



**INSTITUT ZA KARDIOVASKULARNE
BOLESTI VOJVODINE, SREMSKA KAMENICA**
Put doktora Goldmana 4, 21204 Sremska Kamenica
REPUBLIKA SRBIJA
Tel: 021/48 05 700; Fax: 021/66 22 881



Komisija za javnu nabavku
Broj: 1352-3
Datum: 05.05.2014. godine
Sremska Kamenica

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
za javnu nabavku radova - Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski,
bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi)
- otvoreni postupak -
JN-R-01/14

Poziv i Konkursna dokumentacija objavljeni na PJN, internet stranici naručioca:	05.05.2014. godine
Rok za podnošenje ponuda:	04.06.2014. godine do 09:00 sati
Javno otvaranje ponuda:	04.06.2014. godine u 10:00 sati

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" br. 124/12) i člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“, br. 29/13 i 104/13), a u vezi sa Odlukom o pokretanju postupka javne nabavke 1352 od 30.04.2014. godine, Komisija za javnu nabavku obrazovana Rešenjem direktora broj 1352-1 od 30.04.2014. godine pripremila je

**KONKURSNU DOKUMENTACIJU
za nabavku Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i
ostali građevinsko - zanatski radovi)
u otvorenom postupku**

Konkursna dokumentacija sadrži:

- 1) OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**
- 2) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**
- 3) VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I
OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I
OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI
ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.**
- 4) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI**
- 5) USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O
JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**
- 6) UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**
- 7) OBRAZAC PONUDE**
- 8) MODEL UGOVORA**
- 9) OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**
- 10) OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**
- 11) OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**
- 12) DRUGI ELEMENTI KOJI SU NEOPHODNI ZA PRIPREMU PONUDE (OBRASCI)**

KOMISIJA:

1. Nataša Todorović, predsednik
2. Vesna Dundžerski, član
3. Tatjana Nikitović, član

1) OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:

Naziv: Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sremska Kamenica

Adresa: Put doktora Goldmana 4, 21204 Sremska Kamenica

Internet stranica naručioca: www.ikvvb.ns.ac.rs/javne-nabavke

(2) napomena da se sprovodi otvoreni postupak:

Za predmetnu javnu nabavku sprovodi se otvoreni postupak.

(3) predmet javne nabavke (dobra, usluge, radovi):

Vrsta predmeta: radovi - Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi)

(4) naznaka da se postupak sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma:

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

(5) napomena ukoliko je u pitanju rezervisana nabavka:

U predmetnom postupku nije u pitanju rezervisana javna nabavka.

(6) napomena ukoliko se sprovodi elektronska licitacija:

U predmetnom postupku i javnoj nabavci ne sprovodi se elektronska licitacija.

(7) kontakt (lice ili služba):

Kontakt lice u predmetnom postupku je:

Žarko Jovović

telefon: 021/480-5749

e-mail: komercijala3@ikvvb.ns.ac.rs

2) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

(1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki:

Opis predmeta nabavke: **Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi)**

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 45421000 – stolarski radovi i ugradnja stolarije, 45440000 – bojaderski i staklarski radovi.

(2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki:

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

(3) vrsta okvirnog sporazuma (između jednog ili više naručilaca i jednog ili više ponuđača), trajanje okvirnog sporazuma, način dodele ugovora u slučaju da se okvirni sporazum zaključuje sa više ponuđača, naziv, adresa i internet strana naručilaca koji mogu da koriste okvirni sporazum za dodelu ugovora, kada okvirni sporazum zaključuje telo za centralizovane nabavke, ako se otvoreni postupak sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma:

Otvoreni postupak se ne sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma.

**3) VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE),
KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA,
NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA
GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO
IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE
USLUGE I SL.**

3.1. Tehnička specifikacija:

GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI			
I PRIPREMNI RADOVI Svi radovi na rušenju i demontaži ima da se obave stručno i pažljivo, a nakon toga da se šut prenese i preveze na gradsku deponiju ili mesto koje odredi investitor. Demontažu obaviti kompletno, tako da prostor iza tih radova mora ostati čist i spreman za naredne radove.			
Redni broj	Opis poslova	Jedinica mere	Količina
Kardiohirurgija			
1	Bolesničke sobe 1 - 10 Balk. vrata sa proz. dim 205/310 cm	kom	10,00
2	Bolesničke sobe 11 - 17 prozor dim 205/260 cm	kom	14,00
3	Bolesničke sobe 18 - 20 balk. vrata dim 165/275 cm	kom	3,00
4	Bolesničke sobe 18 - 20 prozor dim 165/180 cm	kom	6,00
5	Ambulanta II prozor dim 155/180 cm	kom	2,00
Operacioni blok			
6	Lekarska soba prozor dim 200/180 cm	kom	1,00
7	Radne - pomoćne prostorije prozor dim 240/180 cm	kom	2,00
8	Skidanje postojećeg pvc poda obračun po m ² Operacione sale, hodnik, lekarske sobe i ostale pomoćne prostorije.	m ²	346,10
II ZIDARSKI RADOVI			
1	Malterisanje - popravka ivice zidova oko novougrađenih prozora sa unutrašnje i spoljašnje strane, produžnim malterom, rš oko 40cm. Cenom obuhvatiti sve radove po G Obračun po m1 m1 (na odelenju kardiohirurgije)	m1	314,40
2	Izrada - popravka postojeće cementne košuljice prosečne debljine oko 4 cm cementnim malterom - frakcijom, sa perdašenjem, u prostorijama u kojima se menja pvc pod. Cenom obuhvatiti sve radove po GN	m ²	15,00

	Obračun po m ²		
III PODOPOLAGAČKI RADOVI			
1	Nabavka, prevoz i ugradnja pvc poda - Tarket Toro SC, permanentno elektroprovodljiv, antistatik, homogeni vinil od 2mm, u rolnama; 5x10na4 do 10na6 Oma; protivpožarne karakteristike Bfl-s1. Boja siva, 3093 101, ili drugih proizvođača istog kvaliteta. Pod se polaže u lepak a spojevi vare, sve po uputstvu proizvođača i GN. Cenom obuhvaćene i bakarne trake za uzemljenje. Na spoju sa podovima druge vrste ugraditi pokrivnu alu lajsnu. Obračun po m ² komplet postavljeno m ² (u OP bloku)	m ²	346,10
2	Nabavka, prevoz i ugradnja pvc polukružne zidne sokle, visine 10 cm. Sokla se izvodi istovremeno o od istog materijala kao i pod, sa ugrađenim polukružnim profilom i pokrivnom pvc zidnom lajsnom. Sve se polaže u lepak a spojevi vare, po uputstvu proizvođača i GN. Na spoju sa podovima druge vrste ugraditi alu lajsnu. Obračun po m1 komplet postavljeno m1 (u OP bloku)	m1	273,50
3	Nabavka i ugrađivanje mase za fino izravnanje poda, kao završne podloge za postavljanje pvc poda. Obračun po m ² m ² (u OP bloku)	m ²	346,10
4	Nabavka, prevoz i ugradnja alu lajsni na spojevima novog poda sa postojećim ili različitim podovima Obračun po m1 komplet postavljeno m1 (u op bloku)	m1	20,00
IV BRAVARSKI RADOVI - Ovi radovi obuhvataju izradu, prevoz, prenos i ugradnju alu bravarije na licu mesta, komplet montirano i u funkciji. Završna obrada pečenom bojom, a okov standardni, u boji bravarije.			
Kardiohirurgija - Spoljašnja alu bravarija sa termo prekidom i termoizolujućim staklom. Staklo dvostruko d=4+12+4mm, punjeno argonom. Alu profili u beloj boji, a okov standardan, takođe u beloj boji. Unutrašnja prozorska klupica i ugaone pokrivne lajsne po obimu prozoara su u ceni prozora. Uraditi prema šemama i uputstvu proizvođača. Mere uzeti na licu mesta. Obračun po kom			
1	Bolesničke sobe 1 - 10 Balk. vrata sa proz. dim 205/310 cm	kom	10,00
2	Bolesničke sobe 11 - 17 prozor dim 205/260 cm	kom	14,00
3	Bolesničke sobe 18 - 20 balk. vrata dim 165/275 cm	kom	3,00
4	Bolesničke sobe 18 - 20 prozor dim 165/180 cm	kom	6,00

5	Ambulanta II prozor dim 155/180 cm	kom	2,00
<p>Operacioni blok - Spoljašnja alu bravarija sa termo prekidom i termoizolujućim staklom. Staklo dvostruko d=4+12+4mm, punjeno argonom. Alu profili u beloj boji, a okov standardan, takođe u beloj boji. Unutrašnja prozorska klupica i ugaone pokrivne lajsne po obimu prozoara su u ceni prozora. Uraditi prema šemama i uputstvu proizvođača. Mere uzeti na licu mesta. Obračun po kom</p>			
6	Lekarska soba prozor dim 200/180 cm	kom	1,00
7	Radne prostorije prozor dim 240/180 cm	kom	2,00
<p>Kardiohirurgija - Spoljašnji alu zastori, tipa krupnog venecijanera "Solomatik"(širina traka 8cm) ili drugog proizvođača istog kvaliteta, sa mehanizmom za skupljanje i obrtanje oko horizontalne ose.Profili su aluminijumski u beloj boji, a okov standardan, takođe u beloj boji. Montirati na nove i postojeće prozore sa spoljne strane. Uraditi prema šemama i uputstvu proizvođača. Mere uzeti na licu mesta. Obračun po kom</p>			
8	Bolesničke sobe 1 - 10 na balk. vrat.sa proz.dim 205/310cm	kom	10,00
9	Bolesničke sobe 11 - 17 na prozoru dim 205/260 cm	kom	14,00
10	Bolesničke sobe 18 - 20 na balk. vrat. dim 165/275 cm	kom	3,00
11	Bolesničke sobe 18 - 20 na prozoru dim 165/180 cm	kom	6,00
12	Ambulanta II na prozoru dim 155/180 cm	kom	2,00
<p>Operacioni blok - Spoljašnji alu zastori, tipa krupnog venecijanera "Solomatik"(širina traka 8cm) ili drugog proizvođača istog kvaliteta, sa mehanizmom za skupljanje i obrtanje oko horizontalne ose.Profili su aluminijumski u beloj boji, a okov standardan, takođe u beloj boji. Montirati na nove i postojeće prozore sa spoljne strane. Uraditi prema šemama i uputstvu proizvođača. Mere uzeti na licu mesta. Obračun po kom</p>			
13	Lekarska soba na prozoru dim 200/180 cm	kom	1,00
14	Radne - pomoćne prostorije na prozoru dim 240/180 cm	kom	2,00
15	Kabinet načelnika Koronarne jedinice na prozoru dim 220/200 cm	kom	1,00
16	Biohemijska laboratorija na prozoru dim 220/200 cm	kom	4,00
17	Trpezarija - savetovalište na prozoru dim 220/200 cm	kom	2,00

18	Kabinet za dopler na prozoru dim 210/200 cm	kom	2,00
V MOLERSKO - FARBARSKI RADOVI Molerske radove (bojenje zidova disperzionom bojom, kao i bojenje plafona poludisperzionom bojom) izvesti sa predhodnom pripremom zidova (struganjem stare boje, pranjem i šmirglanjem), gletovanjem i završnom obradom u finoj disperzionoj odnosno poludisperzionoj boji, u tonu po izboru investitora. Farbarske radove (farbanje zidova, unutrašnjih vrata, radijatora i cevi, uljanom lak bojom) izvesti sa predhodnom pripremom zidova (struganjem stare boje, pranjem i šmirglanjem), gletovanjem, grundiranjem, i završnom obradom u uljanoj lak boji - polusjaj, u tonu po izboru investitora.			
Kardiohirurgija			
1	Priprema postojećih zidova obuhvata sledeće faze : struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom)	m ²	566,25
2	Priprema postojećih zidova obuhvata sledeće faze: struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem Obračun po m ² južna strana - hodnici	m ²	304,00
3	Priprema postojećih zidova obuhvata sledeće faze : struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem Obračun po m ² severna strana - ambulate I i II, čajna kuhinja i eho kabinet	m ²	177,75
4	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom)	m ²	566,25
5	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² hodnici	m ²	304,00
6	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² severna strana - ambulate I i II, čajna kuhinja i eho kabinet	m ²	177,75
7	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom) sa kupat.	m ²	629,60
8	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema Obračun po m ² južna strana hodnici	m ²	290,20

9	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema Obračun po m ² severna strana - ambulante I i II, čajna kuhinja i eho kabinet	m ²	58,85
10	Struganje stare uljane boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem. Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom)	m ²	745,55
11	Struganje stare uljane boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem Obračun po m ² hodnici	m ²	150,70
12	Farbanje zidova uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom)	m ²	745,55
13	Farbanje zidova uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² južna strana hodnici	m ²	150,70
14	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Krila i štokove obojiti u istoj boji, belo. Obračun po m ² južna strana - vrata u hodniku na bolesničkim sobama. dim. 100/200cm, razv. šir. štoka, 100 cm, 17 kom	m ²	119,00
15	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Krila i štokove obojiti u istoj boji, belo. Obračun po m ² južna strana dim. 100/200cm, razv. šir. štoka, 35 cm, 1 kom	m ²	3,75
16	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Krila i štokove obojiti u istoj boji, belo. Obračun po m ² južna strana dim. 160/200cm, razv. šir. štoka, 32 cm, 3 kom	m ²	15,50
17	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Krila i štokove obojiti u istoj boji, belo. Obračun po m ² južna strana -vrata na bol. kupatilima dim. 80/200cm, razv. šir. štoka, 32 cm, 21 kom	m ²	78,75
18	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Štokove i pervaze obojiti u istoj boji kao krilo - bel Obračun po m ² severna strana	m ²	137,75

	- vrata dim. 100/200cm, razv. šir. štoka, 65 cm, 19 kom		
19	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Štokove i pervaze obojiti u istoj boji kao krilo - bel Obračun po m ² severna strana - vrata dim. 80/200cm, razv. šir. štoka, 35 cm, 7 kom	m ²	31,15
20	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Štokove i pervaze obojiti u istoj boji kao krilo - bel Obračun po m ² severna strana - vrata dim. 160/200cm, razv. šir. štoka, 32 cm, 1 kom	m ²	7,65
21	Farbanje prozorskih garnišni, r.š.=20cm, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom)	m ²	24,90
22	Farbanje postojećih livenih radijatora na celom odelenju, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ²	m ²	144,20
23	Farbanje postojećih čeličnih cevi od grejanja na celom odelenju, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m1	m1	234,00
Operacioni blok			
24	Struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem . Obračun po m ² - lekarska soba (1 kom)	m ²	39,00
25	Struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem . Obračun po m ² - sestrinska soba (1 kom)	m ²	24,50
26	Struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem . Obračun po m ² - čajna kuhinja	m ²	43,80
27	Struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanje Obračun po m2 - prostorija za smeće	m ²	30,00
28	Struganje - skidanje starih tapeta sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem. Obračun po m ² - hodnik	m ²	75,00
29	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² - lekarska soba (1 kom)	m ²	39,00

30	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² - sestrinska soba (1 kom)	m ²	24,50
31	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² - čajna kuhinja	m ²	43,80
32	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² - prostorija za smeće	m ²	30,00
33	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² - hodnik	m ²	75,00
34	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema GN. Obračun po m ² - lekarska soba (1 kom)	m ²	12,00
35	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema GN. Obračun po m ² - sestrinska soba (1 kom)	m ²	6,50
36	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema GN. Obračun po m ² - čajna kuhinja	m ²	17,00
37	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema GN. Obračun po m ² - prostorija za smeće	m ²	6,00
38	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema GN. Obračun po m ² - hodnik	m ²	59,00
39	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema GN. Obračun po m ² - intenzivna nega	m ²	155,00
40	Farbanje zidova uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² - intenzivna nega	m ²	181,20
41	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² - vrata u hodniku dim. 160/200cm, razv. šir. štoka, 35 cm, 2 kom	m ²	11,90
42	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² - vrata u hodniku dim. 160/200cm, razv. šir. štoka, 55 cm, 8 kom	m ²	42,60

43	Farbanje postojećih drvenih okvira - štitnika na otvorima, uljanom lak bojom, u hodniku, polusjaj, prema GN. Razvijena širina 15 cm. Obračun po m1	m1	40,00
44	Farbanje postojećih zaštitnih drvenih traka - štitnika na zidovima, uljanom lak bojom - polusjaj, u hodniku, prema GN. Širina traka 20 cm. Obračun po m1	m1	86,50
45	Farbanje postojećih livenih radijatora, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ²	m ²	26,00
46	Farbanje postojećih čeličnih cevi od grejanja, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m1	m1	24,00
VI RAZNI RADOVI			
1	Nabavka i montaža električnog ventilatora za sanitarni čvor, sa nepovratnom klapnom - rešetkom, fi 125mm i snagom od 100w. Obračun po kom	kom	1,00
2	Završno čišćenje prostorija, što podrazumeva čišćenje spoljne i unutrašnje stolarije i svih površina zidova, plafona i podova. Prostorije dovesti u stanje za predaju investitoru bez primedbi. Obračun po m ²	m ²	955,00

3.2. Kvalitet: Ponuda mora u svemu da odgovara zahtevima definisanim od strane Naručioca u skladu sa odredbama Zakona o planiranju i izgradnji, Zakon o bezbednosti i zdravlju na radu, Zakon o zaštiti od požara, Zakona o proceni uticaja na životnu sredinu i propisa i normativa vezanih za radove koji su predmet javne nabavke.

3.3. Način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta: Naručilac i ponuđač će sastaviti zapisnički o primopredaji izvršenih radova. U slučaju zapisnički utvrđenih nedostataka u kvalitetu i očiglednih grešaka, ponuđač mora iste otkloniti najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana sačinjavanja zapisnika o nedostacima na izvršenim radovima. Nadzorni organ Naručioca će pregledatu izvedene radove koji su predmet ovog ugovora shodno odredbama važećeg Zakona o planiranju i izgradnji.

3.4. Rok izvršenja: U skladu sa rokovima iz konkursne dokumentacije i prihvaćene ponude.

3.5. Mesto izvršenja: IKVBV Sr. Kamenica.

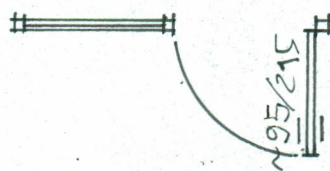
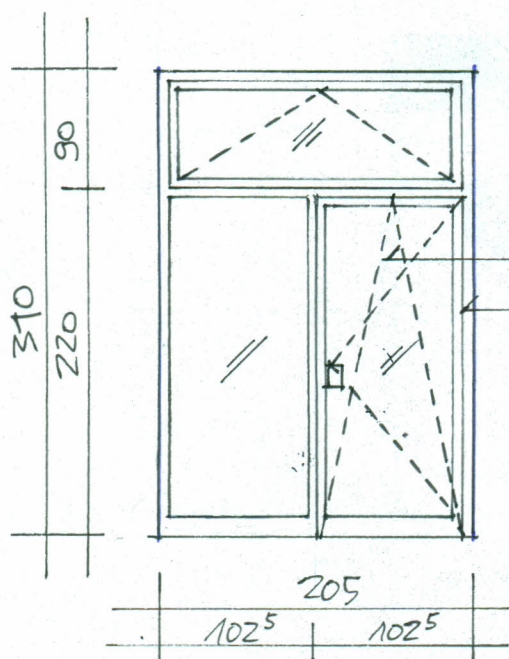
3.6. Eventualni dodatni radovi i sl.: Radovi se izvode po sistemu "**ključ u ruke**" - ugovorena cena obuhvata i vrednost svih nepredviđenih radova i viškova radova i isključen je uticaj manjkova radova na ugovorenu cenu. Naknadni radovi se ne mogu izvoditi.

3.7. Posebni zahtevi naručioca: Ponuđač je dužan da pre davanja ponude, izvrši uvid "na licu mesta" na adresi Naručioca: Put doktora Goldmana br. 4, Sremska Kamenica. Lica za kontakt za zakazivanje termina za uvid na lice mesta su: Žarko Jovović i Nebojša Ristivojević, kancelarija Odseka za javne nabavke V sprat u zgradi Instituta. Zakazivanje termina za uvid se vrši putem telefona 021/480-5749 svakog radnog dana u vremenu od 8:00 do 14:00 časova.

4) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVİ

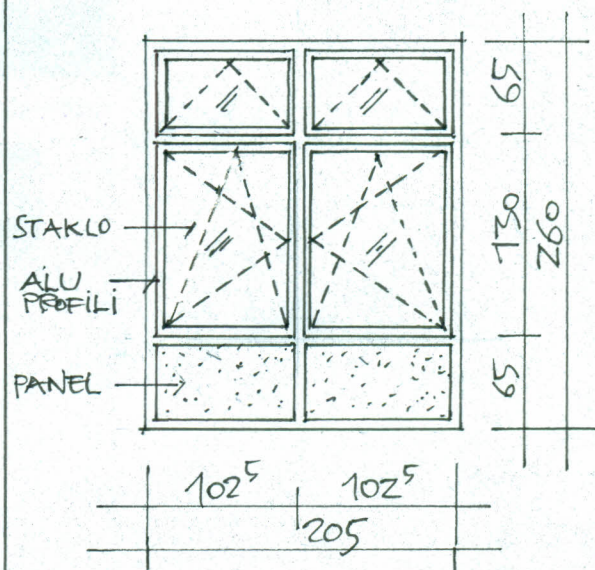
POS 1

SOBE 1-10



POS 2

SOBE 11-17



NAPOMENA:
- MERE PROVERITI
NA LICU MESTA !

BALK. VRATA I PROZ. SA SPOJNIM ŽALUŽINAMA

1

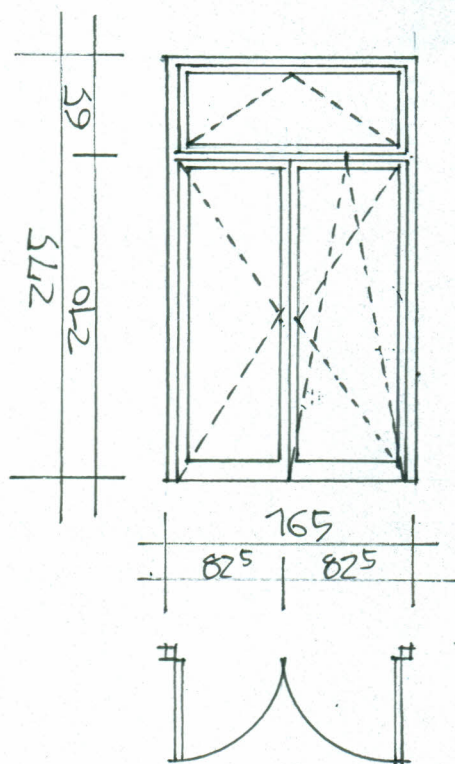
2

SVETLA MERA		
PROIZVODNA MERA	205 / 310 cm	205 / 260 cm
ZIDARSKA MERA		
LEVA		
DESNA		
JEDNOKRILNA		
DVOKRILNA		
ŠIRINA ŠTOKA		
PUNA		
ZASTAKLJENA	TERMO ST. 4+12+4	TERMO ST. 4+12+4 mm
MATERIJAL ŠTOKA	AL	AL
MATERIJAL KRILA	AL	AL
POVRŠINSKA OBRADA ŠTOKA	BELA BOJA	BELA BOJA
POVRŠINSKA OBRADA KRILA	BELA BOJA	BELA BOJA
GUMENA ZAPTIVNA TRAKA	DA	DA
GIT LAJSNE	DA	DA
BRAVA	STAND. - BELA	STAND. - BELA
ŠARKE	STAND. - BELA	STAND. - BELA
KOMADA	10	14
DODATNI OPIS	SPOJNA	SPOJNA
	VENECIJANER	VENECIJANER
	ŽALUŽINA	ŽALUŽINA
	- SOLOMATIK -	list 1

POS

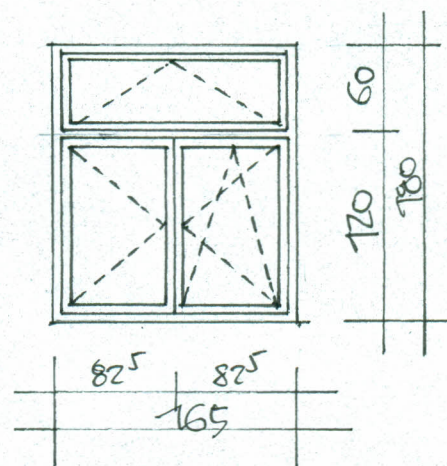
3

SOBE 18-20



4

SOBE 18-20

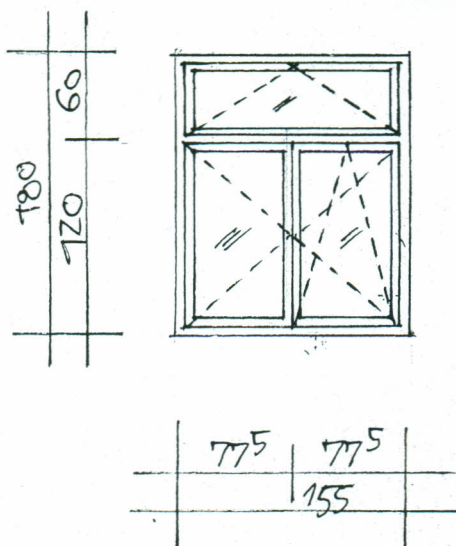


NAPOMENA;
- MERE PROVERITI
NA LICU MESTA !

BALK. VRAȚA I PROZ. SA SPOLJNIM ŽALUŽINAMA	3	4
SVETLA MERA		
PROIZVODNA MERA	165 / 275 cm	165 / 180 cm
ZIDARSKA MERA		
LEVA		
DESNA		
JEDNOKRILNA		
DVOKRILNA		
ŠIRINA ŠTOKA		
PUNA		
ZASTAKLJENA	TERMO ST. 4+12+4	TERMO ST. 4+12+4 mm
MATERIJAL ŠTOKA	AL	AL
MATERIJAL KRILA	AL	AL
POVRŠINSKA OBRADA ŠTOKA	BELA BOJA	BELA BOJA
POVRŠINSKA OBRADA KRILA	BELA BOJA	BELA BOJA
GUMENA ZAPTIVNA TRAKA	DA	DA
GIT LAJSNE	DA	DA
BRAVA	STAND. - BELA	STAND. - BELA
ŠARKE	STAND. - BELA	STAND. - BELA
KOMADA	3	6
DODATNI OPIS	SPOLJNA	SPOLJNA
	VENECIJANER	VENECIJANER
	ŽALUŽINA	ŽALUŽINA
	- SOLOMATIK -	list 2

POS 5

AMBULANTA II



PROZORI SA SPOLJNIM ŽALUZINAMA

5

SVETLA MERA

PROIZVODNA MERA

155/180 cm

ZIDARSKA MERA

LEVA

DESNA

JEDNOKRILNA

DVOKRILNA

ŠIRINA ŠTOKA

PUNA

ZASTAKLJENA

TERMO ST. 4+12+4

MATERIJAL ŠTOKA

AL

MATERIJAL KRILA

AL

POVRŠINSKA OBRADA ŠTOKA

BELA BOJA

POVRŠINSKA OBRADA KRILA

BELA BOJA

GUMENA ZAPTIVNA TRAKA

DA

GIT LAJSNE

DA

BRAVA

STAND.-BELA

ŠARKE

STAND.-BELA

KOMADA

2

DODATNI OPIS

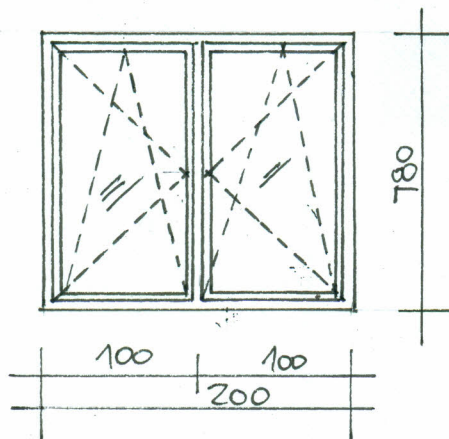
SPOLJNA

VENECIJANER

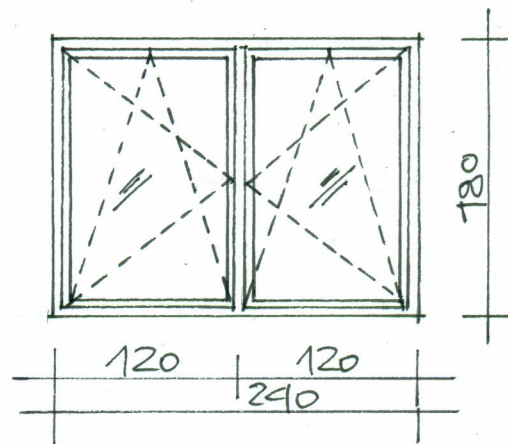
ŽALUZINA

SOLOMATIK-

POS 6

LEKARSKA
SOBA

POS 7

RADNE - POMOĆNE
PROSTORIJE

NAPOMENA:
- MERE PROVERITI
NA LICU MESTA !

PROZORI SA SPOLJNIM ŽALUZINAMA

6

7

SVETLA MERA

PROIZVODNA MERA

200/180 cm

240/180 cm

ZIDARSKA MERA

LEVA

DESNA

JEDNOKRILNA

DVOKRILNA

ŠIRINA ŠTOKA

PUNA

ZASTAKLJENA

TERMO ST. 4+12+4

TERMO ST. 4+12+4mm

MATERIJAL ŠTOKA

AL.

AL.

MATERIJAL KRILA

AL.

AL.

POVRŠINSKA OBRADA ŠTOKA

BELA BOJA

BELA BOJA

POVRŠINSKA OBRADA KRILA

BELA BOJA

BELA BOJA

GUMENA ZAPTIVNA TRAKA

DA

DA

GIT LAJSNE

DA

DA

BRAVA

STAND. - BELA

STAND. - BELA

ŠARKE

STAND. - BELA

STAND. - BELA

KOMADA

1

2

DODATNI OPIS

SPOLJNA

SPOLJNA

VENECIJANER

VENECIJANER

ŽALUZIJA

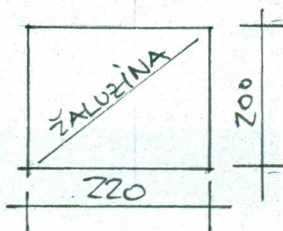
ŽALUZIJA

- SOLOMATIK -

list 4

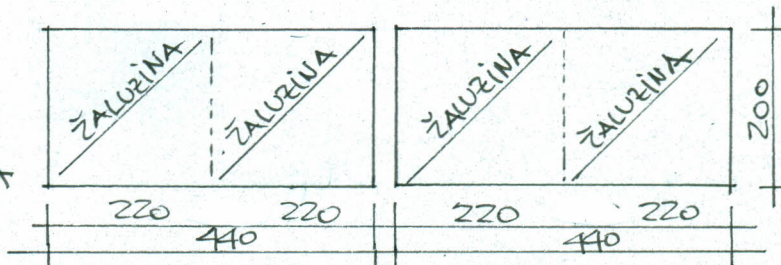
POS 8

KABINET
UPRavn. KORONARNE J.



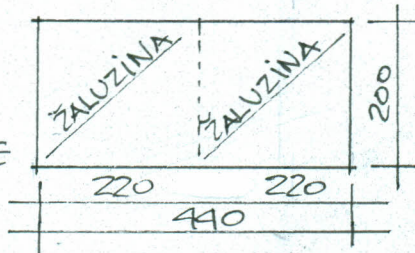
POS 9

BIOHEMIJSKA LABORATORIJA



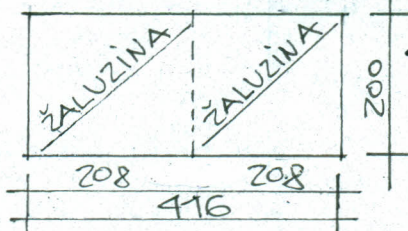
POS 10

TRPEZARIJA - SAVETOVALIŠTE



POS 11

KABINET DOPLERA



NAPOMENA!
- MERE PROVERITI
NA LICU MESTA!

SPOLJNE ŽALUZINE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SVETLA MERA				
PROIZVODNA MERA	220/200	220/200	220/200	208/200
ZIDARSKA MERA				
LEVA				
DESNA				
JEDNOKRILNA				
DVOKRILNA				
ŠIRINA ŠTOKA				
PUNA				
ZASTAKLJENA				
MATERIJAL ŠTOKA	ALUM.	ALUM.	ALUM.	ALUM.
MATERIJAL KRILA	ALUM	"	"	"
POVRŠINSKA OBRADA ŠTOKA (BELO)	BOJENO	BOJENO	BOJEN	BOJENO
POVRŠINSKA OBRADA KRILA (BELO)	BOJENO	"	"	"
GUMENA ZAPTIVNA TRAKA				
GIT LAJSNE				
BRAVA				
ŠARKE				
KOMADA	1	4	2	2
DODATNI OPIS				

**5) USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA
75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE
DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

5.1. Uslovi koje PONUĐAČ mora da ispuni da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke kao i dokazi kojima se dokazuje njihova ispunjenost:

Red. broj	5.1.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5	/
6	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

Red. broj	5.1.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN
1	<div> <div>finansijski kapacitet</div> <div>da ponuđač nema više od 15 dana nelikvidnosti u periodu od 05.11.2013. do 05.05.2014. godine</div> </div>
2	<div> <div>kadrovski kapacitet</div> <div> da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom – da ima u radnom odnosu na neodređeno vreme (ne dolazi u obzir radno angažovanje van radnog odnosa) koje poseduje odgovarajuću licencu IKS-a za izvođenje radova u oblasti koja je predmet ove javne nabavke i to: -1 (jedan) diplomirani inženjer arhitekture sa licencom za izvođenje radova - da ima u radnom odnosu na neodređeno vreme najmanje pet zaposlenih za molerske i građevinsko-zanatske radove, sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad </div> </div>
3	<div> <div>poslovni kapacitet</div> <div>najmanje 2 zaključena ugovora čiji je predmet isti kao predmet javne nabavke ili su u ugovoru sadržani radovi koji su predmet javne nabavke</div> </div>

5.2. Uslovi koje PODIZVOĐAČ mora da ispuni, u skladu sa članom 80. ZJN da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke, kao i dokazi kojima se dokazuje njihova ispunjenost:

Red. broj	5.2.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5	/
6	/

Red. broj	5.2.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN
1	finansijski kapacitet /
2	kadrovski kapacitet /
3	poslovni kapacitet /

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) ZJN – uslovi i dokazi pod rednim brojem 1., 2., 3. i 4. dela 5.2.1. Konkursne dokumentacije, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN - važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN - važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

5.3. Uslovi koje mora da ispuni SVAKI OD PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA, u skladu sa članom 81. ZJN, da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke kao i dokazi kojima se dokazuje njihova ispunjenost:

Red. broj	5.3.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5	/
6	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

Red. broj	5.3.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN		
1	<table border="1"> <tr> <td>finansijski kapacitet</td><td>da ponuđač nema više od 15 dana nelikvidnosti u periodu od 05.11.2013. do 05.05.2014. godine</td></tr> </table>	finansijski kapacitet	da ponuđač nema više od 15 dana nelikvidnosti u periodu od 05.11.2013. do 05.05.2014. godine
finansijski kapacitet	da ponuđač nema više od 15 dana nelikvidnosti u periodu od 05.11.2013. do 05.05.2014. godine		
2	<table border="1"> <tr> <td>kadrovski kapacitet</td><td> da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom – da ima u radnom odnosu na neodređeno vreme (ne dolazi u obzir radno angažovanje van radnog odnosa) koje poseduje odgovarajuću licencu IKS-a za izvođenje radova u oblasti koja je predmet ove javne nabavke i to: -1 (jedan) diplomirani inženjer arhitekture sa licencom za izvođenje radova - da ima u radnom odnosu na neodređeno vreme najmanje pet zaposlenih za molerske i građevinsko - zanatske radove, sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad </td></tr> </table>	kadrovski kapacitet	da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom – da ima u radnom odnosu na neodređeno vreme (ne dolazi u obzir radno angažovanje van radnog odnosa) koje poseduje odgovarajuću licencu IKS-a za izvođenje radova u oblasti koja je predmet ove javne nabavke i to: -1 (jedan) diplomirani inženjer arhitekture sa licencom za izvođenje radova - da ima u radnom odnosu na neodređeno vreme najmanje pet zaposlenih za molerske i građevinsko - zanatske radove, sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad
kadrovski kapacitet	da raspolaže dovoljnim kadrovskim kapacitetom – da ima u radnom odnosu na neodređeno vreme (ne dolazi u obzir radno angažovanje van radnog odnosa) koje poseduje odgovarajuću licencu IKS-a za izvođenje radova u oblasti koja je predmet ove javne nabavke i to: -1 (jedan) diplomirani inženjer arhitekture sa licencom za izvođenje radova - da ima u radnom odnosu na neodređeno vreme najmanje pet zaposlenih za molerske i građevinsko - zanatske radove, sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad		
3	<table border="1"> <tr> <td>poslovni kapacitet</td><td>najmanje 2 zaključena ugovora čiji je predmet isti kao predmet javne nabavke ili su u ugovoru sadržani radovi koji su predmet javne nabavke</td></tr> </table>	poslovni kapacitet	najmanje 2 zaključena ugovora čiji je predmet isti kao predmet javne nabavke ili su u ugovoru sadržani radovi koji su predmet javne nabavke
poslovni kapacitet	najmanje 2 zaključena ugovora čiji je predmet isti kao predmet javne nabavke ili su u ugovoru sadržani radovi koji su predmet javne nabavke		

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN – uslovi i dokazi pod rednim brojem 1., 2., 3., 4. i 6. dela 5.3.1. Konkursne dokumentacije, dok dodatne uslove iz dela 5.3.2. ponuđači iz grupe ponuđača ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN - važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

5.4. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN

1) precizno navođenje jednog ili više dokaza određenih Zakonom i Pravilnikom za svaki od predviđenih uslova za učešće u postupku javne nabavke i organa nadležnog za njihovo izdavanje:

Red. broj	5.4.1. DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
1	<p><u>izvod iz registra nadležnog organa</u></p> <p>PRAVNO LICE: -izvoda iz registra <u>Agencije za privredne registre</u> odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda</p> <p>PREDUZETNIK: -izvod iz registra <u>Agencije za privredne registre</u> odnosno izvod iz odgovarajućeg registra</p> <p>FIZIČKO LICE: /</p> <p><u>organ nadležan za izdavanje:</u> - Agencija za privredne registre (za pravna lica i preduzetnike) - Privredni sud (za pravna lica i druge subjekte za koje nije nadležan drugi organ)</p>
2	<p><u>potvrda nadležnog suda i nadležne policijske uprave MUP-a</u> *ne može biti starija od 2 meseca pre otvaranja ponuda *ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da potvrdu dostavi za svakog zakonskog zastupnika</p> <p>PRAVNO LICE: -izvod iz kaznene evidencije: 1) pravno lice - <i>uverenje nadležnog suda</i> 2) zakonski zastupnik - <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP-a</i> da pravno lice i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za: -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe -krivična dela protiv privrede -krivična dela protiv životne sredine -krivično delo primanja ili davanja mita -krivično delo prevare</p> <p>PREDUZETNIK: - izvod iz kaznene evidencije: 1) <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP-a</i> da preduzetnik nije osuđivan za: -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe -za krivična dela protiv privrede -krivična dela protiv životne sredine -krivično delo primanja ili davanja mita -krivično delo prevare</p> <p>FIZIČKO LICE: -izvod iz kaznene evidencije: 1) <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP</i> da fizičko lice nije osuđivano za: -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe -krivična dela protiv privrede -krivična dela protiv životne sredine -krivično delo primanja ili davanja mita -krivično delo prevare</p>

	<p><u>organ nadležan za izdavanje:</u> PRAVNA LICA: - izvod iz kaznene evidencije osnovnog suda i višeg suda na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica - izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave MUP-a za zakonskog zastupnika (zahtev se može podneti prema mestu rođenja, ali i prema mestu prebivališta). PREDUZETNIK/FIZIČKA LICA: - uverenje iz kaznene evidencije nadležne policijske uprave MUP-a (zahtev se može podneti prema mestu rođenja, ali i prema mestu prebivališta).</p>
3.	<p><u>potvrda nadležnog suda ili nadležnog organa za registraciju privrednih subjekata</u> *ne mogu biti starije od 2 meseca pre otvaranja ponuda *moraju biti izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda *da nije izrečena mera koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva (Poziv objavljen na PJN 05.05.2014. godine)</p> <p>PRAVNO LICE: - potvrde <u>privrednog i prekršajnog suda</u> da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva ili potvrda <u>Agencije za privredne registre</u> da kod ovog organa nije registrovano da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva</p> <p>PREDUZETNIK: - potvrda <u>prekršajnog suda</u> da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva ili potvrda <u>Agencije za privredne registre</u> da kod ovog organa nije registrovano da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva</p> <p>FIZIČKO LICE: - potvrda <u>prekršajnog suda</u> da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva</p> <p><u>organ nadležan za izdavanje:</u> - Privredni sud prema sedištu pravnog lica - Prekršajni sud prema sedištu pravnog lica, odnosno preduzetnika/fizičkog lica ili - Agencija za privredne registre za pravna lica i preduzetnike</p>
4	<p><u>potvrda nadležnog poreskog organa i organizacije za obavezno socijalno osiguranje ili potvrda nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije</u> *ne može biti starije od 2 meseca pre otvaranja ponuda</p> <p>PRAVNO LICE: - uverenje <u>Poreske uprave Ministarstva finansija</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose i - uverenja nadležne <u>lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda</p>

	<p>PREDUZETNIK:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uverenje <u>Poreske uprave Ministarstva finansija</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose i - uverenja nadležne uprave <u>lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda <p>FIZIČKO LICE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uverenje <u>Poreske uprave Ministarstva finansija</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose i - uverenja nadležne uprave <u>lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda <p>organ nadležan za izdavanje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Republika Srbija Ministarstvo finansija Poreska uprava Regionalni centar-Filijala/ekspozitura - prema mestu sedišta poreskog obveznika pravnog lica, odnosno prema prebivalištu fizičkog lica, odnosno propisanoj nadležnosti za utvrđivanje i naplatu određene vrste javnog prihoda. - Grad odnosno opština - gradska odnosno opštinska poreska uprava prema mestu sedišta poreskog obveznika pravnog lica, odnosno prema prebivalištu fizičkog lica, odnosno propisanoj nadležnosti za utvrđivanje i naplatu određene vrste javnog prihoda. <p>*ukoliko lokalna (opštinska) poreska uprava u svojoj potvrdi navede da se dokazi za određene izvorne lokalne javne prihode pribavljaju i od drugih lokalnih organa/organizacija/ustanova ponuđač je dužan da uz potvrdu lokalne poreske uprave priloži i potvrde ostalih lokalnih organa/organizacija/ustanova</p>
5	/
6	
	Popunjen i potpisan obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN
Red. broj	<p>5.4.2. DOKAZI</p> <p>O ISPUNJENOSTI DODATNIH USLOVA</p> <p>ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE</p>
1	<p><u>finansijski kapacitet</u></p> <p>da ponuđač nema više od 15 dana nelikvidnosti u periodu od 05.11.2013. do 05.05.2014. godine:</p> <p>- potvrda NBS o broju dana nelikvidnosti u periodu od 05.11.2013. do 05.05.2014. godine (potvrda može da obuhvata i duži vremenski period)</p> <p><u>organ nadležan za izdavanje:</u></p> <p>Potvrdu izdaje: NARODNA BANKA SRBIJE Direkcija za registre i prinudnu naplatu Odeljenje za prinudnu naplatu - Odsek za prijem osnova i naloga prinudne naplate, Kragujevac Adresa: Branka Radičevića 16A, 34000 Kragujevac Potvrda se može naručiti elektronski, slanjem zahteva sa potrebnim podacima o firmi i iskazom koja se potvrda želi. Adresa: sluzbazaporeskaicarinska@nbs.rs zahtevzapotrde@nbs.rs Sve dodatne informacije mogu se dobiti na telefon 034/307-890.</p>
2	<u>kadrovski kapacitet</u>

	<p>Neophodan kadrovski kapacitet i ključno tehničko osoblje i drugi eksperti koji rade za ponuđača, koji će biti odgovorni za izvršenje ugovora kao i o licima odgovornim za kontrolu kvaliteta: ponuđač mora imati u stalnom radnom odnosu</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 (jedan) diplomirani inženjer arhitekture sa licencom za izvođenje radova, Licenca IKS-a za stručno lice mora imati odgovarajuću potvrdu IKS-a da je licenca važeća, odnosno da imenovanom licu odlukom suda časti ista licenca nije oduzeta. - Potpisana i overena izjava ponuđača da ima najmanje 5 zaposlenih za molerske i građevinsko-zanatske radove, sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad, a u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu (dostaviti obrazac br. 6 za svih 5 zaposlenih radnika), na neodređeno vreme, uz prilaganje kopija prijave osiguranja i radne knjižice. <p>Dokazi: Za inženjera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kopija licence i potvrda IKS-a, kopija obrasca prijave osiguranja i kopija radne knjižice <p>Za radnike:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kopija obrasca prijave osiguranja - kopija radne knjižice - kopija obrasca br. 6 <p>7) sredstvo finansijskog obezbeđenja: blanko solo menica na način i pod uslovima navedenih u delu 2) 11) konkursne dokumentacije.</p>
	<u>poslovni kapacitet</u>
3	<p>potpisana i overena Izjava, data pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću kojom potvrđuje da ima minimum 2 zaključena ugovora čiji je predmet ugovora isti kao predmet javne nabavke ili su u ugovoru sadržani radovi koji su predmet javne nabavke u 2011, 2012 i 2013. godini.</p>

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Na osnovu člana 78. stav 5. i člana 79. stav 5. ZJN lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova (član 75. stav 1. tačka 1. do 4. ZJN), odnosno Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ZJN ili Konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni. Ponuđač ima obavezu da u svojoj ponudi jasno navede da se nalazi u registru ponuđača, ukoliko na taj način želi da dokaže ispunjenost uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1. do 4. ZJN. Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku. U predmetnom postupku javne nabavke se ne sprovodi elektronska licitacija.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, Naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Na osnovu člana 79. stav 9. ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 7. ZJN, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 79. STAV 9. ZJN čini sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisan način.

2) tekst izjave o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona: ponuđač je u obavezi da na obrascu iz Konkursne dokumentacije, uz ponudu dostavi potpisanu i overenu Izjavu o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama. U suprotnom, ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

3) tekst izjave ukoliko se ispunjenost uslova dokazuje izjavom iz člana 77. stav 4. Zakona: s obzirom da se ne radi o sprovođenju postupka javne nabavke male vrednosti i pregovaračkog postupka iz člana 36. stav 1. tač. 2) – isključiva prava i 3) – hitnost ZJN čija je procenjena vrednost manja od iznosa iz člana 39. stav 1. ZJN (3.000.000,00 dinara), Naručilac ne definiše tekst izjave u smislu člana 77. stav 4. ZJN.

4) precizno navođenje dokaza u slučaju dokazivanja ispunjenosti uslova na način propisan članom 77. stav 5. Zakona: s obzirom da se ne radi o sprovođenju postupka iz člana 36. stav 1. tač. 4) do 7) ZJN – dodatne isporuke dobara, dodatne usluge ili radovi, ponuđači u likvidaciji i nabavke na robim berzama, Naručilac nije u obavezi da precizno navede dokaze u slučaju dokazivanja ispunjenosti uslova na način propisan članom 77. stav 5. ZJN.

5) obaveštenje da ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa i da navede koji su to dokazi:

Na osnovu člana 79. stav 4. ZJN ponuđač nije dužan da dostavlja sledeće dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa i to:

- 1) izvod iz registra nadležnog organa:
 - izvod iz registra APR: www.apr.gov.rs
- 2) dokazi iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) ZJN
 - registar ponuđača: www.apr.gov.rs

6) UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku.

Naručilac dozvoljava da se deo ponude koji se odnosi na tehničke karakteristike, kvalitet i tehničku dokumentaciju da na engleskom jeziku.

2) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:

2a) posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena: Ponuda se sačinjava u pisanom obliku, u jednom primerku, podnosi se neposredno ili putem pošte, na obrascu iz Konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena - otkucana ili napisana neobrisivim mastilom i overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača (lice ovlašćeno za zastupanje).

Ponuda se podnosi u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

2b) način popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo: Ponuda se sačinjava tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo Konkursne dokumentacije. Sve obrasce overava i potpisuje lice ovlašćeno za zastupanje.

Ispravka grešaka u popunjavanju obrasca ponude i drugih priloženih obrazaca i izjava mora se overiti inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i pečatom ponuđača.

Obavezna sadržina ponude je:

1. AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SAMOSTALNO, DOSTAVLJA:

- | |
|--|
| 1. Dokaze o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 5.4. Konkursne dokumentacije |
| 2. Obrazac ponude |
| 3. Obrazac strukture ponuđene cene |
| 4. Obrazac troškova pripreme ponude |
| *samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu |
| 5. Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi |
| 6. Obrazac izjave na osnovu čl. 79. st. 9. ZJN |
| *samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi |
| 7. Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN |
| 8. Model ugovora |
| 9. Obrazac izjave na licu mesta |
| 10. Izjava ponuđača kojom garantuje kvalitet izvedenih radova |

2. AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM, DOSTAVLJA:
--

- | |
|--|
| 1. Dokaze o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 5.4. Konkursne dokumentacije |
| 2. Obrazac ponude |
| 3. Obrazac strukture ponuđene cene |
| 4. Obrazac opšti podaci o podizvođačima |
| 5. Obrazac troškova pripreme ponude |
| *samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu |
| 6. Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi |
| 7. Obrazac izjave na osnovu čl. 79. st. 9. ZJN |
| *samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi |
| 8. Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN |
| 9. Model ugovora |
| 10. Obrazac izjave na licu mesta |
| 11. Izjava ponuđača kojom garantuje kvalitet izvedenih radova |

3. AKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA – ZAJEDNIČKA PONUDA, DOSTAVLJA:
1. Dokaze o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 5.4. Konkursne dokumentacije
2. Obrazac ponude
3. Obrazac strukture ponuđene cene
4. Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača
5. Sporazum grupe ponuđača o zajedničkom izvršenju javne nabavke
6. Obrazac troškova pripreme ponude *samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu
7. Izjava o nezavisnoj ponudi
8. Obrazac izjave na osnovu čl. 79. st. 9. ZJN *samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi
9. Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN
10. Model ugovora
11. Obrazac izjave na licu mesta
12. Izjava ponuđača kojom garantuje kvalitet izvedenih radova

AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SAMOSTALNO ovlašćeno lice ponuđača potpisuje i overava pečatom sve obrasce iz tabele 1.

AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM ovlašćeno lice ponuđača potpisuje i overava pečatom sve obrasce iz tabele 2.

AKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA – ZAJEDNIČKA PONUDA grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u Konkursnoj dokumentaciji potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i overavati pečatom obrasce date u Konkursnoj dokumentaciji (Sporazum), izuzev Obrasca izjave o nezavisnoj ponudi i Obrasca izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan od ponuđača iz grupe ponuđača potpisuje i pečatom overava obrasce iz Konkursne dokumentacije (izuzev dva navedena), to pitanje treba definisati Sporazumom kojim se ponuđači iz grupe ponuđača međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude, shodno članu 81. ZJN,

3) obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:

Ova nabavka nije oblikovana po partijama.

Ponuda se podnosi u koverti sa jasnim naznakom da se radi o ponudi. Na koverti u kojoj se podnosi ponuda obavezno naznačiti „Ponuda za JN-R-01/14 – _____“ i priložiti traženu dokumentaciju.

4) obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:

Ne postoji mogućnost podnošenja ponude sa varijantama, jer podnošenje takve ponude nije dozvoljena.

5) način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona:

U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu Naručioca: Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, Put doktora Goldmana br. 4, 21204 Sr. Kamenica, putem pošte ili neposredno preko pisarnice, sa obaveznom naznakom:

„IZMENA PONUDE za JN-R-01/14 - _____, NE OTVARATI“ ili

„DOPUNA PONUDE za JN-R-01/14 - _____, NE OTVARATI“ ili

„OPOZIV PONUDE za JN-R-01/14 - _____“ ili
„IZMENA I DOPUNA PONUDE za JN-R-01/14 - _____, NE OTVARATI“.

Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača na koverti ili na kutiji je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti menja svoju ponudu.

6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu u okviru jedne partije.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu u okviru jedne partije ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li ponudu podnosi samostalno, ili kao zajedničku ponudu grupe ponuđača, ili podnopsi ponudu sa podizvođačem.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove podtačke (stav 4. člana 87. ZJN).

7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospel potraživanja prenose direktno podizvođaču:

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i da navede deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Svaki podizvođač mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove iz člana 76. ZJN podizvođač ispunjava na isti način kao i ponuđač.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova. Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom, Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U tom slučaju, Naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca. Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospel potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača, u kom slučaju je naručilac dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo. U tom smislu potrebno je da se podizvođač obrati Naručiocu pismenim zahtevom, a Naručilac će u roku od 3 dana od dana prijema zahteva uputiti dopis ponuđaču da se u daljem roku od 3 dana pismeno izjasni da li je prigovor potraživanja dospelo i da eventualno da prigovor. Nakon odgovora ponuđača Naručilac će doneti odgovarajuću odluku. Ova pravila postupanja ne utiču na odgovornost dobavljača.

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem

2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor

3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja

4) ponuđaču koji će izdati račun

5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje

6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Naručilac ne može od grupe ponuđača da zahteva da se povezuju u određeni pravni oblik, kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Članovi grupe ponuđača dužni su da u ponudama navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

Način i uslovi plaćanja: avansno do 30%, a ostatak po potpisivanju okončane situacije ili bez avansa.

Rok plaćanja: Rok plaćanja: za dati avans je po ispostavljenom predračunu – a najranije 10 dana pre početka radova, a ostatak 7 dana prema okončanoj situaciji.

Rok plaćanja: bez avansa - virmanski, u roku od 7 dana od dana ispostavljanja ispravnog računa za izvršene radove i prilaganje Zapisnika o prompredaji izvedenih radova.

Način i rok izvršenja radova: za vreme trajanja letnje pauze na Klinici za kardiohirurgiju u periodu od 26.07.2014. godine do 10.08.2014. godine.

Mesto izvođenja radova: Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sremska.

Garantni rok: Minimalni garantni rok za kvalitet izvedenih radova je zakonski rok od 2 (dve) godine.

Garantni rok se računa od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji za izvedene radove.

Ukoliko se zapisnički konstatuju nedostaci u kvalitetu za izvedene radove, ponuđač je u obavezi u roku u kome odredi naručilac iste otkloni.

Rok teče od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji. Ako ponuđač ponudi kraći rok od traženog ponuda će se odbiti.

Ponuđač je u obavezi da bez naknade otkloni sve eventualne nedostatke na radovima, koji se uoče u garantnom roku.

Ponuđač koji bude izabran je u obavezi da dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku.

10) valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

10.1. Valuta: Vrednosti se u postupku javne nabavke iskazuju u dinarima.

10.2. Način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Cene u ponudi se iskazuju u dinarima, bez poreza na dodatu vrednost.

Ukoliko ponuđač ponudi opcije plaćanja i isporuke van okvira ponuđenih opcija u obrascu ponude, ponuda se odbija.

Cene koje ponudi ponuđač biće fiksne tokom izvršenja ugovora i neće podlegati promenama ni iz kakvog razloga.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama.

11) podatke o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštititi životne sredine, zaštititi pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku:

U predmetnoj nabavci poziv za podnošenje ponuda se ne objavljuje na stranom jeziku, u smislu stava 4. člana 57. ZJN.

12) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:

Vrsta finansijskog obezbeđenja:

12.1. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla (u trenutku zaključenja ugovora):

- blanko, solo menica sa meničnim pismom/ovlašćenjem i depo kartonom, koja se predaje u trenutku zaključenja ugovora, kao garancija za dobro izvršenje posla.

Sadržina: Blanko, solo menica mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 10% od ukupne vrednosti ugovora i u dinarima bez pdv-a, sa navođenjem roka važnosti – koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora.

Način podnošenja: u trenutku zaključenja ugovora.

Visina: 10 % od procenjene vrednosti nabavke od i izražena u dinarima bez pdv-a.

Rok važnosti: 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora.

Naručilac je ovlašćen da unovči menicu datu uz ugovor ako dobavljač ne ispunjava svoje ugovorene obaveze.

12.2. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku (u trenutku primopredaje radova):

- blanko, solo menica sa meničnim pismom/ovlašćenjem i depo kartonom, koja se predaje u trenutku primopredaje radova, kao garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom roku. Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menice, overenog od svoje poslovne banke.

Sadržina: Blanko solo menica mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 10% od ukupne vrednosti ponude i u dinarima bez pdv-a, koji je 5 dana duži od datog garantnog roka.

Način podnošenja: u trenutku primopredaje radova.

Visina: 10 % od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima, bez pdv-a.

Rok važnosti: - 5 dana duži od datog garantnog roka.

Naručilac je ovlašćen da unovči menicu u slučaju da Dobavljač ne izvrši svoju obavezu iz ugovora koja se odnosi na garantni rok.

Blanko solo menice moraju biti registrovane kod Narodne banke Srbije, u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („Službeni glasnik RS“ br. 56/11).

Zahtev za registraciju menice Ponuđač podnosi svojoj poslovnoj banci na propisanom obrascu, pri čemu je dužan da unese serijski broj blanko menice i osnov izdavanja. Menična ovlašćenja ne treba posebno registrovati.

Ponuđač je dužan da uz blanko solo menicu, menično ovlašćenje i karton deponovanih potpisa dostavi Naručiocu potvrdu svoje poslovne banke o registrovanoj menici, odnosno overen primerak zahteva za registraciju menice od strane poslovne banke ili izvod iz registra Narodne banke Srbije.

Ukoliko menica i menično ovlašćenje nisu dati u skladu sa prethodnim stavom, iste će se smatrati neprihvatljivim i ponuda će se odbiti zbog bitnih nedostataka.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude, a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a.

12.3. Ponuđači koji traže avans uz ponudu dostavljaju:

- originalno pismo o namerama poslovne banke da će izdati bankarsku garanciju za povraćaj avansa koja će biti sa klauzulom neopoziva, bezuslovna, „naplativa na prvi poziv“ i bez prava na prigovor, na iznos ugovorenog avansa, koji je obaračunat na ugovorenu vrednost radova uvećane za vrednost obračunatog PDV-a i sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od roka datog za izvršenje posla.

12.4. Ponuđač kome bude dodeljen ugovor o javnoj nabavci, a koji je tražio avans dužan je da pre zaključenja ugovora dostavi naručiocu:

Ponuđač čija ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, dužan je da u roku od 15 dana od dana prijema obaveštenja o prihvatanju ponude, a pre zaključenja ugovora o javnoj nabavci preda Naručiocu u depozit bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja, u visini plaćenog avansa sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od roka datog za izvršenje posla.

Ukoliko napred navedena finansijska obezbeđenja nisu data u skladu sa navedenim, ponuda će se odbiti kao neispravna.

Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju datu uz ponudu ako izabrani ponuđač ne ispunjava svoje ugovorene obaveze.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude/konzorcijuma) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude, a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ponude sa pdv-om.

13) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače: /.

14) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona:

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Zahtev za dodatne informacije, sa obaveznom naznakom „Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude za javnu nabavku _____, (JN-R-01/14)“ može se uputiti naručiocu:

- pisanim putem, odnosno putem pošte ili neposredno preko pisarnice na adresu naručioca (Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, Put doktora Goldmana br. 4, Sr. Kamenica)
 - pisarnica se nalazi na petom spratu IKVBV. Radno vreme pisarnice za neposredan prijem dokumenata je od 07 do 14:30 časova, radnim danom.
 - nije prihvatljivo neposredno dostavljanje dokumenata na drugo mesto osim Pisarnice.

ili

- putem elektronske pošte, na e-mail: komercijala3@ikvbv.ns.ac.rs

- elektronska pošta se prima od 06:30 do 14:30 časova, radnim danom. Elektronska pošta koja je prispela na mail server u drugom vremenskom periodu biće primljena i zavedena narednog radnog dana.
- nije prihvatljivo slanje elektronske pošte na druge e mail adrese osim gore navedene.

ili

- putem faksa, na broj 021/66-22-152.

- faks je raspoloživ za prijem od 06:30 do 14:30 časova, radnim danom. Faks koji je prispeo u drugom vremenskom periodu biće zaveden narednog radnog dana.
- nije prihvatljivo slanje faksa na druge brojeve osim gore navedenog.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od tri dana od dana prijema zahteva, poslati odgovor u pisanom obliku i istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vršiće se na način određen članom 20. ZJN – Komunikacija se u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom.

Izabrano sredstvo komunikacije mora biti široko dostupno, tako da ne ograničava mogućnost učešća zainteresovanih lica u postupku javne nabavke.

Komunikacija treba da se odvija na način da se poštuju rokovi predviđeni ovim zakonom i da se u tom cilju, kada je to moguće, koriste elektronska sredstva.

Komunikacija se mora odvijati na način da se obezbedi čuvanje poverljivih i podataka o zainteresovanim licima, podataka o ponudama i ponuđačima do otvaranja ponuda, da se obezbedi evidentiranje radnji preduzetih u postupku i čuvanje dokumentacije u skladu sa propisima kojima se uređuje oblast dokumentarne građe i arhiva.

Alati koji se koriste u komunikaciji elektronskim sredstvima i njihove tehničke karakteristike moraju biti široko dostupni i interoperativni, takvi da koriste proizvode informacionih tehnologija u opštoj upotrebi.

Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna i da učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

15) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača:

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može od izabranog ponuđača u postupku konkurentnog dijaloga da zahteva da potvrdi obaveze prihvaćene u ponudi.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16) zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene:

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, Naručilac zahteva dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

Ponuđač je u obavezi da dostavi dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza – blanko solo menica, registrovana u Registru menica NBS, sa meničnim ovlašćenjem i depo kartonom, u vrednosti od 15% od ponuđene cene bez pdv, sa rokom trajanja koliki je i rok za ispunjenje obaveze ponuđača.

Dodatno obezbeđenje se predaje Naručiocu u momentu zaključenja ugovora.

17) elemente ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja, u slučaju sprovođenja pregovaračkog postupka: /.

18) vrstu kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:

Odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci JN-R-01/14 Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi), doneće se primenom kriterijuma „najniža ponuđena cena“.

19) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:

A) U slučaju kada postoje dve ili više ponuda sa jednakom cenom kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio najduži rok važenja ponude.

B) U slučaju i iste cene i istog ponuđenog roka važenja ponude, najpovoljnija ponuda će biti izabrana žrebom i to izvlačenjem imena ponuđača, u prisustvu predstavnika ponuđača koji imaju istu: cenu i rok važenja ponude.

Ponuđač koji bude „izvučen“ u žrebu imaće prednost u dodeli ugovora..

20) obaveštenje da naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač:

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.

21) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za zaštitu prava sa uputstvom o uplati takse iz člana 156. Zakona:

21)1) rokovi i način podnošenja zahteva za zaštitu prava:

Ponuđač može da podnese zahtev za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ZJN nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Na dostavljanje zahteva za zaštitu prava shodno se primenjuju odredbe o načinu dostavljanja odluke iz člana 108. st. 6. do 9. ZJN.

Odredbe člana 108. st. 6. do 9. ZJN shodno se primenjuju na odluku o obustavi postupka.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. člana 149. ZJN, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na broj računa Budžeta Republike Srbije, naveden u podtački 21)2) ove tačke, uplati taksu u iznosu:

1. Taksa za žalbu na zaključak Uprave za javne nabavke iz člana 83. Zakona o javnim nabavkama:

U postupku po žalbi na zaključak Uprave za javne nabavke iz člana 83. Zakona o javnim nabavkama, bez obzira na to kolika je procenjena vrednost javne nabavke ili ponuđena cena ponuđača kojem je dodeljen ugovor, kao i bez obzira na vrstu postupka javne nabavke iznosi 15.000 dinara.

2. Taksa za zahtev za zaštitu prava podnet u postupku javne nabavke male vrednosti i pregovaračkom postupku javne nabavke bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda:

U postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, taksa iznosi 40.000 dinara, bez obzira na to:

- da li se zahtevom za zaštitu prava osporavaju radnje naručioca preduzete pre ili posle isteka roka za podnošenje ponuda;

- da li je postupak javne nabavke oblikovan po partijama;

- kolika je procenjena vrednost javne nabavke;

- koliko iznosi ponuđena cena ponuđača kome je dodeljen ugovor o javnoj nabavci.

3. Taksa za zahtev za zaštitu prava podnet u jedinstvenom postupku javne nabavke (bez partija):

1) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka javne nabavke, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili prijava, odnosno sadržina konkursne dokumentacije ili druge radnje naručioca preduzete pre isteka roka za podnošenje ponuda (prijava), taksa iznosi 80.000 dinara u svim vrstama postupaka javnih nabavki (osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda), bez obzira na to kolika je procenjena vrednost javne nabavke;

2) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci, visina takse se u svim vrstama postupaka javnih nabavki (osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda), određuje prema ponuđenoj ceni ponuđača kome je dodeljen ugovor, pa ako ta cena ne prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi 80.000 dinara, a ako ta cena prelazi 80.000.000 dinara, taksa iznosi 0,1 % te cene.

3) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporavaju sve radnje naručioca preduzete posle isteka roka za podnošenje ponuda (prijava), izuzev odluke o dodeli ugovora o javnoj nabavci, visina takse se u svim vrstama postupaka javnih nabavki (osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda), određuje prema procenjenoj vrednosti javne nabavke, pa ako ta vrednost ne prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi 80.000 dinara, a ako ta vrednost prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi 0,1% procenjene vrednosti javne nabavke.

4. Taksa za zahtev za zaštitu prava podnet u postupku javne nabavke koji oblikovan po partijama:

1) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka javne nabavke, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili prijava, odnosno sadržina konkursne dokumentacije ili druge radnje naručioca preduzete pre isteka roka za podnošenje ponuda (prijava), taksa iznosi 80.000 dinara u svim vrstama postupaka javnih nabavki (osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda), bez obzira na to

kolika je ukupna procenjena vrednost javne nabavke (zbir procenjenih vrednosti svih partija) i bez obzira na to kolika je procenjena vrednost pojedinačne partije u kojoj se podnosi zahtev za zaštitu prava

2) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporavaju sve radnje naručioca preduzete posle isteka roka za podnošenje ponuda (prijava), uključujući i odluku o dodeli ugovora o javnoj nabavci i odluku o obustavi postupka javne nabavke, visina takse se u svim vrstama postupaka javnih nabavki, osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, određuje prema ukupnoj procenjenoj vrednosti javne nabavke (zbir svih partija), bez obzira na procenjenu vrednost pojedinačne partije u kojoj se podnosi zahtev za zaštitu, pa ako ukupna procenjena vrednost javne nabavke ne prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi 80.000 dinara, a ako ukupna procenjena vrednost javne nabavke prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi 0,1% procenjene vrednosti javne nabavke.

21)2) Uputstvo o uplati takse iz člana 156. Zakona:

Članom 151. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ broj 124/12, u daljem tekstu: ZJN) je propisano da zahtev za zaštitu prava mora da sadrži, između ostalog, i potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. ZJN.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvatiće se:

1) Potvrda o izvršenoj uplati republičke administrativne takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati republičke administrativne takse (u potvrdi mora jasno da bude istaknuto da je uplata takse realizovana i datum kada je uplata takse realizovana);
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši
- (4) broj računa budžeta: 840-742221843-57
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253
- (6) poziv na broj: 97 50-016
- (7) svrha: republička administrativna taksa; broj ili druga oznaka javne nabavke na koju se odnosi podneti zahtev za zaštitu prava, kao i naziv naručioca
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse
- (10) potpis ovlašćenog lica banke

2) Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili Pošte, koji sadrži i druge napred pomenute elemente potvrde o izvršenoj uplati republičke administrativne takse, kao i naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse

3) Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava) koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor

4) Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

22) obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci:

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku predviđenom ZJN nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci, ako je podneta samo jedna ponuda.

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem. Ako je u tom slučaju zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.

7) OBRAZAC PONUDE

PONUĐA
ZA JAVNU NABAVKU RADOVA JN-R-01/14
Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali
građevinsko - zanatski radovi)

na osnovu Poziva za podnošenje ponuda objavljenog na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca IKVBV dana 05.05.2014. godine

Ponuda br.: _____

Mesto izdavanja ponude: _____

Datum: _____

Rok važenja ponude izražen u broju dana od otvaranja ponude (ne može biti kraći od 30 dana): _____

PONUĐA ZA JN-R-01/14 - Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi)

Ponudač:

Poslovno ime:			Matični broj:		
Adresa sedišta (ulica i broj):			Šifra delatnosti:		
Poštanski broj:	Grad:	Opština:	PIB:		
Telefon:	Fax:	Tekući račun:			
Adresa za prijem elektronske pošte:			Nosilac platnog prometa:		
Podaci o podizvođaču i podaci o procentu ukupne vrednosti koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmetne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:					
Podaci o grupi ponuđača:					
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni (ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):					
Ponudač se nalazi u registru ponuđača a APR-a (da/ne):					

Način davanja ponude (upisati): (-samostalno; -sa podizvođačem; - grupa ponuđača (zajednička ponuda))

GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI						
I PRIPREMNI RADOVI						
Svi radovi na rušenju i demontaži ima da se obave stručno i pažljivo, a nakon toga da se šut prenese i preveze na gradsku deponiju ili mesto koje odredi investitor. Demontažu obaviti kompletno, tako da prostor iza tih radova mora ostati čist i spreman za naredne radove.						
Redni broj	Opis poslova	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna cena bez pdv-a	Napomena
Kardiohirurgija						
1	Bolesničke sobe 1 - 10 Balk. vrata sa proz. dim 205/310 cm	kom	10,00			

2	Bolesničke sobe 11 - 17 prozor dim 205/260 cm	kom	14,00			
3	Bolesničke sobe 18 - 20 balk. vrata dim 165/275 cm	kom	3,00			
4	Bolesničke sobe 18 - 20 prozor dim 165/180 cm	kom	6,00			
5	Ambulanta II prozor dim 155/180 cm	kom	2,00			
Operacioni blok						
6	Lekarska soba prozor dim 200/180 cm	kom	1,00			
7	Radne - pomoćne prostorije prozor dim 240/180 cm	kom	2,00			
8	Skidanje postojećeg pvc poda obračun po m ² Operacione sale, hodnik, lekarske sobe i ostale pomoćne prostorije.	m ²	346,10			
Ukupno bez pdv-a:						
II ZIDARSKI RADOVI						
1	Malterisanje - popravka ivice zidova oko novougrađenih prozora sa unutrašnje i spoljašnje strane, produžnim malterom, rš oko 40cm. Cenom obuhvatiti sve radove po G Obračun po m1 m1 (na odeljenju kardiohirurgije)	m1	314,40			

2	Izrada - popravka postojeće cementne košuljice prosečne debljine oko 4 cm cementnim malterom - frakcijom, sa perdašenjem, u prostorijama u kojima se menja pvc pod. Cenom obuhvatiti sve radove po GN Obračun po m ²	m ²	15,00			
Ukupno bez pdv-a:						
III PODOPOLAGAČKI RADOVI						
1	Nabavka, prevoz i ugradnja pvc poda - Tarket Toro SC, permanentno elektroprovodljiv, antistatik, homogeni vinil od 2mm, u rolnama; 5x10na4 do 10na6 Oma; protivpožarne karakteristike Bfl-s1. Boja siva, 3093 101, ili drugih proizvođača istog kvaliteta. Pod se polaže u lepak a spojevi vare, sve po uputstvu proizvođača i GN. Cenom obuhvaćene i bakarne trake za uzemljenje. Na spoju sa podovima druge vrste ugraditi pokrivnu alu lajsnu. Obračun po m ² komplet postavljeno m ² (u OP bloku)	m ²	346,10			
2	Nabavka, prevoz i ugradnja pvc polukružne zidne sokle, visine 10 cm. Sokla se izvodi istovremeno o od istog materijala kao i pod, sa ugrađenim polukružnim profilom i pokrivnom pvc zidnom lajsnom. Sve se polaže u lepak a spojevi vare, po uputstvu proizvođača i GN. Na spoju sa podovima druge vrste ugraditi alu lajsnu. Obračun po m1 komplet postavljeno m1 (u OP bloku)	m1	273,50			
3	Nabavka i ugrađivanje mase za fino izravnaje poda, kao završne podloge za postavljanje pvc poda. Obračun po m ² m ² (u OP bloku)	m ²	346,10			
4	Nabavka, prevoz i ugradnja alu lajsni na spojevima novog poda sa postojećim ili različitim podovima	m1	20,00			

	Obračun po m1 komplet postavljeno m1 (u op bloku)					
Ukupno bez pdv-a:						
IV BRAVARSKI RADOVI - Ovi radovi obuhvataju izradu, prevoz, prenos i ugradnju alu bravarije na licu mesta, komplet montirano i u funkciji. Završna obrada pečenom bojom, a okov standardni, u boji bravarije.						
Kardiohirurgija - Spoljašnja alu bravarija sa termo prekidom i termoizolujućim staklom. Staklo dvostruko d=4+12+4mm, punjeno argonom. Alu profili u beloj boji, a okov standardan, takođe u beloj boji. Unutrašnja prozorska klupica i ugaone pokrivne lajsne po obimu prozoara su u ceni prozora. Uraditi prema šemama i uputstvu proizvođača. Mere uzeti na licu mesta. Obračun po kom						
1	Bolesničke sobe 1 - 10 Balk. vrata sa proz. dim 205/310 cm	kom	10,00			
2	Bolesničke sobe 11 - 17 prozor dim 205/260 cm	kom	14,00			
3	Bolesničke sobe 18 - 20 balk. vrata dim 165/275 cm	kom	3,00			
4	Bolesničke sobe 18 - 20 prozor dim 165/180 cm	kom	6,00			
5	Ambulanta II prozor dim 155/180 cm	kom	2,00			
Operacioni blok - Spoljašnja alu bravarija sa termo prekidom i termoizolujućim staklom. Staklo dvostruko d=4+12+4mm, punjeno argonom. Alu profili u beloj boji, a okov standardan, takođe u beloj boji. Unutrašnja prozorska klupica i ugaone pokrivne lajsne po obimu prozoara su u ceni prozora. Uraditi prema šemama i uputstvu proizvođača. Mere uzeti na licu mesta. Obračun po kom						
6	Lekarska soba prozor dim 200/180 cm	kom	1,00			

7	Radne prostorije prozor dim 240/180 cm	kom	2,00			
<p>Kardiohirurgija - Spoljašnji alu zastori, tipa krupnog venecijanera "Solomatik"(širina traka 8cm) ili drugog proizvođača istog kvaliteta, sa mehanizmom za skupljanje i obrtanje oko horizontalne ose.Profili su aluminijumski u beloj boji, a okov standardan, takođe u beloj boji. Montirati na nove i postojeće prozore sa spoljne strane. Uraditi prema šemama i uputstvu proizvođača. Mere uzeti na licu mesta. Obračun po kom</p>						
8	Bolesničke sobe 1 - 10 na balk. vrat.sa proz.dim 205/310cm	kom	10,00			
9	Bolesničke sobe 11 - 17 na prozoru dim 205/260 cm	kom	14,00			
10	Bolesničke sobe 18 - 20 na balk. vrat. dim 165/275 cm	kom	3,00			
11	Bolesničke sobe 18 - 20 na prozoru dim 165/180 cm	kom	6,00			
12	Ambulanta II na prozoru dim 155/180 cm	kom	2,00			
<p>Operacioni blok - Spoljašnji alu zastori, tipa krupnog venecijanera "Solomatik"(širina traka 8cm) ili drugog proizvođača istog kvaliteta, sa mehanizmom za skupljanje i obrtanje oko horizontalne ose.Profili su aluminijumski u beloj boji, a okov standardan, takođe u beloj boji. Montirati na nove i postojeće prozore sa spoljne strane. Uraditi prema šemama i uputstvu proizvođača. Mere uzeti na licu mesta. Obračun po kom</p>						
13	Lekarska soba na prozoru dim 200/180 cm	kom	1,00			
14	Radne - pomoćne prostorije na prozoru dim 240/180 cm	kom	2,00			

15	Kabinet načelnika Koronarne jedinice na prozoru dim 220/200 cm	kom	1,00			
16	Biohemijska laboratorija na prozoru dim 220/200 cm	kom	4,00			
17	Trpezarija - savetovalište na prozoru dim 220/200 cm	kom	2,00			
18	Kabinet za dopler na prozoru dim 210/200 cm	kom	2,00			
Ukupno bez pdv-a:						
<p>V MOLERSKO - FARBARSKI RADOVI Molerske radove (bojenje zidova disperzionom bojom, kao i bojenje plafona poludisperzionom bojom) izvesti sa predhodnom pripremom zidova (struganjem stare boje, pranjem i šmirglanjem), gletovanjem i završnom obradom u finoj disperzionoj odnosno poludisperzionoj boji, u tonu po izboru investitora.</p> <p>Farbarske radove (farbanje zidova, unutrašnjih vrata, radijatora i cevi, uljanom lak bojom) izvesti sa predhodnom pripremom zidova (struganjem stare boje, pranjem i šmirglanjem), gletovanjem, grundiranjem, i završnom obradom u uljanoj lak boji - polusjaj, u tonu po izboru investitora.</p>						
Kardiohirurgija						
1	Priprema postojećih zidova obuhvata sledeće faze : struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom)	m ²	566,25			
2	Priprema postojećih zidova obuhvata sledeće faze: struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem Obračun po m ² južna strana - hodnici	m ²	304,00			
3	Priprema postojećih zidova obuhvata sledeće faze : struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem	m ²	177,75			

	Obračun po m ² severna strana - ambulate I i II, čajna kuhinja i eho kabinet					
4	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom)	m ²	566,25			
5	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² hodnici	m ²	304,00			
6	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² severna strana - ambulate I i II, čajna kuhinja i eho kabinet	m ²	177,75			
7	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom) sa kupat.	m ²	629,60			
8	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema Obračun po m ² južna strana hodnici	m ²	290,20			
9	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema Obračun po m ² severna strana - ambulate I i II, čajna kuhinja i eho kabinet	m ²	58,85			
10	Struganje stare uljane boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem. Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom)	m ²	745,55			
11	Struganje stare uljane boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem Obračun po m ² hodnici	m ²	150,70			

12	Farbanje zidova uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom)	m ²	745,55			
13	Farbanje zidova uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² južna strana hodnici	m ²	150,70			
14	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Krila i štokove obojiti u istoj boji, belo. Obračun po m ² južna strana - vrata u hodniku na bolesničkim sobama. dim. 100/200cm, razv. šir. štoka, 100 cm, 17 kom	m ²	119,00			
15	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Krila i štokove obojiti u istoj boji, belo. Obračun po m ² južna strana dim. 100/200cm, razv. šir. štoka, 35 cm, 1 kom	m ²	3,75			
16	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Krila i štokove obojiti u istoj boji, belo. Obračun po m ² južna strana dim. 160/200cm, razv. šir. štoka, 32 cm, 3 kom	m ²	15,50			
17	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Krila i štokove obojiti u istoj boji, belo. Obračun po m ² južna strana -vrata na bol. kupatilima dim. 80/200cm, razv. šir. štoka, 32 cm, 21 kom	m ²	78,75			
18	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Štokove i pervaze obojiti u istoj boji kao krilo - bel	m ²	137,75			

	Obračun po m ² severna strana - vrata dim. 100/200cm, razv. šir. štoka, 65 cm, 19 kom					
19	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Štokove i pervaze obojiti u istoj boji kao krilo - bel Obračun po m ² severna strana - vrata dim. 80/200cm, razv. šir. štoka, 35 cm, 7 kom	m ²	31,15			
20	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Štokove i pervaze obojiti u istoj boji kao krilo - bel Obračun po m ² severna strana - vrata dim. 160/200cm, razv. šir. štoka, 32 cm, 1 kom	m ²	7,65			
21	Farbanje prozorskih garnišni, r.š.=20cm, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² južna strana - bolesničke sobe (21 kom)	m ²	24,90			
22	Farbanje postojećih livenih radijatora na celom odelenju, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ²	m ²	144,20			
23	Farbanje postojećih čeličnih cevi od grejanja na celom odelenju, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m1	m1	234,00			
Operacioni blok						
24	Struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem . Obračun po m ² - lekarska soba (1 kom)	m ²	39,00			
25	Struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem . Obračun po m ² - sestrinska soba (1 kom)	m ²	24,50			

26	Struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem . Obračun po m ² - čajna kuhinja	m ²	43,80			
27	Struganje stare boje sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem . Obračun po m ² - prostorija za smeće	m ²	30,00			
28	Struganje - skidanje starih tapeta sa postojećih zidova, sa pranjem, šmirglanjem, pripremom i gletovanjem. Obračun po m ² - hodnik	m ²	75,00			
29	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² - lekarska soba (1 kom)	m ²	39,00			
30	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² - sestrinska soba (1 kom)	m ²	24,50			
31	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² - čajna kuhinja	m ²	43,80			
32	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² - prostorija za smeće	m ²	30,00			
33	Bojenje zidova disperzionom bojom (grund plus boja), prema GN. Obračun po m ² - hodnik	m ²	75,00			
34	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema GN. Obračun po m ² - lekarska soba (1 kom)	m ²	12,00			
35	Bojenje plafona poludisperzionom bojom, prema GN. Obračun po m ² - sestrinska soba (1 kom)	m ²	6,50			

36	Bojenje plafona poludisperziononom bojom, prema GN. Obračun po m ² - čajna kuhinja	m ²	17,00			
37	Bojenje plafona poludisperziononom bojom, prema GN. Obračun po m ² - prostorija za smeće	m ²	6,00			
38	Bojenje plafona poludisperziononom bojom, prema GN. Obračun po m ² - hodnik	m ²	59,00			
39	Bojenje plafona poludisperziononom bojom, prema GN. Obračun po m ² - intenzivna nega	m ²	155,00			
40	Farbanje zidova uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² - intenzivna nega	m ²	181,20			
41	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² - vrata u hodniku dim. 160/200cm, razv. šir. štoka, 35 cm, 2 kom	m ²	11,90			
42	Farbanje postojećih unutrašnjih punih drvenih vrata, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ² - vrata u hodniku dim. 160/200cm, razv. šir. štoka, 55 cm, 8 kom	m ²	42,60			
43	Farbanje postojećih drvenih okvira - štitnika na otvorima, uljanom lak bojom, u hodniku, polusjaj, prema GN. Razvijena širina 15 cm. Obračun po m1	m1	40,00			
44	Farbanje postojećih zaštitnih drvenih traka - štitnika na zodovima, uljanom lak bojom - polusjaj, u hodniku, prema GN. Širina traka 20 cm. Obračun po m1	m1	86,50			

45	Farbanje postojećih livenih radijatora, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m ²	m ²	26,00			
46	Farbanje postojećih čeličnih cevi od grejanja, uljanom lak bojom - polusjaj, prema GN. Obračun po m1	m1	24,00			
Ukupno bez pdv-a:						
VI RAZNI RADOVI						
1	Nabavka i montaža električnog ventilatora za sanitarni čvor, sa nepovratnom klapnom - rešetkom, fi 125mm i snagom od 100w. Obračun po kom	kom	1,00			
2	Završno čišćenje prostorija, što podrazumeva čišćenje spoljne i unutrašnje stolarije i svih površina zidova, plafona i podova. Prostorije dovesti u stanje za predaju investitoru bez primedbi. Obračun po m ²	m ²	955,00			
Ukupno bez pdv-a:						
Ukupno bez pdv-a (I+II+III+IV+V+VI):						

UKUPNA VREDNOST PONUDE:

GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI		
	- I PRIPREMNI RADOVI	
	- II ZIDARSKI RADOVI	
	- III PODOPOLAGAČKI RADOVI	
	- IV BRAVARSKI RADOVI	

	- V MOLERSKO FARBARSKI RADOVI	
	- VI RAZNI RADOVI	
UKUPNO BEZ PDV-A:		
PDV:		
SVE UKUPNO SA PDV-OM:		

slovima bez pdv-a: _____

Ostali podaci:

Rok izvođenja: _____

Način i uslovi plaćanja: _____

Rok plaćanja: _____

Garantni rok: _____

potpis i pečat

8) MODEL UGOVORA

MODEL UGOVORA

Napomena: Priloženi model ugovora je sastavni deo Konkursne dokumentacije i on predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem kome bude dodeljen ugovor o javnoj nabavci. Naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.

Model ugovora ponuđač popunjava označene delove i overava i dostavlja uz ponudu.

*U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora, odnosno ugovoru moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači

U G O V O R

za javnu nabavku radova - Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi), Redni broj JN-R-01/14

Zaključen dana _____.2014*. godine, u Sr. Kamenici, između:

***popunjava Naručilac prilikom zaključenja ugovora**

1. Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sr. Kamenica, Put doktora Goldmana 4 (u daljem tekstu: Naručilac), koji zastupa direktor prof. dr Nada Čemerlić Adić i

2*. _____ iz _____, ul.

_____ br. ____ (u daljem tekstu: Dobavljač), koga zastupa _____

***popunjava ponuđač**

AKO JE PODNETA PONUDA GRUPE PONUĐAČA-ZAJEDNIČKA PONUDA:*

***popunjava ponuđač – nosilac posla**

2.* Grupu ponuđača čine:

2.1. _____ iz _____,
ul. _____ br. _____,

2.2. _____ iz _____,
ul. _____ br. _____,

2.3. _____ iz _____,
ul. _____ br. _____,
(u daljem tekstu: Dobavljač), a koju zastupa _____,
_____ (navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

Sporazum grupe ponuđača broj: _____ * od _____ * je sastavni deo ovog ugovora.

***popunjava ponuđač**

Podaci o naručiocu:

PIB:	100807232
Matični broj:	8113645
Broj računa:	840-513661-87
Telefon:	021/480-57-49
Faks:	021/66-22-152
E-mail:	komercijala3@ikvbnv.ns.ac.rs

Podaci o dobavljaču*:

PIB:	
Matični broj:	
Broj računa:	
Telefon:	
Faks:	
E-mail:	

***popunjava dobavljač**

Osnov ugovora*:

Broj JN:	JN-R-01/14
Datum objavljivanja javne nabavke na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca:	05.05.2014. godine
Broj i datum odluke o dodeli ugovora:	(popunjava Naručilac prilikom zaključenja ugovora)
Ponuda izabranog ponuđača broj _____ od _____ . 2014. godine	

***popunjava Naručilac prilikom zaključenja ugovora**

Predmet ugovora

Član 1.

Ugovorne strane su saglasne da su predmet ugovora radovi i to: **održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi)** (u daljem tekstu: radovi), a prema Pozivu Naručioca objavljenom na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca, u sprovedenom otvorenom postupku JN-R-01/14 i prihvaćenoj ponudi delovodni broj: _____* od _____ godine (u daljem tekstu: Ponuda).

*popunjava Naručilac prilikom zaključenja ugovora

AKO JE PONUDA DATA SA PODIZVOĐAČEM/PODIZVOĐAČIMA:

***popunjava ponuđač u slučaju ako nastupa sa podizvođačem**

Član ____.*

Dobavljač je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora i to _____
(navesti u čemu se sastoji učestvovanje podizvođača)
poverio podizvođaču _____ PIB _____, matični broj _____, a koja čini _____% od ukupno ugovorene vrednosti.

Dobavljač je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora i to _____
(navesti u čemu se sastoji učestvovanje podizvođača)
poverio podizvođaču _____ PIB _____, matični broj _____, a koja čini _____% od ukupno ugovorene vrednosti.

Za uredno izvršenje nabavke od strane podizvođača odgovara Dobavljač kao da je sam izvršio delove nabavke poverene podizvođačima iz stava 1 i 2. ovog člana.

AKO JE DATA ZAJEDNIČKA PONUDA/PONUĐA GRUPE PONUĐAČA:

***popunjava ponuđač u slučaju ako se daje zajednička ponuda**

Član ____.

Na osnovu zaključenog Sporazuma _____ broj _____
od _____ godine, radi učešća u postupku javne nabavke broj JN-R-01/14, između
1. _____ iz _____,
ul. _____ br. _____,
2. _____ iz _____,
ul. _____ br. _____,
3. _____ iz _____,
ul. _____ br. _____,

sporazumne strane su se saglasile da u predmetnoj javnoj nabavci nastupa firma -
_____ iz _____ ul. _____
_____ br. _____ i bude nosilac i garant izvršenja posla.

Sporazumne strane su se saglasile da zajednički punomoćnik grupe ponuđača bude
_____ (**Navesti skraćeno poslovno ime**) iz _____, ul. _____
_____ br. _____ - _____, koji je
ovlašćen da preduzima sve potrebne pravne radnje u postupku predmetne javne nabavke.

Sporazumne strane odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu, za izvršenje preuzetog posla.

Sporazum iz stava 1. ovog člana je sastavni deo ovog ugovora.

Cena

Član 2.

Ugovorne strane prihvataju cenu koju je Izvođač dao u ponudi, u iznosu od _____* **dinara** bez poreza na dodatu vrednost, odnosno _____* **dinara** sa porezom na dodatu vrednost.

*popunjava Ponuđač

U ugovorenoj ceni su sadržani svi prateći troškovi koje Izvođač ima u realizaciji predmetne nabavke (transport, dostava, osiguranje, carina i drugi troškovi). Ugovorene jedinične cene za materijal, instalacije i svu ugrađenu opremu podrazumevaju franko objekat, ugrađeno, i montirano shodno glavnom projektu i tehničkoj dokumentaciji.

Ugovorena jedinačna cena je fiksna tokom važenja ugovora.

Radovi se izvode po sistemu "ključ u ruke" - ugovorena cena obuhvata i vrednost svih nepredviđenih radova i viškova radova i isključen je uticaj manjka radova na ugovorenu cenu.

Plaćanje

Član 3.

Naručilac će ugovorenu cenu za radove po ovom ugovoru koja iznosi _____*
dinara bez pdv-a, platiti na sledeći način: - ____% od vrednosti ugovorenih radova putem avansa, nakon obostrano potpisanog ugovora što iznosi _____* dinara bez pdv-a i - ____%* od vrednosti izvedenih radova po završetku radova, a na osnovu ispostavljenog računa.

Naručilac će izvršiti plaćanje avansa tek nakon što mu Izvođač dostavi garanciju za povraćaj avansnog plaćanja izdatu od strane poslovne banke Izvođača na način kako je to definisano u konkursnoj dokumentaciji, najranije 10 dana pre početka izvođenja radova.

*popunjava Ponuđač

Dodatni radovi

Član 4.

Dodatni radovi se ne mogu izvoditi na objektu koji je predmet ove nabavke.

Rok izvođenja radova

Član 5.

Izvođač se obavezuje da će izvršiti ugovorene radove za vreme trajanja letnje pauze na Klinici za kardiohirurgiju u periodu od 26.07.2014. godine do 10.08.2014. godine.

Izvođač će Naručiocu izvršiti radove na Klinici za kardiohirurgiju u skladu sa potrebama Naručioca u pogledu vrste, količine, dinamike i mesta izvršenja, a prema datoj ponudi.

Ustupanje radova podizvođaču

Član 6.

Izvođač radova je izvođenje radova _____*
poverio drugom izvođaču - podizvođaču _____* a koji čine _____
%* od ukupno ugovorene vrednosti.

Za uredno izvođenje radova od strane podizvođača odgovara Izvođač radova kao da je sam izvodio radove.

*popunjava Ponuđač

Utvrđivanje kvaliteta i količine

Član 7.

Kvalitativnu i kvantitativnu kontrolu materijala Naručilac će izvršiti pre ugradnje istih. Prijem radova Naručilac će izvršiti komisijski, o čemu će se sačiniti zapisnik o primopredaji. Izvođač je obavezan da svakodnevno vodi građevinski dnevnik uredno kontrolisan od strane nadzora, a građevinsku knjigu overenu od strane nadzora podnosi sa konačnim obračunom radova.

Izvođač radova dužan je da se prilikom izvođenja radova u predmetnom objektu u svemu pridržava ponude iz člana 1. ovog ugovora, važećih tehničkih propisa, propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada normativa i standarda.

Član 8.

Finansijsko obezbeđenje

Izvođač je dužan da Naručiocu preda pre potpisivanja ugovora odgovarajuće sredstvo obezbeđenja i to:

1) Bankarsku garanciju poslovne banke za povraćaj avansa koja će biti sa klauzulom neopoziva, bezuslovna, «naplativa na prvi poziv» i bez prava na prigovor, na iznos ugovorenog avansa koji je obračunat na ugovorenu vrednost radova uvećane za vrednost obračunatog PDV-a i sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od roka datog za izvršenje posla

2) Izvođač radova predaje Naručiocu u depozit, u trenutku zaključenja ugovora, kao garanciju za dobro izvršenje posla, bezuslovnu, neopozivu, naplativu po prvom pozivu blanko solo menicu serije _____* sa meničnim ovlašćenjem na iznos od 10% od vrednosti ugovora što iznosi _____* dinara sa pdv-om, sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora, koja je registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije.

3) Izvođač radova predaje Naručiocu u depozit, u trenutku primopredaje radova, kao garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, bezuslovnu, neopozivu, naplativu po prvom pozivu blanko solo menicu serije _____* sa meničnim ovlašćenjem na iznos od 10% od vrednosti ugovora što iznosi _____* dinara sa pdv-om, sa rokom važnosti koji je 5 dana duži od garantnog roka, koja je registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije.

Potpisivanjem ovog ugovora Izvođač radova daje svoju bezuslovnu saglasnost Naručiocu da može relizovati deponovanu blanko solo menicu u slučaju da ne izvrši svoju obavezu iz Ugovora koja se odnosi na ugovorenu cenu, kvalitet, kvantitet izvedenih radova, kao na rok izvođenja radova.

Obavezuje se Naručilac da Izvođaču radova na njegov pismeni zahtev vrati nerealizovanu deponovanu blanko solo menicu u roku od 14 dana od dana kada je Izvođaču radova u celosti izvršio svoje obaveze preuzete ovim ugovorom.

U slučaju da Izvođaču radova jednostrano raskine Ugovor, Naručilac ima pravo da realizuje blanko solo menicu za dobro izvršenje posla datu u depozit, kao i na troškove nastale zbog naknadne nabavke radova od drugog izvođača.

U slučaju da izvođač radova ne otkloni nedostatke u garantnom roku, Naručilac ima pravo da realizuje blanko solo menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku datu u depozit, kao i na troškove nastale zbog angažovanja drugog izvođača radova radi otklanjanja nedostataka.

*popunjava naručilac prilikom zaključenja ugovora

Garantni rok i garancija izvršenja

Član 9.

Garantni rok za radove iznosi _____* - računajući od dana primopredaje izvršenih radova.

Za ukupan ugrađeni materijal Izvođač mora da ima sertifikate kvaliteta i ateste koji se zahtevaju po važećim propisima i merama za objekte te vrste u skladu sa projektnom dokumentacijom i usvojenom ponudom.

*popunjava Ponuđač

Član 10.

Izvođač garantuje da će izvršiti sve ugovorene količine radova, a u slučaju da ih ne ispoštuje, saglasan je da nadoknadi svu pretrpljenu štetu koja usled toga nastane.

Obaveze izvođača

Član 11.

Izvođač je dužan da:

- rešenjem odredi odgovorno lice za radove na objektu Naručioca i dostavi Naručiocu rešenje zajedno sa važećom licencom
- izvodi radove prema postojećoj dokumentaciji i u skladu sa propisima, standardima, tehničkim normativima i normama kvaliteta
- obezbedi sigurnost objekta
- organizuje mesto izvođenja radova na način da se zaštiti okolina za sve vreme izvođenja radova od prašine, mehaničkih udara i sl.
- obezbedi dokaze o kvalitetu ugrađenog materijala, instalacija
- pismeno upozorava Naručioca o nedostacima u tehničkoj dokumentaciji i nastupanju nepredviđenih okolnosti
- dostavi Naručiocu podatke o zaposlenima koji će izvoditi radove, radi kontrole ulaska i izlaska iz objekta Naručioca na propisan način
- primenjuje sve potrebne zakonske i podzakonske propise iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, kao i iz oblasti zaštite životne sredine
- organizuje svakodnevno i završno čišćenje otpada sa mesta na kome se izvode radovi i odvoženje istog iz objekta Naručioca

- vodi građevinski dnevnik i listove građevinske knjige
- iste preda Naručiocu prilikom primopredaje izvedenih radova
- pismeno obavesti Naručioca o završetku ugovorenih radova.

Obaveze naručioca

Član 12.

Naručilac je obavezan da Izvođaču:

- imenuje nadzorni organ
- Izvođača radova uvede u posao i omogući mu nesmetano izvođenje radova
- preda svu potrebu dokumentaciju za izvođenje radova
- omogući nesmetan rad u smislu dinamike radova i poštovanja roka, a u skladu sa svojim procesom rada
- uplati ugovoreni avans u iznosu definisanom u članu 3. ovog ugovora.

Ostale obaveze naručioca i izvođača

Član 13.

Izvođač je dužan da za vreme izvođenja ugovorenih radova, do primopredaje, blagovremeno preduzima mere sigurnosti za zaštitu objekata i radova, materijala, radnika i susednih objekata - prostorija.

Izvođač se obavezuje da će na pogodan način obezbediti i čuvati izvedene radove od oštećenja ili uništenja do primopredaje naručiocu.

Ukoliko Izvođač ne izvrši svoje obaveze iz stava 1. i 2. ovog člana, a treće lice usled toga pretrpi štetu, dužan je da mu istu nadoknadi.

Član 14.

Nadzorni organ Naručioca će pregledati izvedene radove koji su predmet ovog ugovora, shodno odredbama važećeg Zakona o planiranju i izgradnji.

Izvođač odgovara Naručiocu za skrivene nedostatke radova, shodno važećem Zakonu o planiranju i izgradnji.

Nadzorni organ Naručioca zadržava pravo da od Izvođača radova zahteva uklanjanje nedostataka na izvedenim radovima koji su predmet ovog ugovora, s tim da mu za to odredi primeren rok, a naručilac ima pravo i na naknadu štete od Izvođača koju trpi zbog nedostatka radova, shodno odredbama važećeg Zakona o obligacionim odnosima.

Član 15.

Izvođač radova za odgovorno lice imenuje _____*.

Predstavnik Naručioca je _____.

*popunjava Ponuđač

Član 16.

Greške, odnosno nedostatke koje utvrdi Naručilac u toku izvođenja ili prilikom preuzimanja i predaje radova, Izvođač mora da otkloni bez odugovlačenja. Ukoliko te nedostatke Izvođač ne počne da otklanja u roku od 8 (osam) dana i ako ih ne otkloni u sporazumno utvrđenom roku, sa dodatkom svih troškova koje je pretrpeo Naručilac, radovi će se ustupiti drugom izvođaču na račun Izvođača radova.

Eventualno ustupanje otklanjanja nedostataka drugom izvođaču Naručilac će učiniti po tržišnim cenama i u skladu sa pravnim standardima o pažnji dobrog privrednika.

Ugovorna kazna

Član 17.

Ukoliko Izvođač u ugovorenom roku ne završi radove iz tačke 1. ovog ugovora dužan je da Naručiocu plati ugovornu kaznu za svaki dan zakašnjenja 0,5 promila od ukupno ugovorene vrednosti radova, s tim što iznos ove kazne ne može preći 5 % od vrednosti ugovorenih radova.

Naplatu ugovorne kazne Naručilac će izvršiti, bez prethodnog pristanka Izvođača, umanjenjem računa.

Završne odredbe

Član 18.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve međusobne odnose koji nisu definisani ovom ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o planiranju i izgradnji.

Član 19.

U slučaju spora nadležan je stvarno nadležan sud u Novom Sadu.

Član 20.

Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 3 (tri) primerka, a Izvođač 2 (dva) primerka.

ZA NARUČIOCA

ZA DOBAVLJAČA

**9) OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE
SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

9.1. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

PONUĐAČA _____

u postupku dodele ugovora o javnoj nabavci JN-R-01/14 Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju
(molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi)

PRIPREMNI RADOVI	
JEDINIČNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA SA PDV-om:	
ZIDARSKI RADOVI	
JEDINIČNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA SA PDV-om:	
PODOPOLAGAČKI RADOVI	
JEDINIČNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA SA PDV-om:	
BRAVARSKI RADOVI	
JEDINIČNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA SA PDV-om:	
MOLERSKO - FARBARSKI RADOVI	

JEDINIČNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA SA PDV-om:	
RAZNI RADOVI	
JEDINIČNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA BEZ PDV-a:	
UKUPNA CENA SA PDV-om:	
UKUPNA CENA GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI BEZ PDV-a:	
PDV:	
UKUPNA CENA GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI SA PDV-om:	

M.P.

PONUĐAČ

potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA:

*Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača popunjen obrazac struktura cene potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača ili ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača.

9.2. UPUTSTVO KAKO DA SE POPUNI OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

Shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS» br. 124/12) i Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS» br. 29/13) u obrascu strukture cene moraju biti prikazani osnovni elementi ponuđene cene, kao što su:

1) cena (jedinična i ukupna) sa i bez pdv-a

2) procentualno učešće određene vrste troškova u slučaju kada je navedeni podatak neophodan radi usklađivanja cene tokom perioda trajanja ugovora, odnosno okvirnog sporazuma (učešće troškova materijala, rada energenata)

Smatraće se da je sačinjen obrazac strukture cene, ukoliko su osnovni elementi ponuđene cene sadržani u obrascu ponude.

10) OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12), a shodno članu 6. stav 1. tačka 9.) Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 29/2013 i 104/13), uz ponudu prilažem

TROŠKOVE PRIPREME PONUDE

za javnu nabavku otvorenog postupka Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi) JN-R-01/14:

izrada uzorka ili modela koji su izrađeni u skladu sa traženom tehničkom specifikacijom naručioca	_____ dinara bez pdv-a
troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	_____ dinara bez pdv-a
Ukupni troškovi bez pdv-a	_____ dinara bez pdv-a
pdv	_____ dinara
Ukupni troškovi sa pdv-om	_____ dinara

Strukturu troškova pripreme ponude prilažem i tražim naknadu navedenih troškova ukoliko naručilac predmetni postupak javne nabavke obustavi iz razloga koji su na strani naručioca, shodno članu 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12)

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

- Obrazac troškova pripreme ponude popunjavaju samo oni ponuđači koji su imali navedene troškove i koji traže da mu ih naručilac nadoknadi
- Ostale troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12))
- Ukoliko ponuđač ne popuni obrazac troškova pripreme ponude, naručilac nije dužan da mu nadoknadi troškove.

11) OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/2012) i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS» br. 29/2013 i 104/13) ponuđač _____ iz _____ ul. _____ br. ____ daje

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

i pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je Ponudu delovodni broj: _____ za javnu nabavku Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi) (Redni broj JN-R-01/14) Naručioca – Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, po Pozivu za podnošenje ponuda objavljenom na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca dana 05.05.2014. godine, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U suprotnom upoznat je da će shodno članu 168. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12), ugovor o javnoj nabavci biti ništavan.

PONUĐAČ

m.p. _____
(potpis ovlašćenog lica)

12) DRUGI ELEMENTI KOJI SU NEOPHODNI ZA PRIPREMU PONUDE (OBRASCI)

- Obrazac izjave po članu 79. stav 9. ZJN

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač može umesto dokaza priložiti svoju pismenu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, odnosno izjavu overenu pred sudskim ili upravnim organom, notarom ili drugim nadležnim organom te države.

U ostalim slučajevima nije neophodno prilagati izjavu ponuđača po čl. 79 stav 9 ZJN uz ponudu.

- Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN

- Obrazac opšti podaci o ponuđaču iz grupe ponuđača

Popunjava ponuđač samo ukoliko se podnosi zajednička ponuda.

- Obrazac opšti podaci o podizvođaču

Popunjava ponuđač samo ukoliko se podnosi ponuda sa podizvođačem.

- Obrazac izjave na licu mesta

- Izjava ponuđača kojom garantuje kvalitet izvedenih radova u postupku javne nabavke

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			
Telefon:			
E-mail:			

IZJAVU

da se u državi - _____, u kojoj imam sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br.124/12), te istu overenu pred sudskim - upravnim organom – javnim beležnikom – drugim nadležnim organom države _____ - _____, prilažem uz ponudu za javnu nabavku broj JN-R-01/14 - Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi). Upoznat sam sa mogućnošću Naručioca da proverí da li su ispunjeni uslovi za davanje ove izjave, odnosno da proverí da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa države u kojoj imam sedište.

PONUĐAČ

M.P. _____

OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU (podaci iz APR-a)			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 75. stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/2012) i člana 8. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 29/2013 i 104/13) dajem

I Z J A V U

da sam pri sastavljanju Ponude delovodni broj: _____ za javnu nabavku radova - Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi) (Red. broj JN-R-01/14) poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da sam imalac prava intelektualne svojine.

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom**

OBRAZAC OPŠTI PODACI O SVAKOM PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

U vezi sa pozivom za podnošenje ponuda za javnu nabavku radova JN-R-01/14 - Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi) objavljenog na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca www.ikvvv.ns.ac.rs/javne-nabavke dana 05.05.2014. godine izjavljujemo da ponudu podnosimo kao grupa ponuđača/zajednička ponuda.

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA:

1. NOSILAC POSLA

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv–skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E–mail adresa:	

2. ČLAN GRUPE

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E–mail adresa:	

3. ČLAN GRUPE

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

4. ČLAN GRUPE

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA

U vezi sa pozivom za podnošenje ponuda za javnu nabavku radova JN-R-01/14 - Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi) objavljenog na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca www.ikvbnv.ns.ac.rs/javne-nabavke dana 05.05.2014. godine izjavljujemo da ponudu podnosimo sa podizvođačima.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA**1. PODIZVOĐAČ BR. 1**

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

2. PODIZVOĐAČ BR. 2

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

3. PODIZVOĐAČ BR. 3

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E–mail adresa:	

4. PODIZVOĐAČ BR. 4

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E–mail adresa:	

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

*Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. Ako ponuđač nastupa bez podizvođača, Obrazac opšti podaci o podizvođaču se ne popunjava i ne dostavlja.

Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjava ponuđač.

OBRAZAC IZJAVE NA LICU MESTA

Naziv ponuđača:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Matični broj:	
Šifra delatnosti:	
Naziv delatnosti:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Telefon:	
E-mail adresa:	
Ovlašćeno lice:	
Mesto i datum:	

IZJAVA

Ponuđač _____ izjavljuje da je ostvario uvid na licu mesta radi podnošenja ponude za javnu nabavku radova Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi) Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sr. Kamenica.

U _____

Dana ____ . ____ . 2014. godine

M.P.

(potpis ovlašćenog lica ponuđača)

M.P.

(potpis ovlašćenog lica naručioca)

IZJAVA PONUĐAČA KOJOM GARANTUJE KVALITET IZVEDENIH RADOVA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE - JN-R-01/14 - Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi)

Naziv ponuđača – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište ponuđača:	
Adresa sedišta:	
Puno poslovno ime ponuđača:	
Matični broj:	
Šifra delatnosti:	
Naziv delatnosti:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Telefon:	
E-mail adresa:	
Ovlašćeno lice:	

I Z J A V A

IZJAVA PONUĐAČA KOJOM GARANTUJE KVALITET IZVEDENIH RADOVA

Garantujem da ću kvalitetno izvesti radove **JN-R-01/14 - Održavanje na Klinici za kardiohirurgiju (molerski, stolarski, bravarski i ostali građevinsko - zanatski radovi)** na objektu IKVBV koji su predmet nabavke, u skladu sa ugovorom, propisima i pravilima struke i da isti neće imati mana koje onemogućavaju ili umanjuju njihovu vrednost ili njihovu podobnost za redovnu upotrebu, odnosno upotrebu određenu ugovorom.

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)