



**INSTITUT ZA KARDIOVASKULARNE
BOLESTI VOJVODINE, SREMSKA KAMENICA**
Put doktora Goldmana 4, 21204 Sremska Kamenica
REPUBLIKA SRBIJA
Tel: 021/48 05 700; Fax: 021/66 22 881



Komisija za javnu nabavku
Broj: 485-3
Datum: 27.02.2015.
Sremska Kamenica

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA
ZA JAVNU NABAVKU DOBRA
- IDENTIFIKACIONA MANŽETNA ZA PACIJENTE -
U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI
JN-MV-01/15**

Poziv i Konkrsna dokumentacija objavljeni na PJN i internet stranici naručioca:	02.03.2015. godine
Rok za podnošenje ponuda:	10.03.2015. godine do 09,00 časova
Javno otvaranje ponuda:	10.03.2015. godine u 10,00 časova

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/2012 i br.14/15) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova postupku javne nabavke male vrednosti („Službeni glasnik RS“ br. 29/2013 i 104/2013), a u vezi sa Odlukom o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti broj: 485 od 27.02.2015. godine,

Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti obrazovana Rešenjem direktora Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine broj 485-1 od 27.02.2015. godine pripremila je

**KONKURSNU DOKUMENTACIJU
ZA JAVNU NABAVKU DOBRA - IDENTIFIKACIONA MANŽETNA ZA PACIJENTE
U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI
JN-MV-01/15**

Konkursna dokumentacija sadrži:

1) opšte podatke o nabavci:

- (1) naziv, adresa i internet stranica naručioca
- (2) napomena da se sprovodi javna nabavka male vrednosti
- (3) predmet javne nabavke (dobra, usluge ili radovi)
- (4) napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka
- (5) kontakt (lice ili služba)

2) podatke o predmetu javne nabavke:

- (1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke
- (2) opis partije ukoliko je javna nabavka oblikovana po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke

3) vrstu, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količinu i opis dobara, radova ili dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.

4) tehničku dokumentaciju i planove

5) uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova

6) uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu

7) obrazac ponude

8) model ugovora

9) obrazac troškova pripreme ponude

10) tekst izjave o nezavisnoj ponudi

11) obrasci

- Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. ZJN za ponuđača
- Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. ZJN za podizvođača
- Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. ZJN za ponuđača člana grupe ponuđača – nosioca posla
- Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. ZJN za ponuđača člana grupe ponuđača
- Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN
- Obrazac izjave na osnovu člana 79. stav 9. ZJN

KOMISIJA ZA JAVNU NABAVKU:

1. Andrea Sakalaš, predsednik
2. Ksenija Đuričić, član
3. Nebojša Ristivojević, član

1) OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:

Naziv: Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine

Adresa: Put doktora Goldmana br. 4, 21204 Sremska Kamenica

Internet stranica naručioca: www.ikvby.ns.ac.rs/javne-nabavke

(2) napomena da se sprovodi javna nabavka male vrednosti:

Za predmetnu javnu nabavku sprovodi se postupak javne nabavke male vrednosti, shodno članu 39. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/2012 i br.14/15).

Na predmetnu javnu nabavku pored propisa iz stava 1. ove tačke primenjuju se i sledeći propisi:

- podzakonska akta doneta na osnovu Zakona o javnim nabavkama
- Zakon o opštem upravnom postupku
- Zakon o obligacionim odnosima

(3) predmet javne nabavke (dobra, usluge, radovi):

Predmeta javne nabavke male vrednosti je dobra - **IDENTIFIKACIONA MANŽETNA ZA PACIJENTA**, a u skladu sa Tehničkom specifikacijom koja je sastavni deo ove konkursne dokumentacije, detaljno data u delu **3) vrsta, tehničke karakteristike (specifikacija), kvalitet, količina i opis dobara, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, roka i mesta isporuke, eventualne dodatne isporuke i sl.**

(4) napomena ukoliko je u pitanju rezervisana nabavka:

U predmetnom postupku nije u pitanju rezervisana javna nabavka.

(5) kontakt (lice ili služba):

Kontakt lice u predmetnom postupku je:

Nebojša Ristivojević

Telefon: 021/480-5749

E-mail: komercijala2@ikvby.ns.ac.rs

2) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

(1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki:

Opis predmeta nabavke: IDENTIFIKACIONA MANŽETNA ZA PACIJENTA,
red.br. JN-MV-01/15. Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:
22455100 – Identifikaciona narukvica za pacijenta

(2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki:

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

**3) VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJA),
KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, NAČIN
SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA
GARANCIJE KVALITETA, ROKA I MESTA ISPORUKE,
EVENTUALNE DODATNE ISPORUKE I SL.**

3)1) vrsta tehničke karakteristike (specifikacija):

Predmet javne nabavke su dobra IDENTIFIKACIONE MANŽETNE ZA PACIJENTE

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

IDENTIFIKACIONE MANŽETNE ZA PACIJENTE					
R.br.	Naziv proizvoda (Dobra)	Jedinica mere	Dostaviti uzorak	Količina	TEHNIČKE KARAKTERISTIKE
1	Identifikaciona manžetna za pacijenta	kom	DA - 1 kom	8000	Identifikaciona manžetna (narukvica) za pacijente napravljena od materijala otpornog na vlagu, alkohol, sapun, penu i druga uobičajena hemijska sredstva koja se koriste u zdravstvu sa lepljivim zatvaranjem, bez lateksa. Mogućnost štampe podataka pacijenata na svim vrstama štampača.

3)2) Način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:

Kvantitativni i kvalitativni prijem dobara, tj. isporuke identifikacionih manžetni će se vršiti u prostorijama sedišta Naručioca, u prisustvu predstavnika Dobavljača.

Eventualna reklamacija Naručioca na kvalitet i kvantitete isporučenih dobara biće sačinjena u pismenoj formi i dostavljena Dobavljaču bez odlaganja.

Kvalitet isporučenih dobara, tj. isporučenih identifikacionih manžetni za pacijente mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema, tokom i posle isporuke, sa pravom da zatraži mišljenje nezavisne i specijalizovane institucije. U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od zahtevanog kvaliteta, troškovi analize padaju na teret Dobavljača.

U slučaju da se konstatuje kvalitativna neusaglašenost (tokom prijema ili nakon prijema), Naručilac je dužan da o tome obavesti dobavljača bez odlaganja, a dobavljač je dužan da u najkraćem roku otkloni nedostatak.

Ukoliko dobavljač ne izvrši uslugu u skladu sa narudžbenicom dobijenom od Naručioca, ili ne otkloni nedostatak u slučaju da se konstatuje kvalitativna ili kvantitativna neusaglašenost, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke isporučenih identifikacionih manžetni za pacijente i dužan je da nadoknadi štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

3)3) Način i rok isporuke dobara: u roku od 45 dana od potpisivanja ugovora, a po prijemu pismenog zahteva od strane Naručioca.

3)4) Mesto isporuke: Magacin IKVBV, Put doktora Goldmana br.4, 21204 Sremska Kamenica

4) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI

Ova konkursna dokumentacija NE sadrži tehničku dokumentaciju i planove.

**5) USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ
ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I
UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH
USLOVA**

5.1. Uslovi koje PONUĐAČ mora da ispuni da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke:

Red. broj	5.1.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5	/
6	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

5.2. Uslovi koje PODIZVOĐAČ mora da ispuni, u skladu sa članom 80. ZJN da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke:

Red. broj	5.2.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5	/
6	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

Napomena: Podizvođač mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama (uslovi pod rednim brojem 1., 2., 3. i 4. dela 5.2.1. Konkursne dokumentacije).

5.3. Uslovi koje mora da ispuni SVAKI OD PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA, u skladu sa članom 81. ZJN, da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke:

Red. broj	5.3.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5	/
6	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine

Napomena: Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) i stav 2. Zakona o javnim nabavkama (uslovi pod rednim brojem 1., 2., 3. 4. i 6. dela 5.3.1. Konkursne dokumentacije).

5.4. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN

1) precizno navođenje jednog ili više dokaza određenih Zakonom i Pravilnikom za svaki od predviđenih uslova za učešće u postupku javne nabavke i organa nadležnog za njihovo izdavanje:

U skladu sa članom 77. stav 4. ZJN, a s obzirom na to da se radi o sprovođenju postupka javne nabavke male vrednosti, čija je procenjena vrednost manja od iznosa iz člana 39. stav 1. ZJN (3.000.000,00 dinara), ispunjenost svih obaveznih i dodatnih uslova (osim uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN – važeća dozvola koja nije potrebna u predmetnom postupku), dokazuje se dostavljanjem **IZJAVE kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke.**

Ponuđač koji dostavi Izjavu u smislu člana 77. stav 4. ZJN **NE DOSTAVLJA** DOKAZE iz člana 77.ZJN uz ponudu.

Ako ponuđač dostavi izjavu iz člana 77. stav 4. ZJN, naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke koja nastupi do donošenja odluke o dodeli ugovora, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisan način.

Shodno članu 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama ispunjenost uslova propisanih članom 75. stav 1. tačka od 1) do 4) i stav 2. i članom 76. Zakona o javnim nabavkama dokazuje se na sledeći način:

1. AKO PONUĐAČ SAMOSTALNO PODNOSI PONUDU ispunjenost obaveznih i dodatnih uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje podnošenjem popunjenog, potpisanog i pečatom overenog OBRASCA IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75. i 76. ZJN ZA PONUĐAČA, date pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Ispunjenost uslova iz člana 75. stav 2. ZJN dokazuje se potpisanom i overenom Izjavom ponuđača da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine, datoj na Obrascu izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN koji čini sastavni deo ove konkursne dokumentacije.

2. AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM ispunjenost obaveznih i dodatnih uslova za učešće u postupku javne nabavke za podizvođača dokazuje podnošenjem popunjenog, potpisanog i pečatom overenog OBRASCA IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75. i 76. ZJN ZA PODIZVOĐAČA date pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću. Izjavu popunjava, potpisuje i pečatom overava ovlašćeno lice podizvođača.

3. AKO SE PODNOSI ZAJEDNIČKA PONUDA OD STRANE GRUPE PONUĐAČA ispunjenost obaveznih i dodatnih uslova za učešće u postupku javne nabavke člana grupe ponuđača - nosioca posla i svih ostalih članova grupe dokazuje se podnošenjem popunjenog, potpisanog i pečatom overenog OBRASCA IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČL. 75. i 76. ZJN ZA PONUĐAČA ČLANA GRUPE PONUĐAČA – NOSIOCA POSLA (popunjava, overava i potpisuje ponuđač član grupe ponuđača – nosilac posla) i OBRASCA IZJAVE O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. i 76. ZJN ZA PONUĐAČA ČLANA GRUPE PONUĐAČA (popunjava, overava i potpisuje svaki ponuđač član grupe ponuđača posebno), date pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Ispunjenost uslova iz člana 75. stav 2. ZJN dokazuje se potpisanom i overenom Izjavom ponuđača da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine datom na Obrascu izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN koji čini sastavni deo ove konkursne dokumentacije.

AKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA – ZAJEDNIČKA PONUDA grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u Konkursnoj dokumentaciji potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i overavati pečatom obrasce date u Konkursnoj dokumentaciji (Sporazum), izuzev Obrasca izjave o nezavisnoj ponudi i Obrasca izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan od ponuđača iz grupe ponuđača potpisuje i pečatom overava obrasce iz Konkursne dokumentacije (izuzev dva navedena) to pitanje treba definisati Sporazumom kojim se ponuđači iz grupe ponuđača međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke posnude shodno članu 81. ZJN, kako je to i objašnjeno u tački 8) dela 6) Konkursne dokumentacije.

2) tekst izjave o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona: ponuđač je u obavezi da, na Obrascu u ovom delu Konkursne dokumentacije, uz ponudu, dostavi potpisanu i overenu Izjavu o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama. U suprotnom ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

3) tekst izjave ukoliko se ispunjenost uslova dokazuje izjavom iz člana 77. stav 4. Zakona:

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN
ZA PONUĐAČA**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skrraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS» br.124/2012 i br.14/15) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću ponuđač _____ iz _____, ul. _____ br. _____

daje

I Z J A V U

da ispunjava uslove utvrđene Konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku male vrednosti dobra – **IDENTIFIKACIONE MANŽETNE ZA PACIJENTE** - red. br. JN-MV-01/15 i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
- 4) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.I 76. ZJN ZA PODIZVOĐAČA

OSNOVNI PODACI O PODIZVOĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS» br.124/2012 i br.14/15) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću **PODIZVOĐAČ** _____ iz _____, ul. _____ br. _____, naveden u Ponudi delevodni broj: _____ od _____ 2015. godine,

daje

IZJAVU

da ispunjava **obavezne uslove** utvrđene Konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku _____ u postupku javne nabavke male vrednosti (Red. br. JN-MV-01/15), i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
- 3) da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
- 4) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

- Obrazac izjave popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač, a ne podizvođač.
- Svaki podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke utvrđene članom 75. tačka 1) do 4) ZJN, na isti način kao i ponuđač.
- Ukoliko ponuđač ima više podizvođača, umnožiće Obrazac izjave u dovoljnom broju primeraka

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN ZA ČLANOVE
GRUPE PONUĐAČA
(NOSILAC POSLA)**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU ČLANU GRUPE PONUĐAČA-NOSIOCU POSLA

Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Sedište:	Opština:

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS» br.124/2012 i br.14/15) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću **ponuđač član grupe ponuđača – nosilac posla** _____ iz _____ ul. _____ naveden u Ponudi delevodni broj: _____ od _____ 2015. godine i u Sporazumu o zajedničkom izvršenju javne nabavke broj: _____ od _____ 2015. godine,
daje

I Z J A V U

da ispunjava **obavezne uslove** utvrđene Konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku _____ u postupku javne nabavke male vrednosti broj: (Red. br. JN-MV-01/15), i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
- 3) da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
- 4) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

**PONUĐAČ-ČLAN GRUPE
PONUĐAČA - NOSILAC POSLA**

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75.I 76. ZJN ZA ČLANOVE
GRUPE PONUĐAČA
(ČLAN GRUPE PONUĐAČA)**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU ČLANU GRUPE PONUĐAČA

Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Sedište:	Opština:

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS» br.124/2012 i br.14/15) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću **ponuđač član grupe ponuđača** _____ iz _____ ul. _____ naveden u Ponudi delevodni broj: _____ od _____ 2015. godine i u Sporazumu o zajedničkom izvršenju javne nabavke broj: _____ od _____ 2015. godine, daje

I Z J A V U

da ispunjava **obavezne uslove** utvrđene Konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku _____ u postupku javne nabavke male vrednosti, (Red. br. JN-MV-01/15), i to:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;
- 4) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

PONUĐAČ-ČLAN GRUPE PONUĐAČA

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

- Obrazac izjave popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač član grupe ponuđača
- Svaki član grupe ponuđača mora da ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke utvrđene članom 75. stav 1. tačka 1) do 4) i stav 2. ZJN. Dodatne uslove ispunjavaju zajedno.
- Ukoliko ima više članova grupe ponuđača ovaj obrazac će se umnožiti u dovoljnom broju primeraka.

**OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN
ZA PONUĐAČA**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skrraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS» br.124/2012 i br.14/15) kao **ponuđač**

dajem

I Z J A V U

kojom izričito navodim da sam pri sastavljanju Ponude delovodni broj: _____
za javnu nabavku _____ u postupku javne
nabavke male vrednosti (Red. br. JN-MV-01/15) poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih
propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da sam imalac
prava intelektualne svojine.

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN
ZA PONUĐAČA ČLANA GRUPE PONUĐAČA – NOSIOCA POSLA**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU ČLANU GRUPE PONUĐAČA – NOSIOCA POSLA			
Poslovno ime:			
Skrraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS» br.124/2012 i br.14/15) kao **ponuđač - član grupe ponuđača – nosilac posla** dajem

I Z J A V U

kojom izričito navodim da sam pri sastavljanju Ponude delovodni broj: _____ za javnu nabavku _____ u postupku javne nabavke male vrednosti, (Red. br. JN-MV-01/15) poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da sam imalac prava intelektualne svojine.

PONUĐAČ ČLAN - GRUPE PONUĐAČA - NOSILAC POSLA

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

**OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN
ZA PONUĐAČA ČLANOVE GRUPE PONUĐAČA
(ČLAN GRUPE PONUĐAČA)**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU ČLANU GRUPE PONUĐAČA

Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS» br.124/2012 i br.14/15) kao **ponuđač - član grupe ponuđača** dajem

I Z J A V U

kojom izričito navodim da sam pri sastavljanju Ponude delovodni broj: _____ za javnu nabavku _____ u postupku javne nabavke male vrednosti, (Red. br. JN-MV-01/15) poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da sam imalac prava intelektualne svojine.

PONUĐAČ – ČLAN GRUPE PONUĐAČA

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

4) precizno navođenje dokaza u slučaju dokazivanja ispunjenosti uslova na način propisan članom 77. stav 5. Zakona: / .

5) obaveštenje da ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa i da navede koji su to dokazi:

Na osnovu člana 78. stav 5. i člana 79. stav 5. ZJN lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova (član 75. stav 1. tač.1 do 4. ZJN) odnosno Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu, ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ZJN ili Konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač, naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni. Ponuđač ima obavezu da u svojoj ponudi jasno navede da se nalazi u registru ponuđača, ukoliko na taj način želi da dokaže ispunjenost uslova iz člana 75. stav 1. tač.1 do 4. ZJN.

6) UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:

Ponuđač ponudu podnosi na srpskom jeziku.

2) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:

2a) posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena: Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti ili na kutiji je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, Put doktora Goldmana br.4, 21204 Sremska Kamenica, sa naznakom: „Ne otvarati - ponuda za JN-MV-01/15”.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane Naručioca do 10.03.2015. godine do 09.00 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti ili na kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju Naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda se sačinjava u pisanom obliku, u jednom primerku, podnosi se neposredno ili putem pošte, na obrascu iz Konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena – otkucana ili napisana nebrisivim mastilom, i overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača (lice ovlašćeno za zastupanje).

Obavezna sadržina ponude je:

1. AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SAMOSTALNO DOSTAVLJA SLEDEĆU DOKUMENTACIJU:

1	Obrazac ponude sa tabelarnim delom ponude
2	Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz čl. 75. i 76. ZJN
3	Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN
4	Obrazac strukture troškova *samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovi nadoknadu
5	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
6	Obrazac izjave na osnovu čl. 79. st. 9 ZJN *samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi
7	Model ugovora

2. AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM DOSTAVLJA SLEDEĆU DOKUMENTACIJU:

1	Obrazac ponude sa tabelarnim delom ponude
2	Obrazac opšti podaci o podizvođačima
3	Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz čl. 75. i 76. ZJN za ponuđača
4	Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz čl. 75. i 76. ZJN za podizvođača
5	Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN za ponuđača
6	Obrazac strukture troškova

	*samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihov nadoknadu
7	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
8	Obrazac izjave na osnovu čl. 79. st. 9 ZJN *samo ako ponuđač ima sedišta u drugoj državi
9	Model ugovora

3. AKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA – ZAJEDNIČKA PONUDA DOSTAVLJA SLEDEĆU DOKUMENTACIJU:

1	Obrazac ponude sa tabelarnim delom ponude
2	Obrazac opšti podaci o ponuđaču iz grupe ponuđača
3	Sporazum grupe ponuđača o zajedničkom izvršenju javne nabavke
4	Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz čl. 75. i 76. ZJN za ponuđača – člana grupe ponuđača – nosioca posla
5	Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz čl. 75. i 76. ZJN za članove grupe ponuđača – član grupe ponuđača
6	Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN za ponuđača člana grupe ponuđača – nosioca posla
7	Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN za ponuđača člana grupe ponuđača
8	Obrazac strukture troškova *samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovi nadoknadu
9	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
10	Obrazac izjave na osnovu čl. 79. st. 9 ZJN *samo ako ponuđač ima sedišta u drugoj državi
11	Model ugovora

2b) način popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo: Ponuda se sačinjava tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo Konkursne dokumentacije. Sve obrasce overeva i potpisuje lice ovlašćeno za zastupanje.

Ispravka grešaka u popunjavanju obrasca ponude i drugih priloženih obrazaca i izjava mora se overiti inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i pečatom ponuđača.

3) obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:

Ova nabavka nije oblikovana po partijama.

4) obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:

Ne postoji mogućnost podnošenja ponude sa varijantama, jer podnošenje takve ponude nije dozvoljeno.

5) način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona:

U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu Naručioaca: Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, Put doktora Goldmana br. 4 Sremska Kamenica, putem pošte ili neposredno preko pisarnice, sa obaveznom naznakom:

«IZMENA PONUDE za JN-MV-01/15 – NE OTVARATI», ili

«DOPUNA PONUDE za JN-MV-01/15 – NE OTVARATI», ili

«OPOZIV PONUDE za JN-MV-01/15 », ili

«IZMENA I DOPUNA PONUDE za JN-MV-01/15 – NE OTVARATI».

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača na koverti ili na kutiji je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti menja svoju ponudu.

6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li ponudu podnosi samostalno, ili kao zajedničku ponudu grupe ponuđača, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove podtačke (stav 4. člana 87. ZJN).

7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču:

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i da navde deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Svaki podizvođač mora da ispuní obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove iz člana 76. ZJN podizvođač ispunjava na isti način kao i ponuđač.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu. U tom slučaju Naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelá potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača, u kom slučaju je naručilac dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo. U tom smislu potrebno je da se podizvođač obrati Naručiocu pismenim zahtevom, a Naručilac će u roku od 3 dana od dana prijema zahteva uputiti dopis ponuđaču da se u daljem roku od 3 dana pismeno izjasni da li je prigovor potraživanja dospeo i da eventualno da prigovor. Nakon odgovora ponuđača Naručilac će doneti odgovarajuću odluku. Ova pravila postupanja ne utiču na odgovornost dobavljača.

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuní obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) i stav 2. ZJN, a dodatne uslove iz člana 76. ZJN članovi grupe ponuđača ispunjavaju zajedno.

U skladu sa članom 81. stav 4. ZJN, sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema Naručiocu, obavezuju na izvršenje javne nabavke (Sporazum o zajedničkom izvršenju javne nabavke), a koji obavezno sadrži podatke o:

1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;

3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;

4) ponuđaču koji će izdati račun;

5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;

6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Sporazumom se uređuju i pitanje ko potpisuje obrasce iz Konkursne dokumentacije.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

Naručilac ne može od grupe ponuđača da zahteva da se povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

U ponudi je potrebno navesti imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) zahtevi u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

9)1) Način plaćanja: virmanski, na račun ponuđača.

9)2) Uslovi plaćanja: rok plaćanja - 7 dana od dana isporuke ugovorenih dobara, a nakon ispostavljanja ispravno sačinjenog računa.

10) valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

10)1) Valuta: Vrednosti se u postupku javne nabavke iskazuju u dinarima.

10)2) Način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Cene u ponudi se iskazuju u dinarima, na način tražen u obrascu ponude.

Ponuđene cene su fiksne tokom roka važenja ugovora i ne mogu se menjati.

U slučaju da u podnetoj ponudi nije naznačeno da li je ponuđena cena sa ili bez PDV, smatraće se da je ista data bez PDV.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama.

11) podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku:

U predmetnoj nabavci poziv za podnošenje ponuda se ne objavljuje na stranom jeziku, u smislu stava 4. člana 57. ZJN, tako da ova konkursna dokumentacija ne sadrži podatke u smislu ove tačke.

12) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:

Vrsta finansijskog obezbeđenja:

a) sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla (pre zaključenja ugovora):

- blanko, solo menica sa meničnim pismom/ovlašćenjem i depo kartonom, koja se predaje pre zaključenja ugovora, kao garancija za dobro izvršenje posla.

Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menice, overenog od svoje poslovne banke.

Sadržina: Blanko solo menica mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da

sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 10% od ukupne vrednosti ponude i u dinarima bez pdv-a, koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora.

Način podnošenja: u toku zaključenja ugovora.

Visina: 10 % od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima, bez pdv-a.

Rokovi: roka važnosti – koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora.

Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju datu uz ponudu ako izabrani ponuđač ne ispunjava svoje ugovorene obaveze.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude/konzorcijuma) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude, a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ponude bez pdv-a.

13) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače:

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje Naručilac stavlja na raspolaganje.

14) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona:

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Zahtev za dodatne informacije, sa obaveznom naznakom «Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude za javnu nabavku _____, (JN-MV-01/15) može se uputiti naručiocu:

- pisanim putem, odnosno putem pošte ili neposredno preko pisarnice na adresu naručioca (Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, Put doktora Goldmana br. 4, Sr. Kamenica)
 - pisarnica se nalazi na petom spratu IKVBV. Radno vreme pisarnice za neposredan prijem dokumenata je od 07 do 14:30 časova, radnim danom.
 - nije prihvatljivo neposredno dostavljanje dokumenata na drugo mesto osim Pisarnice.

ili

putem elektronske pošte, na email: komercijala2@ikvbv.ns.ac.rs

- elektronska pošta se prima od 06:30 do 14:30 časova, radnim danom. Elektronska pošta koja je prispela na mail server u drugom vremenskom periodu biće primljena i zavedena narednog radnog dana.
- nije prihvatljivo slanje elektronske pošte na druge e mail adrese osim gore navedene.

ili

- putem faksa, na broj 021/6622 152.

- faks je raspoloživ za prijem od 06:30 do 14:30 časova, radnim danom. Faks koji je prispeo u drugom vremenskom periodu biće zaveden narednog radnog dana.
- nije prihvatljivo slanje faksa na druge brojeve osim gore navedenog.

Naručilac će zainteresovanim licu u roku od tri dana od dana prijema zahteva, poslati odgovor u pisanom obliku i istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vršiće se na način određen članom 20. ZJN – Komunikacija se u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom.

Izabrano sredstvo komunikacije mora biti široko dostupno, tako da ne ograničava mogućnost učešća zainteresovanih lica u postupku javne nabavke.

Komunikacija treba da se odvija na način da se poštuju rokovi predviđeni ovim zakonom i da se u tom cilju, kada je to moguće, koriste elektronska sredstva.

Komunikacija se mora odvijati na način da se obezbedi čuvanje poverljivih i podataka o zainteresovanim licima, podataka o ponudama i ponuđačima do otvaranja ponuda, da se obezbedi

evidentiranje radnji preduzetih u postupku i čuvanje dokumentacije u skladu sa propisima kojima se uređuje oblast dokumentarne građe i arhiva.

Alati koji se koriste u komunikaciji elektronskim sredstvima i njihove tehničke karakteristike moraju biti široko dostupni i interoperativni, takvi da koriste proizvode informacionih tehnologija u opštoj upotrebi.

Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna i da učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

15) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača:

Posle otvaranja ponuda Naručilac može, prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Ukoliko Naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, Naručilac je ponuđaču ostaviti primeren rok da postupi po pozivu odnosno omogući Naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16) zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene:

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, Naručilac zahteva dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

Ponuđač je u obavezi da, u trenutku zaključenja ugovora, dostavi dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza – blanko solo menicu, bezuslovnu, plativu na prvi poziv, registrovanu u Registru menica NBS, sa meničnim ovlašćenjem i depo kartonom, u vrednosti od 15% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv, sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od isteka roka za izvršenje ugovora.

Ako za vreme trajanja Ugovora se promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost sredstva obezbeđenja mora da se produži.

Dodatno obezbeđenje se predaje Naručiocu u momentu zaključenja ugovora.

17) elemente ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja, u slučaju sprovođenja pregovaračkog postupka: /.

18) vrsta kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:

Kriterijum za dodelu ugovora za javnu nabavku je **NAJNIŽA PONUĐENA CENA**.

19) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:

A) U situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom Naručilac će izvršiti dodelu ugovora na osnovu toga što će prednost imati ponuđač koji ponudi najduži rok plaćanja.

B) Ukoliko predmetni ponuđači ponude istu cenu i istu dužinu roka plaćanja, Naručilac će dodelu ugovora izvršiti putem žreba, i to izvlačenjem imena ponuđača u prisustvu predstavnika ponuđača koji su podneli ponude sa istom cenom i istim rokom plaćanja. Ponuđač koji bude «izvučen» u žrebu imaće prednost u dodeli ugovora.

20) obaveštenje da naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač:

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač, shodno članu 74. stav 2. ZJN.

21) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za zaštitu prava sa uputstvom o uplati takse iz člana 156. Zakona:

22)1) rokovi i način podnošenja zahteva za zaštitu prava

Ponuđač može da podnese zahtev za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ZJN nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Na dostavljanje zahteva za zaštitu prava shodno se primenjuju odredbe o načinu dostavljanja odluke iz člana 108. st. 6. do 9. ZJN.

Odredbe člana 108. st. 6. do 9. ZJN shodno se primenjuju na odluku o obustavi postupka.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. člana 149. ZJN, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na broj računa Budžeta Republike Srbije, naveden u podtački 21)2) ove tačke, uplati taksu u iznosu:

1. Taksa za žalbu na zaključak Uprave za javne nabavke iz člana 83. Zakona o javnim nabavkama:

U postupku po žalbi na zaključak Uprave za javne nabavke iz člana 83. Zakona o javnim nabavkama, bez obzira na to kolika je procenjena vrednost javne nabavke ili ponuđena cena ponuđača kojem je dodeljen ugovor, kao i bez obzira na vrstu postupka javne nabavke iznosi 15.000 dinara.

2. Taksa za zahtev za zaštitu prava podnet u postupku javne nabavke male vrednosti i pregovaračkom postupku javne nabavke bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda:

U postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, taksa iznosi 40.000 dinara, bez obzira na to:

- da li se zahtevom za zaštitu prava osporavaju radnje naručioca preduzete pre ili posle isteka roka za podnošenje ponuda;

- da li je postupak javne nabavke oblikovan po partijama;

- kolika je procenjena vrednost javne nabavke;

- koliko iznosi ponuđena cena ponuđača kome je dodeljen ugovor o javnoj nabavci.

3. Taksa za zahtev za zaštitu prava podnet u jedinstvenom postupku javne nabavke (bez partija):

1) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka javne nabavke, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili prijava, odnosno sadržina konkursne dokumentacije ili druge radnje naručioca preduzete pre isteka roka za podnošenje ponuda (prijava), taksa iznosi 80.000 dinara u svim vrstama postupaka javnih nabavki (osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda), bez obzira na to kolika je procenjena vrednost javne nabavke;

2) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci, visina takse se u svim vrstama postupaka javnih nabavki (osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda), određuje prema ponuđenoj ceni ponuđača kome je dodeljen ugovor, pa ako ta cena ne prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi 80.000 dinara, a ako ta cena prelazi 80.000.000 dinara, taksa iznosi 0,1 % te cene.

3) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporavaju sve radnje naručioca preduzete posle isteka roka za podnošenje ponuda (prijava), izuzev odluke o dodeli ugovora o javnoj nabavci, visina takse se u svim vrstama postupaka javnih nabavki (osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda), određuje prema procenjenoj vrednosti javne nabavke, pa ako ta vrednost ne prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi 80.000 dinara, a ako ta vrednost prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi 0,1% procenjene vrednosti javne nabavke.

4. Taksa za zahtev za zaštitu prava podnet u postupku javne nabavke koji oblikovan po partijama:

1) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka javne nabavke, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili prijava, odnosno sadržina konkursne dokumentacije ili druge radnje naručioca preduzete pre isteka roka za podnošenje ponuda (prijava), taksa iznosi 80.000 dinara u svim vrstama postupaka javnih nabavki (osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda), bez obzira na to kolika je ukupna procenjena vrednost javne nabavke (zbir procenjenih vrednosti svih partija) i bez obzira na to kolika je procenjena vrednost pojedinačne partije u kojoj se podnosi zahtev za zaštitu prava;

2) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporavaju sve radnje naručioca preduzete posle isteka roka za podnošenje ponuda (prijava), uključujući i odluku o dodeli ugovora o javnoj nabavci i odluku o obustavi postupka javne nabavke, visina takse se u svim vrstama postupaka javnih nabavki, osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, određuje prema ukupnoj procenjenoj vrednosti javne nabavke (zbir svih partija), bez obzira na procenjenju vrednost pojedinačne partije u kojoj se podnosi zahtev za zaštitu, pa ako ukupna procenjena vrednost javne nabavke ne prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi 80.000 dinara, a ako ukupna procenjena vrednost javne nabavke prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi 0,1% procenjene vrednosti javne nabavke.

21)2) Uputstvo o uplati takse iz člana 156. Zakona

Članom 151. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, broj 124/12 i br.14/15); u daljem tekstu: ZJN) je propisano da zahtev za zaštitu prava mora da sadrži, između ostalog, i potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. ZJN.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvaćiće se:

1) Potvrda o izvršenoj uplati republičke administrativne takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati republičke administrativne takse (u potvrdi mora jasno da bude istaknuto da je uplata takse realizovana i datum kada je uplata takse realizovana);
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši;
- (4) broj računa budžeta: 840-742221843-57;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: 97 50-016;
- (7) svrha: republička administrativna taksa; broj ili druga oznaka javne nabavke na koju se odnosi podneti zahtev za zaštitu prava, kao i naziv naručioca;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke;

2) Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili Pošte, koji sadrži i druge napred pomenute elemente potvrde o izvršenoj uplati republičke administrativne takse, kao i naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse;

3) Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava) koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor;

4) Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

22) obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci:

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku predviđenom ZJN nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

Ako je u tom slučaju zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.

7) OBRAZAC PONUDE

PONUDA
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI JN-MV-01/15 -
IDENTIFIKACIONA MANŽETNA ZA PACIJENTE
na osnovu Poziva za podnošenje ponuda objavljenog na Portalu javnih nabavki i internet stranici
Naručioca IKVBV dana 02.03.2015.godine

PONUĐA br.: _____

Mesto izdavanja ponude: _____

Datum: _____

Rok važenja ponude izražen u broju dana od dana otvaranja ponude (ne može biti kraći od 30 dana): _____

PONUĐA ZA JN-MV-01/15 - IDENTIFIKACIONE NARUKVICE ZA PACIJENTE

Ponudjač: _____

Poslovno ime:			Matični broj:
Adresa sedišta (ulica i broj):			Šifra delatnosti:
Poštanski broj:	Grad:	Opština:	PIB:
Telefon:	Fax:	Tekući račun:	
Adresa za prijem elektronske pošte:			Nosilac platnog prometa:
Podaci o podizvođaču i podaci o procentu ukupne vrednosti koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmetne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:			
Podaci o grupi ponudjača:			
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni (ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):			
Ponudjač se nalazi u registru ponudjača a APR-a (da/ne):			

Način davanja ponude (upisati):

(-samostalno; -sa podizvođačem; - grupa ponudjača (zajednička ponuda))

IDENTIFIKACIONE NARUKVICE ZA PACIJENTE				POPUNJAVA PONUĐAČ		
R.br.	Naziv	Jedinica mere	Količina	Cena po JM bez PDV	Ukupna vrednost bez PDV-a	PDV (u procentima)
1	Identifikaciona narukvica za pacijenta	KOM	8000			

Ukupno bez PDV-a:

PDV:

Ukupno:

slovima: _____

Potpis i pečat: _____

Podaci o isporuci dobara i načinu plaćanja: _____

Način i uslovi plaćanja:
Rok isporuke dobara:
Posebna napomena:

8) MODEL UGOVORA

MODEL UGOVORA

Napomena: Priloženi model ugovora je sastavni deo Konkursne dokumentacije i on predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem kome bude dodeljen ugovor o javnoj nabavci. Naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

Model ugovora - ponuđač popunjava * obeležene delove i overava i dostavlja uz ponudu.

- u slučaju podnošenja ponude grupe ponuđača - zajedničke ponude, odnosno ponude sa podizvođačem, u modelu ugovora odnosno ugovoru moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

UGOVOR o javnoj nabavci dobara – IDENTIFIKACIONE MANŽETNE Redni broj JN-MV-01/15

Zaključen dana _____ 2015.* godine, u Sr. Kamenici, između:

***popunjava Naručilac prilikom zaključenja ugovora**

1. **Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sr. Kamenica**, Put doktora Goldmana br.4, koji zastupa **v.d direktor prof. dr Robert Jung** (u daljem tekstu: Naručilac) i

2.* _____ iz _____,
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. _____ br. _____ koga zastupa
(u daljem tekstu: Dobavljač)

(navesti funkciju i ime i prezime)

***popunjava ponuđač**

AKO JE PODNETA PONUDA GRUPE PONUĐAČA-ZAJEDNIČKA PONUDA:*

***popunjava ponuđač – nosilac posla**

2.* Grupu ponuđača čine:

2.1. _____ iz _____,
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. _____ br. _____,

2.2. _____ iz _____,
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. _____ br. _____,

2.3. _____ iz _____,
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. _____ br. _____,

(u daljem tekstu: Dobavljači), a koju zastupa _____,
(ime i prezime)

(funkcija)

(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

Sporazum o zajedničkom izvršenju javne nabavke broj: * _____
od * _____ je sastavni deo ovog ugovora.

*** popunjava ponuđač – nosilac posla**

Članovi grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Podaci o naručiocu:

PIB:	100807232
Matični broj:	8113645
Broj računa:	840-513661-87
Telefon:	021/480-57-49
Faks:	021/66-22-152
E-mail:	komercijala2@ikvbm.ns.ac.rs
Internet stranica naručioca:	www.ikvbm.ns.ac.rs/javne-nabavke

Podaci o dobavljaču - nosiocu posla:*

PIB:	
Matični broj:	
Broj računa:	
Telefon:	
Faks:	
E-mail:	

***popunjava ponuđač**

Osnov ugovora:*

Broj JN:	JN-MV-01/15
Datum objavljivanja javne nabavke na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca	02.03.2015. godine
Broj i datum odluke o dodeli ugovora	
Ponuda izabranog ponuđača broj _____ od _____, 2015. godine	

***popunjava Naručilac prilikom zaključenja ugovora**

Predmet ugovora

Član 1.

Predmet ugovora je isporuka dobara – IDENTIFIKACIONE MANŽETNE,.

Vrsta, količina i cena dobara utvrđene su prema Pozivu Naručioca objavljenom na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca dana 02.03.2015.godine, u sprovedenom postupku javne nabavke male vrednosti i prihvaćenoj ponudi Dobavljača broj _____ od _____, 2015. godine (u daljem tekstu: Ponuda).

***popunjava ponuđač**

Ponuda iz stava 2. ovog člana čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Dobavljač će Naručiocu isporučivati dobra iz člana 1. ovog ugovora u skladu sa potrebama Naručioca u pogledu vrste, količine, dinamike i mesta isporuke.

Potrebe Naručioca, u smislu stava 1. ovog člana, su sastavni deo porudžbenice koju Naručilac upućuje Isporučiocu.

Cena

Član 3.

Ugovorne strane prihvataju jedinične cene i ukupnu cenu koju je Dobavljač dao u Ponudi.

Ukupna cena ugovorenih dobara iz člana 1. ovog ugovora iznosi _____ * dinara, bez obračunatog poreza na dodatnu vrednost,

odnosno _____ * dinara sa obračunatim porezom na dodatnu vrednost.

***popunjava ponuđač**

Ugovorena cena je fiksna (nepromenljiva) tokom roka važenja ugovora i neće se menjati ni iz kakvih razloga.

AKO JE PONUDA PODNETA SA PODIZVOĐAČEM/PODIZVOĐAČIMA:

***popunjava ponuđač u slučaju ako nastupa sa podizvođačem**

Član ____.*

Dobavljač je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora i to _____,
(navesti deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač)

poverio podizvođaču _____
(navesti skraćeno poslovno ime podizvođača iz APR-a)
PIB _____, matični broj _____, a koja čini _____% od ukupne vrednosti nabavke.

Dobavljač je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora i to _____,
(navesti deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač)

poverio podizvođaču _____
(navesti skraćeno poslovno ime podizvođača iz APR-a)
PIB _____, matični broj _____, a koja čini _____% od ukupne vrednosti nabavke.

Dobavljač je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora i to _____,
(navesti deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač)

poverio podizvođaču _____
(navesti skraćeno poslovno ime podizvođača iz APR-a)
PIB _____, matični broj _____, a koja čini _____% od ukupne vrednosti nabavke.

Za uredno izvršenje nabavke od strane podizvođača odgovara Dobavljač kao da je sam izvršio delove nabavke poverene podizvođačima iz stava 1.,2.,3.,4. ovog člana.

Način, mesto i rok isporuke

Član 4.

Robu koja je predmet ovog ugovora isporučuje Dobavljač, svojim prevoznim sredstvima.

Član 5.

Roba se isporučuje franko sedište Dobavljača - Magacin Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sr. Kamenica, Put doktora Goldmana br.4.

Član 6.

Dobavljač će Naručiocu isporučiti dobra iz člana 1. ovog ugovora u roku od _____* dana od dana upućivanja pismene porudžbenice od strane Naručioca.

* upisati rok iz ponude

Utvrđivanje kvaliteta i količine

Član 7.

Naručilac je dužan da primljenu robu na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti Isporučioca, u pisanoj formi, u roku od 5 dana od dana isporuke robe.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporučene robe u bilo koje vreme i bez prethodne najave, na mestu prijema, tokom ili posle isporuke, sa pravom da uzorke proizvoda, iz bilo koje isporuke dostavi nezavisnoj specijalizovanoj instituciji radi analize.

U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od ugovorenog kvaliteta proizvoda, troškovi analize podaju na teret Dobavljača.

O odstupanju od ugovorenog kvaliteta, Naručilac je dužan da obavesti Isporučioca u roku od 5 dana od dana saznanja, u pisanoj formi.

Član 8.

U slučaju da isporučena roba ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, Naručioc ima pravo, nakon urednog obaveštavanja Dobavljača, da:

- zahteva od Isporučioca uredno izvršenje ugovora, odnosno isporuku ugovorenog kvaliteta robe, i naknadu štete zbog zadocnjenja;
- da stavi robu prodavcu na raspolaganje i zahteva uredno ispunjenje ugovora, odnosno drugu isporuku robe koja odgovara ugovorenim standardima, i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

AKO JE PODNETA PONUDA GRUPE PONUĐAČA-ZAJEDNIČKA PONUDA:*

***popunjava ponuđač – nosilac posla**

Član ____.

Na osnovu zaključenog Sporazuma o zajedničkom izvršenju javne nabavke broj _____ od _____ godine, radi učešća u postupku javne nabavke klima uređaja, u postupku javne nabavke male vrednosti, red. br. JN-MV-01/15 između:

1. _____ iz

(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

_____ ul. _____ br. _____,

2. _____ iz

(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

_____ ul. _____ br. _____,

3. _____ iz

(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

_____ ul. _____ br. _____,

sporazumne strane su se saglasile da u predmetnoj javnoj nabavci nastupa firma -

_____ iz _____,

(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. _____ br. _____ i bude nosilac i garant izvršenja posla – nosilac posla.

Sporazumne strane su se saglasile da zajednički punomoćnik grupe ponuđača bude direktor _____ iz _____,

(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. _____ br. _____ – _____, koji je ovlašćen da preduzima sve potrebne pravne radnje u postupku predmetne javne nabavke.

Sporazumne strane odgovaraju neograničeno solidarno naručiocu, za izvršenje preuzetog posla.

Sporazum iz stava 1. ovog člana je sastavni deo ovog ugovora.

Plaćanje

Član 09.

Naručilac se obavezuje da Dobavljaču isplati ugovorenu cenu iz člana 3. ovog ugovora virmanski, na račun broj _____ kod poslovne banke _____, nakon isporuke ugovorenih dobara, u roku od ____* dana od dana ispostavljanja ispravno sačinjenog računa.

*** upisati rok iz ponude**

Rok važenja ugovora

Član 10.

Ovaj ugovor se zaključuje do iznosa ugovorenih sredstava iz člana 3.ovog ugovora.

Završne odredbe

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve međusobne odnose koji nisu definisani ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o javnim nabavkama.

Član 12.

Sporna pitanja koja eventualno nastanu u primeni ovog ugovora, ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno, a ako sporazum nije moguć, spor će se rešiti pred stvarno nadležnim sudom u Novom Sadu.

Član 13.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

ZA NARUČIOCA

ZA DOBAVLJAČA

9) OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12 i br.14/15), a shodno članu 6. stav 1. tačka 9.) Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 29/2013 i 104/2013), uz ponudu prilažem

TROŠKOVE PRIPREME PONUDE

za javnu nabavku male vrednosti dobra – **IDENTIFIKACIONE MANŽETNE ZA PACIJENTE JN-MV-01/15** i to:

izrada uzorka ili modela koji su izrađeni u skladu sa traženom tehničkom specifikacijom naručioca	_____ dinara bez pdv-a
Ukupni troškovi bez pdv-a	_____ dinara
pdv	_____ dinara
Ukupni troškovi sa PDV-om	_____ dinara

Strukturu troškova pripreme ponude prilažem i tražim naknadu navedenih troškova ukoliko naručilac predmetni postupak javne nabavke obustavi iz razloga koji su na strani naručioca, shodno članu 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12 i br.14/15)

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

- Obrazac troškova pripreme ponude popunjavaju samo oni ponuđači koji su imali navedene troškove i koji traže da ih naručilac nadoknadi
- Ostale troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12 i br.14/15)
- Ukoliko ponuđač ne popuni obrazac troškova pripreme ponude, naručilac nije dužan da mu nadoknadi troškove.

10) OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

10) TEKST IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU**

Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/2012 i br.14/15) i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS», br. 29/2013 i 104/2013) ponuđač _____ iz _____ ul. _____ br. _____ daje

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

i pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu delovodni broj: _____ od _____ godine za javnu nabavku male vrednosti dobra - **IDENTIFIKACIONE MANŽETNE ZA PACIJENTE** (Redni broj JN-MV-01/15) Naručioca – Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, po pozivu za podnošenje ponuda objavljenom na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca dana 02.03.2015. godine, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U suprotnom, ponuđač je upoznat da će shodno članu 168. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12 i br.14/15), ugovor o javnoj nabavci biti ništavan.

PONUĐAČ

m.p. _____
(potpis ovlašćenog lica)

*Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača Izjava mora biti pojedinačno potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom, te u tom smislu Obrazac treba umnožiti u potrebnom broju primeraka.

11) OSTALI OBRASCI

OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 79. STAV 9. ZJN**OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU**

(podaci iz APR-a)

Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 79. stav 9. („Službeni glasnik RS“, br. 124/2012 i br.14/15), pod krivičnom i materijalnom odgovornošću kao ponuđač dajem

I Z J A V U

da se u državi - _____, u kojoj imam sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12 i br.14/15), te istu overenu pred sudskim - upravnim organom – javnim beležnikom – drugim nadležnim organom države _____, prilažem uz ponudu za javnu nabavku _____ u postupku javne nabavke male vrednosti (Red. br. JN-MV–01/15).

Upoznat sam sa mogućnošću Naručioca da proverí da li su ispunjeni uslovi za davanje ove izjave odnosno da proverí da li su dokumneti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa države gde imam sedište.

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:izjava mora biti overena pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom države u kojoj ponuđač ima sedište.

OBRAZAC OPŠTI PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

U vezi sa pozivom za podnošenje ponude za javnu nabavku male vrednosti dobra - **IDENTIFIKACIONE MANŽETNE ZA PACIJENTE** JN-MV-01/15, objavljenim na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca www.ikvbv.ns.ac.rs/javne-nabavke dana 02.03.2015. godine izjavljujemo da ponudu podnosimo kao grupa ponuđača/zajednička ponuda.

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA:**1.NOSILAC POSLA**

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

2.ČLAN GRUPE

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

3. ČLAN GRUPE

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

4. ČLAN GRUPE

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

5. ČLAN GRUPE

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

PONUĐAČ-NOSILAC POSLA

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

- Obrazac opšti podaci o ponuđaču iz grupe ponuđača popunjavaju i uz ponudu podnose samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu.
- Ako ponuđač ne nastupa u zajedničkoj ponudi, Obrazac opšti podaci o ponuđaču iz grupe ponuđača se ne popunjava i ne dostavlja uz ponudu.
- Obrazac opšti podaci o ponuđaču iz grupe ponuđača popunjava i potpisuje ponuđač – nosilac posla, odnosno njegovo ovlašćeno lice.
- Ukoliko ima više ponuđača u grupi ponuđača Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača se može umnožiti.

OBRAZAC OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA

U vezi sa pozivom za podnošenje ponude za javnu nabavku male vrednosti dobra - **IDENTIFIKACIONE MANŽETNE ZA PACIJENTE** JN-MV-01/15 - objavljenim na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca www.ikvbnv.ns.ac.rs/javne-nabavke dana 02.03.2015. godine izjavljujemo da ponudu podnosimo sa podizvođačem/ima.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA**1. PODIZVOĐAČ br. 1**

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

2. PODIZVOĐAČ br. 2

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

3. PODIZVOĐAČ br. 3

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

4. PODIZVOĐAČ br. 4

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

5. PODIZVOĐAČ br. 5

Poslovno ime:	
Naziv: *popunjava samo preduzetnik	
Skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

- Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem.
- Ako ponuđač nastupa bez podizvođača Obrazac opšti podaci o podizvođaču se ne popunjava i ne dostavlja uz ponudu.
- Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjava i potpisuje ponuđač, odnosno njegovo ovlašćeno lice.
- Ukoliko ima više podizvođača Obrazac opšti podaci o podizvođaču se može umnožiti