ИНСТИТУТ ЗА КАРДИОВАСКУЛАРНЕ БОЛЕСТИ ВОЈВОДИНЕ СР. КАМЕНИЦА
Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Тел: 021/48 05 700; Факс: 021/66 22 881

JH-20/19
Број: 1381-3
Датум: 3.5.2019.
Ср. Каменица

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку
АПАРАТИ ЗА СТЕРИЛИЗАЦИЈУ СА ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ ПРОСТОРА, СА ИСПОРУКОМ, ИНСТАЛАЦИЈОМ И ПУШТАЊЕМ У РАД ПО СИСТЕМУ "КЉУЧ У РУКЕ"
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
JH-20/19

Позив и Конкурсна документација објављени на ПЈН, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа:	3.5.2019. године
Рок за подношење понуда:	3.6.2019. године до 08:00 сати
Јавно отварање понуда:	3.6.2019. године у 09:00 сати

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" бр. 86/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка број 1381 од 3.5.2019. године (ЈН-20/19).

Комисија за јавну набавку образована Решењем директора Института за кардиоваскуларне болести Војводине број 1381-1 од 3.5.2019. године

припремила је

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку
АПАРАТИ ЗА СТЕРИЛИЗАЦИЈУ СА ИЗВОЂЕЊЕМ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ ПРОСТОРА, СА ИСПОРУКОМ, ИНСТАЛАЦИЈОМ И ПУШТАЊЕМ У РАД ПО СИСТЕМУ "КЉУЧ У РУКЕ"
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

Конкурсна документација садржи:

1) опште податке о јавној набавци:

(1) предмет јавне набавке

(2) опис сваке партије уколико је поступак по партијама

2) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

3) техничку документацију и планове

4) услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

5) критеријуме за доделу уговора:

(1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

(2) елементе критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

6) обрасце који чине саставни део понуде:

7) модел уговора

Комисија за јавну набавку:

1. Нада Беуковић, председник комисије
2. Доц. др Лазар Велицки, члан
3. Владан Барбек, члан
4. Жарко Јововић

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Подаци о Наручиоцу:
Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Сремска Каменица
Пут доктора Голдмана 4
ПИБ: 100807232
Матични број: 08113645
Интернет страница: https://www.ikvbv.ns.ac.rs/

2) Врста поступка и законска регулатива:
Отворени поступак
Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са:
• Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
• Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама (Сл. лист СРЈ”, бр. 33/97, 31/01, “Сл. Гласник РС“ бр. 30/10, 18/16)
• Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 57/89 и "Сл. лист СРЈ" 31/93)
• Закон о лековима и медицинским средствима („Службени гласник РС“ бр. 30/2010 и 107/2012)
• Закон о планирању и изградњи објеката (,,Сл. гласник РС“ бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/2012, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14)
• Технички прописи везани за предмет јавне набавке
• Подзаконски акти који се односе на поступак јавне набавке
• Материјални прописи који ближе регулишу предмет јавне набавке или услове предвиђене у конкурсној документацији.

3) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки
Предмет јавне набавке је набавка добара – Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему “кључ у руке”.
Назив и ознака из општег речника набавке:
33191000 Уређаји за стерилизацију, дезинфекцију и хигијену; 45000000 – грађевински радови

4) Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки
Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

5) Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума
Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6) Врста оквирног споразума (између једног или више Наручиоца и једног или више понуђача), трајање оквирног споразума, начин доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, назив, адреса и интернет страна Наручиоца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума:
Отворени поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

7) Процењена вредност јавне набавке без пдв-а:
Процењена вредност јавне набавке без пдв-а тј. вредност апарата са радовима износи: 52.171.667,00 динара без пдв-а.
Процењена вредност апарата је 48.005.000,00 динара без пдв-а.
Процењена вредност радова је 4.166.666,67 динара без пдв-а.
Наручилац ће одбити понуде које премаше укупну или појединачне процењене вредности.

2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

2)1) врста техничке карактеристике (спецификација):

Аутоматски парни стерилизатор

Р.бр	Минимални технички захтеви наручиоца	ДА/НЕ	КОМЕНТАР
1.	Аутоматски парни стерилизатор са вертикално клизећим пнеуматским вратима израђеним од челика AISI 316L или квалитетније		
2.	Уређај је пролазни, са двоја врата		
3.	Намењен за стерилизацију воденом паром (аутоклавирање) на температурама од 121°C i 134°C		
4.	Комора је пролазна, хоризонтална, четвртастог пресека		
5.	Запремине 700 до 750 литара за 10 СТУ (стандардне стерилизационе јединице 600x300x300мм)		
6.	Комора: израђена од челика AISI 316L или квалитетнија		
7.	Дупликатор: израђена од челика AISI 304 или квалитетнија		
8.	Материјал конструкције и панела: нерђајући челик		
9.	Комора је потпуно обложена дупликатором		
10.	Комора је тестирана да издржи притиске од вакума до максималног притиска од 3,1 бар-а (г)		
11.	Дупликатор је тестиран да ради на притиску од 2,5 бар-а г		
12.	Стерилизатор поседује сопствени генератор паре		
13.	Стерилизатор поседује сигурносне системе врата: 13.1. Систем који спречава покретање циклуса ако врата нису затворена 13.2. Систем који спречава отварање врата током циклуса 13.3. Систем који спречава истовремено отварање врата стерилизатора		
14.	Систем безбедности од нагњечења руковаоца који спречава затварање врата ако постоји препрека у равни врата		
15.	Сигурности СТОП прекидач се налази на обе стране апарата		
16.	Сервисни приступ је са нестерилне стране		
17.	Стерилизатор поседује двостепену вакум пумпу. Систем за уштеду воде рециркулацијом		
18.	Управљање апаратом се врши преко додирних екрана (touch-screen) дијагонале најмање 10" намењене за управљање и праћење тока стерилизације, постављених са обе стране апарата		
19.	Стерилизатор је вођен PLC микропроцесором, програмабилним са могућношћу повезивања са рачунаром и мрежним прикључком (ethernet)		
20.	Контрола процеса стерилизације се обавља двоструким сензором притиска и температуре		
21.	Комора има хидрофобни филтер за ваздух од 0,2 микрона		
22.	Штампач са приказом параметара циклуса и графика тока стерилизације		
13.	Стерилизатор поседује стандардне програме као и тест програме (Bowie Dick, Leak test) као и могућност програмирања 20 корисничких програма/циклуса		
14.	Напајање трофазно		
15.	Стерилизатор мора да испуњава следеће стандарде или њихове новије везије стандарда: EN 285:2015, EN 61010, CE 93/42/EEC, PED:2014/68/EU, 2006/42/EC, 2014/35/EU, 2014/30/EU		

Апарати за стерилизацију – водоник пероксид (без плазма фазе)

Р.бр	Минимални технички захтеви наручиоца	ДА/НЕ	КОМЕНТАР
1.	Стерилизатор намењен за стерилизацију термолабилног материјала на температури до максимално 52°C		
2.	Могућа је стерилизација флексибилних лумена пречника Ø >1мм и дужине < 990мм, односно PE/PTFE материјала Ø >1мм и дужине < 4.000мм		
3.	Могућа стерилизација чврстих лумена пречника Ø ≥0.8мм и дужине минимално 400мм без коришћења додатне опреме и наставака		
4.	Трајање циклуса стерилизације максимално 16 минута за инструменте без лумена (до 5кг), максимално 28 минута за инструменте са једним или више флексибилних лумена и 55 минута за ригидне или полуригидне инструменте		
5.	Уређај је пролазни и поседује двоја врата		
6.	Комора уређаја је запремине 130-140Л		
7.	Комора има 100% корисну запремину		
8.	Комора је четвртастог облика и опремљена је са две полице		
9.	Уређај може бити и мобилан на точкићима		
10.	Управљање и контрола уређаја је аутоматска и путем екрана осетљивог на додир		
11.	Уграђен штампач за документрацију циклуса са алфа нумеричким исписом		
12.	Сигнализација је обезбеђена акустичим и визуелним алармом		
13.	Стерилизатор поседује ethernet прикључак за повезивање на мрежу		
14.	Материјал коморе: алуминијум		
15.	Трофазни прикључак		
16.	Прикључна снага максимално 4 kW и потрошња ел. енергије максимално 1 KWh по циклусу		
17.	Уређај не захтева никакве додатне прикључке сем електричне енергије		
18.	Стерилант водоник пероксид, концентрације до 60% у херметички затвореном паковању за минимум 15 циклуса стерилизације		
19.	Стерилизатор поседује вакуум циклус који уклања заосталу влагу и не дозвољава убризгавање стериланта ако материјал и после циклуса извлачења влаге није довољно просушен		
20.	Апарат испуњава стандарде или новије верзије стандарда: EN 61010-1, EN 301489-1, EN 301489-3, EN 14937, IEC 61010-2-040		

2)1)1) понуђач доставља важеће решење о регистрацији понуђених добара издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије.
Уколико понуђач НИЈЕ носилац решења о регистрацији (стављању у промет) - Понуђач треба доставити и ауторизацију од носиоца регистрације понуђених добара за учествовање на тендеру.

2)1)2) Понуђач је дужан да уз понуду за добра која нуди достави каталог произвођача опреме на српском или енглеском језику, са фотографијом понуђеног добра и техничким и другим карактеристикама добра која нуди и из кога Наручилац недвосмислено може утврдити да понуђена добра одговарају захтеву Наручиоца из конкурсне документације.
Наручилац дозвољава да се достави и извод из каталога издатог од стране произвођача добра или друго штампано издање издато од стране произвођача добра са навођењем

интернет странице на којој се исто може пронаћи и које мора да садржи све техничке карактеристике добра која се нуде, а према захтеву Наручиоца.
За Наручиоца је прихватљиво да понуђач достави и изјаву произвођача или европског заступника да понуђено добро садржи све оне техничке карактеристике **<u>које се не могу наћи у приложеним каталозима</u>**, наведене и набројане, у складу са захтеваним редним бројевима из табеле техничке спецификације.
Наручилац дозвољава да се у сврху доказивања тражених обавезних минималних техничких карактеристика понуђене опреме достави и извод (страница) из упутства за употребу понуђене опреме.
Наручилац истиче да изводи (странице) из упутства за употребу за понуђену опрему морају одговарати документацији која је достављена приликом регистрације у Агенцији за лекове и медицинска РС.
Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача захтева накнадно достављање комплетног оригиналног документа на увид.
У приложеном каталогу произвођача, или другом штампаном издању издатом од стране произвођача или изјави произвођача, обавезно је означити редним бројем тражену карактеристику.
Уколико наручилац утврди да достављени каталог или друго штампано издање издато од стране произвођача или изјаву произвођача, садржи податке о понуђеним добрима, која нису у складу са захтевом Наручиоца, Наручилац ће такву понуду одбити као неодговарајућу.
Понуђена добра треба да испуне минималне техничке карактеристике захтеване конкурсном документацијом из табеле техничке спецификације.
Понуђач обавезно попуњава колоне 3 и 4 у табели техничких карактеристика на начин што у предвиђена поља уноси захеване податке и то:
Колону број 3 – „Да/Не“, понуђач попуњава са речима ДА или НЕ, односно да ли понуђени уређај испуњава или не испуњава захтевану техничку карактеристику. Све понуде чије су техничке карактеристике једнаке овим или боље од њих, сматраће се одговарајућима. У супротном, понуде неће бити узете у даље разматрање, већ ће бити одбијене као неодговарајуће.
У колону број 4 - "Коментар" понуђач је дужан да прецизно наведе број стране из каталога или прилога у којем је описана тражена карактеристика.

2)2) квалитет, количина и опис добара и радова:
Понуда за сваку ставку мора у свему да одговара захтевима од стране Наручиоца дефинисаним конкурсном документацијом (или да буде боља).

Радови:
Грађевински и занатски радови на адаптацији простора се изводе на локацији Наручиоца.
При извођењу радова, извођач је дужан да се придржава важећих техничких прописа и стандарда. Наручилац ће обезбедити стручни надзор, који ће вршити надзор и контролу над извођењем радова. Извођач је дужан да при извођењу радова користи материјале доброг квалитета, у складу са важећим стандардима и техничким нормативима у складу са уговором.
Опрема и материјал који се употребљавају за извршење обавеза морају да одговарају опису радова, техничкој документацији и техничким нормативима.
Понуђач је дужан да Наручиоцу достави све потребне доказе (атести, сертификати, декларација о усаглашености, ...) о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује, а по потреби да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације.
Понуђач је дужан да достави све доказе о пореклу опреме и материјала, као и сву другу документацију која прати увоз и уградњу опреме.
Понуђач је дужан да пре испоруке опреме обезбеди сагласност Наручиоца на исту.

2)3) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:
<u>Квантитативни пријем</u> - Понуђач је у обавези да испоручи добра о свом трошку у седиште Наручиоца и то у оне просторије које за то одреди Наручилац, да обезбеди листе паковања за свако колето и да са пријемном комисијом Купца обави поступак квантитативног пријема.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током и после испоруке.
Понуђач испоручује добра упакована на начин који је уобичајен за ту врсту добара и испоручује у оригиналној амбалажи произвођача.
Квантитавни пријем робе врши се у седишту Наручиоца и ограничава се на утврђивање количина испоручених у оригиналном паковању.
Евентуална одступања испоручене количине, у односу на „packing“ листу или други документ који Понуђач доставља уз робу, Наручилац ће констатовати записником и упутити рекламацију у писаном облику одмах, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) сата.
Понуђач је дужан да рекламацију реши одмах, а најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Квалитативни пријем – Добављач је дужан да предметна добра унесе у за то припремљене просторије, инсталира и пусти у рад, изврши тестирање и доказивање клиничко-техничких карактеристика, по протоколу произвођача, који ће обавити сертификовано стручно лице Добављача, односно произвођача, уз присуство лица која су одређена од стране Наручиоца.
Доказивање тражених и уговорених клиничко-техничких карактеристика биће обављено одмах по монтажи и пуштању добра у рад.
Квалитативни пријем чини и стручна обука потребног броја запослених код Наручиоца који ће током редовне употребе руковати опремом која је предмет ове јавне набавке. За Наручиоца је прихватљива обука обезбеђена од стране Добављача, у трајању од минимум 5 радних дана, коју води стручно лице Добављача или произвођача са сертификатом произвођача опреме, као и основна сервисна обука.
Записник о стављању опреме у функцију, потписан од стране Наручиоца и Добављача (или овлашћеног сервисера), представља доказ о извршеном квалитативном пријему робе.
Након квантитативног пријема се потписује записник о квантитативном пријему.
Након квалитативног пријема се потписује записник о квалитативном пријему.
Од тренутка потписивања записника о квалитативном усаглашеном пријему, односно од момента стављања опреме у функцију, почиње да тече гарантни рок.
У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака исте ће се констатовати записнички. Добављач мора недостатке отклонити најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана сачињавања записника о рекламацији.
Радови:
Квалитативни преглед изведених радова врши комисија коју формира Наручилац.
Комисија за квалитативни преглед радова ће о свом раду сачинити записник. Раду Комисије обавезно присуствује представник Наручиоца, представник извођача, одговорни извођач радова и надзорни орган.
Добављач је дужан да поступи по налозима Комисије за квалитативни пријем радова и да у року датом од стране Комисије отклони недостатке, уколико их има. Након отклањања недостатака, извршиће се записнички примопредаја радова између Добављача и Наручиоца.
Ако Добављач не изведе радове на отклањању примедби констатованих од стране комисије за квалитативни преглед у примереном року, Наручилац може да ангажује друго лице да их изведе и да активира средство финансијског обезбеђења. Трошкови који у том случају настану падају на терет Добављача.
Записник о примопредаји може сачинити и само Наручилац без учешћа Добављача, ако он неоправдано одбије учешће у примопредаји или се неоправдано не одазове на позив да учествује у примопредаји. Такав записник се доставља Добављачу. Даном достављања записника настају последице у вези са примопредајом.

2)4) рок испоруке/извршења:
Добављач је обавезан да изведе радове на адаптацији простора, изради пројекат изведног стања, те да монтира апарате, по систему „кључ у руке“, у складу са техничко-технолошким захтевима из конкурсне документације и техничкој спецификацији, у року до 90 календарских дана од дана закључења уговора.

2)5) место испоруке добара, и извођења радова:
Просторије у седишту Наручиоца – сутерен Института за кардиоваскуларне болести Војводине, Одељење централне стерилизације, Пут доктора Голдмана бр. 4, Сремска Каменица.
- Препорука за обилазак локације за извођење радова
Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда заинтересованим лицима се омогућује увид у постојеће стање на локацији извођења предметних радова и то сваким радним даном (понедељак – петак), почев од дана објављивања позива за подношење понуда, па до најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, у времену од 10,00 до 13,00 часова, уз обавезу заинтересованог лица да 2 дана пре намераваног обиласка локације најави посету локацији, подношењем писаног захтева за обилазак, путем поште, на адресу: Институт за кардиоваскуларне болести Војводине, Пут доктора Голдмана бр. 4, Сремска Каменица, или писаним путем на e-mail komercijala3@ikvbv.ns.ac.rs.

О извршеном обиласку локације за извођење радова понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова (поглавље VI Конкурсне документације). Заинтересована лица која обиђу локацију у заказаном термину, добиће потврду потписану од стране Наручиоца коју је пожељно да приложе уз понуду.
Наручилац препоручује заинтересованим лицима да искористе напред наведене могућности, све са циљем стицања целокупног увида у документацију и локацију, како би припремили прихватљиве понуде.
2)6) гарантни рок и обавезе испоручиоца предметне опреме у његовом важењу:
Наручилац захтева да гарантни рок, који се рачуна од момента стављања опреме у функцију (потписивања записника о квантитативно и квалитативно усаглашеном пријему), износи минимум **12 (**дванаест**) месеци**, тј. **1 (једна) година.**
У случају да понуђени рок гаранције буде краћи од 12 (дванаест) месеци понуда ће бити одбијена **као неприхватљива**.
Бесплатно одржавање у гарантном року у случају:
- Када се Наручилац придржава достављеног упутства за руковање
- Када нема непредвиђених негативних околности које утичу на рад опреме.

Понуђач се обавезује да преко овлашћеног сервиса обезбеди редовно сервисирање опреме у гарантном и вангарантом року и постпродајно одржавање у гарантном року и по истеку гарантног рока и то:
А. Сервисна подршка у гарантном и вангарантном року:
Одржавање и сервисирање опреме која је предмет ове јавне набавке, искључиво ће се обављати од стране сервисера који поседују одговарајући сертификат произвођача опреме.
Понуђач гарантује да ће сервисер/сервисна служба најмање **7 (седам)** година од квалитативног пријема, без одлагања, а најкасније у року од **2 (два)** дана од дана настанка промене у било којем од података о сервисној подршци за предмет јавне набавке, о тој промени писмено обавестити Наручиоца и документовати на прописан начин.
Б. Постпродајно одржавање у гарантном року:
Понуђач гарантује да ће у току гарантног рока обезбедити одзив сервисера/сервисне службе и у року од 48 часова од момента пријаве квара од стране Наручиоца приступити утврђивању и отклањању квара (без обзира на потврду пријема пријаве квара путем електронске поште).
Наручилац позив за сервисну интервенцију упућује путем електронске поште или факсом, слањем попуњеног и потписаног обрасца за пријаву квара опреме, у складу са процедуром Наручиоца.
Понуђач је дужан да у року од најдуже 10 дана од момента пријаве квара од стране Наручиоца отклони квар.
За време трајања гарантног рока Добављач сноси све трошкове отклањања недостатака на добру које је предмет уговора. Наручилац опреме је дужан да без одлагања обавести Добављача у писаној форми о било каквом уоченом недостатку и да Добављачу омогући несметан приступ опреми.
В. Постпродајно одржавање по истеку гарантног рока:
Понуђач је у обавези да најмање 6 (шест) година, након истека гарантног рока, обезбеди сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (могућност уредног сервисирања и

могућност набавке резервних делова и пратећег потрошног прибора од стране Наручиоца) на територији Републике Србије.
Као доказ о спремности понуђача да обезбеди оригиналне резервне делове и сервисну подршку на територији Републике Србије у пост - продајном периоду одржавања опреме (најмање 6 (шест) година након истека гарантног рока) Понуђач је дужан да достави оригиналну изјаву издату од стране произвођача опреме или изјаву инозаступника произвођача за Европу.
Г. Upgrade и update:
Добављач је дужан да за време гарантног рока обезбеди, инсталира и имплементира Наручиоцу опреме све софтверско-хардверске надоградње, допуне и ажурирања верзија које су бесплатне, односно које као такве уобичајено обезбеђује за остале кориснике њихове опреме у другим земљама Европе, а за оне који се плаћају достави благовремене информације и понуде са ценама и свим подацима таквих надоградњи **(upgrade и update).**
Радови:
Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од
24 месеца од сачињавања записника о квалитативном пријему, тј. записника о стављању опреме у функцију, потписан од стране Наручиоца и Добављача (или овлашћеног сервисера).

2)7) евентуалне додатне услуге и сл.
Изабрани понуђач је обавезан да приликом испоруке предметне опреме достави следећу документацију:
а) Упутство за употребу на српском и енглеском језику у папирној и електронској форми
б) Оверен гарантни лист
ц) Основну сервисну документацију у папирној и електронској форми, на српском и енглеском језику у два примерка.

2)8) посебни захтев
Понуђач је дужан да понуди искључиво нову и некоришћену опрему која је представљена у тренутно важећим каталозима. Наручилац неће прихватити понуде за коришћену, демо или репарирану опрему, као ни за опрему која није у текућем производном програму произвођача.

2)9) остали захтеви Наручиоца
Понуђач је дужан да обезбеди кадровске и техничке капацитете (виљушкаре, дизалице и сл.) за испоруку добара која су предмет ове јавне набаке.
Приликом испоруке, понуђач је дужан да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина.
Понуђач се обавезује да изведе радове на адаптацији простора, монтажом и опремањем по систему „кључ у руке“ као и да изради пројекат изведеног стања.
Понуђач је обавезан да сагледа обим обавеза из претходног става на такав начин да се обезбеди пуна функционалност и безбедност и употреба истих, без додатних захтева за вишком или непредвиђеним радовима и испорукама, а све према члану 640. Закона о облигационим односима.
Обавеза је понуђача да сви предвиђени материјали, опрема и системи буду квалитетни и савремени.
Обавеза Понуђача је да изради пројекат изведеног стања адаптације ради привођења намени простора за стерилизацију.
Обавеза Понуђача је да при извођењу радова и изради пројектне документације поштује сва начела обезбеђивања превентивних мера, које су утврђена Законом о безбедности и здравља на раду и предвиди и прикаже све мере за безбедан рад при адаптацији, коришћењу и одржавању простора из предмета јавне набавке, припадајућих инсталација и опреме за рад.
Сва документација по обиму и садржини мора задовољити важеће прописе из области израде техничке документације, све прописе за ове намене, као и Закона о безбедности и здрављу на раду, Закона о заштити од пожара.

<u>Извођење радова и пројект изведеног стања:</u>

I Општи подаци

Извођење радова и пројекат изведеног стања - адаптација и привођење намени постојећег простора у згради Института за кардиваскуларне болести Војводине у сутерену ИКВБВ, са израдом пројекта изведеног стања.

II Општи услови

Приликом извођења радова и пројектовања изведеног стања користити и водити се следећим документима и општим условима:

- Правилник о ближим условима за обављање здраствене делатности у здравственим установама („Сл. гласник РС“ бр. 43/2006)
- Правилник о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица („Сл. гласник РС“ бр. 18/97)
- Закон о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“ бр. 101/2005)
- Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 37/88, 53/93, 67/93 и 48/94)
- Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“ бр. 135/2004)
- Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/2009)
- Уредба о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр. 14/2009),
- Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС“ бр. 36/09)
- све остале важеће законе, правилнике, прописе, нормативе и стандарде везане за ову врсту посла.

III Демонтажа постојећих уређаја

Понуђач је обавезан да демонтира постојеће апарате и исте одложи на место по захтеву Наручиоца

IV Технички опис

За потребе извођења радова на адаптацији простора централне стерилизације, који се налази у сутерену објекта Института за кардиоваскуларне болести Војводине Сремска Каменица, израђен је пројекат за извођење (ПЗИ) адаптације.

Пројекат је урађен на основу Пројектног задатка Инвеститора, важеће законске регулативе, увида у архивски пројекат и израђеног снимка постојећег стања.

Целокупни објекат, као и предметни простор у сутерену, према класификацији објеката („Правилник о класификацији објеката“, Службени гласник Републике Србије бр. 22/2015) спада у класу В, класификациони број: 126411.

<u>Локација</u>

Објекат Института, те самими тим и предметни простори у сутерену, налазе се на катастарској парцели бр. 5220/1, катастарска општина Сремска Каменица.

На парцели се поред главног објекта налазе и други помоћни објекти (медицински и технички објекти), који заједно са главним објектом чине јединствену функционално-техничко технолошку целину.

Приступи комплексу: пешачки и колски, омогућени су једино из улице Пут доктора Голдмана/Институтски пут.

Улаз у комплекс и непосредан колски приступ објектима је контролисан рампом и дозвољен само за службена возила, хитне случајеве и запослене. Паркинг службених возила ослања се на економско двориште. Паркинг за посетиоце обезбеђен је на самом уличном приступу, непосредно пре рампе.

Интервенцијом на просторима централене стерилизације у сутерену, у ситуационом смислу се не врши ниједна промена у постојећем ситуационом решењу. Све интервенције дешавају се у постојећем габариту, а врста интервенција у складу са законском регулативом подразумева искључиво радове на адаптацији.

Обим адаптације
Простор централне стерилизације се налази у северном делу главног објекта и непосредно се ослања на главни хол са лифтовима и степениште.
Налази се непосредно испод операционих блокова, са којима је оставрује директну везу преко лифта.

Радови на адаптацији простора централне стерилизације се предвиђају услед планиране замене постојећих уређаја за стерилизацију медицинске опреме и прибора.

Поред замене уређаја за стерилизацију, планирани су радови којима би се предметни простор прилагодио важећој законској регулативи у погледу хигијенских услова.
Због тога је предвиђена замена подних облога, облагање зидова, замена елемената спуштеног плафона, као и унутрашња и спољашња столарија и браварија.

Из функционалних разлога, поједине просторије ће бити спојене рушењем преградних зидова и унутрашњих столарских позиција.

Унутрашња пвц преграда која одваја манипулативни простор око уређаја (нестерилна страна) и простора за припрему и паковање ће због потреба манипулативног простора бити транслаторно померена за 60 цм од стерилизатора.

Простор за одмор запослених са чајном кухињом ће бити проширен на рачун дела санитарних чворова.
Поред архитектонско-грађевинских радова, планирана је и замена уређаја за климатизацију, као и пратећих електроенергетских инсталација.

Садржај, функција и материјализација
ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ:
Простор централне стерилизације је функционално подељен на две целине - стерилни и нестерилни део.

Уз улазни део, који служи и као пријем нестерилног материјала, налази се санитарни чвор (са тоалетом и туш кабином), просторија за одмор са чајном кухињом, као и канцеларија главне сестре.

Централни део простора представљају пролазни уређаји за стерилизацију прибора и опреме око којих су обострано формиране просторије за припрему материјала (нестерилина зона), односно за складиштење пре дистрибуције (стерилна зона).
Издавање припремљеног (стерилног) материјала се врши на пулту код лифта, а поменутим лифом се доставља све у операционе сале.

ВАЛОРИЗАЦИЈА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА:
Предметни простор је пројектован и изведен почетком 80-их година прошлог века.
Од тада до данас у простору нису вршени значајнији радови на адаптацији.
Након извршеног снимања и анализе постојећег стања констатује се дотрајалост подова, зидова, браварије и столарије, односно потреба за усклађивањем простора новим уређајима за стерилизацију опреме.

НОВОПРОЈЕКТОВАНО СТАЊЕ:
Адаптацијом простора централне стерилизације нису предвиђене значајније интервенције у погледу функционалне организације.
Планирано је проширење простора за припрему и паковање, као и простора за пуњење стерилизатора. То се постигло спајањем простора за припрему и паковање са једном од остава, односно померањем пвц преграде код стерилизатора за 60 цм (због неопходног простора за опслуживање). Остатак простора (првенствено намењеног складиштењу стерилног прибора и опреме) остаје у постојећим габаритима и функцији.

Преглед и намена површина постојећих и планираних просторија приказана је у табели испод:

ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

БРОЈ	НАЗИВ ПРОСТОРИЈЕ	ПОВРШИНА / м2
1	ПРИЈЕМ НЕСТЕРИЛНИХ ИНСТРУМЕНАТА И ОПРЕМЕ	11.84
2	САНИТАРНИ ЧВОР ОСОБЉА	4.95
3	ТУШ КАБИНА ОСОБЉА	1.11
4	ТОАЛЕТ ОСОБЉА	1.09
5	ПРОСТОРИЈА ЗА ОДМОР СА ЧАЈНОМ КУХИЊОМ	5.59
6	ОСТАВА	1.07
7	ТУШ КАБИНА	1.06
8	КАНЦЕЛАРИЈА	5.47
9	ПОМОЋНА ПРОСТОРИЈА	3.90
10	ХОДНИК	20.82
11	ПРИПРЕМА И ПАКОВАЊЕ	26.60
12	ОСТАВА	10.19
13	ОСТАВА	6.65
14	ПУЊЕЊЕ НЕСТЕРИЛНО	14.53
15	ФИЛТЕР	3.95
16	ОСТАВА СТЕРИЛНО	14.80
17	СКЛАДИШТЕ СТЕРИЛНО	38.78
18	ХОДНИК	3.40
19	ОСТАВА	3.15
20	ЛИФТ ОКНО	2.32
21	ПРИЈЕМ	1.95
УКУПНО НЕТО :		**183.22**
БРУТО ПОВРШИНА :		**241.52**

НОВОПРОЈЕКТОВАНО СТАЊЕ

БРОЈ	НАЗИВ ПРОСТОРИЈЕ	ПОВРШИНА / м2
1	ПРИЈЕМ НЕСТЕРИЛНИХ ИНСТРУМЕНАТА И ОПРЕМЕ	11.84
2	САНИТАРНИ ЧВОР ОСОБЉА	4.95
3	ТУШ КАБИНА ОСОБЉА	1.11
4	ТОАЛЕТ ОСОБЉА	1.09
5	ПРОСТОРИЈА ЗА ОДМОР СА ЧАЈНОМ КУХИЊОМ	8.20
6	КАНЦЕЛАРИЈА	5.47
7	ПРИЈЕМ НЕСТРИЛНИХ ИНСТРУМЕНАТА И ОПРЕМЕ	3.90
8	ХОДНИК – НЕСТЕРИЛНА ЗОНА	20.82
9	ПРИПРЕМА И ПАКОВАЊЕ	33.18
10	ОСТАВА ГАЗА	7.23
11	ПУЊЕЊЕ – НЕСТЕРИЛНА ЗОНА	23.70
12	ФИЛТЕР	3.95
13	ОСТАВА СТЕРИЛНО	14.80
14	СКЛАДИШТЕЊЕ СТЕРИЛНО	33.04
15	ХОДНИК – СТЕРИЛНА ЗОНА	3.40
16	ОСТАВА	3.15
17	ЛИФТ ОКНО	2.32
18	ИЗДАВАЊЕ	1.95

УКУПНО НЕТО :	**184.10**
БРУТО ПОВРШИНА :	**241.52**

МАТЕРИЈАЛИЗАЦИЈА И ИЗВОЂЕЊЕ:
У материјализацији простора централне стерилизације током адаптације предвиђа се примена високо квалитетних материјала, отпорних на хабање, лаких за одржавање и без штетног утицаја на здравље људи. Избор материјала је у складу са функционалним захтевима простора, као и важећим стандардима.

Подови:
Предвиђа се постављање нове подне керамике, лепљењем преко постојеће. Користи се керамика по избору инвеститора и/или пројектанта.
Подополагачке радове извести првокласним материјалом и квалификованом радном снагом у свему према описима, захтевима за болничке установе, као и детаљима из пројекта.

Зидови:
Нове преграде предвиђају се као гпк зидови д=12,5 и 7,5цм.
Преградни зидови од гипса се извода на одговарајућој типској металној подконструкцији. Облагање двоструко (2x1,25цм) са обе стране, са испуном тврдо пресованом изолацијом од минералне вуне и ПВЦ фолијом, у ширини подконструкције.
Сви зидови (нови и постојећи) се облажу зидном керамиком по избору инвеститора и/или пројектанта.

Плафони:
Спуштени плафони се изводе једноструким гипскартонским плочама на одговарајућој подконструкцији.

Браварски радови:
Браварски радови обухватају: израду и уградњу позиција браварије према приложеним шемама. Обавезно све мере, као и број комада проверити на лицу места пре израде.

Столарски радови:
Столарски радови обухватају радове на разним ситним поправкама и фарбањем постојећих столарских позиција у објекту, као и на релокацији постојећег унутрашњег пвц портала са двоје клизних сензорских врата. Портал се из функционалних разлога помера транслаторно за 60 цм.
Обавезно све мере, као и број комада проверити на лицу места пре израде.

За извођење радова Извођач радова је дужан да обезбеди квалификовану и стручну радну снагу, потребан алат, превозна средства за рад, унутрашњи надзор, спровођење мера заштите на раду и заштите од пожара, повремена чишћења и коначно чишћење по завршетку радова.

<u>Конструкција</u>
Постојећи конструктивни систем простора је у потпуности задржан.
Радовима превиђеним овим пројектом не утиче се на стабилност и сигурност објекта, не мењају се конструктивни елементи, не мења спољни изглед и не утиче на безбедност објеката.
Радови обухваћени овом адаптацијом подразумевају:
- делимичну промену организације простора,
- замену подних облога, облога зидова, спуштених плафона, нову опрему за стерилизацију, нову унутрашњу и спољну браваридју и столаридју, као и
- замену потребних инсталација новим инсталацијама истог капацитета.

<u>Инсталације</u>
Детаљни описи инсталација су дати у одговарајућим свескама пројекта за извођење.

VII Оквирни предмер радова:

Р.бр.	Опис	Јед.мере	Количина
А.АРХИТЕКТОНСКО-ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ			
1А. РАДОВИ НА РУШЕЊУ И ДЕМОНТАЖИ:			
1А.1	Припремни радови на активирању градилишта. Постављање баријера и преграда од дрвених штафли и тврдог најлона како би се обезбедио несметан рад остатка болнице и како би се продор прашине свео на минимум. Ограђивање простора привремен депоније у кругу болнице на месту које одреди техничка служба крајњег Наручиоца. Привремена депонија се такође користи и за складиштење грубог грађевинског материјала. Обрачун паушално	пауш.	1.00
1А.2	Пажљива демонтажа спуштеног плафона од гипскартонских плоча без припадјуће челичне поцинковане подконструкције (демонтирају се само Амстронг ГКП на местима пролаза инсталација). Предпоставља се да ће бити потребно демонтирати око 30% плоча са плафона (око 60 м2). По завршетку радова на инсталацијама ппоче се враћају на спустени плафон у постојећу подконструкцију. Уништене и неупотребљиве плоче однети на депонију, што је у цени ове позиције. Обрачун паушално	паушал	1.00
1А.3	Демонтажа постојећих вентилационих канала од челичног лима са изношењем, утоваром у возило и одвозом на депонију. Обрачун паушално	пауш	1.00
1А.4	Демонтажа постојећих светиљки са припадајућим кабловима, утоваром у возило и одвозом на депонију. Обрачун паушално	пауш	1.00
1А.5	Демонтажа постојећих алуминијумскиг прозора са утоваром у возило и одвозом на депонију. Пре демонтаже прозора са и око истих се морају демонтирати сви клима уређаји, вентилатори и слично, који предходно морају бити искључени са напона. Обрачун по ком		
	Пос П1 дим. 223/134 цм	ком	5.00
	Пос П2 дим. 75/61 цм	ком	6.00
1А.6	Демонтажа постојећих врата и прозора са утоваром у возило и одвозом на депонију Обрачун количина по ком.		
	једнокрилна врата, дим . 71/200 цм	ком	1.00
	једнокрилна врата, дим. 75/200цм, Пос В8	ком	1.00
	двокрилна пвц врата, дим. 151/192 цм, Пос В4	ком	1.00
	двокрилна алуминијумска врата, дим 155/198 цм, Пос В1	ком	1.00
	унутрашњи пвц прозор, дим 224/162 цм, Пос УП1	ком	1.00
	унутрашња преграда, дим 151/280 цм, Пос ПР1	ком	1.00
1А.7	Ручни утовар шута са градилишне депоније у теретно возило и одвоз на градску депонију. Обрачун по м3.	м3	12.00
1А.8	Рушење преградних зидова од опек и ГКП, прикуљање шута и утовар на градилишну депонију. Обрачун по м2	м2	10.00
1А.9	Демонтажа постојећег пода од против клизне гуме, са детаљним чишћењем и отпрашиванјем тог простора ради постављањановог пода од противклизне гуме, простор 1, улаз у стерилизацију. Обрачун по м2	м2	4.00

1А.10	Демонтажа зидне облоге од универ плоча у ходнику, код кутије за хидрант, у близини оса Б/3-4, са детаљним чишћењем, отправивњјеми припремом за постављање зидне керамике. припрему извршити јаким продужним малтером, тако да све плочице које буду постављене буду иу истој равни. Обрачун по м2.	м2	4.00
1А.11	Изношење свих делова демонтиране машине за стерилизацију и одношење на место које одреди Инвеститор. Машину изнети кроз демотирани прозор у просторији 17. Обрачун по ком.	ком	1.00
2А. ЗИДАРСКИ РАДОВИ:			
2А.1	Набавка материјала и обрада шпалетни након уградње нових врата и прозора. Обрачун количина по м1	м1	16.00
2А.2	Разне зидарске поправке које је потребно урадити у простору пре почетка других радова. Обрачун паушално у динарима.	паушал	1.00
3А. СУВОМОНТАЖНИ РАДОВИ:			
	Спуштени плафони		
3А.1	Набавка и монтажа Амстронг гипс картонских плоча дим 60*60 цм (замена за оштећене или недостајуће плоче, које су морале бити заменуте као неупотрбљиве за поновну монтажу плафона). Предпоставља се д је потребно набавити око 40 м2 нових Амстонг плоча.	м2	40.00
	Касакаде		
3А.2	Набавка материјала, израда и монтажа плафонских хоризонталних каскада од ГКП, на властитој металној подконструкцији која улази у цену позиције, са бандажирањем спојева. Висина каскаде до 50 цм.Обрачин по м1	м1	10.00
3А.3	Набавка материјала, израда и монтажа плафонских вертикалних каскада од ГКП, на властитој металној подконструкцији која улази у цену позиције, са бандажирањем спојева. Висина каскаде до 50 цм.Обрачин по м1	м1	10.00
	ЗИДОВИ И ОБЛОГЕ		
	ЗИДОВИ од ГКП		
3А.4	Набавка материјала и израда зидова од гипс картонских плоча, дебљине 2*1.25=2.50 цм, а дебљине зида је д=12.50 цм. Зид се састоји из два путо по две влагоотпорне плоче, са испуном од минералне вуне, д=50 мм и слоја пвц фолије. Подконтрукција је од фебричких Ал профила. Сви спојеви се бандажирају и фугују, а зидови се облажу керамичким плочицама са обе стране. Обрачун по м2.		
	Зид УЗ1, д=1250 цм, простор 10: 15 м2	м2	15.00
	Облога од ГКП		
3А.5	Набавка материјала и израда облоге од влагоотпорних гипс картонских плоча. Плоче су дебљине 2*1.25=2.50 цм, а дебљина обоге (зида) је д=7.50 цм. Плоче се постављају на фабричке Ал профиле као подконструкцију. Облога се бандажира и фугује,а после се облазе керамичким плочицама.		
	УЗ2: пролаз , простор 13-14: 2 м2	м2	2.00
	Облога од Инох лима		
3А.6	Набавка и уградња облоге код стерилизатора (машине) од Инокс лима , д=050 мм, на подконструкцији од алуминијумских профила. Облогу извести према упутству испоручиоца опреме и треба да се лако може демонтирати и поново монтирати, после сервиса или поправки машине. Обрачун по м2	м2	37.00
4А. УНУТРАШЊА СТОЛАРИЈА И БРАВАРИЈА:			

	Столарија		
4А.1	Набавка материјала, врата од МДФа фарбана полиуретаном са дрвеним штоком у свему према шеми столарије и браварије. Димензија 91/192 цм (заокретна врата), Пос В10н. Обрачун по ком	ком	1.00
	Браварија, ПВЦ		
4А.2	Набавка и уградња улазних врата у стерилизацију. Врата су ПВЦ, од шестокоморних профила. Врата поставити у постојећи шток. Врата имају првокласан оков, шарке, браву са кључем и кваке. У свему према шемама браварије. Обрачун по ком. Пос В1н дим. 155/198 цм	ком	1.00
4А.3	Набавка и уградња других улазних врата у стерилизацију. Врата су ПВЦ од шестокоморних профила. Врата имају првокласан оков, шарке, браву са кључем и кваке. Врата поставити у постојећи шток. У свему према шемама браварије. Обрачун по ком. Пос В8н дим. 75/200 цм	ком	1.00
4А.4	Набавка и уградња нових спољних пвц прозора, који замењују постојеће прозоре. Прозори су пвц, шестокоморни, , стакло нискоемисионо, 6+12+6 мм. Прозори имају првокласан оков. Отварање прозора према шеми браварије. На прозоре са спољне стране поствити мрежу за заштиту од инсеката. Мрежа је саставни део прозора и у цени је прозора. Обрачун по ком.		
	Пос П1 дим 223/134 цм	ком	5.00
	Пос П2 дим 75/61 цм	ком	6.00
4А.5	Набавка и уградња новог унутрашњег пвц прозора са фиксним делом, простор 8-9, новопројектовано. Прозор је пвц, стакло ламелирано, 3+3 мм. Прозори имају првокласан оков. Обрачун по ком. Пос УП4 дим 113/106 цм	ком	1.00
	ПВЦ застор		
4А.6	Набавка и уградња периве пвц завесе на улазу у просторији туша (простор 3, новопројектовано стање). Завеса се поставља тако да се лако може скидати и постављати. Боју одређују Пројектант и Инвеститор. Обрачун по ком. Пос ЗА, дим. 170/20+180 цм	ком	1.00
5А. МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ:			
5А.1	Стругање и скидање старе фарбе са зидова са детаљним чишћењем, отпрашивањем и неопходним поправкама пре глетовања. Обрачун количина по м2.	м2	30.00
5А.2	Глетовање зидова и плафона полигит масом са завршним шмирглањем површина. Обрачун количина по м2.	м2	90.00
5А.3	Бојење зидова и плафона дисперзивном бојом у два слоја до уједначавања тонова Обрачун по м2.	м2	90.00
5А.4	Машинско бојење старе столарије (темељна и мат лак боја са свим потребним предходним радњама (разне поправке, глетовање, шмирглање, чишћење, отпрашивање и др). Обрачун по м2. Врата Пос В2, В3, В5, В6, В7, Вст, ком 9, м2=50.	м2	50.00
5А.5	Машинско бојење старе столарије (темељна и мат лак боја са свим потребним предходним радњама (разне поправке, глетовање, шмирглање, чишћење, отпрашивање и др). Обрачун по м2 Врата лифта, Пос Вл1 , ком 1, м2=5.	ком	5.00
5А.6	Бојење постојећих радијатора и цеви бојом за радијаторе, са предходном припремом, чишћењем, шмирглањем и отпрашивањем. Обрачун паушално.	паушал	1.00

5А.7	Бојење спуштеног плафона (постојеће и нове амстронг плоче са постојећом подконстукцијом, а после завршетка свих инсталатерских радова и поновне монтаже спуштеног плафона. Бојење извршити после неопходне молерске припреме плафона (чишћење, отпрашивање и друго) , дисперзивном бојом машински. Обрачун по м2	м2	180.00
6А. ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ:			
6А.1	Набавка материјала и наношење масе за изравнавање у слоју дебљине д=0,5цм, на подове где иде завршни гумени под. Подлогу очистити, отпршити, дезифинковати и нанети масу за изравнавање. Обрачун количина по м2	м2	4.00
6А.2	Набавка и уградња противклизног гуменог пода на улазу у стерилизацију, простор 1, д=3,5 мм. Постављање на лепку. Под по избору Пројектанта и Инвеститора за ту врсту објеката. Обрачун по м2	м2	4.00
7А. КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ:			
7А.1	Набавка и уградња подних керамичких плочица , неклизајућих, на лепку, на припремљену подлогу, преко постојећих керамичких плочица. Плочице постављати фуга на фугу. Плочице су прве класе, домаће производње, квалитета Зорка керамика Public Pepper или одговарајуће. Припрема подлоге подразумева детаљно чишћење, отпрашивање и комплетну дезифенкцију постојећих подова од керамичких плочица, преко којих се постављају нове плочице на лепку. Обрачун по м2	м2	180.00
7А.2	Облагање зидова керамичким плочицама у висини до 220 цм у санитарном чвору и 280 цм у осталим просторијама у свему према пројекту. Плочице су прве класе, кисело отпорне, домаће производње, квалитета Зорка керамика Architect White. Плочице лепити на предходно припремљену подлогу од постојећих керамичких плочица лепком (користити лепак који одговара намени, тј да се њиме могу лепити плочице преко плочица, са предходном припремом и наношењем одговарајуће подлоге- прајмера) у слогу по избору пројектанта, с минималном фугом (ради лакшг одзжавања). У просторији 15 8 новопројектовано), до сад нису постојале керамичке плочице на зидовима, па је потребно припремити зидове за постављање плочица на лепку. Обрачун по м2.	м2	390.00
8А. РАЗНИ РАДОВИ:			
8А.1	Набавка материјала, израда и монтажа прелазних лајсни на спојевима различитих подова. Обрачун количина по м'	м1	10.00
8А.2	Добетонирање постоља (постамента) за машине новог стерилизатора од бетона МБ 30, дим. 345*95*12 цм у просторији 14, према захтевима произвођача опреме. Обрачун комплет.	компл	1.00
8А.3	Детаљан преглед и све неопходне поправке или нови радови на траси канала за инсталације који воде до машине за стерилизацију, а пролазе испод подова просторија (просторије постојећег стања 14, 15, 9 и 8, тј ознаке у новопројектованом стању 11, 12, 7 и 6. После завршетка свих радова подове довести у првобитно стање, како би се преко њих могли извести нови подови. Сав вишак материјала и шут однети на депонију. Обрачун паусално у динарима.	паушал	1.00
8А.4	Померање постојеће стаклене преграде Пос УП2, дим 572/280 цм за 60 цм удесно према осама А-Б/4, са свим потребним радњама, како би се преграда довела у поновну функцију. Пролаз кроз преграду, тј врата је контролисан, односно врата имају електронску браву. Обрачун по ком.	ком	1.00
8А.5	Грубо чишћење објекта после завршетка свих радова, са одношењем шута, уклањањем препрека, баријера, заштите итд. Обрачун по м2	м2	185.00
8А.6	Детаљно чишћење и прање објекта пред предају. Обрачун по м2.	м2	185.00
Б. ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ (ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА)			
1Б. РАДОВИ НА ДЕМОНТАЖИ			

	Напомена: У цену улази затварање водоводне инсталације, разна пломбирања цеви, искључење струје и слично. Пре извођења позиције демонтаже са инвеститором договорити начин и место одлагања демонтираних елемената, као и начин и место одвожења и предају инвеститору, што треба комплетно обухватити ценом позиције. Ценама позиција обухватити и сва чишћења, изношење и утоваре шута и уклоњеног материјала на камион, као и сав вертикални и хоризонтални транспорт на градилишту и одвоз шута на градску депонију.		
1Б.1	Демонтажа постојећих умиваоника са сифоном и батеријом. Склонити на место где одреди Инвеститор или са утоваром и одвозом на депонију удаљености до 10 км Обрачун количина по комаду.	ком	2.00
1Б.2	Демонтажа постојећих водоводних и канализационих цеви са свим фасонским деловима и пропусним вентилима са утоваром цеви у транспортна средства и одвоженјем на депонију.Демонтирати цеви до вертикалног вода. Обрачун по м1 паушално	паушал	1.00
1Б.3	Демонтажа постојеће санитарне галантерије и записничка предаја Инвеститору. Обрачун по ком.	ком	2.00
2Б. ВОДОВОДНА МРЕЖА			
2Б.1	Набавка и монтажа полипропилен (пластичних) водоводниг цеви са свим потребним фазонским комадима (фитинзима)на цевној мрежи. Позиција обухвата каченјењ цеви о зид и конструкцију, штемованје и пробијање зидова и међуспратне конструкције, као и потребан искпоп са затрпавањем. Обрачун количина по м1.		
	Ф 20, ДН 15 мм	м1	25.00
	Ф 32, ДН 15 мм	м1	20.00
2Б.2	Набавка и монтажа пропусних вентиласа унутрашњим навојем и то		
	пропусни вентил са точком:		
	Ф 25 мм	ком	3.00
	Ф 15 мм	ком	2.00
	-ЕК вентил	ком	9.00
2Б.3	Испитивање цевовода на притисак. Неисправне цеви и спојеве заменити. Обрачун паушално	Паушално	1.00
2Б.4	Дезифенција и бактериолошко испитивање цевовода. Обрачун паушално	Паушално	1.00
2Б.5	Израда споја на постојећи водовод у постојећем санитарном чвору. позицијом обухватити пресецање постојеће водоводне цеви и сав потребан рад и материјал за прикључење. После извреног споја довести све у првобитно стање. Обрачун по комплетно монтираном споју.	комплет	2.00
3Б. САНИТАРНА ОПРЕМА			
	Напомена: Уређаји и опрема који прпадају технологији (стерилизатор, изливник, корита и слично) нису предмет овога предмера. Предмер је урађен само за довод воде и одвод канализације од ових уређаја и опреме.		
3Б.1	Набавка и монтажа славина за топлу и хладну воду Обрачун количина по комаду	ком	2.00
3Б.2	Набавка и уградња туш кабине са ТХ батеријом	ком	1.00
3Б.3	Набавка и уградња WЦ шоље (моноблок керамичке вц шкољке, прве класе, облика и боје по избору пројектанта унутрашљег уређења, са седиштем и поклопцем), водокотлића, држача папира и пешкира	компл.	1.00
3Б.5	Набавка и уградња новог комплетног умиваоника, облика и боје по избору пројектанта или инвеститора који се састоји од: умиваоника прве класе, облика и боје по избору пројектанта унутрашнјег уређења, велич. 400*500 мм, са поникованим самоч исте сифоном са испустом Ф 32 и батеријом и вентилима. Обрачун по ком.	компл.	1.00
4Б. ИНСТАЛАЦИЈЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ			

4Б.1	Набавка и монтажа ХТПП канализационих цеви заједно са одговарајућим фасонским комадима. Цеви су предвиђене за те,мпературу воде до 95 степени Целзијуса, а хемијке отпорности од пХ 2-12. Цеви се монтирају качењем о конструкцију(користећи шелне са гуменим улошком) или укопавањем у зидове или подове у строго пројектованом пасду 2%. Када се цеви постаљају у зидове, осим причвсно-сигурносних шелни са гуменим улошком, потребно је цеви обмотати сунђерастим изолатором дебљинњ 9 мм, ради спречавања буке. Под овом позицијом подразумева се и заптивни материјал за спојеве цеви. Обачун по м1		
	Ф 50 мм- ХТПП	м1	7.00
	Ф 75 мм-ХТПП	м1	8.00
	Ф 110-ХТПП	м1	5.00
4Б.2	Набавка и монтажа подних хоризонталних сливника са сифоном и пластичним кућиштем и решетком од инокса. Сливник садржи патентирани сифонски уметак који поуздано блокира неугодан мирис и без доливања воде у сифон.		
	обрачун за комплет монтиран сливник		
	Ф 50 мм	ком	3.00
4Б.3	Набавка материјала и рад на прикључењу новог развода на постојеће канализационе вертикале. Ценом позиције обухваћени су следећи радови: заустављање протока воде, испуштање воде, пресецање постојеће вертикале, прикључење нове канализације, поновно пуштање протока. Обрачун се врши по броју места на коме је извршено прикључење.		
	Обрачун за комплет монтиран спој	ком	2.00
4Б.4	Рушење-штемовање армирано бетонске плоче у сутерену за уградњу канализационих цеви. Позицијом обухватити одношење и набавку потребног материјала и сав потребан рад и депоновање шута на депонију. Срушене делове постојеће плоче вратити у првобирно стање.		
	Обрачун по м изведене позиције	м1	5.00
5Б. САНИТАРНА ГАЛАНТЕРИЈА			
5Б.1	Пратећа галантерија у купатилима и тоалетима, по избору пројектанта, са свим потребним материјалом за причвршћивање.		
	држач убруса	ком	2.00
	држач вц папира	ком	2.00
	носач папирних пешкира	ком	2.00
	носач са дозатором за течни сапун	ком	2.00
	вешалице-куке за одела (монтирати на унутрашња врата санитатног чвора)	ком	1.00
	вц метлица	ком	1.00
	канта за отпатке	ком	2.00
	огледало димензија 80х100цм	ком	2.00
В. ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ – ЈАКА СТРУЈА			
1В.			
1В.1	Развезивање постојећих напојних каблова за напајање опреме за стерилизацију.	компл.	3.00
1В.2	Набавка, транспорт и монтажа хладно цинкованих перфорираних кабловских носача, еквивалентни типу "ОВО Bettermann" Београд. Кабловски носачи монтирају на плафонске или зидне конзоле изнад спуштених плафона. Конзоле се постављају на сваких 2 метра дуж кабловске трасе и причвршћују се за бетонску конструкцију објекта искључиво помоћу челичних тиллова и одговарајућих поцинкованих завртњева. Обрачун и плаћање по метру дужном, испоручених или намонтираних кабловских носача, комплет са монтажним прибором и елементима за хоризонтална и вертикална скретања, следећих димензија и то како следи:		
	PNK – 200/60mm	м1	20.00
2В. РАЗВОДНИ ОРМАНИ			
2В.1	Испорука и монтажа у постојећем разводном орману следеће опреме:		

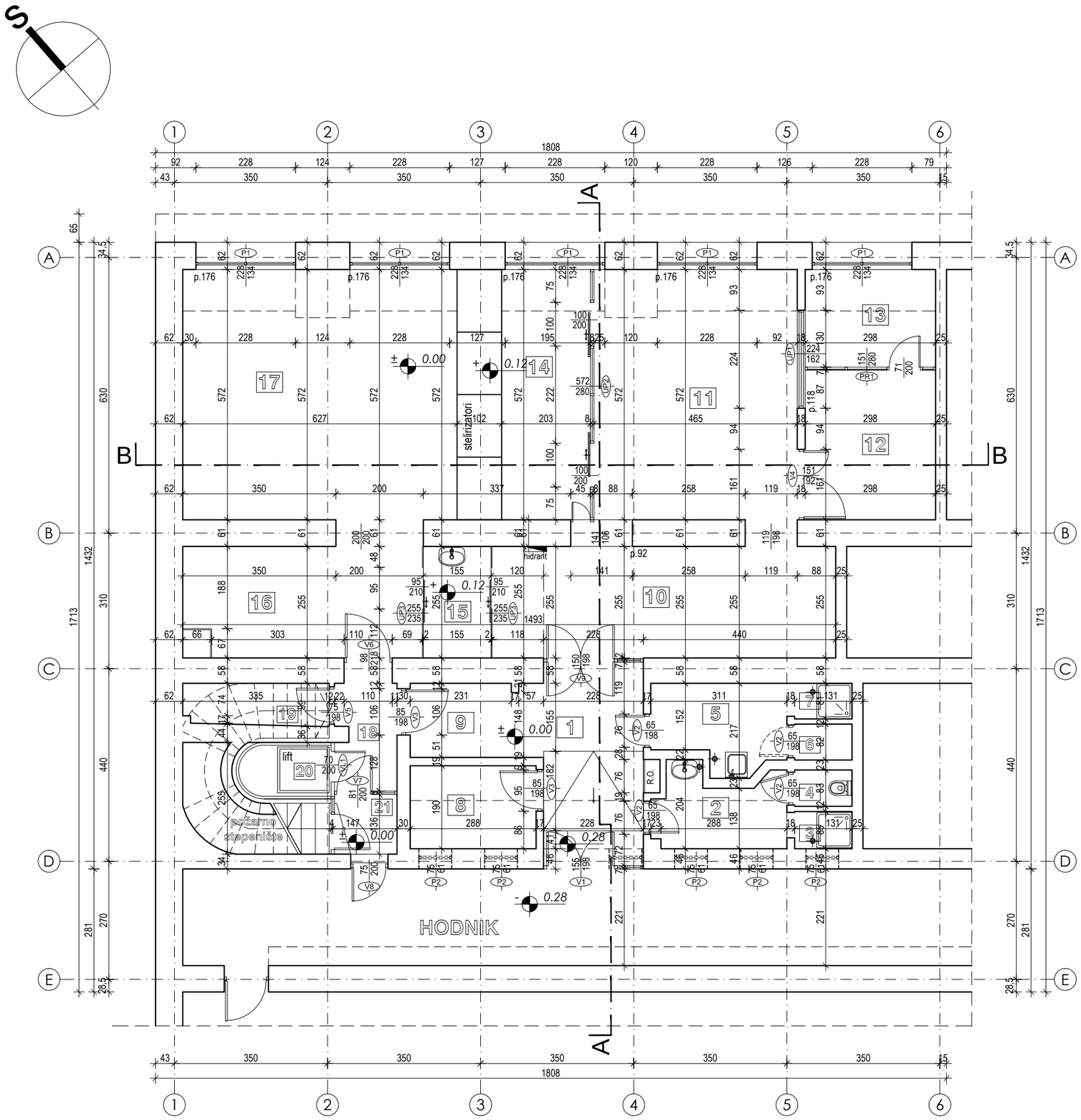
	осигурача 63А/С за нове уређаје технологије	ком	6.00
	осигурача 32А/С за напајање нове разводне табле	ком	3.00
	осигурача 16А/В за нове уређаје технологије	ком	3.00
	прекидач на вратима 16А, 230V, 1p, 0-1, за вентилатор	ком	1.00
	монозаштитни прекидач 1,6-2,5А за вентилатор	ком	1.00
2В.2	Испорука и монтажа нове разводне табле за 12 осигурача са следећом опремом:		
	осигурача 25А/С за напајање спољашње јединице климе	ком	3.00
	осигурача 16А/В за напајање унутрашње јединице климе	ком	1.00
	осигурача 16А/В за шпорет	ком	3.00
	осигурача 10А/В за антипаничну расвету	ком	1.00
2В.2	Шемирање постојећег разводног ормана како би се направило места у орману за опрему у позицији 2В.1 у складу са изведеним променама	ком	1.00
3В. ОСВЕТЉЕЊЕ			
3В.1	Набавка свег потребног материјала и израда унутрашњих електричних инсталација осветљења, каблом типа и пресека N2XH-J 3 x 1,5mm, положеног једним делом у зиду испод малтера, а једним делом на одстојним обујмицама. Комплет са испоруком, уградњом и повезивањем разводних кутија.	м1	170.00
3В.2	Демонтажа постојећих антипаник светиљки са зида и њихово развезивање са постојећих инсталација	пауш.	1.00
3В.3	Измештање прекидача и постојећих струјних кругова расвете у складу са новом архитектуром	пауш.	1.00
3В.4	Испорука и монтажа анти паник светиљке са извором светла LED у заштити IP65, IK03, Class II electrical, са сопственом батеријом капацитета 3h, слично тупу Олимпија. Плаћа се комплет по комаду.	ком	18.00
3В.5	Набавка испорука и постављање пиктограмских налепница на противпаничне светиљке према важећим стандардима и нормама. Плаћа се комплет по комаду.	ком	18.00
4В. РАЗВОД И УПРАВЉАЊЕ ЕЛЕМЕНТИМА ТЕРМОТЕХНИЧКИХ ИНСТАЛАЦИЈА			
4В.1	Набавка, испорука и полагање енергетских и командно-контролних каблова за прикључак електромотора, електрогрејача, сплит система и периферних елемената аутоматике. Каблови се полажу на кабловским обујмицама. На местима прикључка каблова на моторима, периферним елементима аутоматике, каблови се провлаче кроз претходно постављена челична пластифицирана ребраста црева. Обрачун и плаћање по метру дужном положених каблова следећих типова и пресека како следи:		
	N2XH-J 5x4 mm^2	м1	21.00
	N2XH-J 3x2.5 mm^2	м1	49.00
4В.2	Измештање прикључница и напојних каблова за постојеће климе. Просечна дужина напојног кабла N2XH-J 3x2,5 mm^2 за измештање утичница је 12м. Каблови се полажу на кабловским обујмицама.	ком	2.00
4В.3	Набавка, испорука и полагање безхалогеног ребрастог инсталационог црева пречника 16/10.7mm. Обрачун и плаћање по метру дужном положене инсталационе цеви.	м1	10.00
5В. ИНСТАЛАЦИЈА ПРИКЉУЧНИЦА И ТЕХНОЛОШКИХ ПОТРОШАЧА			
5В.1	Набавка, испорука и постављање стандардне трофазне утичнице за напајање шпорета. Плаћа се комплет по комаду	ком	1.00
5В.2	Набавка, испорука и постављање трофазне утичнице типа L22-20R, за напајање технолошке опреме. Плаћа се комплет по комаду.	ком	1.00
5В.3	Набавка, испорука и постављање монофазне утичнице, за напајање фрижидера. Плаћа се комплет по комаду	ком	1.00
5В.4	Набавка, испорука и постављање енергетских каблова за прикључак шпорета и фрижидера:		
	N2XH-J 5x2,5 mm^2	м1	12.00

	N2XH-J 3x2.5 mm2	м1	12.00
5В.5	Набавка свог потребног материјала и израда унутрашњих електричних инсталација за трофазна места технолошког потрошача, положеног у зидовима испод малтера и плафонима, на одстојним обујмицама и кабловским регалима. Комплет са испоруком, уградњом и повезивањем разводних кутија. Обрачун и плаћање по дужном метру положених каблова следећих типова и пресека:		
	N2XH-J 5x2,5 mm2	м1	25.00
	N2XH-J 5x16 mm2	м1	44.00
6В. ИЗЈЕДНАЧЕЊЕ ПОТЕНЦИЈАЛА			
6В.1	Набавка, испорука и полагање кабла N2XH-J 1x16mm2, у зиду под малтером од заштитне шине до главне сабирнице за изједначење потенцијала. Плаћа се по метру дужине.	м1	65.00
7В. ОСТАЛИ РАДОВИ			
7В.1	ЗАВРШНИ РАДОВИ УКЉУЧУЈУ: Атестна мерења изведене инсталације јаке струје, и издавање атесног материјала. - Провера непрекидности заштитног,главног и додатног проводника, - Отпорност изолације проводника и каблова ел. инсталације, - Отпорност пода, - Провера заштите ел.одвајања ел.инсталације, - Отпорност уземљења, - Отпорности петље квара и провера ефикасности заштите од индиректног напона додира, - Функционално испитивање ел.инсталације. - Завршна мерења и испитивања са издавањем свих потребних АТЕСТА. - Мерење равномерности осветљаја. - Обука особља, за руковање и одржавање инсталације и опреме - Технички пријем и отклањање примедби. - Коначан обрачун изведених радова, формирање записника и предаја објекта. Припремно завршни радови.	пауш.	1.00
Г. ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ – СЛАБА СТРУЈА			
1Г. СТАБИЛНИ СИСТЕМ ЗА ДОЈАВУ ПОЖАРА			
1Г.0	Демонтажа постојећих јонизујућих детектора дима типа DP2061.	ком	12.00
1Г.1	Адресабилни оптички детектор дима, компатибилан са постојећом централном јединицом стабилног система за дојаву пожара, типа 601P, BENTEL или еквивалентан. у комплету са подножјем и изолатором петље. Детектор се монтира на стандардно подножје на плафон, спуштени плафон или у дупли под. Детектор мора да поседује потврду о усаглашености са Правилником о електромагнетној компатибилности издату од стране домаћег сертификованог тела и да поседује VdS атест и задовољава стандард EN54-7 и EN54-5.	ком	24.00
1Г.2	Паралелни светлосни индикатор.	ком	12.00
1Г.3	Адресабилни ручни јављач пожара за унутрашњу монтажу на зид, на 1,5 м од нивоа пода, компатибилан са постојећом централном јединицом стабилног система за дојаву пожара, типа MCP 521-1N/SDI82X Securiton или еквивалентан, у комплету са подножјем и изолатором петље. Јављач мора да поседује потврду о усаглашености са Правилником о електромагнетној компатибилности издату од стране домаћег сертификованог тела и да поседује VdS атест и задовољава стандард EN54-11.	ком	1.00
1Г.4	Инсталациони кабл J-H(St)H 2x2x0.8 за повезивање елемената система у адресабилну петљу и за повезивање на постојећу инсталацију дојаве пожара.	м1	200.00
1Г.5	Ситан неспецифициран инсталациони материјал (шрафови, типлови, обујмице, разводне кутије и др.).	компл.	1.00
1Г.6	Повезивање опреме	компл.	1.00
1Г.7	Пуштање у рад, које обухвата: - проверу исправности изведене инсталације, - репрограмирање централе за дојаву пожара, - обележавање детектора и јављача, - провера капацитета аку батерије	компл.	1.00

	- састављање записника и предаје техничке документације (атести, упуство за руковање...) - функционално испитивање и пуштање у рад.		
Д. ТЕРМОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ			
1Д.1	Демонтажа постојећих радијатора, чишћење и замена радијаторских вентила са одговарајућим термостатским вентилима и поновна монтажа радијатора	ком	9.00
1Д.2	Демонтажа постојећих сплит клима система у просторијама бр. 9 и 14 и монтажа истих у просторије бр. 5 и 6. Комплет са повезаним цевима, пуњењем средством за хлађење, заменом филтера и пуштањем у погон	ком	2.00
1Д.3	Набавка и монтажа изнад шпорета у чајној кухињи одсисне хаубе тип GE-350N снаге N=300W производ "S&P" или слично. Комплет са еластичном цеви Ø100 L=10.0м са спољном заштитном решетком.	ком	1.00
1Д.4	Набавка и монтажа унутрашње клима јединице тип YEFB 340 производ "YORK" или слично, следећих карактеристика: L=2587 m3/h, Qh=14.06 KW, Qg=18.84 KW	ком	1.00
1Д.5	Набавка и монтажа на спољни зид спољне клима јединице и повезивање са унутрашњом тип YLHA PLUS G1 20TC Qh=19.4 KW, Qg=20.9 KW, производ "YORK" или слично. Ел. снага 15.5A (400-3-5+N+E)	ком	1.00
1Д.6	Набавка и уградња у спољни зид фиксне решетке ASL 1025x325 "TROX" или слично и повезивање са унутрашњом јединицом лименим каналом м2~3.0м2	ком	1.00
1Д.7	Набавка и монтажа иструјних решетки тип:		
	ADLQ-AG-500-AK 010	ком	1.00
	ADLQ-AG-400-AK 002	ком	2.00
1Д.8	Набавка и монтажа усисних решетки тип:		
	ADLQ-C-500	ком	1.00
	ADLQ-C-400	ком	2.00
1Д.9	Набавка и монтажа еластичних изолованих цеви		
	Ø200	м1	20.00
	Ø250	м1	3.00
1Д.10	Набавка и монтажа еластичних неизолованих цеви		
	Ø200	м1	3.00
	Ø250	м1	4.00
	Ø300	м1	3.00
	Ø400	м1	10.00
1Д.11	Помоћни материјал за спајање, вешање и повезивање са иструјним и усисним решеткама и вентилатором.		
	Рачуна се 30% од ставке бр. 10.	пауш.	1.00
1Д.12	Набавка и монтажау зид одсисног аксијалног вентилатора тип HCFB/4-400/H са заштитном решетком PER-400 и регулатором протока REB – 2.5 "S&P" или слично.	ком	1.00
1Д.13	Припремни и завршни радови и пуштање инсталације у рад	пауш.	1.00

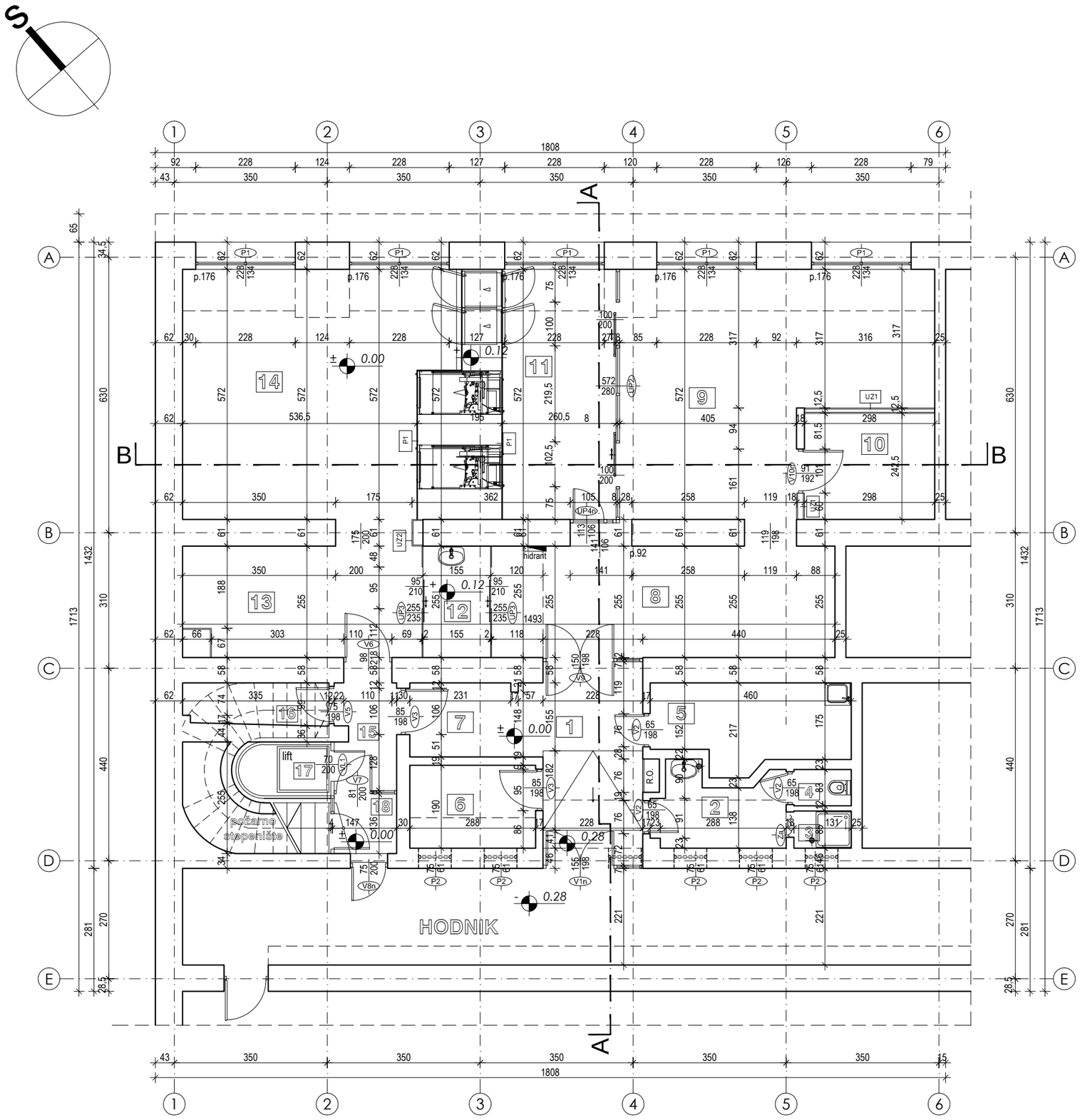
Нацрт постојећег и новопројектованог стања:

OSNOVA SUTERENA
POSTOJEĆE STANJE



CENTRALNA STERILIZACIJA (SUTEREN)						
BROJ	NAZIV PROSTORIJE	POVRŠINA / m2	OBIM/m'	POD	ZID	PLAFON
1	PRIJEM NESTERILISANIH INSTRUMENATA I OPREME	11.84	15.36	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
2	SANITARNI ČVOR OSOBLJA	4.95	10.91	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
3	TUŠ KABINA OSOBLJA	1.11	4.32	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
4	TOALET OSOBLJA	1.09	4.28	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
5	PROSTORIJA ZA ODMOR SA ČAJNOM KUHINJOM	5.59	10.33	ker. pločice	glet/boja / ker. pločice	sp. gpk raster plafon
6	OSTAVA	1.07	4.26	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
7	TUŠ KABINA	1.06	4.24	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
8	KANCELARIJA	5.47	9.56	vinflex	glet/boja	sp. gpk raster plafon
9	POMOĆNA PROSTORIJA	3.90	8.00	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
10	HODNIK	20.82	22.08	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
11	PRIPREMA I PAKOVANJE	26.60	20.74	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
12	OSTAVA	10.19	12.80	ker. pločice	ker. pločice / drvo	sp. gpk raster plafon
13	OSTAVA	6.65	10.42	ker. pločice	ker. pločice / drvo	sp. gpk raster plafon
14	PUNJENJE NESTERILISANO	14.53	16.52	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
15	FILTER	3.95	8.20	granitne ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk monolitni plafon
16	OSTAVA STERILISANO	14.80	17.32	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
17	SKLADIŠTENJE STERILISANO	38.78	25.00	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
18	HODNIK	3.40	8.44	vinflex	glet/boja	sp. gpk raster plafon
19	OSTAVA	3.15	8.60	ker. pločice	glet/boja	glet/boja
20	LIFT OKNO	2.32	6.06	beton	bravarija / staklo	-
21	IZDAVANJE	1.95	5.58	vinflex	glet/boja	sp. gpk raster plafon
UKUPNO NETO :		183.22				
BRUTO POVRŠINA :		241.52				

OSNOVA SUTERENA
NOVOPROJEKTOVANO STANJE



CENTRALNA STERILIZACIJA (SUTEREN)						
BROJ	NAZIV PROSTORIJE	POVRŠINA / m2	OBIM/m'	POD	ZID	PLAFON
1	PRIJEM NESTERILISANIH INSTRUMENATA I OPREME	11.84	15.36	homogeni vinil / ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
2	SANITARNI ČVOR OSOBLJA	4.95	10.91	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
3	TUŠ KABINA OSOBLJA	1.11	4.32	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
4	TOALET OSOBLJA	1.09	4.28	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
5	PROSTORIJA ZA ODMOR SA ČAJNOM KUHINJOM	8.20	13.31	ker. pločice	glet/boja / ker. pločice	sp. gpk raster plafon
6	KANCELARIJA	5.47	9.56	ker. pločice	glet/boja	sp. gpk raster plafon
7	PRIJEM NESTERILISANIH INSTRUMENATA I OPREME	3.90	8.00	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
8	HODNIK - NESTERILISANA ZONA	20.82	22.08	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
9	PRIPREMA I PAKOVANJE	33.18	25.86	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
10	OSTAVA GAZA	7.23	10.81	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
11	PUNJENJE - NESTERILISANA ZONA	23.70	20.55	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
12	FILTER	3.95	8.20	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
13	OSTAVA STERILISANO	14.80	17.32	ker. pločice	ker. pločice	glet/boja
14	SKLADIŠTENJE STERILISANO	33.04	24.21	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
15	HODNIK - STERILISANA ZONA	3.40	8.44	ker. pločice	ker. pločice	sp. gpk raster plafon
16	OSTAVA	3.15	8.60	ker. pločice	glet/boja	sp. gpk raster plafon
17	LIFT OKNO	2.32	6.06	beton	bravarija / staklo	-
18	IZDAVANJE	1.95	5.58	homogeni vinil	glet/boja	sp. gpk raster plafon
UKUPNO NETO :		184.10				
BRUTO POVRŠINA :		241.52				

NOVOPROJEKTOVANO:

UNUTRAŠNJI ZID: UZ1
- gpk v.o. ploče 2x1.25cm .... 2.5 cm
- podkonstrukcija/termoizol ..... 7.5 cm
- gpk v.o. ploče 2x1.25cm ..... 2.5 cm

UNUTRAŠNJI ZID: UZ2
- gpk v.o. ploče 2x1.25cm .... 2.5 cm
- podkonstrukcija/termoizol ..... 7.5 cm

3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Услови које *ПОНУЂАЧ* мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	**4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4	да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)

Ред. број	**4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН**	
1	Финансијски капацитет	да нема дана неликвидности у периоду од 6 (шест) месеци пре објављивања Позива за достављање понуда – период од 3.11.2018. године до 3.5.2019. године
2	Технички капацитет	да поседује овлашћени сервис или да има уговор са овлашћеним сервисом, за свако понуђено медицинско средство **(овлашћени сервисер не мора бити подизвођач нити учесник у заједничкој понуди)*
3	Кадровски капацитет	Да понуђач располаже са: - 1 сервисер, запослен или радно ангажован - минимум 1 одговорни извођач радова са лиценцом 410 или 411 - дипломирани грађевински инжењер

4.2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	**4.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4	да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)

Ред. број	**4.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН**	
1	Финансијски капацитет	/
2	Технички капацитет	/
3	Кадровски капацитет	/

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН – услови и доказе под редним бројем 1., 2., 3. и 4. дела 4.2.1 Конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Додатни услов из дела 4.2.2. под р. бр. 1 подизвођач испуњава на исти начин као и понуђач.

4.3. Услови које мора да испуни *<u>СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА</u>*, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	**4.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4	да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)

Ред. број	**4.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН**	
1	Финансијски капацитет	- да нема дана неликвидности у периоду од 6 (шест) месеци пре објављивања Позива за достављање понуда – период од 3.11.2018. године до 3.5.2019. године
2	Технички капацитет	да поседује овлашћени сервис или да има уговор са овлашћеним сервисом, за свако понуђено медицинско средство **(овлашћени сервисер не мора бити подизвођач нити учесник у заједничкој понуди)*
3	Кадровски капацитет	Да понуђач располаже са: - 1 сервисер, запослен или радно ангажован - минимум 1 одговорни извођач радова са лиценцом 410 или 411 - дипломирани грађевински инжењер

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН – услови и докази под редним бројем 1., 2. 3. и 4. дела 4.3.1. Конкурсне документације, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

4.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН
1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

Ред. број	4.4.1. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
1	**<u>извод из регистра надлежног органа</u>**
	ПРАВНО ЛИЦЕ: - извода из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u> односно извод из регистра надлежног <u>Привреденог суда.</u>
	ПРЕДУЗЕТНИК: - извод из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u> односно извод из одговарајућег регистра
	ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -/
	<u>орган надлежан за издавање</u>: - Агенција за привредне регистре - Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
2	**<u>потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а</u>** ***<u>*не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</u>*** ***<u>*уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника</u>***
	<u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: <u>- извод из казнене евиденције:</u> 1)правно лице - *уверење надлежног суда* 2)законски заступник- *уверење надлежне полицијске управе МУП-а* да његов законски заступник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе - кривична дела против привреде - кривична дела против животне средине - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре
	ПРЕДУЗЕТНИК: <u>- извод из казнене евиденције:</u> 1) *уверење надлежне полицијске управе МУП-а* да предузетник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе - за кривична дела против привреде - кривична дела против животне средине - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре
	ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: - извод из казнене евиденције: 1) <u>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u> да физичко лице и његов законски заступник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе - кривична дела против привреде - кривична дела против животне средине - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре

	<u>орган надлежан за издавање</u>: **<u>ПРАВНА ЛИЦА:</u>** - извод из казнене евиденције ***<u>основног суда и вишег суда</u>*** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица - извод из казнене евиденције ***<u>Посебног одељења</u>*** (за организовани криминал) ***<u>Вишег суда у Београду</u>*** С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење: http://www.bg.vi.sud.rs/cr/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html - уверење из казнене евиденције ***<u>надлежне полицијске управе МУП-а</u>*** за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **<u>ПРЕДУЗЕТНИК/ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u>** - уверење из казнене евиденције ***<u>надлежне полицијске управе МУП-а</u>*** (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
3	**<u>потврда надлежног пореског органа или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације</u>** ****-не може бити старије од 2 месеца пре отварања понуда***
	ПРАВНО ЛИЦЕ: - **<u>уверење Пореске управе Министарства финансија</u>** да је измирио доспеле порезе и доприносе **И** - **<u>уверења надлежне локалне самоуправе</u>** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
	ПРЕДУЗЕТНИК: - уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и - уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
	ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
	<u>орган надлежан за издавање</u>: - Република Србија Министарство финансија Пореска управа Регионални центар - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. - Град односно општина - градска односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. *уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа
4	**<u>Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа</u>**

	ПРАВНО ЛИЦЕ: - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом **- Важеће Решење Министарства здравља Републике Србије којим је утврђено да су испуњени услови прописани законом за обављање делатности, односно за обављање одређених послова здравствене делатности (Важеће Решење за промет на велико медицинских средстава)**
	ПРЕДУЗЕТНИК: - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом **- Важеће Решење Министарства здравља Републике Србије којим је утврђено да су испуњени услови прописани законом за обављање делатности, односно за обављање одређених послова здравствене делатности (Важеће Решење за промет на велико медицинских средстава)**
	ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом **- Важеће Решење Министарства здравља Републике Србије којим је утврђено да су испуњени услови прописани законом за обављање делатности, односно за обављање одређених послова здравствене делатности (Важеће Решење за промет на велико медицинских средстава)**
	орган надлежан за издавање: **Министарство здравља Републике Србије**
5	Потписан и оверен **ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН** - Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН чини саставни део ове конкурсне документације. *изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. *Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.

Ред. број	**4.4.2.ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1	**<u>финансијски капацитет</u>** - потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 3.11.2018. године до 3.5.2019. године (потврда може да обухвата и дужи временски период) **или** 2) **<u>www.nbs.rs</u>** линк – принудна наплата – претраживање дужника у принудној наплати - линк принудна наплата претраживање дужника у принудној наплати **<u>Орган надлежан за издавање</u>:** Потврду издаје: **1)** НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ Дирекција за регистре и принудну наплату Одељење за принудну наплату - Одсек за пријем основа и налога принудне наплате, Крагујевац Адреса: Бранка Радичевића 16А, 34000 Крагујевац Потврда се може наручити електронски, слањем захтева са потребним подацима о фирми и исказом која се потврда жели. Адреса: <u>sluzbazaporeskaicarinska@nbs.rs</u> <u>zahtevzapotvrde@nbs.rs</u> Све додатне информације могу се добити на телефон 034/307-890 **или** **2)** **<u>www.nbs.rs</u>** линк – принудна наплата – претраживање дужника у принудној наплати (понуђач може да достави потврду НБС или да на Обрасцу понуде наведе интернет адресу где наручилац може да изврши увид у тражени податак)
2	**<u>Технички капацитет</u>** **<u>Технички капацитет</u>** да располаже довољним техничким капацитетом што доказује достављањем: **2.1. Доказ о постојању сервиса:** Уколико понуђач поседује сервис, доставља: - оригиналну изјаву произвођача или инозаступника произвођача за Европу са преводом овлашћеног судског тумача на српски језик да је понуђач овлашћени сервис произвођача, за одржавање понуђене опреме, на територији Републике Србије. **ИЛИ** **2.2. Уколико понуђач има уговор (уговор између понуђача и друге уговорне стране) о пословно техничкој сарадњи за сервис доставља:** - уговор о пословно техничкој сарадњи за сервис - оригиналну Изјаву произвођача или изјаву инозаступника произвођача за Европу са преводом овлашћеног судског тумача на српски језик да је друга уговорна страна овлашћени сервис произвођача, за одржавање понуђене опреме, ***Напомена:*** *овлашћени сервисер не мора бити подизвођач нити учесник у заједничкој понуди*
3	**<u>Кадровски капацитет</u>** **<u>Кадровски капацитет</u>** Да располаже довољним кадровским капацитетом што доказује достављањем: Сервис: **3.1. Уколико понуђач поседује сервисере, доставља:** - сертификат о обучености сервисера за одржавање понуђеног добра (најмање за једно лице) **или** Изјаву произвођача понуђеног добра, или инозаступника произвођача за Европу, или регионалног представника произвођача да је најмање једно лице обучено и оспособљено за сервисирање понуђеног добра, - образац М о запослености сервисера код понуђача (најмање за једно лице), односно уговора о радном ангажовању, и **3.2. Уколико понуђач има уговор о пословно техничкој сарадњи за сервисере:**

	- сертификат о обучености сервисера друге уговорне стране за одржавање понуђеног добра, **или** изјаву произвођача понуђеног добра, или инозаступника произвођача за Европу, или регионалног представника произвођача да су обучени и оспособљени за сервисирање понуђеног добра (најмање за једно лице). - образац М о запослености сервисера код „друге уговорне стране“ (најмање за једно лице), и Под сервисом за понуђена добра сматра се да понуђач, односно друга уговорна страна поседује сервис за целокупни предмет јавне набавке или за посебне делове који заједно чине функционалну целину. Доказ о испуњености овог услова понуђач ће доставити за подизвођача само у случају да ће се овај део набавке извршити преко подизвођача. 3.3. Радови: А) Фотокопија уговора о раду или уговора о делу или уговора о привременим и повременим пословима или уговора о допунском раду и фотокопије МА образаца; Б) За лиценцираног инжењера потребно је доставити копију личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврду о важењу лиценце и доказе о радном статусу (за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа) Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке потребно је приложити анекс уговора којим се то дефинише.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач.1 до 4. ЗЈН.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. **Образац изјаве на основу члана 79.**

став 10. ЗЈН чини саставни део ове Конкурсне документације – део конкурсне документације 6)6) Образац изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН.

5) Доказивање испуњености услова о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона: понуђач је у обавези да, на Обрасцу из конкурсне документације, уз понуду као доказ и испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама достави потписану и оверену ИЗЈАВУ којом под пуном материјално и кривичном одговорношћу, потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива.

Образац изјаве дат је у делу VI/8 Конкурсне документације (Конкурсна документација део 6)5) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН)

6) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона: Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се НЕ ДОКАЗУЈЕ изјавом у смислу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, већ достављањем доказа наведених у тачки 4. овог дела конкурсне документације („Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама“), тако да конкурсна документација не садржи текст изјаве из члана 77. став 4. Закона

7) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази: На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН. На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) <u>извод из регистра надлежног органа</u>:
- извод из регистра АПР: <u>www.apr.gov.rs</u>

2) <u>докази из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН</u>
- регистар понуђача: <u>www.apr.gov.rs</u>

8) обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона: испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се НЕ доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона

5) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

(1) критеријум на основу којег се додељује уговор, који мора бити описан и вредносно изражен:
Критеријум за закључење уговора о јавној набавци добара - Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему "кључ у руке" је **„најнижа понуђена цена"**

(2) елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац изршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:
У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, критеријум, односно начин на основу којега ће Наручилац извршити доделу уговора је тај да предност има понуђач који понуди дужи гарантни рок.
Уколико су понуђачи који имају исту цену понудили и исти гарантни рок, Наручилац ће доделу уговора извршити путем жреба и то на следећи начин:
- Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исту понуђену цену и исти гарантни рок, да присуствују поступку жребања. Жребању ће бити позвани да присуствују и остали понуђачи.
- Поступак жребања водиће Комисија за јавну набавку и исто ће се обавити у просторијама Наручиоца.
- Комисија за јавну набавку ће водити записник о поступку жребања
- Комисија ће припремити посуду и физички идентичне куглице у којима ће бити папирићи са именима понуђача чије су понуде имале исту понуђену цену и исти рок важења понуде.
- Жребање ће бити обављено тако што ће један члан Комисије за јавну набавку извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача који је извучен
- Понуђач који први буде «извучен» у жребу имаће предност у додели уговора о јавној набавци.

6) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача
2. Образац општи подаци о подизвођачима
3. Образац табела понуде
4. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
5. Образац трошкова припреме понуде
6. Образац изјаве о независној понуди
7. Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
8. Образац Изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН
9. Остали обрасци

6.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца www.ikvbv.ns.ac.rs/javne-nabavke дана 3.5.2019. године и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа ЈН-20/19 - Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему “кључ у руке” изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача/заједничка понуда.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Скраћено пословно име:		
Правни облик:		
Место и адреса седишта:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Телефон:		
Електронска адреса:		
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	да	не

2. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Телефон:	
Електронска адреса:	

Интернет страница на којој су докази из члана 77.3ЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	да	не

3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Скраћено пословно име:		
Правни облик:		
Место и адреса седишта:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Телефон:		
Електронска адреса:		
Интернет страница на којој су докази из члана 77.3ЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	да	не

ПОНУЂАЧ - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

6.2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца www.ikvbv.ns.ac.rs/javne-nabavke дана 3.5.2019. године и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа ЈН-20/19 - Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему "кључ у руке" изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 1

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Електронска адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	

Електронска адреса:	
Интернет страница на којој су докази из члана 77.3ЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

3. ПОДИЗВОЂАЧ бр.3

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Електронска адреса:	
Интернет страница на којој су докази из члана 77.3ЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице.

Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити

6.3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.: _____

Место издавања понуде: _____

Датум: _____

Рок важења понуде изражен у броју дана од отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана): _____

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН-20/19 - Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему "кључ у руке"

Понуђач:

Пословно име: Матични број:

Адреса седишта (улица и број): Шифра делатности:

Поштански број: ПИБ:

Телефон: Факс: Град: Поштански број: Текући рачун:

Адреса за пријем електронске поште: Носилац платног промета:

Врста правног лица (микро, мало, средње, велико):

Подаци о подизвођачу и подаци о проценту укупне вредности коју ће поверити подизвођачу, као и део предметне набавке који ће се извршити преко подизвођача:

Подаци о групи понуђача:

Интернет страница на којој су докази из чл. 77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):

Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а (написати да или не):

Начин давања понуде (уписати): _____ *самостално; -са подизвођачем; - група понуђача (заједничака понуда))*

ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ			
Р.бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Цена без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Модел (медицинска опрема)	Произвођач (медицинска опрема)
1	Апарати за стерилизацију – парни	ком	2				
2	Апарати за стерилизацију – водоник пероксид (без плазма фазе)	ком	2				
3	Извођење радова на адаптацији простора, израда пројекта изведеног стања	паушал	1			/	/

УКУПНО:

ПДВ:

УКУПНО СА ПДВ-ОМ:

Подаци о испоруци и начину плаћања-*попунити*:

Рок испоруке/извршења:

Место испоруке/извршења: сутерен *ИКВББ, Пут др Голдмана бр. 4, Сремска Каменица*

Рок плаћања:

Гарантни рок опрема:

Гарантни рок радови:

Пост - продајно сервисирање: *обавеза сервисне подршке минимум 6 година након истека гарантног рока*

Одзив на сервисне интервенције у гарантном року: *у року од 48 часова од момента пријаве квара од стране Наручиоца (утврђивање и приступање отклањању квара)*

Словима: _____

Потпис и печат: _____

6.4 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ:

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС» бр. 86/15) у обрасцу структуре цене по потреби наводе се основни елементи понуђене цене:

1) цена (јединична и укупна), са и без пдв-а
2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

*У предметној набавци није потребно приказати процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената), с обзиром на то да је цена фиксна (непроменљива) током рока важења уговора.

6.4.1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ:

Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему "кључ у руке"

Р.бр.	Назив	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Апарати за стерилизацију – парни	ком	2				
2	Апарати за стерилизацију – водоник пероксид (без плазма фазе)	ком	2				
3	Радови на адаптацији простора са израдом пројекта изведеног стања	паушал	1				
Укупна цена без пдв-а :							
Укупна цена са пдв-ом:							

Напомена: У предметној набавци током периода трајања уговора неће се вршити усклађивање цена из разлога што су цене фиксне (на основу учешћа трошкова материјала, рада, енергената), те није потребно наводити/дати процентуално учешће одређене врсте трошкова, с обзиром на то да тај податак није неопходан.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:
Процењена вредност јавне набавке без пдв-а тј. вредност апарата са радовима износи: 52.171.667,00 динара без пдв-а.
Процењена вредност апарата је 48.005.000,00 динара без пдв-а.
Процењена вредност радова је 4.166.666,67 динара без пдв-а.
Наручилац ће одбити понуде које премаше укупну или појединачне процењене вредности

6.5. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ				
Пословно име:				
Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:	
Матични број:		ПИБ:		

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (”Сл. гласник РС” бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ
за јавну набавку добара – Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему “кључ у руке”

(ЈН-20/19)

и то:

-израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	**_____ динара без пдв-а**
трошкови прибављања средстава обезбеђења	**_____ динара без пдв-а**
Укупни трошкови без пдв-а	**_____ динара**
пдв	**_____ динара**
Укупни трошкови са ПДВ-ом	**_____ динара**

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади.
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Достављање овог обрасца није обавезно.

6.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у постуцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Сл. гласник РС» бр. 86/15) понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је за јавну набавку Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему “кључ у руке” (ЈН-20/19) - Наручиоца Института за кардиоваскуларне болести Војводине, Ср. Каменица, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа дана 3.5.2019. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће, сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

м.п. _____
(потпис овлашћеног лица)

* Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити појединачно потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, те у том смислу Образац треба умножити у потребном броју примерака.

6.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

6.7.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као понуђач дајем

И З Ј А В У

да сам при састављању Понуде за јавну набавку – Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему “кључ у руке” - поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

6.7.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦУ ПОСЛА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) као понуђач – члан групе понуђача – носилац посла

дајем

И З Ј А В У

да сам при састављању Понуде за јавну набавку добара – Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему “кључ у руке” (ЈН-20/19) - поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ ЧЛАН
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

6.7.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као **понуђач – члан групе понуђача**

дајем

И З Ј А В У

да сам при састављању Понуде за јавну набавку добара – Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему “кључ у руке” (ЈН-20/19) - поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ ЧЛАН
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

<u>Напомена</u>: Изјаву мора да потпише и овери печатом сваки понуђач из групе.

6.8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

И З Ј А В У

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12 и 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____, прилажем уз понуду за јавну набавку – Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему “кључ у руке” (ЈН-20/19).
Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве, односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

6)9) Остали обрасци

6)9)1) Образац – Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава

Наручилац захтева да добра морају имати важеће решење о стављању у промет издато од Агенције за лекове и медицинска средства РС и које је неопходно доставити уз понуду. Уз овај образац ПОНУЂАЧ доставља копије решења (дозволе) за стављање у промет и у њему означава редним бројем сваки појединачни производ који је предмет понуде.

Уколико понуђач НИЈЕ носилац решења о регистрацији *(стављању у промет)* - Понуђач треба доставити и ауторизацију од носиоца регистрације понуђених добара за учествовање на тендеру.

6)9)1) ОБРАЗАЦ – Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава

Изјављујем да су понуђена добра у поступку јавне набавке Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему "кључ у руке" (ЈН-20/19), регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава и то:

Број решења	**навести који редни број у АЛИМС решењу се односи за коју понуђену опрему**

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

<u>Уз овај образац ПОНУЂАЧ доставља копије решења (дозволе) за стављање у промет за сваки појединачни производ који је предмет понуде.</u>
<u>Уколико понуђач НИЈЕ носилац решења о регистрацији *(стављању у промет)* треба доставити и ауторизацију од носиоца регистрације понуђених добара за учествовање на тендеру.</u>
<u>Уколико недостаје простора за упис свих ставки из обрасца понуде, овај образац ПОНУЂАЧ може да копира.</u>
Упутство за попуњавање обрасца – Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава

<u>Уз овај образац ПОНУЂАЧ доставља копије решења (дозволе) за стављање у промет за сваки појединачни производ који је предмет понуде.</u>
<u>Уколико понуђач НИЈЕ носилац решења о регистрацији *(стављању у промет)* треба доставити и ауторизацију од носиоца регистрације понуђених добара за учествовање на тендеру.</u>

У колону *„број решења"* **<u>унети број сваког достављеног АЛИМС решења.</u>**

У колону *„навести који редни број у АЛИМС решењу се односи за коју понуђену опрему"* се уноси који се редни број у решењу односи за коју понуђену опрему.

У случају да се прилаже решење о измени решења, у колони *„навести који редни број у АЛИМС решењу се односи за коју понуђену опрему"* навести да се ради о измени решења.

У случају да понуђач прилаже више АЛИМС регистрација него што је то предвиђено у обрасцу:
Понуђач може ископирати образац у више примерака и попунити га, с тиме што ће иза *„Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава*" навести „страна 1", „страна 2"...

Пример попуњавања:

Број решења	**навести који редни број у АЛИМС решењу се односи за коју понуђену опрему**
11-1111/09	рб 1 из спецификације рб 3 из спецификације
222-22-222-22-222	рб 4 из спецификације
333-33-333-33-333	измена решења
444-44-444-44-444	рб 1 из спецификације рб 2 из спецификације

6)9)2) ОБРАЗАЦ – Потврда о обиласку локације

ПОТВРЂУЈЕ СЕ да је _____ из _____

у име понуђача

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Место: _____

Контакт особа:_____
Контакт телефон:_____
Имејл:_____

обишао локацију која је предмет јавне набавке - Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему "кључ у руке", редни број ЈН-20/19, у пратњи представника Наручиоца: _____.

У Сремској Каменици, _____ 2019. године

Потпис овлашћеног представника Наручиоца

М.П. _____

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П. _____

Напомена: *Образац мора бити потписан од стране представника Наручиоца, односно лица задуженог за обилазак локације.*
Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.
Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоцапосла групе понуђача или овлашћено лице члана групе

6)9)3) ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ БРОЈ: ЈН-20/19

Изјављујем под материјалном и кривичном одговорношћу да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора

Ред. бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив понуђача који ангажује одговорног извођача	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован уговором
1				
2				
3				
4				
5				

Место:_____ Понуђач

Датум:_____ М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача, уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи понуђача, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Напомена: Последњу колону „Основ ангажовања“ попунити тако што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.

7) МОДЕЛ УГОВОРА

7) МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: *Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем којем буде додељен уговор о јавној набавци.*
Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.
Понуђач којем је уговор додељен дужан је да у року од 8 дана од дана пријема уговора исти потпише, овери и врати Наручиоцу.
МОДЕЛ УГОВОРА ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ, ОВЕРАВАЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

УГОВОР

о јавној набавци добара – Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему "кључ у руке"
Редни број ЈН-20/19

Закључен дана _____.2019*****. године, у Ср. Каменици, између:
***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**
1. **Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Ср. Каменица**, Пут доктора Голдмана 4 (у даљем тексту: Наручилац), који заступа директор проф. др Александар Рељек
и
2.
А. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО
_____
_____,*(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)*
кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач)
(Име, презиме и функција)

Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:
_____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)
кога заступа _____(у даљем тексту: Добављач)
(Име, презиме и функција)
Добављач је извршење јавне набавке делимично поверио Подизвођачу:
1. _____,
(Назив подизвођача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)
кога заступа _____
(Име, презиме и функција)

В. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА)
ЧЛАНОВИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА су се на основу Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____2019. године, а који је саставни део овог уговора, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, односно овог уговора. Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу
1. _____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)
као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор _____ (у даљем тексту: Добављач)
(Име, презиме и функција)
2. _____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као члан групе који ће _____,
кога заступа _____ (члан групе понуђача)
(Име, презиме, функција)
3. _____
_____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)
као члан групе _____
_____ (члан групе понуђача).
(Име, презиме, функција)
Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.
***попуњава понуђач**

Подаци о наручиоцу: **Подаци о добављачу*:**

ПИБ:	100807232	ПИБ:	
Матични број:	8113645	Матични број:	
Број рачуна:	840-513661-87	Број рачуна:	
Телефон:	021/480-57-49	Телефон:	
Факс:	021/66-22-152	Факс:	
Електронска адреса:	komercijala3@ikvbv.ns.ac.rs	Електронска адреса:	

***попуњава понуђач**

Основ уговора*:

Број ЈН:	ЈН-20/19
Датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа	3.5.2019. године
Број и датум одлуке о додели уговора:	*(попуњава Наручилац приликом закључења уговора)*
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____.2019. године	

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка - Апарата за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему "кључ у руке" (ЈН-20/19), у свему према Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа, техничкој спецификацији датој у Конкурсној документацији, прихваћеној понуди Понуђача број _____од _____2019. године, која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од _____2019. године (у даљем тексту: Понуда), која чини саставни део овог уговора.

Добављач потврђује да је сагледао обим обавеза из става бр. 1 овог члана и потврђује да је исти довољан за извршење свих радова, услуга и испорука на такав начин да се обезбеди пуна функционалност и безбедност и употреба истих, без додатних захтева за вишком или непредвиђеним радовима и испорукама.

У духу претходног става, уговорне стране сагласно потврђују да према члану 640. Закона о облигационим односима, одредба **„кључ у руке"** подразумева обавезу Добављача да изврши све радове и услуге потребне за функционалну и безбедну употребу опреме и објекта који су предмет овог уговора.

***попуњава понуђач**

ЦЕНА*

Члан 2.

Укупна цена добара која су предмет овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, док укупна цена са ПДВ-ом износи _____динара.

Укупна цена радова са израдом пројекта изведеног стања, а који су предмет овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, док укупна цена са ПДВ-ом износи _____динара, а у складу са Правилником о утврђивању добара и услуга из области грађевинарства.

Укупна цена добара и радова који су предмет овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а, док укупна цена са ПДВ-ом износи _____динара.

Укупно уговорена цена је фиксна и неће подлегати променама ни из којих разлога.

Обвезник и стопа пореза на додату вредност се утврђује у складу са важећим Законом о порезу на додату вредност, подзаконским актима и пратећим прописима на дан испостављања привремене/окончане ситуације.

Уговорена цена из прихваћене Понуде је утврђена као цена у укупном износу, која је фиксна током реализације уговора и неће бити подложна променама из било ког разлога.

Уговорне стране су сагласне да цена обухвата вредност свих непредвиђених као и вишкова радова.

Уговорна цена укључује, извођење радова, израду пројекта изведеног стања, стручну инсталацију и стављање у функцију апарата за стерилизацију, обуку особља на локацији Наручиоца, као и одржавање и поправке у уговореном гарантном року.

***попуњава понуђач**

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће уговорену цену из члана 2. став 3. овог уговора исплатити уплатом на рачун Добављача број_____,* који има код пословне банке _____* на следећи начин:

- у року до 60 (шездесет) дана након квантитативног и квалитативно усаглашеног пријема добара које су предмет овог уговора, а на основу отпремнице, записника о квантитативно и квалитативно усаглашеном пријему добара испостављеног и рачуна (фактуре) који садржи поред основних података из члана 42. Закона о ПДВ-у и следеће податке: назив и број јавне набавке, број уговора, јединицу мере, цену по јединици мере.

***попуњава понуђач**

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 4.

Добављач је дужан да преда Наручиоцу:

- у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора, **банкарску гаранцију за добро извршење посла** (једну), која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором;

- у тенутку примопредаје предмета јавне набавке, **банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** (једну), која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 60 (шездесет) дана дужи од гарантног рока. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за

решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).
Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

ПОДИЗВОЂАЧ/ПОДИЗВОЂАЧИ

Члан 5.*

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____ _____*(навести у чему се састоји учествовање подизвођача)*
поверио подизвођачу _____ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____ _____(навести у чему се састоји учествовање подизвођача)
поверио подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____ , а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Добављач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.
Ако Добављач као подизвођача ангажује лице које није наведено у овом уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути Уговор, осим ако би раскидом Уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавеститити организацију за заштиту конкуренције.*
(*Овај члан се брише уколико понуда буде поднета без ангажовања подизвођача).

РОК ИЗВРШЕЊА

Члан 6.

Добављач се обавезује изведе радове на адаптацији простора, изради пројекат изведеног стања, испоручи и инсталира апарате у за то припремљене просторије Наручиоца, и изврши обуку запослених у просторијама Наручиоца у трајању од 5 радних дана, по систему „кључ у руке“, најкасније у року до _____ календарских дана (максимално до 90 календарских дана) од дана закључења уговора.
***<u>попуњава понуђач</u>**

Члан 7.

Продужење рока испоруке толерисаће се у случају више силе.
О датуму наступања, трајања и престанка више силе, добављач мора обавестити Наручиоца, без одлагања писменим путем.
Добављач је дужан да обезбеди кадровске и техничке капацитете за извођење радова и испоруку добара из члана 1. овог уговора. Приликом испоруке, Добављач је дужан да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина

ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ И ГРАЂЕВИНСКО - ЗАНАТСКИХ РАДОВА, ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Након пријаве почетка радова надлежном органу, Добављач је дужан да приступи извођењу грађевинских и грађевинско-занатских радова, као и радова свих инсталација на адаптацији просторија на предвиђеној локацији Наручиоца.
Обавеза Добављача је да изведе све радове предвиђене техничком документацијом као и непредвиђене и вишкове радова без права на промену уговорених цена и вредности истих.
Гарантни рок за изведене грађевинске радове, укључујући уграђене инсталације и техничку опрему, је најмање _____* (најмање 2 (две) године) године, рачунајући од дана примопредаје изведених радова и потписивања Записника о истом.
***уписује понуђач**

Члан 9.

Добављач је дужан да:
- обавезе из овог уговора изврши савесно, на уговорен начин и у уговореном року;
- да пре почетка радова Решењем одреди одговорног извођача радова на градилишту и копију тог Решења достави Наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана закључења овог уговора, као и да достави податке о запосленима који ће изводити радове ради контроле уласка и изласка из објекта Наручиоца на прописан начин
- писаним путем обавести Наручиоца о наступању околности које су од утицаја на извођење радова и примену техничке документације (промена техничких прописа, стандарда и норми квалитета и сл.)
- приликом извршења обавеза обезбеди предузимање свих неопходних мера за безбедан и здрав рад, укључујући и заштиту трећих лица од опасности проузроковања штете, као и заштиту запослених у складу за Законом о безбедности и здрављу на раду
- води грађевински дневник и грађевинску књигу, и да о свему што је значајно за реализацију овог уговора обавести Наручиоца без одлагања, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за чињенице
- обезбеди да опрема и материјал који се употребљавају за извршење обавеза одговарају опису радова и техничким нормативима
- да Наручиоцу достави све потребне доказе (атести, сертификати, декларација о усаглашености,...) о квалитету материјала, елемената, делова које уграђује, а по потреби да испита квалитет материјала код за то овлашћене стручне организације
- да достави све доказе о пореклу опреме и материјала, као и сву другу документацију која прати увоз и уградњу опреме
- да пре испоруке опреме обезбеди сагласност Наручиоца на исту
- на захтев Наручиоца изврши непредвиђене радове, односно услуге које нису обухваћене и предвиђене техничком спецификацијом, а неопходне су за функционалност и безбедно коришћење опреме
- да део радова, испорука или услуга који не буду одговарали уговореном квалитету отклони о свом трошку, у разумном року који одреди Наручилац
- уколико Добављач не отклони недостатке у року који му одреди Наручилац, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Добављача

Члан 10.

Добављач предметних радова, у обавези је да изврши следеће активности и радове:

1. Да у име Наручиоца, о свом трошку, пре почетка извођења радова пријави надлежном органу почетак радова на објекту 8 (осам) дана пре почетка извођења радова и исходује грађевинску дозволу
2. Да изради детаљан динамички план извођења радова и исти достави Наручиоцу
3. Да управља извођењем радова на нивоу простора који се адаптира
4. Да води грађевинску документацију и обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, уграђених материјала, инсталација и опреме
5. Да, о свом трошку, отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту и суседним објектима
6. Да у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал
7. Да демонтира и уклони постојеће апарате и исте одложи на место по захтеву Наручиоца
8. Да изради пројекат изведеног стања, односно унесе све евентуалне измене које се појаве у току грађења у један примерак техничке документације, на технички коректан и прописан начин без посебне накнаде;
9. Да обезбеди своје представнике и представнике подизвођача у раду Комисије за примопредају објекта;
10. Да отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају објекта, у остављеном року;
11. Да након завршетка радова, а пре изласка Комисије за примопредају објекта, уклони депоновани материјал и механизацију, да одвезе шут на депонију и да изврши све радове рашчишћавања терена;
12. Да учествује у примопредаји објекта и коначном обрачуну изведених радова:

13. Да на погодан начин обезбеди и чува изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, одношења или уништења све до примопредаје објекта;
14. Да у складу са овим уговором отклони све недостатке који се евентуално појаве у гарантном року.

Члан 11.

Добављач је обавезан да обезбеди о свом трошку:
1. Извођење свих припремних радова, уколико за истим постоји потреба
2. Надокнаду трошкова пропасти и оштећења радова, материјала и опреме
Добављач сноси и све трошкове припадајућих административних такси.

Члан 12.

Добављач је дужан да омогући вршење стручног надзора над радовима извршиоцима који нису запослени у фирми која изводи радове.
Добављач је дужан да поступи по свим писменим примедбама Наручиоца и стручног надзора на квалитет изведених радова и уграђеног материјала и опреме, те да по тим примедбама отклони о свом трошку пропусте које је стручни надзор евидентирао кроз грађевинским дневник.
Добављач је дужан да сваких 10 (десет) дана изврши, у присуству стручног надзора, сагледавање и анализу испуњења уговорених обавеза у погледу рокова и квалитета. О извршеним анализама, Добављач је дужан да сачини писани извештај, који потписује заједно са стручним надзором и који доставља Наручиоцу преко стручног надзора.
У случају да Добављач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећане трошкове или посебну накнаду за то.

Члан 13.

Уговорне стране се обавезују да по завршетку радова који су предмет овог уговора изврше примопредају истих и о томе сачине записник.
Квалитативни преглед изведених радова врши комисија коју формира Наручилац.
Комисија за квалитативни преглед радова ће о свом раду сачинити записник. Раду комисије обавезно присуствује представник Наручиоца, Добављача, Одговорног извођача и стручни надзор.
Добављач је дужан да поступи по налозима комисије за квалитативни пријем радова и да у року датом од стране комисије отклони недостатке уколико их има. Након отклањања недостатака, извршиће се записнички примопредаја радова између Добављача и Наручиоца.
Ако Добављач не изведе радове на отклањању примедби констатованих од стране комисије за квалитативни преглед, у примереном року, Наручилац може да ангажује друго лице да их изведе и да активира средство финансијског обезбеђења. Трошкови који у том случају настану падају на терет Добављача.
Записник о примопредаји може сачинити и само Наручилац без учешћа Добављача ако Добављач неоправдано одбије учешће у примопредаји или се неоправдано не одазове на позив да учествује у примопредаји. Такав записник се доставља Добављачу. Даном достављања записника настају последице у вези са примопредајом.

Члан 14.

До примопредаје изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси Добављач. После примопредаје изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења сноси Наручилац.
За одговорност Добављача за стабилност и сигурност објекта примењиваће се одговарајуће одредбе посебних узанси о грађењу.

Члан 15.

Обавеза Добављача је да изради и преда Наручиоцу пројектну документацију изведеног стања адаптације ради привођења намени простора.

При изради Пројектне документације изведеног стања дужан је поштовати сва начела која су утврђена Законом о безбедности и здравља на раду, коришћењу и одржавању простора из предмета јавне набавке, припадајућих инсталација и опреме за рад.
Сва документација по обиму и садржини мора задовољити важеће прописе из области израде техничке документације, све прописе из области адаптације и санације објеката ове намене, као и Закона о безбедности и здрављу на раду, Закона о заштити од пожара, Закона о заштити животне средине и свих пратећих важећих прописа за предвиђене критеријуме.
Сви материјали, опрема и системи, аналитички, рачунски и са графичком документацијом морају бити прецизно дефинисани по питањима количина, техничких карактеристика и својства, квалитета и боја, начина уградње, а у складу са захтевима из конкурсне документације и изведеним радовима.
Пројекат се предаје Наручиоцу у 2 примерка у штампаној форми и у електронском облику на ЦД-у.
Сва документација по обиму и садржини мора задовољити важеће прописе из области израде техничке документације, све прописе за ове намене, као и Закона о безбедности и здрављу на раду, Закона о заштити од пожара и свих пратећих важећих прописа.

ОБАВЕЗА НАРУЧИОЦА

Члан 16.

Наручилац се обавезује:
- да Добављачу преда простор предвиђен за адаптацију и снимање постојећег стања;
- да обезбеди Добављачу увид у расположиву постојећу техничку документацију постојећих система и инсталација на које се прикључују инсталације адаптираног простора
- да обезбеди Надзор за извршење радова.

ИСПОРУКА, УГРАДЊА-ИНСТАЛИРАЊЕ И ПУШТАЊЕ У РАД АПАРАТА

Члан 17.

Добављач је обавезан да испоручи апарате са техничким карактеристикама у складу са техничко-технолошким захтевима из конкурсне документације и техничкој спецификацији датој у понуди број_____
***уписује понуђач**

ИСПОРУКА И УГРАДЊА ОСТАЛЕ СПЕЦИФИЧНЕ И НЕСПЕЦИФИЧНЕ ОПРЕМЕ

Члан 18.

Обавеза Добављача је да, поред апарата за стерилизацију, испоручи и угради или инсталира осталу специфичну и неспецифичну опрему (колица за пуњење и пражњење стерилизатора и све друге потребне додатке који омогућавају нормалан рад са апаратима) или софтвере, а у складу са важећим техничким прописима и важећим стандардима.

Члан 19.

Добављач ће квантитативну и квалитативну испоруку добара из члана 1. овог уговора извршити најкасније у року из члана 6. овог уговора.
Парцијална испорука добара је дозвољена. Добављач има право, с обзиром на специфичне захтеве уговорене опреме, да врши парцијалну испоруку у складу са технолошким захтевима и техничким карактеристикама уговорене опреме.
Наручилац и Добављач ће у писменој форми прецизирати датум и време појединих фаза испоруке, како би исте биле усаглашене са обавезом Добављача да изврше припремне радње пре испоруке.
Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, добављач мора обавестити Наручиоца писменим путем, без одлагања.
Добављач је дужан да обезбеди кадровске и техничке капацитете за испоруку добара из члана 1. овог уговора. Приликом испоруке, Добављач је дужан да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина.

ПРИМОПРЕДАЈА ДОБАРА

Члан 20.

Потписивањем записника о примопредаји од стране обе уговорне стране сматра се да је извршена испорука предмета набавке, која је у свему квантитативно усаглашена са елементима и условима овог уговора.

Примопредаја ће се извршити у просторијама где ће се извршити инсталација предметне опреме.

Током испоруке предмета јавне набавке, уколико констатује евентуалну неусаглашност, Наручилац у писаној форми доставља Добављачу рекламацију, без одлагања. Добављач је дужан да у најкраћем року отклони неусаглашеност.

Добављач је дужан да обавести Наручиоца о намери примопредаје најкасније 7 (седам) дана од дана планираног за примопредају и истовремено га обавести ко ће присуствовати примопредаји.

Добављач је дужан да све недостатке који буду утврђени приликом примопредаје отклони у року од 15 (петнаест) дана од дана утврђења, у супротном ће се сматрати да су обавезе по овом уговору извршене по истеку уговореног рока примењиваће ће се члан 32. овог Уговора - Уговорна казна.

КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ ОПРЕМЕ

Члан 21.

Квалитет добара која су предмет овог уговора мора у потпуности одговарати подацима из понуде.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета добара у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током и после испоруке.

Добављач испоручује добра упакована на начин који је уобичајен за ту врсту добара у оригиналној амбалажи произвођача.

Добављач мора штитити робу и у случају коришћења дизалице или виљушкара.

Добављач је дужан да достави детаљну листу за сваку колету, са назнаком броја уговора, називом, описом и количином спакованих артикала, серијским бројевима, нето и бруто тежином, на основу које ће се вршити квантитавни пријем.

Добављач одговора за сваку штету на роби која настане услед њеног неадекватног паковања и/или неправилних инструкција везаних за складиштење.

Члан 22.

Потписивањем записника о примопредаји од стране обе уговорне стране, сматра се да је извршена испорука предмета јавне набавке, која је у свему квантитативно и квалитативно усаглашена.

Током испоруке предмета јавне набавке, уколико констатује евентуална одступања испоручене количине, у односу на „packing“ листу или други документ који Добављач доставља уз робу, Наручилац ће одступања констатовати записником и одмах, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) сата Добављачу писаним путем упутити рекламацију.

Понуђач је дужан да рекламацију реши одмах, а најкасније у року од 15 (петнаест) дана.

Члан 23.

Доказивање клиничко-техничких карактеристика опреме, по произвођачком протоколу обавиће стручно лице са сертификатом произвођача опреме, уз присуство представника Наручиоца, одмах по пуштању у рад.

Члан 24.

Уколико Добављач не изврши испоруку добара у складу са овим уговором или не изврши замену у случају да се констатује квалитативна или квантитативна неусаглашеност, Наручилац има право да раскине уговор и да тражи накнаду штете.

Добављач одговара за евентуалне скривене недостатке добара која су испоручена и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

ГАРАНТНИ РОК ОПРЕМЕ

Члан 25.

Гарантни рок који се рачуна од момента стављања опреме у функцију (потписивања записника о квантитативно и квалитативно усаглашеном пријему) износи ___ месеци.*

Добављач је дужан да у складу са условима гаранције, изда гарантне листове, одмах након стављања у функцију добара из члана 1. овог уговора.

За време трајања гарантног рока Добављач сноси све трошкове отклањања недостатака на добру које је предмет Уговора. Наручилац опреме је дужан да без одлагања обавести Добављача у писаној форми о било каквом уоченом недостатку и да Добављачу омогући несметан приступ опреми.

***(минимум 12 месеци)**

Члан 26.

Добављач је дужан да приликом испоруке предметне опреме достави следећу документацију:

а) Упутство за употребу на српском и енглеском језику у папирној и електронској форми

б) Оверен гарантни лист

ц) Основну сервисну документацију у папирној и електронској форми, на српском и енглеском језику у два примерка.

ПОСТПРОДАЈНО ОДРЖАВАЊЕ И ТЕХНИЧКА ПОМОЋ

Члан 27.

Добављач се обавезује да преко овлашћеног сервиса обезбеди редовно сервисирање опреме и то:

А) Сервисна подршка у гарантном и вангарантном року

Одржавање и сервисирање опреме која је предмет ове јавне набавке, искључиво ће се обављати од стране сервисера који поседују одговарајући сертификат произвођача опреме.

Добављач гарантује да ће сервисер/сервисна служба најмање **7 (седам)** година од квалитативног пријема, без одлагања, а најкасније у року од **2 (два)** дана од дана настанка промене у било којем од података о сервисној подршци за предмет јавне набавке, о тој промени писмено обавестити Наручиоца и документовати на прописан начин.

Б) Постпродајно одржавање у гарантном року

Добављач гарантује да ће у току гарантног рока обезбедити одзив сервисера/сервисне службе и у року од 48 часова од момента пријаве квара од стране Наручиоца приступити утврђивању и отклањању квара, (без обзира на потврду пријема пријаве квара путем електронске поште).

Добављач је дужан да у року од најдуже 10 дана од момента пријаве квара од стране Наручиоца отклони квар.

Наручилац позив за сервисну интервенцију упућује путем електронске поште или факсом, слањем попуњеног и потписаног обрасца за пријаву квара опреме, у складу са процедуром Наручиоца.

За време трајања гарантног рока Добављач сноси све трошкове отклањања недостатака на добру које је предмет Уговора. Наручилац опреме је дужан да без одлагања обавести Добављача у писаној форми о било каквом уоченом недостатку и да Добављачу омогући несметан приступ опреми.

В) Постпродајно одржавање по истеку гарантног рока

Добављач је у обавези да најмање 6 (шест) година, након истека гарантног рока, обезбеди сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (могућност уредног сервисирања и могућност набавке резервних делова и пратећег потрошног прибора од стране Наручиоца) на територији Републике Србије.

Г) Upgrade и update:

Добављач је дужан да за време гарантног рока обезбеди, инсталира и имплементира Наручиоцу опреме све софтверско-хардверске надоградње, допуне и ажурирања верзија које су бесплатне, односно које као такве уобичајено обезбеђује за остале кориснике њихове опреме у другим земљама Европе, а за оне који се плаћају достави благовремене информације и понуде са ценама и свим подацима таквих надоградњи **(upgrade и update).**

Члан 28.

Приликом потписивања записника о квантитативно и квалитативно усаглашеном пријему, наручилац и Добављач ће се споразумети о начину пријаве квара, детектовању квара, времену извршења отклањања квара са провером функционалности опреме, замени делова опреме новом, као и о другим чињеницама неопходним за обезбеђење несметаног рада опреме.

СЕРВИСНА ПОДРШКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 29.

Сервисери морају имати сертификат о обучености за одржавање понуђеног добра на име сервисера или оригиналну изјаву произвођача или инозаступника произвођача за Европу, или регионалног представника произвођача, да су обучени и оспособљени за сервисирање понуђених добара.

ОБУКА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 30.

Добављач ће у просторијама седишта Наручиоца, након инсталације, а пре пуштања опреме у рад, обезбедити обуку запослених за правилан и безбедан рад и руковање опремом која је предмет ове јавне набавке у трајању од минимум 5 (пет) радних дана, коју води стручно лице Добављача или произвођача са сертификатом произвођача опреме, након које је дужан да медицинском особљу изда сертификат о завршеној обуци.

Наручилац ће у року од 7 (седам) дана од дана закључења овог уговора доставити Добављачу податке о лицима које ће бити одговорна за координацију обуке.

УГОВОРНА НЕУСАГЛАШЕНОСТ

Члан 31.

Добављач одговара за евентуалне скривене недостатке добара која су испоручена и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 32.

Ако Добављач не испуни своју уговорну обавезу, или ако задоцни са њеним испуњењем, дужан је да Наручилацу плати уговорну казну и то:

- у случају неиспуњења уговорних обавеза, у висини 5% (пет процената) од укупно уговорене цене.
- у случају задоцњења у испуњењу уговорних обавеза (прекорачења уговореног рока из члана 6. став 1. овог уговора, изузимајући случајеве из члана 7. став 1. и члана 33. овог уговора), за сваки дан задоцњења у висини 2‰ (два промила) од укупно уговорене цене, с тим што укупан износ уговорне казне не може прећи 5% (пет процената) укупно уговорене цене.

Ако је штета коју је Наручилац претрпео због неиспуњења уговорних обавеза Добављача или због задоцњења у испуњењу уговорних обавеза Добављача већа од износа уговорне казне, Наручилац има право на разлику до потпуне накнаде директне штете.

У случају задоцњења у испуњењу уговорних обавеза Добављача, Наручилац без посебног саопштења и обавештавања Добављача, задржава своје право на уговорну казну. Наручилац ће, у складу са одредбама овог уговора, према датуму завршетка уговорних обавеза, утврдити број дана у прекорачењу уговореног рока од стране Добављача и на основу тога обрачунати висину уговорне казне.

Наплата уговорне казне из овог члана спровешће се наплатом банкарске гаранције.

ВИША СИЛА

Члан 33.

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања обавесте писменим путем другу уговорну страну.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту

заклучења овог уговора нису могли предвидети и нису проузроковани чињењем, тј. нечињењем ниједне уговорне стране.

СПОРОВИ

Члан 34.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 35.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писменој форми обавестила другу уговорну страну о елементима реализације уговора за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид уговора, да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености; да друга уговорна страна није отклонила неусаглашености или их није отклонила на задовољавајући начин и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

У случају раскида уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА И ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 36.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Добављача и важи до испуњења свих уговорних обавеза, узимајући у обзир и гарантни рок.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 38.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА	ЗА ДОБАВЉАЧА
_____	_____

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора, односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, мора бити састављена на српском језику. Пратећа документа и штампана литература која у понудама буду достављена (каталози, сертификати, атести, изјаве и сл.), може бити на енглеском језику, с тим што ће Понуђач, по евентуалном захтеву Наручиоца, за исте доставити превод на српски језик.

Поступак се води на српском језику.

2) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:

2а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу Наручиоца: Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр. 4, са обавезном назнаком на лицу коверте: "Не отварати-понуда за ЈН-20/19 - Апарати за стерилизацију са извођењем радова на адаптацији простора, са испоруком, инсталацијом и пуштањем у рад по систему "кључ у руке", поштом или лично преко писарнице Наручиоца *(5. спрат ИКВБВ)*. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарници наручиоца до 3.6.2019. године до 08:00 сати.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити сматраће се неблаговременом.

Обавезна садржина понуде је:

1. Ако понуђач подноси понуду самостално доставља:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 4 Конкурсне документације
2.	Образац понуде
3.	Образац структуре понуђене цене
4.	Образац трошкова припреме понуде **само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду*
5.	Образац изјаве о независној понуди
6.	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 10 ЗЈН **само ако понуђач има седиште у другој држави*
7.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
8.	Модел уговора
9.	Образац – Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за

	регистрацију медицинских средстава и копија Решења АЛИМС-а
10.	Попуњену табелу техничке спецификације из 2.1. конкурсне документације и одговарајуће доказе у складу са 2.2. конкурсне документације
11.	Оригиналну изјаву произвођача опреме или изјаву инозаступника произвођача за Европу да ће исти најмање шест година након истека гарантног рока, обезбедити сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (могућност уредног сервисирања и могућност набавке оригиналних резервних делова и пратећег потрошног прибора од стране Наручиоца) на територији Републике Србије.
12	Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде, обавезујућа писма банке о намерама за издавање гаранција

2. Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем доставља:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 4 Конкурсне документације за понуђача и подизвођача
2.	Образац понуде
3	Образац структуре понуђене цене
4.	Образац општи подаци о подизвођачу
5.	Образац трошкова припреме понуде **само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду*
6.	Образац изјаве о независној понуди
7.	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 10 ЗЈН **само ако понуђач има седиште у другој држави*
8.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
9.	Модел уговора
10.	Образац – Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава и копија Решења АЛИМС-а
11.	Попуњену табелу техничке спецификације из 2.1. конкурсне документације и одговарајуће доказе у складу са 2.2. конкурсне документације
12.	Оригиналну изјаву произвођача опреме или изјаву инозаступника произвођача за Европу да ће исти најмање шест година, након истека гарантног рока (најмање 5 година након истека), обезбедити сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (могућност уредног сервисирања и могућност набавке оригиналних резервних делова и пратећег потрошног прибора од стране Наручиоца) на територији Републике Србије.
13	Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде, обавезујућа писма банке о намерама за издавање гаранција

3. Ако понуду подноси група понуђача – заједничка понуда, доставља:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 4 Конкурсне документације за све чланове групе понуђача
2.	Образац понуде
3.	Образац структуре понуђене цене
4.	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
5.	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
6.	Образац трошкова припреме понуда **само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду*
7.	Образац изјаве о независној понуди
8.	Образац изјаве на основу чл. 79. ст.10 ЗЈН **само ако понуђач има седиште у другој држави*
9.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
10.	Модел уговора
11.	Образац – Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за

	регистрацију медицинских средстава и копија Решења АЛИМС-а
12.	Попуњену табелу техничке спецификације из 2.1. конкурсне документације и одговарајуће доказе у складу са 2.2. конкурсне документације
13.	Оригиналну изјаву произвођача опреме или изјаву инозаступника произвођача за Европу да ће исти најмање шест година након истека гарантног рока обезбедити сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (могућност уредног сервисирања и могућност набавке оригиналних резервних делова и пратећег потрошног прибора од стране Наручиоца) на територији Републике Србије.
14	Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде, обавезујућа писма банке о намерама за издавање гаранција

2б) начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање.
Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.
АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 1
АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 2.
АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела Конкурсне документације.

3) обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Ова набавка **није** обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

4) обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:

Подношења понуде са варијантама није дозвољено.

5) начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца:
Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр.4, путем поште или непосредно преко писарнице, са обавезном назнаком:
«ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈН-20/19– НЕ ОТВАРАТИ» или
«ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈН-20/19– НЕ ОТВАРАТИ» или
«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈН-20/19– или
«ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈН-20/19– НЕ ОТВАРАТИ».
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

6) обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално или као заједничку понуду групе понуђача или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (члан 87. став 5. ЗЈН).

7) захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН,

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају, Наручилац је дужан да о томе обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу, потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјасни да ли је приговор потраживања доспео и да, евентуално, да приговор. Након одговора понуђача, Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог Споразума:

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (Споразум о заједничком извршењу јавне набавке), а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
Споразумом се уређују и питање ко потписује обрасце из Конкурсне документације.
Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.
Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.
Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.
9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:
9.1. Рок плаћања: Наручилац ће износ уговорене цене платити Добављачу у року до 60 (шездесет) дана након квантитативног и квалитативно усаглашеног пријема добара које су предмет овог уговора, а на основу отпремнице, записника о квантитативно и квалитативно усаглашеном пријему добара испостављеног и рачуна (фактуре) који садржи поред основних података из члана 42. Закона о ПДВ-у и следеће податке: назив и број јавне набавке, број уговора, јединицу мере, цену по јединици мере.
9.2. Рок испоруке/извршења: у року до 90 календарских дана, по систему „кључ у руке“, од дана закључења уговора.
9.3. Гарантни рок: минимално 12 месеци или (1 година), од дана квалитативног и квантитативног усаглашеног пријема робе **за опрему**.
- минимално 24 месеца (2 године) **за изведене радове** од сачињавања записника о квалитативном пријему, тј. записника о стављању опреме у функцију
9.4. Пост продајно сервисирање: обавеза сервисне подршке минимум 6 година након истека гарантног рока
9.5. Одзив на сервисне интервенције у гарантном року: у року од 48 часова од момента пријаве квара од стране Наручиоца (утврђивање и приступање отклањању квара).
9.6. Захтев у погледу рока важења понуде:
Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.
Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде од траженог, то ће бити битни недостатак понуде и наручилац ће сходно члану 106. став 1. тачка 4) ЗЈН такву понуду одбити као неприхватљиву.
9.7. Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:
Понуда ће се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:
- Уколико понуђач понуди рокове супротно него што је прецизирано под 9.1.,9.2., 9.3.,9.4.,9.5 и 9.6.
- Уколико понуђач не достави потписану и оверену Изјаву о независној понуди или било који документ из табеле „Обавезна садржина понуде“.
10) валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:
10)1) валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.
10)2) начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:
Цене у понуди се исказују у динарима, без пореза на додату вредност.
У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ-а.
Уколико понуђач понуди опције плаћања и испоруке ван оквира понуђених опција у обрасцу понуде, понуда се одбија.

Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.
Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11) ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави Банкарску гаранцију за озбиљност понуде, обавезујуће писмо о намерама банке за издавање гаранције за добро извршење посла и обавезујуће писмо о намерама банке за издавање гаранције отклањање грешака у гарантном року.

11.1. Банкарску гаранцију за озбиљност понуде (једну) са назначеним износом од **5%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Поднета Банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Рок важења банкарске гаранције за озбиљност понуде је **90 дана** од дана отварања понуде. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

11.2. Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла у укупној висини од **10%** укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца;

11.3. Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року у укупној висини од **10%** укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца,

Наручилац ће вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке понуђачима са којима није закључен уговор, на њихов захтев, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање гаранција за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања, а најдаље у року од 10 дана од дана закључења Уговора, као средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу преда:

1. Банкарску гаранцију за добро извршење посла (једну), која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **10%** од укупне вредности уговора **без ПДВ-а**, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

<u>Изабрани Понуђач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то:</u>

<u>2. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (једну)</u>, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив.
Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, **без ПДВ-а**. Рок важења банкарске гаранције мора бити 60 (шездесет) дана дужи од гарантног рока. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).
Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

12) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:
Наручилац је дужан да:
1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;
2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости податакадобијених у понуди;
3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке оподнетим понудама, до отварања понуда.
Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
13) обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити:
Предметна набавка не садржи техничке документације и планове, односно поједине њихове делове, те се не даје обавештење о начину њиховог преузимања.
14) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:
Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације, са <u>обавезном назнаком</u> „Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за јавну набавку (ЈН-20/19)“ може се упутити наручиоцу:

- *<u>писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице</u>* на адресу наручиоца (Институт за кардиоваскуларне болести Војводине, Пут доктора Голдмана бр. 4, Ср. Каменица)

- писарница се налази на петом спрату ИКВБВ. Радно време писарнице за непосредан пријем докумената је од 07.00 до 14.00 сати, радним даном.
- није прихватљиво непосредно достављање докумената на друго место осим Писарнице.

или

- *<u>путем електронске поште, на адресу</u>:* komercijala3@ikvbv.ns.ac.rs

- електронска пошта се прима од 7:00 до 15:00 сати, радним даном. Електронска пошта која је приспела на маил сервер у другом временском периоду биће примљена и заведена наредног радног дана.

- није прихватљиво слање електронске поште на друге електронске адресе осим горе наведене.
или

- *путем факса, на број 021/66-22-152.*

- факс је расположив за пријем од 7:00 до 15:00 сати, радним даном. Факс који је приспео у другом временском периоду биће заведен наредног радног дана.
- није прихватљиво слање факса на друге бројеве осим горе наведеног.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.
Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.
Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.
Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.
Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.
Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.
Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.
По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача:

После отварања понуда Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.
Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.
Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.
У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона:

17.1) рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

17.2. упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач.1-7):

Захтев за заштиту права садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
2) назив и адресу наручиоца
3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона
7) потпис подносиоца.

17.3. износ таксе из члана 156. ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије, наведен у подтачки 17) 4) ове тачке, уплати таксу у износу: Такса за захтев за заштиту права поднет у отвореном поступку јавне набавке износи 120.000,00 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

22.4. упутство о уплати таксе из члана 156. Закона:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12 и 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.
Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.
Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:
1. потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:
(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос
средстава реализован, као и датум извршења налога
(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши
(4) број рачуна: 840-30678845-06
(5) шифру плаћања: 153 или 253
(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
(7) сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
(8) корисник: буџет Републике Србије
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе
(10) потпис овлашћеног лица банке.
2. налог за уплату, **први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште**,** који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.
3. потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).
4. потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.
Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату се налазе на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html
НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу *„сврха уплате“* подаци упишу **оним редоследом како је то приказано** у наведеним примерима. У пољу *„позив на број“* уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « * и сл.
5. уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор
НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:
Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, Немањина бр.17 Србија
SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX
НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор, Поп Лукина бр. 7-9 11000 Београд
IBAN: RS 35908500103019323073
НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању – „детаљи плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.
Инструкције за уплате у валутама: ЕУР и УСД.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – УSD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRУS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA 7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

18) обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор:

Наручилац може закључити уговор након доношења одлуке о додели уговора о јавној набавци и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор ако је поднета само једна понуда.

Наручилац закључује уговор са понуђачем у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач са којим Наручилац треба да закључи уговор одбије да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је у том случају, због методологије оцењивања, потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.