



**ИНСТИТУТ ЗА КАРДИОВАСКУЛАРНЕ
БОЛЕСТИ ВОЈВОДИНЕ СР. КАМЕНИЦА**
Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Тел: 021/48 05 700; Факс: 021/66 22 881



ЈН-14/20
Број: 1039-3
Датум: 3.4.2020.
Ср. Каменица

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку
ОПРЕМА ЗА ЈЕДИНИЦУ ПОЛУИНТЕНЗИВНЕ НЕГЕ КЛИНИКЕ ЗА
КАРДИОЛОГИЈУ
у отвореном поступку
- обликована по партијама од 1 до 4 -
ЈН-14/20

Позив и Конкурсна документација објављени на ПЈН, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа:	3.4.2020. године
Рок за подношење понуда:	4.5.2020. године до 08:00 сати
Јавно отварање понуда:	4.5.2020. године у 09:00 сати

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка број 1039 од 3.4.2020. године (ЈН-14/20). Комисија за јавну набавку образована Решењем директора Института за кардиоваскуларне болести Војводине број 1039-1 од 3.4.2020. године припремила је

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку
ОПРЕМА ЗА ЈЕДИНИЦУ ПОЛУИНТЕНЗИВНЕ НЕГЕ КЛИНИКЕ ЗА
КАРДИОЛОГИЈУ
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 до 4

Конкурсна документација садржи:

1) опште податке о јавној набавци:

(1) предмет јавне набавке

(2) опис сваке партије уколико је поступак по партијама

2) врсту, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.

3) техничку документацију и планове

4) услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

5) критеријуме за доделу уговора:

(1) све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

(2) елементе критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

6) обрасце који чине саставни део понуде

7) модел уговора

8) упутство понуђачима како да сачине понуду.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Подаци о Наручиоцу:

Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Сремска Каменица
Пут доктора Голдмана 4
ПИБ: 100807232
Матични број: 08113645
Интернет страница: <https://www.ikvbm.ns.ac.rs/>

2) Врста поступка и законска регулатива:

Отворени поступак

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са:

- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама (Сл. лист СРЈ, бр. 33/97, 31/01 “Сл. гласник РС“ бр. 30/10, 18/16)
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци (“Сл. лист СФРЈ” бр. 29/78, 39/85, 57/89 и “Сл. лист СРЈ” 31/93)
- Закон о лековима и медицинским средствима („Сл. гласник РС“ бр. 30/2010 и 107/2012)
- Технички прописи везани за предмет јавне набавке
- Подзаконски акти који се односе на поступак јавне набавке
- Материјални прописи који ближе регулишу предмет јавне набавке или услове предвиђене у конкурсној документацији.

3) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке је набавка добара – Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију, по партијама од 1 до 4.

Назив и ознака из општег речника набавке:

3310000 - медицинска опрема

4) Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки и опис сваке партије:

Предмет јавне набавке је обликован по партијама од 1 до 4, и то:

Бр. партије	Назив партије
1	Респиратор
2	Монитори - са праћењем преко централног мониторинга
3	Бронхијални аспиратори и кисеоничке терапије
4	Инфузионе пумпе и ињектомати

33100000 Медицинска опрема

5) Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума

Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6) Врста оквирног споразума (између једног или више Наручиоца и једног или више понуђача), трајање оквирног споразума, начин доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, назив, адреса и интернет страна Наручиоца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума:

Отворени поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

2)1) врста техничке карактеристике (спецификација):

Партија 1

Опис предмета набавке - спецификација тражених обавезних минималних карактеристика које мора задовољити понуђена опрема		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
		ДА/НЕ	КОМЕНТАР
1	2	3	4
Респиратор			
1.	Механички респиратор који се употребљава у интензивној нези		
2.	Категорије пацијената: деца, одрасли		
3.	Апарат на мобилном постољу, са кочницом на точковима		
4.	Централно снабдевање медицинским гасовима (компримовани ваздух и кисеоник)		
5.	Напајање електричном енергијом: - 220V AC - интерна батерија капацитета најмање 30 минута - могућност надоградње интегрисаном батеријом од 6 сати		
6.	Екран величине најмање 17 инча, у боји, осетљив на додир, може приказати 4 кривуље истовремено		
7.	Респиратор користи трајну методу мерења концентрације кисеоника без замене сензора – ултразвучна или парамагнетна сонда		
8.	Апарат има могућност за испоручивање задатог удисајног волумена под минималним могућим притиском – PRVC, Autoflow или ASV		
Вентилациони модови:			
9.	Волуменом контролисани:		
10.	- VC-CMV		
11.	- VC-SIMV		
12.	- VC-AC		
13.	- VC- MMV ili ASV		
14.	Притиском контролисани		
15.	- PC-BIPAP		
16.	- PC-SIMV		
17.	- PC-AC		
18.	- PC-APRV са autorelease функцијом		
19.	- PC-PSV		
20.	Спонтани		
21.	- SPN-CPAP		
22.	- SPN-CPAP/VS		
23.	- SPN-CPAP/PS		
24.	- variable pressure support	-	-
24.	- подршка притиком сразмена пацијентовом напору PAV/PPS/NAVA		

25.	- спонтано дисање пацијента омогућено је све време у свим волуменом контролисаним модовима вентилације		
26.	- Неинвазивна вентилација у свим вентилационим модовима (притиском и волуменом контролисаним са аутоматском компензацијом цурења од 180 Л/мин)		
27.	Респиратор мери капнографију помоћу mainstream сензора		
28.	Респиратор има аутоматску компензацију тубуса		
29.	Аутоматска калибрација сензора протока и сензора притиска могућа и за време вентилације		
30.	Колор екран осетљив на додир за приказ вентилационих кривих и параметара вентилације минималне величине 17 инча		
31.	Софтвер на српском језику		
32.	Могућност конфигурисања и снимања 6 различитих изгледа екрана		
33.	“Help” и упутство за употребу интегрисани у софтвер		
34.	Гарфички приказ плућа са могућношћу праћења у промени комплијансе и резистансе пацијента		
35.	Протокол за одвијавање пацијента од механичке вентилације - SmartCare / Intelli Vent/ PAV +/- NAVA		
36.	Посебни маневри задржавања удаха и издаха (инспиријума и експиријума)		
37.	Приказ следећих петљи: Pressure-Volume, Volume-Flow, P-trach-Volume, Flow-P-trach, Flow-Pressure и Volume-CO ₂		
Остале минимално захтеване карактеристике вентилатора:			
38.	- Респираторни (тидални) волумен 2mL – 3L		
39.	- Фреквенција вентилације 1 - 150 у минути		
40.	- РЕЕР подесив 0-50 mbar		
41.	- Време експиријума 0.1 до 10 секунди		
42.	- Подршка притиском (Psupp) 0 до 95 mbar		
43.	- Подешавање концентрације кисеоника 21-100%		
44.	- Подешавање осетљивости triggera 0,2 -15 L/min.		
Приказ / мониторинг параметара на екрану вентилатора:			
45.	- Притисак (максимални, плато, средњи)		
46.	- Тотални MV, MV спонтаног дисања		
47.	- Тидални волумен VT, инспираторни и експираторни VT		
48.	- Фреквенца дисања (укупна, спонтана)		
49.	- FiO ₂		
50.	- капнографија са мерењем и приказом параметара:		
51.	* etCO ₂ ,		
52.	* V'CO ₂ – количина издахнутог CO ₂ у минути		
53.	* VTCO ₂ - количина издахнутог CO ₂ у издаху		
54.	* VCO ₂ – CO ₂ продукција		
55.	- комплијанса		
56.	- резистанца		
57.	- RSBi		
58.	- NIF		
59.	- Po. 1		

60.	- тренд минимум 7 дана за пацијенте који су дузе време на вентилацији		
61.	Уз апарат је потребно испоручити сав потребан пратећи материјал као и најмање 5 силиконских маски за неинвазивну вентилацију са могућношћу обликовања према пацијентовом лицу		

Партија 2

Опис предмета набавке - спецификација тражених обавезних минималних карактеристика које мора задовољити понуђена опрема		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
		ДА/НЕ	КОМЕНТАР
1	2	3	4
Монитори за праћење виталних функција пацијената -			
СТАЦИОНАРНИ МОНИТОР – 5 ком			
1.	Стационаран монитор за пацијенте свих узраста са одговарајућим носачем за зидно/ шинско вешање у полу-интензивној јединици. Монитор мора да поседује дисплеј у боји мин. 15 инча високе резолуције(1280x800) или више, са “touch screen” командама.		
2.	Приказ на дисплеју: 6 кривуља или више (по избору)		
3.	Подесиви аудио/визуелни алармни систем за све параметре		
4.	Тренд меморија мин. 48 часова		
5.	Могућност LAN умрежавања и повезивање на централни мониторинг систем, као и могућност надоградње WLAN		
6.	Интегрисани USB порт за везивање тастатуре, миша или других периферија		
7.	Монитор са пасивним хлађењем (хлађење монитора без вентилатора)		
8.	Интерно напајање са трајањем батерије мин. 2,5ч		
9.	Сензор за амбијентално светло за аутоматско подешавање јачине светлости екрана на основу осветљења околине		
10.	Улаз за синхронизацију за повезивање са дефибрилатором		
11.	Сат мора бити присутан на екрану све време		
12.	Могућност прегледа података са других монитора из мреже у реалном времену		
13.	Монитор мора да поседује алгоритме и модуле за следећа мерења: <ul style="list-style-type: none"> • EKG/HR • ST сегмент анализа свих 12 одвода ЕКГ • Симултана анализа мин. 2 одвода за аритмија детекцију • Пејсмејкер детекција • Респирација –торакална импеданца • Алгоритам за предвиђање акутне коронарне исхемије у форми графичке мапе ST, STE сегмента • QT/QTc анализе • NIBP - неинвазивни притисак • SpO2 - сатурација (могућност надоградње на 		

	<ul style="list-style-type: none"> двојни SpO2) IBP - инвазивни притисак мин 3 канала T – температура мин 1 канал C.O. I C.C.O. PICCO CO2 мерење за 2 монитора		
14.	<p>Монитор мора да поседује могућност додатне (опционе) надоградње:</p> <ul style="list-style-type: none"> мерење и анализу CO2, O2 и анестетских гасова мерење SvO2 - мешане венске сатурациј мерење EEG - вишеканални електроенцефалограф надоградња термалног принтера са три канала или више Могућност замрзавања кривуља и могућност мерења вредности у изабраним тачкама. могућност повезивања са баркод читаче Праћење дијагностичког 12-каналног ЕКГ са интерпретацијом на монитору са 6-жилним каблом Могућност неинвазивног континуираног мерења Hgb и концентрације кисеоника у крви Могућност надоградње на дуални SPO2 Могућност надоградње електронским протоколом за рану детекцију сепсе и електронским водичем кроз процес лечења септичних пацијената Могућност даљинске команде ремоте контрол		
15.	<p>Додатни прибор за сваки монитор:</p> <ul style="list-style-type: none"> ЕКГ кабл 5-жилни 1 ком Манжетна и црево за крвни притисак 3 ко Сензор за SpO2, вишекратни 1 ком Адаптерни каблови за прикључење катетера за мерење Swan Ganz ЕКГ електроде 30 ком		
МОДУЛ КОЈИ СЕ МОЖЕ КОРИСТИТИ КАО ТРАНСПОРТНИ МОНИТОР ПРАТЕЋИ ИСТОВРЕМЕНО СВЕ ПАРАМЕТРЕ - 1ком			
1.	Дисплеј у боји мин. 6 инча или више ("touch screen")		
2.	Таласни облици могу бити приказани у пејзажном и портретном приказу		
3.	Дисплеј: мин. 3 таласна облика или више (селектабилно) и могућност надоградње на мин. 5 таласних облика		
4.	Подесиви аудио/визуелни алармни систем за све параметре		
5.	Капацитет батерије мин 300 мин, за интрахоспитални транспорт		
6.	Модул мора бити отпоран на воду и прашину под мин. IP32 заштитом		
7.	Минимум 4 сата сторовања података и трендова приликом дисконекције са стационарног монитора		
8.	Монитор мора да поседује могућност коришћења и препознавања модула са стационарних монитора. По повратку из транспорта треба да омогући пренос свих мерених параметара на стационарни монитор без "гар-а" у мерењу и додатних подесавања граница аларма		
Умрежавање монитора са постојећим централним мониторингом на одељењу			
1.	Сви монитори који су предмет набавке морају бити		

	компатибилни са постојећим централним мониторингом на одељењу, односно мора постојати могућност умрежавања са постојећом централном станицом (5 лиценци)		
2.	Сви монитори који су предмет набавке морају бити компатибилни са постојећим модулима за мерење на одељењу		
3.	Upgrade постојеће централне станице, ревизија софтвера		
4.	Једно резервно место за централни мониторинг, ПЦ дисплеј мин дијагонале 19"		

Партија 3

Опис предмета набавке - спецификација тражених обавезних минималних карактеристика које мора задовољити понуђена опрема		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
		ДА/НЕ	КОМЕНТАР
1	2	3	4
Бронхијални аспиратори и кисеоничке терапије			
Кисеоничка терапија			
1.	O2 протокомер израђен је од алуминијума и има припадајући овлаживач		
2.	Протокомери велике прецизности, брзине протока до 16Л/мин		
3.	Конвенционалан принцип рада са индикатором за читавање притиска од стакла		
4.	Протокомери морају бити квалитетни и тестирани да издрже притиске од 80 бара		
5.	Протокомери протока до 16Л/мин који се прикључују директно у потрошачко место		
6.	Протокомери морају бити компатибилни са овлаживачима гаса за дисање при инхалацији на релативну влажност од 50-60%, овлаживач је директно ушрафљен у O2 протокомер		
7.	Овлаживачи морају бити аутоклавабилни до 134 степена целзијуса капацитета 220 мл		
Бронхијални аспиратор - сукција			
1.	Мобилан, тежине не веће од 2кг		
2.	Максимална сукција до 40Л/мин, максимални вакум до -90 кПа		
3.	Аспиратор се може качити на медицинску шину, тих при раду не прави буку већу од 57дБ		
4.	Аспиратор поседује две боце за секрет, боце за секрет су интегрисане у носач тако да могу бити и преносног типа		
5.	Запремина боце за секрет 0.7 л градуисаност 10 мл, аутоклавабилна		
6.	Аспиратор са погоном помоћу компримованог ваздуха		
7.	Уз сваки бронхијални аспиратор потребно је испоручити по 25 једнократних кертрица са гелом запремине 0.7Л, гел претвара секрет у немедицински отпад		

Опис предмета набавке - спецификација тражених обавезних минималних карактеристика које мора задовољити понуђена опрема		ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
		ДА/НЕ	КОМЕНТАР
1	2	3	4
Инфузионе пумпе и ињектомати			
Инфузиона пумпа			
г.бр.	Техничке карактеристике		
1.	Проток: 0.1-1200ml/h, подесив		
2.	Могућност промене протока без заустављања пумпе		
3.	Прецизност: Тип. +/- 5% укључујући потрошни материјал у складу са IEC 601-2/2		
4.	Аларми: визуелно и аудитивно са текстом, пре-аларми и то за статус: батерије, притиска у систему, технички квар, погрешне манипулације, статуса инфузије, стендбај, дозирања.		
5.	Болус проток: 10 - 1200 ml/h		
6.	Болус: мануелни и са аутоматским израчунавањем у јединицама		
7.	Пумпа за континуирано давање инфузије за интравенску примену лека		
8.	Калкулација дозе лека		
9.	Прилагодљиви KVO, да задржи проточност инфузионог система и отворену ИВ канилу, од 1-најмање 16мл/сат		
10.	Компатибилност пумпе са системима за давање фото-сензитивних лекова		
11.	Могућност повезивања најмање 9 пумпи у радне станице, конфигурација према потреби корисника и са могућношћу централног праћења рада пумпи		
12.	Аларм оклузије у оба правца (пацијент - инфузија)		
13.	Опција интегрисане листе лекова: најмање 90 лекова у најмање 20 категорија са заштитним софтвером од погрешног дозирања		
14.	Могућност програмирања листе лекова и заштитног софтвера		
15.	Софтвер инсталисан у пумпе на српском језику		
16.	Рачунарски софтвер за анализу и обраду свих меморисаних података		
17.	Могућност позивања последњих мин. 30000 догађаја у реалном времену		
18.	Оклузивни притисак подесив у најмање 8 нивоа		
19.	Директно напајање 220V, са уграђеном батеријом са заштитом ИП33 или боље		
20.	Монохром графички дисплеј, са симултано приказаних бар 5 параметара одједном – лек, брзина, концентрација, притисак, преостало време		
21.	Изведено стање кућишта да омогући монтирања на шину и вертикални статив		
Ињектомат			
1.	Проток: 0.1-1200ml/h, подесив		
2.	Могућност промене протока без заустављања пумпе		

3.	Прецизност: Тип. +/- 2% укључујући потрошни материјал у складу са IEC 601-2/2		
4.	Аларми: визуелно и аудитивно са текстом, пре-аларми и то за статус: батерије, притиска у систему, шприца, технички квар, погрешне манипулације, статуса инфузије, стендбај, дозирања.		
5.	Болус проток: 10 - 1200ml/h		
6.	Болус: мануелни и са аутоматским израчунавањем у јединицама		
7.	Подржава величине шприца: 5ml, 10ml 20ml, 30ml, 50ml, најмање 10 произвођача		
8.	Пумпа за континуирано давање инфузије за интравенску примену лека		
9.	Калкулација дозе лека		
10.	Прилагодљиви KVO, да задржи проточност инфузионог система и отворену ИВ канилу, од 0,1 – најмање 2мл/сат		
11.	Компатибилност пумпе са системима за давање фото-сензитивних лекова		
12.	Могућност повезивања најмање 9 пумпи у радне станице, конфигурација према потреби корисника и са могућношћу централног праћења рада пумпи		
13.	Опција интегрисане листе лекова: најмање 80 лекова у најмање 20 категорија са заштитним системом од погрешног дозирања		
14.	Могућност програмирања листе лекова и заштитног софтвера за сваку пумпу понаособ		
15.	Софтвер инсталиран у пумпе на српском језику		
16.	Рачунарски софтвер за анализу и обраду свих меморисаних података		
17.	Могућност позивања последњих мин. 30000 догађаја у реалном времену		
18.	Оклузивни притисак подесив у мин. 10 нивоа		
19.	Директно напајање на 220V, и уграђена батерија са заштитом ИП32 или боље		
20.	Монохром графички дисплеј, са симултано приказаних бар 5 параметара одједном – лек, брзина, концентрација, притисак, преостало време		
21.	Изведено стање кућишта да омогући монтирање на шину и вертикални статив		

2)1)1) понуђач доставља важеће решење о регистрацији понуђених добара издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије. Уколико понуђач није носилац решења о регистрацији (стављању у промет) треба доставити и ауторизацију од носиоца регистрације понуђених добара за учествовање на тендеру.

2)1)2) Понуђач је дужан да уз понуду, за добра која нуди достави каталог произвођача опреме на српском или енглеском језику, са фотографијом понуђеног добра и техничким и другим карактеристикама добра која нуди и из кога Наручилац недвосмислено може утврдити да понуђена добра одговарају захтеву Наручиоца из конкурсне документације.

Наручилац дозвољава да се достави и извод из каталога издатог од стране произвођача добра или друго штампано издање издато од стране произвођача добра које мора да садржи све техничке карактеристике добра која се нуде, а према захтеву Наручиоца.

За Наручиоца је прихватљиво да понуђач достави и изјаву произвођача или европског заступника да понуђено добро садржи све оне техничке карактеристике **које се не могу наћи у приложеним каталозима**, наведене и набројане, у складу са захтеваним редним бројевима из табеле техничке спецификације.

Наручилац дозвољава да се у сврху доказивања тражених обавезних минималних техничких карактеристика понуђене опреме достави и извод (страница) из упутства за употребу понуђене опреме.

Наручилац истиче да изводи (странице) из упутства за употребу за понуђену опрему морају одговарати документацији која је достављена приликом регистрације у Агенцији за лекове и медицинска РС.

Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача захтева накнадно достављање комплетног оригиналног документа на увид.

У приложеном каталогу произвођача или другом штампаном издању издатом од стране произвођача или изјави произвођача, обавезно је означити редним бројем тражену карактеристику.

Уколико наручилац утврди да достављени каталог или друго штампано издање издато од стране произвођача или изјаву произвођача, садржи податке о понуђеним добрима, која нису у складу са захтевом Наручиоца, Наручилац ће такву понуду одбити као неодговарајућу.

Понуђена добра треба да испуне минималне техничке карактеристике захтеване конкурсном документацијом из табеле техничке спецификације.

Понуђач обавезно попуњава колоне 3 и 4 у табели техничких карактеристика на начин што у предвиђена поља уноси захеване податке и то:

Колону број 3 – „Да/Не“, понуђач попуњава са речима ДА или НЕ, односно да ли понуђени уређај испуњава или не испуњава захтевану техничку карактеристику. Све понуде чије су техничке карактеристике једнаке овим или боље од њих, сматраће се одговарајућима. У супротном, понуде неће бити узете у даље разматрање, већ ће бити одбијене као неодговарајуће.

У колону број 4 - "Коментар" понуђач је дужан да прецизно наведе број стране из каталога или прилога у којем је описана тражена карактеристика.

2)2) квалитет, количина и опис добара:

Понуда за сваку ставку мора у свему да одговара захтевима од стране Наручиоца дефинисаним конкурсном документацијом.

2)3) начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

Квантитативни пријем - Понуђач је у обавези да испоручи добра о свом трошку у седиште Наручиоца и то у оне просторије које за то одреди Наручилац, да обезбеди листе паковања за свако колето и да са пријемном комисијом Купца обави поступак квантитативног пријема.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током и после испоруке.

Понуђач испоручује добра упакована на начин који је уобичајен за ту врсту добара и испоручује у оригиналној амбалажи произвођача.

Квантитавни пријем робе врши се у седишту Наручиоца и ограничава се на утврђивање количина испоручених у оригиналном паковању.

Евентуална одступања испоручене количине, у односу на „packing“ листу или други документ који понуђач доставља уз робу, Наручилац ће констатовати записником и упутити рекламацију у писаном облику одмах, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) сата.

Понуђач је дужан да рекламацију реши одмах, а најкасније у року од 8 (осам) дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Квалитативни пријем - Понуђач је дужан да предметна добра унесе у за то припремљене просторије, инсталира и пусти у рад, на локацији Наручиоца.

Записник о стављању опреме у функцију, потписан од стране Наручиоца и Понуђача (или овлашћеног сервисера), представља доказ о извршеном квалитативном пријему робе.

Након квантитативног пријема се потписује записник о квантитативном пријему.

Након квалитативног пријема се потписује записник о квалитативном пријему.

Могуће је потписати и један записник о квантитативном и квалитативном пријему.

Од тренутка потписивања записника о квантитативном и квалитативном усаглашеном пријему, односно од момента стављања опреме у функцију, почиње да тече гарантни рок.

У случају утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака исте ће се констатовати записнички. Понуђач мора недостатке отклонити најкасније у року од 8 (осам) дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Ако у наведеном року понуђач не може да отклони грешке, понуђач је у обавези да предметно добро замени новим.

2)4) обука запослених:

Понуђач ће у просторијама седишта Наручиоца, након инсталације, а пре пуштања опреме у рад, обезбедити обуку запослених за правилан и безбедан рад и руковање опремом која је предмет ове јавне набавке, у трајању од 5 (пет) дана.

Понуђач је дужан да приликом пуштања у рад опреме, достави Упутство за употребу и сервисну документацију, у електронској или папирној форми, у минимално једном примерку. Уколико је наведена документација у оригиналној верзији на страном језику, Понуђач је дужан да поред оригиналне верзије достави и превод исте.

2)5) рок испоруке добара:

Понуђач ће испоруку добара која су предмет ове јавне набавке извршити једнократно у року који је навео у документу – Обрасцу понуде, а који не може бити дужи од 45 календарских дана.

Испорука добара која су предмет ове јавне набавке подразумева истовар, допремање опреме у просторије које за то одреди Наручилац, распакивање, монтажу, стављање опреме у функцију, проверу функционалности и обуку запослених у просторијама седишта Наручиоца. Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, понуђач мора обавестити Наручиоца писаним путем, без одлагања.

У случају да понуђени рок испоруке буде дужи од наведеног или исти не буде изражен у календарским данима понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2)6) место испоруке добара:

Просторије седишта Наручиоца - Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр. 4.

2)7) гарантни рок и обавезе испоручиоца предметне опреме у његовом важењу:

Наручилац захтева да гарантни рок, који се рачуна од момента стављања опреме у функцију (потписивања записника о квантитативном и квалитативном усаглашеном пријему) износи **минимум 24 месеца или 2 године** за сва испоручена добра.

Бесплатно одржавање у гарантном року у случају:

- Када се корисник придржава достављеног упутства за руковање
- Када нема непредвиђених негативних околности које утичу на рад опреме

Понуђач се обавезује да преко овлашћеног сервиса обезбеди редовно сервисирање опреме у гарантном року и то:

А. Сервисна подршка у гарантном и вангарантном року

Одржавање и сервисирање опреме која је предмет ове јавне набавке, у гарантном року, искључиво ће се обављати од стране сервисера који поседују одговарајући сертификат произвођача опреме.

Понуђач гарантује да ће сервисер/сервисна служба у гарантном року и најмање 6 (шест) година након истека гарантног рока, без одлагања, а најкасније у року од два дана од дана настанка промене у било којем од података о сервисној подршци за предмет јавне набавке, о тој промени писмено обавестити Наручиоца и документовати на прописан начин.

Б. Постпродајно одржавање у гарантном року

Понуђач је у обавези да у гарантном року једном годишње о свом трошку обезбеди превентивно одржавање испоручених добара у складу са упутствима и препорукама произвођача опреме.

У наведеном периоду, понуђач ће о свом трошку обезбедити све резервне делове и потрошни материјал потребан за услуге превентивног одржавања и одржавања по позиву, уз

покривање свих пратећих трошкова, трошкова рада сервисера и трошкова доласка сервисера.

Понуђач гарантује да ће у току гарантног рока обезбедити одзив сервисера/сервисне службе и у року од 48 часова од момента пријаве квара од стране Наручиоца приступити утврђивању и отклањању квара (без обзира на потврду пријема пријаве квара путем електронске поште). Наручилац позив за сервисну интервенцију упућује путем електронске поште или факсом, слањем попуњеног и потписаног обрасца за пријаву квара опреме, у складу са процедуром Наручиоца.

Уколико квар не може да се отклони у року од 7 (седам) дана од момента пријаве, понуђач је дужан да обезбеди замену опрему минимум истих техничких карактеристика. Уколико квар није могуће отклонити, понуђач је дужан да испоручи нову опрему према прихваћеној понуди. За време трајања гарантног рока Понуђач сноси све трошкове отклањања недостатака на добру које је предмет Уговора. Наручилац опреме је дужан да без одлагања обавести Понуђача у писаној форми о било каквом уоченом недостатку и да Понуђачу омогући несметан приступ опреми.

Понуђач је у обавези да при истеку гарантног периода, уради детаљан превентивни сервис.

Ц. Постпродајно одржавање по истеку гарантног рока

Понуђач је у обавези да најмање 6 (шест) година, након истека гарантног рока, обезбеди сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (могућност уредног сервисирања и могућност набавке резервних делова и пратећег потрошног прибора) на територији Републике Србије.

Понуђач гарантује да ће најмање шест година по истеку гарантног рока, у случају квара опреме који није могуће отклонити у року од тридесет дана, обезбедити Наручиоцу замену опрему минимум истих техничких карактеристика према прихваћеној понуди, до окончања поправке.

Као доказ о спремности понуђача да обезбеди резервне делове и сервисну подршку на територији Републике Србије у постпродајном периоду одржавања опреме Понуђач је дужан да достави оригиналну изјаву издату од стране произвођача опреме или изјаву инозаступника произвођача за Европу.

2)8) евентуалне додатне услуге и сл.

Изабрани понуђач је обавезан да приликом испоруке предметне опреме достави следећу документацију:

- а) Упутство за употребу на српском и енглеском језику у папирној и електронској форми
- б) Оверен гарантни лист
- ц) Основну сервисну документацију у папирној и електронској форми, на српском и енглеском језику у два примерка.

2)9) посебни захтев

Понуђач је дужан да понуди искључиво нову и некоришћену опрему која је представљена у тренутно важећим каталозима. Наручилац неће прихватити понуде за коришћену, демо или репарiranу опрему, као ни за опрему која није у текућем производном програму произвођача.

2)10) остали захтеви Наручиоца

Понуђач је дужан да обезбеди кадровске и техничке капацитете за испоруку добара која су предмет ове јавне набавке.

Приликом испоруке, понуђач је дужан да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина.

3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Услови које **ПОНУЂАЧ** мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4	да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)

Ред. број	4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН
1	Финансијски капацитет да нема дана неликвидности у периоду од 6 (шест) месеци пре објављивања Позива за достављање понуда – период од 3.10.2019. године до 3.4.2020. године
2	Технички капацитет да поседује овлашћени сервис или да има уговор са овлашћеним сервисом за свако понуђено медицинско средство <i>*(овлашћени сервисер не мора бити подизвођач нити учесник у заједничкој понуди)</i>
3	Кадровски капацитет Да понуђач располаже са: - најмање једно запослено (или ангажовано на други начин) лице обучено за одржавање понуђених добара

4.2. Услови које **ПОДИЗВОЂАЧ** мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	4.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4	да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)

Ред. број	4.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1	Финансијски капацитет	/
2	Технички капацитет	/
3	Кадровски капацитет	/

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН – услови и доказе под редним бројем 1., 2., 3. и 4. дела 4.2.1 Конкурсне документације, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Додатни услов из дела 4.2.2. под р. бр. 1 подизвођач испуњава на исти начин као и понуђач.

4.3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	4.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4	да има важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издату од стране надлежног органа
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)

Ред. број	4.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН
1	<div>Финансијски капацитет</div> <div>да нема дана неликвидности у периоду од 6 (шест) месеци пре објављивања Позива за достављање понуда – период од 3.10.2019. године до 3.4.2020. године</div>
2	<div>Технички капацитет</div> <div>да поседује овлашћени сервис или да има уговор са овлашћеним сервисом за свако понуђено медицинско средство <i>*(овлашћени сервисер не мора бити подизвођач нити учесник у заједничкој понуди)</i></div>
3	<div>Кадровски капацитет</div> <div>Да понуђач располаже са: - најмање једно запослено (или ангажовано на други начин) лице обучено за одржавање понуђених добара</div>

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН – услови и докази под редним бројем 1., 2., 3. и 4. дела 4.3.1. Конкурсне документације, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

4.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

4.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

Ред. број	4.4.1. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
1	<u>извод из регистра надлежног органа</u>
	ПРАВНО ЛИЦЕ: - извода из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u> , односно извод из регистра надлежног <u>Привреденог суда</u> .
	ПРЕДУЗЕТНИК: - извод из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u> , односно извод из одговарајућег регистра
	ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -/ <u>орган надлежан за издавање:</u> - Агенција за привредне регистре - Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
2	<u>потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а</u> <u>*не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</u> <u>*уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника</u>
	<u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> - извод из казнене евиденције: 1) правно лице - <u>уверење надлежног суда</u> 2) законски заступник - <u>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u> да његов законски заступник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе - кривична дела против привреде - кривична дела против животне средине - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре
	<u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> - извод из казнене евиденције: 1) <u>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u> да предузетник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе - за кривична дела против привреде - кривична дела против животне средине - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре
	<u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> - извод из казнене евиденције: 1) <u>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u> да физичко лице и његов законски заступник није осуђиван за: - неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе - кривична дела против привреде - кривична дела против животне средине - кривично дело примања или давања мита - кривично дело преваре

	<p><u>орган надлежан за издавање:</u> <u>ПРАВНА ЛИЦА:</u> - извод из казнене евиденције <u>основног суда и вишег суда</u> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица - извод из казнене евиденције <u>Посебног одељења</u> (за организовани криминал) <u>Вишег суда у Београду</u> С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење: http://www.bq.vi.sud.rs/cr/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html - уверење из казнене евиденције <u>надлежне полицијске управе МУП-а</u> за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). <u>ПРЕДУЗЕТНИК/ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> - уверење из казнене евиденције <u>надлежне полицијске управе МУП-а</u> (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
3	<p><u>потврда надлежног пореског органа или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације</u> <i>*-не може бити старије од 2 месеца пре отварања понуда</i></p> <p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> - уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе И - уверења <u>надлежне локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> - уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и - уверења <u>надлежне управе локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> - уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и - уверења <u>надлежне управе локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>орган надлежан за издавање:</u> - Република Србија Министарство финансија Пореска управа Регионални центар - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. - Град односно општина - градска односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. *уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа</p>
	<p><u>Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа</u></p>

	<p>ПРАВНО ЛИЦЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - Важеће Решење Министарства здравља Републике Србије којим је утврђено да су испуњени услови прописани законом за обављање делатности, односно за обављање одређених послова здравствене делатности (Важеће Решење за промет на велико медицинских средстава) <p>ПРЕДУЗЕТНИК:</p> <ul style="list-style-type: none"> - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - Важеће Решење Министарства здравља Републике Србије којим је утврђено да су испуњени услови прописани законом за обављање делатности, односно за обављање одређених послова здравствене делатности (Важеће Решење за промет на велико медицинских средстава) <p>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - важећа дозвола за обављање одговарајуће делатности издате од стране надлежног органа ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - Важеће решење Министарства здравља Републике Србије којим је утврђено да су испуњени услови прописани законом за обављање делатности, односно за обављање одређених послова здравствене делатности (важеће решење за промет на велико медицинских средстава) <p><u>орган надлежан за издавање:</u> Министарство здравља Републике Србије</p>
5	<p>Потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН</p> <p>- <u>Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН чини саставни део ове конкурсне документације.</u></p> <p>*изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.</p> <p>*Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.</p>
Ред. број	<p align="center">4.4.2.ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</p>
1	<p align="center"><u>финансијски капацитет</u></p> <p>- потврда НБС о броју дана неликвидности за период од 3.10.2019. године до 3.4.2020. године (потврда може да обухвата и дужи временски период) или</p> <p>2) <u>www.nbs.rs</u> линк – принудна наплата – претраживање дужника у принудној наплати</p> <p>- линк принудна наплата претраживање дужника у принудној наплати</p> <p><u>Орган надлежан за издавање:</u></p> <p>Потврду издаје:</p> <p>1) НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ</p> <p>Дирекција за регистре и принудну наплату</p> <p>Одељење за принудну наплату - Одсек за пријем основа и налога принудне наплате, Крагујевац</p> <p>Адреса: Бранка Радичевића 16А, 34000 Крагујевац</p> <p>Потврда се може наручити електронски, слањем захтева са потребним</p>

	<p>подацима о фирми и исказом која се потврда жели. Адреса: sluzbazaporeskaicarinska@nbs.rs zahtevzapotvrde@nbs.rs Све додатне информације могу се добити на телефон 034/307-890 или 2) www.nbs.rs линк – принудна наплата – претраживање дужника у принудној наплати (понуђач може да достави потврду НБС или да на Обрасцу понуде наведе интернет адресу где наручилац може да изврши увид у тражени податак)</p>
2	<p style="text-align: center;"><u>Технички капацитет</u></p> <p><u>Технички капацитет</u> да располаже довољним техничким капацитетом што доказује достављањем: 2.1. Доказ о постојању сервиса: Уколико понуђач поседује сервис, доставља: - оригиналну изјаву произвођача или инозаступника произвођача за Европу са преводом овлашћеног судског тумача на српски језик да је понуђач овлашћени сервис произвођача, за одржавање понуђене опреме, на територији Републике Србије. ИЛИ 2.2. Уколико понуђач има уговор (уговор између понуђача и друге уговорне стране) о пословно техничкој сарадњи за сервис доставља: - уговор о пословно техничкој сарадњи за сервис - оригиналну изјаву произвођача или изјаву инозаступника произвођача за Европу са преводом овлашћеног судског тумача на српски језик да је друга уговорна страна овлашћени сервис произвођача, за одржавање понуђене опреме.</p> <p>Под сервисом за понуђена добра сматра се да понуђач, односно друга уговорна страна поседује сервис за целокупни предмет јавне набавке или за посебне делове који заједно чине функционалну целину. Доказ о испуњености овог услова понуђач ће доставити за подизвођача само у случају да ће се овај део набавке извршити преко подизвођача. <i>Напомена: овлашћени сервисер не мора бити подизвођач нити учесник у заједничкој понуди</i></p>
3	<p style="text-align: center;"><u>Кадровски капацитет</u></p> <p><u>Кадровски капацитет</u> Да располаже довољним кадровским капацитетом што доказује достављањем: Сервис: 3.1. Уколико понуђач поседује сервисере, доставља: - сертификат о обучености сервисера за одржавање понуђеног добра (најмање за једно лице) или изјаву произвођача понуђеног добра, или инозаступника произвођача за Европу, или регионалног представника произвођача да је најмање једно лице обучено и оспособљено за сервисирање понуђеног добра, - образац М о запослености сервисера код понуђача (најмање за једно лице), односно уговора о радном ангажовању и 3.2. Уколико понуђач има уговор о пословно техничкој сарадњи за сервисере: - сертификат о обучености сервисера друге уговорне стране за одржавање понуђеног добра, или изјаву произвођача понуђеног добра, или инозаступника произвођача за Европу, или регионалног представника произвођача да су обучени и оспособљени за сервисирање понуђеног добра (најмање за једно лице) - образац М о запослености сервисера код „друге уговорне стране“ (најмање за једно лице) и</p>

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. **Образац изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН** чини саставни део ове Конкурсне документације – део конкурсне документације 6)6) Образац изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН.

5) Доказивање испуњености услова о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона: понуђач је у обавези да, на Обрасцу из конкурсне документације, уз понуду као доказ и испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама достави потписану и оверену ИЗЈАВУ којом под пуном материјално и кривичном одговорношћу, потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. У супротном, понуда ће се одбити као неприхватљива. Образац изјаве дат је у делу VI/8 Конкурсне документације (Конкурсна документација део 6)5) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН)

6) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона: Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се НЕ ДОКАЗУЈЕ изјавом у смислу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, већ достаљањем доказа наведених у тачки 4. овог дела конкурсне документације („Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама“), тако да конкурсна документација не садржи текст изјаве из члана 77. став 4. Закона

7) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази: На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН. На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН

- регистар понуђача: www.apr.gov.rs

8) обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона: испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се НЕ доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона.

5) КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

(1) критеријум на основу којег се додељује уговор, који мора бити описан и вредносно изражен:

Критеријум за закључење уговора о јавној набавци добара - Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију, за партије од 1 до 4, је „**најнижа понуђена цена**“

(2) елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, критеријум, односно начин на основу којег ће Наручилац извршити доделу уговора је тај да предност има понуђач који понуди дужи гарантни рок.

Уколико су понуђачи који имају исту цену понудили и исти гарантни рок, Наручилац ће доделу уговора о јавној набавци извршити путем жреба и то на следећи начин:

- Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исту понуђену цену и исти гарантни рок, да присуствују поступку жребања. Жребању ће бити позвани да присуствују и остали понуђачи.

- Поступак жребања водиће Комисија за јавну набавку и исто ће се обавити у просторијама Наручиоца.

- Комисија за јавну набавку ће водити записник о поступку жребања

- Комисија ће припремити посуду и физички идентичне куглице у којима ће бити папирићи са именима понуђача чије су понуде имале исту понуђену цену и исти гарантни рок.

- Жребање ће бити обављено тако што ће један члан Комисије за јавну набавку извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача који је извучен

- Понуђач који први буде «извучен» у жребу имаће предност у додели уговора о јавној набавци.

6) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

1. Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача
2. Образац општи подаци о подизвођачима
3. Образац табела понуде
4. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
5. Образац трошкова припреме понуде
6. Образац изјаве о независној понуди
7. Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
8. Образац изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН
9. Остали обрасци

6.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца www.ikvbn.ns.ac.rs/javne-nabavke дана 3.4.2020. године и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа ЈН-14/20 - Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача/заједничка понуда.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

1. НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Скраћено пословно име:		
Правни облик:		
Место и адреса седишта:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Телефон:		
Електронска адреса:		
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	да	не

2. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Скраћено пословно име:		
Правни облик:		
Место и адреса седишта:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Телефон:		
Електронска адреса:		
Интернет страница на којој су докази из члана 77.3ЈН јавно доступни		

* (уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	да	не

3. ЧЛАН ГРУПЕ

Пословно име:		
Назив: *попуњава само предузетник		
Скраћено пословно име:		
Правни облик:		
Место и адреса седишта:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Телефон:		
Електронска адреса:		
Интернет страница на којој су докази из члана 77.ЗЈН јавно доступни * (уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):		
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	да	не

ПОНУЂАЧ - НОСИЛАЦ ПОСЛА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује понуђач – носилац посла, односно његово овлашћено лице.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

6.2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца www.ikvbnv.ns.ac.rs/javne-nabavke дана 3.4.2020. године и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа ЈН-14/20 - Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 1

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Електронска адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	

Електронска адреса:	
Интернет страница на којој су докази из члана 77.3ЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

3. ПОДИЗВОЂАЧ бр.3

Пословно име:	
Назив: *попуњава само предузетник	
Скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Електронска адреса:	
Интернет страница на којој су докази из члана 77.3ЈН јавно доступни *(уколико се не достављају уз понуду, а ако се даје изјава не треба попуњавати):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а:	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.
- Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, односно његово овлашћено лице.

Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити

6.3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.: _____
Место издавања понуде: _____
Датум: _____

Рок важења понуде изражен у броју дана од отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана): _____

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА БР. ЈН-06/20 - ОПРЕМА ЗА КЛИНИКУ ЗА КАРДИОЛОГИЈУ, партија 1

Понуђач:

Пословно име:	Матични број:
Адреса седишта (улица и број):	Шифра делатности:
Поштански број:	ПИБ:
Телефон:	Град:
Факс:	Поштански број:
Адреса за пријем електронске поште:	Текући рачун:
	Носилац платног промета:
	Врста правног лица (микро, мало, средње, велико):
Подаци о подизвођачу и подаци о проценту укупне вредности коју ће поверити подизвођачу, као и део предметне набавке који ће се извршити преко подизвођача:	
Подаци о групи понуђача:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а (написати да или не):	

Начин давања понуде (уписати):

(- самостално; -са подизвођачем; - група понуђача (заједничка понуда))

Партија 1	Опрема за кабинет за ергометрију и спироергометрију			ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ			
Р.бр.	Назив производа (Добра)	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Модел	Произвођач
1	Опрема за кабинет за ергометрију и спироергометрију (према техничкој спецификацији)	ком	1				

Подаци о испоруци и начину плаћања:

Рок испоруке:
Место испоруке: ИКВБВ, Пут доктора Голдмана бр. 4, Сремска Каменица
Рок плаћања:
Гарантни рок:
Пост - продајно сервисирање:
Одзив на сервисне интервенције у гарантном року:

УКУПНО:	
ПДВ:	
УКУПНО СА ПДВ-ОМ:	

Словима: _____

Понуда бр.: _____
 Место издавања понуде: _____
 Датум: _____
 Рок важења понуде изражен у броју дана од отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана): _____

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА БР. ЈН-06/20 - ОПРЕМА ЗА КЛИНИКУ ЗА КАРДИОЛОГИЈУ, партија 2

Понуђач:

Пословно име:				Матични број:			
Адреса седишта (улица и број):				Шифра делатности:			
Поштански број:				ПИБ:			
Телефон:		Факс:		Град:		Поштански број:	
Адреса за пријем електронске поште:				Текући рачун:			
				Носилац платног промета:			
				Врста правног лица (микро, мало, средње, велико):			
Подаци о подизвођачу и подаци о проценту укупне вредности коју ће поверити подизвођачу, као и део предметне набавке који ће се извршити преко подизвођача:							
Подаци о групи понуђача:							
Интернет страница на којој су докази из чл.77.ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):							
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а (написати да или не):							

Начин давања понуде (уписати):

(- самостално; -са подизвођачем; - група понуђача (заједничка понуда))

Партија 2	Кардиолошко дијагностичка радна станица	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Р.бр.	Назив производа (Добра)	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Модел	Произвођач
1	Кардиолошко дијагностичка радна станица (према техничкој спецификацији)	ком	1				

Рок испоруке: _____
 Место испоруке: ИКВБВ, Пут доктора Голдмана бр. 4, Сремска Каменица
 Рок плаћања: _____
 Гарантни рок: _____
 Пост - продајно сервисирање: _____
 Одзив на сервисне интервенције у гарантном року: _____

УКУПНО: _____
 ПДВ: _____
 УКУПНО
 СА ПДВ-ОМ: _____

Словима: _____

Понуда бр.: _____
 Место издавања понуде: _____
 Датум: _____
 Рок важења понуде изражен у броју дана од отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана): _____

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА БР. ЈН-06/20 - ОПРЕМА ЗА КЛИНИКУ ЗА КАРДИОЛОГИЈУ, партија 3

Понуђач:

Пословно име:	Матични број:
Адреса седишта (улица и број):	Шифра делатности:
Поштански број:	ПИБ:
Телефон:	Текући рачун:
Факс:	Носилац платног промета:
Град:	Врста правног лица (микро, мало, средње, велико):
Поштански број:	
Адреса за пријем електронске поште:	
Подаци о подизвођачу и подаци о проценту укупне вредности коју ће поверити подизвођачу, као и део предметне набавке који ће се извршити преко подизвођача:	
Подаци о групи понуђача:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а (написати да или не):	

Начин давања понуде (уписати):

(- самостално; -са подизвођачем; - група понуђача (заједничка понуда))

Партија 3	Додатна опрема за кабинет за кардијалну рехабилитацију	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Р.бр.	Назив производа (Добра)	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Модел	Произвођач
1	Додатна опрема за кабинет за кардијалну рехабилитацију (према техничкој спецификацији)	ком	1				

Подаци о испоруци и начину плаћања:

Рок испоруке: _____
 Место испоруке: ИКВБВ, Пут доктора Голдмана бр. 4, Сремска Каменица _____
 Рок плаћања: _____
 Гарантни рок: _____
 Пост - продајно сервисирање: _____
 Одзив на сервисне интервенције у гарантном року: _____

УКУПНО:	
ПДВ:	
УКУПНО СА ПДВ-ОМ:	

Словима: _____

Понуда бр.: _____
 Место издавања понуде: _____
 Датум: _____

Рок важења понуде изражен у броју дана од отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана): _____

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА БР. ЈН-06/20 - ОПРЕМА ЗА КЛИНИКУ ЗА КАРДИОЛОГИЈУ, партија 4

Понуђач:

Пословно име:				Матични број:			
Адреса седишта (улица и број):				Шифра делатности:			
Поштански број:				ПИБ:			
Телефон:		Факс:		Град:		Поштански број:	
Адреса за пријем електронске поште:				Текући рачун:			
				Носилац платног промета:			
				Врста правног лица (микро, мало, средње, велико):			
Подаци о подизвођачу и подаци о проценту укупне вредности коју ће поверити подизвођачу, као и део предметне набавке који ће се извршити преко подизвођача:							
Подаци о групи понуђача:							
Интернет страница на којој су докази из чл. 77.3 ЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):							
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а (написати да или не):							

Начин давања понуде (уписати):

(- самостално; -са подизвођачем; - група понуђача (заједничка понуда))

Партија 4	Додатна опрема за стрес ехо кабинет	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Р.бр.	Назив производа (Добра)	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Модел	Произвођач
1	Додатна опрема за стрес ехо кабинет (према техничкој спецификацији)	ком	1				

Подаци о испоруци и начину плаћања:

Рок испоруке: _____
 Место испоруке: ИКВБВ, Пут доктора Голдмана бр. 4, Сремска Каменица _____
 Рок плаћања: _____
 Гарантни рок: _____
 Пост - продајно сервисирање: _____
 Одзив на сервисне интервенције у гарантном року: _____

УКУПНО: _____
 ПДВ: _____
 УКУПНО СА ПДВ-ОМ: _____

Словима: _____

Понуда бр.: _____
 Место издавања понуде: _____
 Датум: _____

Рок важења понуде изражен у броју дана од отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана): _____

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА БР. ЈН-06/20 - ОПРЕМА ЗА КЛИНИКУ ЗА КАРДИОЛОГИЈУ, партија 5

Понуђач: _____

Пословно име:	Матични број:
Адреса седишта (улица и број):	Шифра делатности:
Поштански број:	ПИБ:
Телефон:	Текући рачун:
Факс:	Носилац платног промета:
Град:	Врста правног лица (микро, мало, средње, велико):
Поштански број:	
Адреса за пријем електронске поште:	
Подаци о подизвођачу и подаци о проценту укупне вредности коју ће поверити подизвођачу, као и део предметне набавке који ће се извршити преко подизвођача:	
Подаци о групи понуђача:	
Интернет страница на којој су докази из чл. 77.ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):	
Понуђач се налази у регистру понуђача АПР-а (написати да или не):	

Начин давања понуде (уписати):

(- самостално; -са подизвођачем; - група понуђача (заједничка понуда))

Партија 5	Опрема за холтер кабинет			ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ			
Р.бр.	Назив производа (Добра)	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а	Модел	Произвођач
1	Опрема за холтер кабинет (према техничкој спецификацији)	ком	1				

Подаци о испоруци и начину плаћања:

Рок испоруке:
Место испоруке: ИКВБВ, Пут доктора Голдмана бр. 4, Сремска Каменица
Рок плаћања:
Гарантни рок:
Пост - продајно сервисирање:
Одзив на сервисне интервенције у гарантном року:

УКУПНО:	
ПДВ:	
УКУПНО СА ПДВ-ОМ:	

Словима: _____

6.4 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ:

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Сл. гласник РС» бр. 86/15) у обрасцу структуре цене по потреби наводе се основни елементи понуђене цене:

- 1) цена (јединична и укупна), са и без пдв-а
 - 2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)
- Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

*У предметној набавци није потребно приказати процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената), с обзиром на то да је цена фиксна (непроменљива) током рока важења уговора.

6.4.1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ:**Партија 1: Респиратор**

Р.бр.	Назив производа (добара)	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Респиратор	ком	1				
Укупна цена без пдв-а:							
Укупна цена са пдв-ом:							
<u>Напомена:</u> У предметној набавци током периода трајања уговора неће се вршити усклађивање цена из разлога што су цене фиксне (на основу учешћа трошкова материјала, рада, енергената), те није потребно наводити/дати процентуално учешће одређене врсте трошкова, с обзиром на то да тај податак није неопходан.							

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Партија 2: Монитори - са праћењем преко централног мониторинга

Р.бр.	Назив производа (добара)	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Монитор	ком	5				
2	PC Display резервно место ЦС	ком	1				
3	Ревизија хардвера и софтвера постојеће станице и умрежавање целокупног система	комплет	1				
Укупна цена без пдв-а:							
Укупна цена са пдв-ом:							
<u>Напомена:</u> У предметној набавци током периода трајања уговора неће се вршити усклађивање цена из разлога што су цене фиксне (на основу учешћа трошкова материјала, рада, енергената), те није потребно наводити/дати процентуално учешће одређене врсте трошкова, с обзиром на то да тај податак није неопходан.							

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Партија 3: Бронхијални аспиратори и кисеоничке терапије

Р.бр.	Назив производа (добара)	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Бронхијални аспиратор	ком	5				
2	Кисеоничка терапија	ком	5				
Укупна цена без пдв-а:							
Укупна цена са пдв-ом:							
<u>Напомена:</u> У предметној набавци током периода трајања уговора неће се вршити усклађивање цена из разлога што су цене фиксне (на основу учешћа трошкова материјала, рада, енергената), те није потребно наводити/дати процентуално учешће одређене врсте трошкова, с обзиром на то да тај податак није неопходан.							

М.П

(потпис овлашћеног лица)

Партија 4: Инфузионе пумпе и ињектомати

Р.бр.	Назив производа (добара)	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Инфузиона пумпа	ком	5				
2	Ињектомат	ком	5				
Укупна цена без пдв-а:							
Укупна цена са пдв-ом:							
<u>Напомена:</u> У предметној набавци током периода трајања уговора неће се вршити усклађивање цена из разлога што су цене фиксне (на основу учешћа трошкова материјала, рада, енергената), те није потребно наводити/дати процентуално учешће одређене врсте трошкова, с обзиром на то да тај податак није неопходан.							

М.П

(потпис овлашћеног лица)

6.5. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:		ПИБ:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ
за јавну набавку добара – ОПРЕМА ЗА ЈЕДИНИЦУ ПОЛУИНТЕНЗИВНЕ НЕГЕ КЛИНИКЕ
ЗА КАРДИОЛОГИЈУ
(ЈН-14/20)**

и то:

-израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без пдв-а
трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв-а
Укупни трошкови без пдв-а	_____ динара
пдв	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ-ом	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади.
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.
- Достављање овог обрасца није обавезно.

6.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. став 1. тачка б) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Сл. гласник РС» бр. 86/15) понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је за јавну набавку Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију (ЈН-14/20) - Наручиоца Института за кардиоваскуларне болести Војводине Ср. Каменица, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа дана 3.4.2020. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће, сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

* Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити појединачно потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, те у том смислу Образац треба умножити у потребном броју примерака.

6.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**6.7.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
ЗА ПОНУЂАЧА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде за јавну набавку – Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију - поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

**6.7.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦА ПОСЛА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИОЦУ ПОСЛА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) као понуђач – члан групе понуђача – носилац посла
дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде за јавну набавку добара – Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију (ЈН-14/20) - поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

**ПОНУЂАЧ ЧЛАН
ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – НОСИЛАЦ ПОСЛА**

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

**6.7.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН
ЗА ПОНУЂАЧА ЧЛАНОВЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА – ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) као **понуђач – члан групе понуђача**
дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде за јавну набавку добара – Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију (ЈН-14/20) - поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјаву мора да потпише и овери печатом сваки понуђач из групе.

6.8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12 и 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____, прилажем уз понуду за јавну набавку – Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију (ЈН-14/20).
Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве, односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

6)9) Остали обрасци

6)9)1) Образац – Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава

Наручилац захтева да добра морају имати важеће решење о стављању у промет издато од Агенције за лекове и медицинска средства РС и које је неопходно доставити уз понуду. Уз овај образац ПОНУЂАЧ доставља копије решења (дозволе) за стављање у промет и у њему означава редним бројем сваки појединачни производ који је предмет понуде.

Уколико понуђач НИЈЕ носилац решења о регистрацији (*стављању у промет*) - Понуђач треба доставити и ауторизацију од носиоца регистрације понуђених добара за учествовање на тендеру.

6)9)1) ОБРАЗАЦ – Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава

Изјављујем да су понуђена добра у поступку јавне набавке Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију (ЈН-14/20), регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава и то:

Број решења	навести који редни број у АЛИМС решењу се односи за коју понуђену опрему

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Уз овај образац ПОНУЂАЧ доставља копије решења (дозволе) за стављање у промет за сваки појединачни производ који је предмет понуде.

Уколико понуђач НИЈЕ носилац решења о регистрацији (*стављању у промет*) треба доставити и ауторизацију од носиоца регистрације понуђених добара за учествовање на тендеру.

Уколико недостаје простора за упис свих ставки из обрасца понуде, овај образац ПОНУЂАЧ може да копира.

Упутство за попуњавање обрасца – Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава

Уколико понуђач НИЈЕ носилац решења о регистрацији (стављању у промет) треба доставити и ауторизацију од носиоца регистрације понуђених добара за учествовање на тендеру.

У колону „број решења” **унети број сваког достављеног АЛИМС решења.**

У колону „навести који редни број у АЛИМС решењу се односи за коју понуђену опрему” се уноси који се редни број у решењу односи за коју понуђену опрему.

У случају да се прилаже решење о измени решења, у колони „навести који редни број у АЛИМС решењу се односи за коју понуђену опрему” навести да се ради о измени решења.

У случају да понуђач прилаже више АЛИМС регистрација него што је то предвиђено у обрасцу:

Понуђач може ископирати образац у више примерака и попунити га, с тиме што ће иза „Изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава” навести „страна 1”, „страна 2”...

Пример попуњавања:

Број решења	навести који редни број у АЛИМС решењу се односи за коју понуђену опрему
11-1111/09	рб 1 из спецификације рб 3 из спецификације
222-22-222-22-222	рб 4 из спецификације
333-33-333-33-333	измена решења
444-44-444-44-444	рб 1 из спецификације рб 2 из спецификације

7) МОДЕЛ УГОВОРА

7) МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем којем буде додељен уговор о јавној набавци.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен дужан је да у року од 8 дана од дана пријема уговора исти потпише, овери и врати Наручиоцу.

МОДЕЛ УГОВОРА ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ, ОВЕРАВАЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

УГОВОР

о јавној набавци добара – Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију
Редни број ЈН-14/20

Партија ____ - _____

Закључен дана _____, 2020*. године, у Ср. Каменици, између:

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

1. **Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Ср. Каменица**, Пут доктора Голдмана 4 (у даљем тексту: Наручилац), који заступа директор проф. др Александар Реџек и
- 2.

А. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО

_____, (Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач) (Име, презиме и функција)

Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

_____, (Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ) кога заступа _____ (у даљем тексту: Добављач)

(Име, презиме и функција)

Добављач је извршење јавне набавке делимично поверио Подизвођачу:

1. _____,

(Назив подизвођача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ) кога заступа _____

(Име, презиме и функција)

В. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА)

ЧЛАНОВИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА су се на основу Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ 2020. године, а који је саставни део овог уговора, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, односно овог уговора. Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу

1. _____, (Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као **члан групе који је носилац посла**, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор _____ (у даљем тексту: Добављач)

(Име, презиме и функција)

2. _____,

(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као члан групе који ће _____,
кога заступа _____ (члан групе понуђача)
(Име, презиме, функција)

3. _____

(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као члан групе _____ (члан групе понуђача).

(Име, презиме, функција)

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

***попуњава понуђач**

Подаци о наручиоцу:

ПИБ:	100807232	ПИБ:	
Матични број:	8113645	Матични број:	
Број рачуна:	840-513661-87	Број рачуна:	
Телефон:	021/480-57-49	Телефон:	
Факс:	021/66-22-152	Факс:	
Електронска адреса:	komercijala3@ikvbnv.ns.ac.rs	Електронска адреса:	

Подаци о добављачу*:

***попуњава понуђач**

Основ уговора*:

Број ЈН:	ЈН-14/20
Датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа	3.4.2020. године
Број и датум одлуке о додели уговора:	(попуњава Наручилац приликом закључења уговора)
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____.2020. године	

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора су добра, према јавној набавци - Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију, за партију _____, у свему према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и порталу „Сл. гласника РС“, техничкој спецификацији предмета набавке датој у Конкурсној документацији у спроведеном отвореном поступку и прихваћеној понуди број _____* од _____.2020. године (у даљем тексту: Понуда)

Понуда, са јединичним ценама и укупном ценом из става 1. овог члана, као и техничка спецификација предмета набавке дата у Конкурсној документацији чине саставни део овог уговора.

***попуњава понуђач**

ЦЕНА*

Члан 2.

Укупна цена добара из члана 1. овог уговора, без пореза на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Порез на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

Укупна цена добара из члана 1. овог уговора, са порезом на додату вредност износи _____ динара (словима: _____ динара и 00/100).

***попуњава понуђач**

Члан 3.

Уговорена цена из члана 2. овог уговора је фиксна и неће подлегати променама ни из којих разлога.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Наручилац ће уговорену цену из члана 2. овог уговора исплатити уплатом на рачун Додављача број _____, * који има код пословне банке _____ * на следећи начин:

- у року од _____ ** дана након квантитативног и квалитативно усаглашеног пријема добара које су предмет овог уговора, након што Додављач преда Наручиоцу:

а) банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

б) рачун оверен од стране Наручиоца који, поред основних података, садрже податке из чл. 42. Закона о ПДВ-у ("Сл. гласник РС" број 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 68/2014 (др. закон), 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 5/2016 усклађени дин. изн., 108/2016, 7/2017 усклађени дин. изн., 114/2017, 14/2018 усклађени дин. изн. и 30/2018), и податке захтеване од стране Наручиоца, и то: назив и број предметне јавне набавке, број уговора о набавци, јединицу мере са ценом.

Додављач је дужан да Наручиоцу достави рачун у три примерка.

*попуњава понуђач

**(најмање 60 (шездесет) дана

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 5.

Додављач је дужан да преда Наручиоцу:

- у тренутку закључења уговора, а најкасније у од 10 дана од дана закључења уговора, банкарску гаранцију за добро извршење посла (једну), која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

- у тренутку примопредаје предмета јавне набавке, банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (једну), која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив.

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 60 (шездесет) дана дужи од гарантног рока. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

ПОДИЗВОЂАЧ/ПОДИЗВОЂАЧИ

Члан 6.*

Додављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____ (навести у чему се састоји учествовање подизвођача)

поверио подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____ % од укупно уговорене вредности.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____
(навести у чему се састоји учествовање подизвођача)
поверио подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Добављач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

Ако Добављач као подизвођача ангажује лице које није наведено у овом Уговору, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути Уговор, осим ако би раскидом Уговора Наручилац претрпео знатну штету. У наведеном случају, Наручилац ће обавестити организацију за заштиту конкуренције.*

*(*Овај члан се брише уколико понуда буде поднета без ангажовања подизвођача).*

ИСПОРУКА И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 7.

Добављач ће испоруку добара из члана 1. овог уговора извршити у просторијама седишта Наручиоца, у року од _____* (не дужем од 45) календарских дана, од дана закључења уговора. Испорука добара која су предмет ове јавне набавке подразумева истовар, опакивање, монтажу, стављање опреме у функцију, проверу функционалности и обуку запослених која ће бити обављена у просторијама седишта Наручиоца.

Испорука добара из члана 1. овог уговора, вршиће се једнократно. Наручилац ће у писменој форми прецизирати датум и време испоруке, како би исти били усаглашени са обавезом Наручиоца да изврши припремне радње за испоруку, монтажу и стављање у функцију медицинске опреме.

Продужење рока испоруке толерисаће се у случају више силе. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, добављач мора обавестити Наручиоца, без одлагања писменим путем.

Добављач је дужан да обезбеди кадровске и техничке капацитете за испоруку добара из члана 1. овог уговора. Приликом испоруке, Добављач је дужан да се према имовини Наручиоца односи са пажњом доброг домаћина.

***попуњава понуђач**

Члан 8.

Добављач је дужан да приликом испоруке предметне опреме достави следећу документацију:

- а) Упутство за употребу на српском и енглеском језику у папирној и електронској форми
- б) Оверен гарантни лист
- ц) Основну сервисну документацију у папирној и електронској форми, на српском и енглеском језику у два примерка.

КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

Члан 9.

Квалитет добара која су предмет овог уговора мора у потпуности одговарати подацима из понуде.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета добара у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током и после испоруке.

Добављач испоручује добра упакована на начин који је уобичајен за ту врсту добара у оригиналној амбалажи произвођача.

Добављач мора штитити робу и у случају коришћења дизалице или виљушкара.

Добављач је дужан да достави детаљну листу за сваку колету, са назнаком броја уговора, називом, описом и количином спакованих артикала, серијским бројевима, нето и бруто тежином, на основу које ће се вршити квантитавни пријем.

Добављач одговора за сваку штету на роби која настане услед њеног неадекватног паковања и/или неправилних инструкција везаних за складиштење.

Члан 10.

Потписивањем записника о примопредаји од стране обе уговорне стране, сматра се да је извршена испорука предмета јавне набавке, која је у свему квантитативно и квалитативно усаглашена.

Током испоруке предмета јавне набавке, уколико констатује евентуална одступања испоручене количине, у односу на „rasking“ листу или други документ који Додављач доставља уз робу, Наручилац ће одступања констатовати записником и одмах, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) сата Додављачу писаним путем упутити рекламацију. Понуђач је дужан да рекламацију реши одмах, а најкасније у року од 8 (осам) дана.

Члан 11.

Доказивање клиничко-техничких карактеристика опреме, по произвођачком протоколу обавиће стручно лице Додављача са сертификатом произвођача опреме, уз присуство представника Наручиоца, одмах по пуштању у рад.

Члан 12.

Уколико Додављач не изврши испоруку добара у складу са овим уговором или не изврши замену у случају да се констатује квалитативна или квантитативна неусаглашеност, Наручилац има право да раскине уговор и да тражи накнаду штете.

Додављач одговара за евентуалне скривене недостатке добара која су испоручена и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.

Гарантни рок који се рачуна од момента стављања опреме у функцију (потписивања записника о квантитативно и квалитативно усаглашеном пријему) износи _____.*

Понуђач је дужан да у складу са условима гаранције, изда гарантне листове, одмах након стављања у функцију добара из члана 1. овог уговора.

***попуњава понуђач (минимум 24 месеца, или 1 година)**

ОБУКА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 14.

Додављач се обавезује да по захтеву Наручиоца добара организује и изврши обуку потребног броја запослених за правилан и безбедан рад и руковање добрима која су предмет овог уговора на лицу места, у трајању од 5 (пет) дана.

Обуку мора да води стручно лице Додављача или произвођача са сертификатом произвођача опреме.

ПОСТПРОДАЈНО ОДРЖАВАЊЕ И ТЕХНИЧКА ПОМОЋ

Члан 15.

Додављач се обавезује да преко овлашћеног сервиса обезбеди редовно сервисирање опреме и то:

А) Сервисна подршка у гарантном и вангарантном року:

Одржавање и сервисирање опреме која је предмет ове јавне набавке, у гарантном року, искључиво ће се обављати од стране сервисера који поседују одговарајући сертификат произвођача опреме.

Додављач гарантује да ће сервисер/сервисна служба у гарантном року и најмање 6 (шест) година након истека гарантног рока, без одлагања, а најкасније у року од два дана од дана настанка промене у било којем од података о сервисној подршци за предмет јавне набавке, о тој промени писмено обавестити Наручиоца и документовати на прописан начин.

Б) Постпродајно одржавање у гарантном року:

Додављач је у обавези да у гарантном року једном годишње о свом трошку обезбеди превентивно одржавање испоручених добара у складу са упутствима и препорукама произвођача опреме.

У наведеном периоду, понуђач ће о свом трошку обезбедити све резервне делове и потрошни материјал потребан за услуге превентивног одржавања и одржавања по позиву, уз покривање свих пратећих трошкова, трошкова рада сервисера и трошкова доласка сервисера.

Додављач гарантује да ће у току гарантног рока обезбедити одзив сервисера/сервисне службе и у року од 48 часова од момента пријаве кvara од стране Наручиоца приступити

утврђивању и отклањању квара (без обзира на потврду пријема пријаве квара путем електронске поште).

Наручилац позив за сервисну интервенцију упућује путем електронске поште или факсом, слањем попуњеног и потписаног обрасца за пријаву квара опреме, у складу са процедуром Наручиоца.

Уколико квар не може да се отклони у року од 7 дана од момента пријаве, добављач је дужан да обезбеди замену опрему минимум истих техничких карактеристика. Уколико квар није могуће отклонити, добављач је дужан да испоручи нову опрему према прихваћеној понуди.

За време трајања гарантног рока Добављач сноси све трошкове отклањања недостатака на добру које је предмет Уговора. Наручилац опреме је дужан да без одлагања обавести Добављача у писаној форми о било каквом уоченом недостатку и да Добављачу омогући несметан приступ опреми.

Добављач је у обавези да при истеку гарантног периода, уради детаљан превентивни сервис.

Ц) Постпродајно одржавање по истеку гарантног рока:

Добављач је у обавези да најмање шест година, након истека гарантног рока, обезбеди сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (могућност уредног сервисирања и могућност набавке резервних делова и пратећег потрошног прибора од стране Наручиоца) на територији Републике Србије.

Добављач гарантује да ће најмање шест година по истеку гарантног рока, у случају квара опреме који није могуће отклонити у року од тридесет дана, обезбедити Наручиоцу замену опрему минимум истих техничких карактеристика према прихваћеној понуди, до окончања поправке.

ВИША СИЛА

Члан 16.

Наступање више силе ослобођа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања обавесте писменим путем другу уговорну страну.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви који се у моменту закључења овог уговора нису могли предвидети и нису проузроковани чињењем, тј. нечињењем ниједне уговорне стране.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.

За случај закашњења у испуњењу обавеза из уговореног рока, инсталације и стављања у функцију опреме која је предмет овог уговора, уколико је разлог закашњења на страни Добављача, Добављач је дужан да Наручиоцу исплати износ од 0,05% од укупне уговорене вредности, за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ не може прећи 5% (словима: пет процената) од укупне уговорене вредности.

СПОРОВИ

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 19.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, уколико су испуњени следећи услови: да је претходно, у писаној форми, обавестила другу уговорну страну о елементима реализације уговора за које сматра да су неусаглашени и да представљају основ за раскид уговора, да је другој уговорној страни оставила примерени рок за отклањање неусаглашености, да друга уговорна страна није отклонила неусаглашености или их није отклонила на задовољавајући начин и да је уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

У случају раскида уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА И ПЕРИОД ВАЖЕЊА

Члан 20.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране Наручиоца и Додављача, и достављања средстава финансијског обезбеђења из члана 5. овог уговора, осим средства финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, које се предаје у тренутку примопредаје предмета јавне набавке.

Овај уговор важи до испуњења свих уговорних обавеза.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 22.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора, односно уговору морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуда понуђача, као и целокупна кореспонденција у вези са понудом коју размене понуђач и Наручилац, мора бити састављена на српском језику. Пратећа документа и штампана литература која у понудама буду достављена (каталози, сертификати, атести, изјаве и сл.), може бити на енглеском језику, с тим што ће Понуђач, по евентуалном захтеву Наручиоца, за исте доставити превод на српски језик.

Поступак се води на српском језику.

2) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:

2а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу Наручиоца: Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр. 4, са обавезном знаком на лицу коверте: "Не отварати-понуда за ЈН-14/20 - Опрема за Јединицу полуинтензивне неге Клинике за кардиологију, партија бр. ____", поштом или лично преко писарнице Наручиоца (5. спрат ИКВБВ). На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарници наручиоца до 4.5.2020. године до 08:00 сати.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити сматраће се неблаговременом.

Обавезна садржина понуде је:

1. Ако понуђач подноси понуду самостално доставља:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 4. Конкурсне документације
2.	Образац понуде
3.	Образац структуре понуђене цене
4.	Образац трошкова припреме понуде <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду</i>
5.	Образац изјаве о независној понуди
6.	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 10 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
7.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
8.	Модел уговора
9.	Образац – изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за

	регистрацију медицинских средстава и копија решења АЛИМС-а
10.	Попуњену табелу техничке спецификације из 2.1. конкурсне документације и одговарајуће доказе у складу са 2.2. конкурсне документације
11.	Оригиналну изјаву произвођача опреме или изјаву иноступника произвођача за Европу да ће исти најмање шест година након истека гарантног рока, обезбедити сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (могућност уредног сервисирања и могућност набавке оригиналних резервних делова и пратећег потрошног прибора од стране Наручиоца) на територији Републике Србије.
12	Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде и обавезујућа писма банке о намерама за издавање гаранција

2. Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем доставља:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 4. Конкурсне документације за понуђача и подизвођача
2.	Образац понуде
3	Образац структуре понуђене цене
4.	Образац општи подаци о подизвођачу
5.	Образац трошкова припреме понуде <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду</i>
6.	Образац изјаве о независној понуди
7.	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 10 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
8.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
9.	Модел уговора
10.	Образац – изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за регистрацију медицинских средстава и копија решења АЛИМС-а
11.	Попуњену табелу техничке спецификације из 2.1. конкурсне документације и одговарајуће доказе у складу са 2.2. конкурсне документације
12.	Оригиналну изјаву произвођача опреме или изјаву иноступника произвођача за Европу да ће исти најмање шест година, након истека гарантног рока обезбедити сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (могућност уредног сервисирања и могућност набавке оригиналних резервних делова и пратећег потрошног прибора од стране Наручиоца) на територији Републике Србије.
13	Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде и обавезујућа писма банке о намерама за издавање гаранција

3. Ако понуду подноси група понуђача – заједничка понуда, доставља:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 4. Конкурсне документације за све чланове групе понуђача
2.	Образац понуде
3.	Образац структуре понуђене цене
4.	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
5.	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
6.	Образац трошкова припреме понуда <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду</i>
7.	Образац изјаве о независној понуди
8.	Образац изјаве на основу чл. 79. ст.10 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
9.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
10.	Модел уговора
11.	Образац – изјава да су понуђена добра регистрована код надлежног органа за

	регистрацију медицинских средстава и копија решења АЛИМС-а
12.	Попуњену табелу техничке спецификације из 2.1. конкурсне документације и одговарајуће доказе у складу са 2.2. конкурсне документације
13.	Оригиналну изјаву произвођача опреме или изјаву иностранског произвођача за Европу да ће исти најмање шест година након истека гарантног рока обезбедити сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (могућност уредног сервисирања и могућност набавке оригиналних резервних делова и пратећег потрошног прибора од стране Наручиоца) на територији Републике Србије.
14	Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде и обавезујућа писма банке о намерама за издавање гаранција

2б) начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 1

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 2.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела Конкурсне документације.

3) обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Ова набавка је обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

4) обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:

Подношења понуде са варијантама није дозвољено.

5) начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца:

Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр.4, путем поште или непосредно преко писарнице, са обавезном назнаком:

«ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈН-14/20– НЕ ОТВАРАТИ» или

«ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈН-14/20– НЕ ОТВАРАТИ» или

«ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈН-14/20– или

«ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈН-14/20– НЕ ОТВАРАТИ».

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

6) обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално или као заједничку понуду групе понуђача или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (члан 87. став 5. ЗЈН).

7) захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН,

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају, Наручилац је дужан да о томе обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу, потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјасни да ли је приговор потраживања доспео и да, евентуално, да приговор. Након одговора понуђача, Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог Споразума:

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке (Споразум о заједничком извршењу јавне набавке), а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и питање ко потписује обрасце из Конкурсне документације.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У понуди је потребно навести имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9.1. Рок плаћања: Наручилац ће износ уговорене цене платити Додаткачу у року од 60 (шездесет) дана након квантитативног и квалитативно усаглашеног пријема добара које су предмет овог уговора, а на основу отпремнице, записника о квантитативно и квалитативно усаглашеном пријему добара испостављеног и рачуна (фактуре) који садржи поред основних података из члана 42. Закона о ПДВ-у и следеће податке: назив и број јавне набавке, број уговора, јединицу мере, цену по јединици мере.

9.2. Рок испоруке добара: до 45 календарских дана

9.3. Гарантни рок: минимално 24 месеца или 2 године, од дана квалитативног и квантитативног усаглашеног пријема робе.

9.4. Пост продајно сервисирање: обавеза сервисне подршке минимум 6 година након истека гарантног рока

9.5. Одзив на сервисне интервенције у гарантном року: одзив и приступање отклањању квара максимално 48 часова од пријема позива од стране Наручиоца.

9.6. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде од траженог, то ће бити битни недостатак понуде и наручилац ће сходно члану 106. став 1. тачка 4) ЗЈН такву понуду одбити као неприхватљиву.

9.7. Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Понуда ће се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- Уколико понуђач понуди рокове супротно него што је прецизирано под 9.1., 9.2., 9.3., 9.4., 9.5 и 9.6.

- Уколико понуђач не достави потписану и оверену Изјаву о независној понуди или било који документ из табеле „Обавезна садржина понуде“.

10) валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

10)1) валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

10)2) начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, без пореза на додатну вредност.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ-а.

Уколико понуђач понуди опције плаћања и испоруке ван оквира понуђених опција у обрасцу понуде, понуда се одбија.

Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11) ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави средство обезбеђења за озбиљност понуде, обавезујуће писмо о намерама банке за издавање гаранције за добро извршење посла и обавезујуће писмо о намерама банке за издавање гаранције отклањање грешака у гарантном року.

11.1. средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде (предаје се уз понуду):

- **бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном**, која се предаје у тренутку достављања понуде, као гаранција за озбиљност понуде.

Садржина: Бланко, соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв-а, са навођењем рока важности – који је са роком важења који је 30 дана дужи од рока важења понуде.

Начин подношења: у тренутку достављања понуде

Висина: 10 % од процењене вредности набавке и изражена у динарима без пдв-а.

Рок важности: који је 30 дана од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Бланко соло менице морају бити регистроване код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/11).

Захтев за регистрацију менице Понуђач подноси својој пословној банци на прописаном обрасцу, при чему је дужан да унесе серијски број бланко менице и основ издавања. Менична овлашћења не треба посебно регистровати.

Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Наручиоцу потврду своје пословне банке о регистрованој меници, односно оверен примерак захтева за регистрацију менице од стране пословне банке или извод из регистра Народне банке Србије.

Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом, исте ће се сматрати неприхватљивим и понуда ће се одбити због битних недостатака.

11.2. Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за добро извршење посла у укупној висини од **10%** укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца;

11.3. Оригинал обавезујуће писмо банке о намерама за издавање гаранције за отклањање грешака у гарантном року у укупној висини од **5%** укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца,

Наручилац ће вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке понуђачима са којима није закључен уговор, на њихов захтев, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање гаранција за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања, а најдаље у року од 10 дана од дана закључења Уговора, као средства финансијског обезбеђења, Наручиоцу преда:

1. Банкарску гаранцију за добро извршење посла (једну), која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **10%** од укупне вредности уговора **без ПДВ-а**, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Изабрани Понуђач је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року и то:

2. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року (једну), која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, **без ПДВ-а**. Рок важења банкарске гаранције мора бити 60 (шездесет) дана дужи од гарантног рока. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања кvara који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

12) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке оподнетим понудама, до отварања понуда

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за оцењивање и рангирање понуде.

13) обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити:

Предметна набавка не садржи техничке документације и планове, односно поједине њихове делове, те се не даје обавештење о начину њиховог преузимања.

14) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „Тражење

додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за јавну набавку (ЈН-14/20, партија бр. _____)“ може се упутити наручиоцу:

- писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу наручиоца (Институт за кардиоваскуларне болести Војводине, Пут доктора Голдмана бр. 4, Ср. Каменица)

- писарница се налази на петом спрату ИКВБВ. Радно време писарнице за непосредан пријем докумената је од 07.00 до 14.00 сати, радним даном.

- није прихватљиво непосредно достављање докумената на друго место осим Писарнице. или

- путем електронске поште, на адресу: komercijala3@ikvvb.ns.ac.rs

- електронска пошта се прима од 7:00 до 15:00 сати, радним даном. Електронска пошта која је прispела на mail сервер у другом временском периоду биће примљена и заведена наредног радног дана.

- није прихватљиво слање електронске поште на друге електронске адресе осим горе наведене.

или

- путем факса, на број 021/66-22-152.

- факс је расположив за пријем од 7:00 до 15:00 сати, радним даном. Факс који је прispео у другом временском периоду биће заведен наредног радног дана.

- није прихватљиво слање факса на друге бројеве осим горе наведеног.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева одговор у писаном облику објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача:

После отварања понуда Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона:

17.1) рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

17.2. упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач.1-7):

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреду прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреда доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона
- 7) потпис подносиоца.

17.3. износ таксе из члана 156. ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије, наведен у подтачки 17) 4) ове тачке, уплати таксу у износу: Такса за захтев за заштиту права поднет у отвореном поступку јавне набавке износи 120.000,00 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

22.4. упутство о уплати таксе из члана 156. Закона:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12 и 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши
- (4) број рачуна: 840-30678845-06
- (5) шифру плаћања: 153 или 253
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- (7) сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- (8) корисник: буџет Републике Србије
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату се налазе на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу **оним редоследом како је то приказано** у наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

5. уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, Немањина бр.17 Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор, Поп Лукина бр. 7-9 11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању – „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

Инструкције за уплате у валутама: ЕУР и УСД.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – YSD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRYS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA 7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

18) обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор:

Наручилац може закључити уговор након доношења одлуке о додели уговора о јавној набавци и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор ако је поднета само једна понуда.

Наручилац закључује уговор са понуђачем у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач са којим Наручилац треба да закључи уговор одбије да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је у том случају, због методологије оцењивања, потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора о јавној набавци.