



**INSTITUT ZA KARDIOVASKULARNE  
BOLESTI VOJVODINE SREMSKA KAMENICA**  
Put doktora Goldmana 4, 21204 Sremska Kamenica  
REPUBLIKA SRBIJA  
Tel: 021/48 05 700; Fax: 021/66 22 881



JN-07/16  
Broj: 596-3  
Datum: 23.02.2016.  
Sr. Kamenica

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA  
ZA JAVNU NABAVKU  
MEDICINSKA OPREMA  
oblikovane po partijama od 1 do 2  
- OTVORENI POSTUPAK-  
JN-07/16**

Poziv i Konkursna dokumentacija objavljeni na PJN, internet stranici naručioca:	24.02.2016. godine
Rok za podnošenje ponuda:	25.03.2016. godine do 09:00 sati
Javno otvaranje ponuda:	25.03.2016. godine u 10:00 sati

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" br. 124/12, 14/15 i 68/15) i člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 86/15), a u vezi sa Odlukom o pokretanju postupka broj 596 od 23.02.2016. godine (JN-07/16).

Komisija za javnu nabavku obrazovana Rešenjem direktora Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine broj 596-1 od 23.02.2016. godine pripremila je

**KONKURSNU DOKUMENTACIJU  
za javnu nabavku JN-07/16 -  
Medicinska oprema  
u otvorenom postupku**

**1) OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

**2) VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINU I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL**

**3) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI**

**4) USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

**5) KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA**

**6) OBRAZAC PONUDE**

**7) MODEL UGOVORA**

**8) UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

**Komisija za javnu nabavku:**

1. Prof. dr Gordana Panić, predsednik
2. Daliborka Dimitrić, član
3. Žarko Jovović, član

## **1) OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

**1) predmet javne nabavke (dobra, usluge, radovi):**

Predmeta javne nabavke je nabavka dobara - Medicinska oprema. Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke (r.br.iz plana nabavki 1.1.49):

Šifra: ORN	Naziv šifre
3310000	medicinska oprema

**2) opis svake partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama:**

Predmet javne nabavke je oblikovan je oblikovan po partijama 1 do 2, i to:

Red.br.partije	Naziv partije
Partija br. 1	Aparati za sukciju i O2
Partija br. 2	Defibrilator

**2) VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINU I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL**

## **2.1. Vrsta tehničke karakteristike (specifikacije):**

### **2.1.1. - Partija br. 1 – Aparati za sukciju i O2:**

Opis predmeta nabavke - specifikacija traženih obaveznih minimalnih karakteristika koje mora zadovoljiti ponuđena oprema		POPUNJAVA PONUĐAČ	
		DA/NE	KOMENTAR
APARATI ZA SUKCIJU I O2			
1	2	3	4
<b>1. Bronhijalni aspirator</b>			
Aspirator se koristi za isisavanje bronhijalnog sekreta, naročito kod pacijenata kod kojih se primenjuje mehanička ventilacija pluća ali i kod onih na spontanom disanju a koji se leče na odelenjima poluintenzivne i intenzivne terapije. Za pogon aspiratora koristi se centralni gasni razvod – vakum.			
1.1	Regulator vakuma		
1.2	Boca za sekret		
1.3	Priključno crevo regulatora vakuma		
1.4	Priključak za vakum		
1.5	Mogućnost kačenja na šinski sistem		
1.6	Instalacije: vakum sa pratećim priključcima i regulatorima pritiska (od 0-0.9 bar) i protoka (10 l/min ili većeg)		
<b>2. Aspirator za trajnu drenažu</b>			
Aspirator se koristi za isisavanje sekreta, krvi i vazduha iz šupljina tela u dugim vremenskim periodima. Za pogon aspiratora koristi se centralni gasni razvod – vakum. Regulacija vakuma vrši se preko vodenog stuba 0-50 mbar.			
2.1	Komplet je prilagođen za šinski sistem		
2.2	Regulator vakuma kom. 1		
2.3	Boca za sekret		
2.4	Priključno crevo regulatora vakuma kom. 1		
2.5	Priključak za vakum		
2.6	Instalacije: napajanje gasovima – vakum		
<b>3. Komplet za kiseoničku terapiju</b>			

Koristi se u bolničkim odeljenjima i u odeljenjima poluintenzivne i intenzivne nege pacijenata za terapiju kiseonikom, i to u varijanti gde se u ovlaživaču vrši samo ovlaživanje kiseonika koji se koristi za terapiju. Terapija kiseonikom moguća je inhalacijom i insuflacijom.

3.1	Omogućena je kontinualna regulacija protoka kiseonika sa meraćem protoka.		
3.2	Komplet je prilagođen za šinski sistem.		
3.3	Ovlaživač za terapiju inhalacijom i uduvavanjem, do 100% relativne vlažnosti.		
3.4	Protok veći od 6 l/min.		
3.5	Sterilizacija ovlaživača - autoklav do 134°C		
3.6	Ovlaživač		
3.7	Crevo za kiseonik sa utikačem dužine najmanje 3m		
3.8	Rebrasto crevo sa maskom za inhalaciju		
3.9	Rebrasto crevo sa nazalnim setom za insuflaciju		
3.10	Merač protoka (opcija)		

#### 2.1.2. - Partija br. 2 – Defibrilator:

Opis predmeta nabavke - specifikacija traženih obaveznih minimalnih karakteristika koje mora zadovoljiti ponuđena oprema		POPUNJAVA PONUĐAČ	
		DA/NE	KOMENTAR
<b>Defibrilator</b>			
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1. Bifazični defibrilator sa SpO2 i privremenim spoljašnjim pejsingom			
1.1	<b>Generalno</b>		
1.2	tip talasa: bifazni		
1.3	težina do 8kg, sa kompletnim priborom za rad i baterijom		
1.4	otpornost na spoljne uticaje: Spoljni uticaji: IEC 529, minimum IP22		
1.5	napajanje: strujno-baterijsko		
1.6	Radna temperatura: 0-40°C		
1.7	Temperatura skladištenja :-20 do 60°C		

1.8	napajanje: 220-240V		
2	<b>Pejsing:</b>		
2.1	Načini rada, VVI demand (sinhroni) i asinhroni		
2.2	Podesivi opseg frkvence pejsinga od 30-180 ppm u koracima od 2 ppm		
3	<b>Baterije:</b>		
3.1	broj šokova sa max . energijom: minimum 100 (pri radu na baterije)		
3.2	vreme monitoringa: minimum 4 sata sa punom baterijom, sa prikazom preostalog kapaciteta na sebi		
3.3	da je lako zamenjiva, bez upotrebe alata.		
4	<b>Ekran</b>		
4.1	displej :kolor, dimenzije minimum 160mm dijagonale, mogućnost promene intenziteta osvetljenja ekrana		
4.2	Podaci prikazani na ekranu: HR, proteklo vreme (od uključenja uređaja), status alarma, prikaz zadate energije, prikaz stvarno isporučene energije na ekranu nakon isporuke DC šoka, numerički prikaz trenutne dubine i brzine kompresija (ukoliko se radi KPR), SpO2 vrednost		
4.3	Prikaz minimum tri krive na ekranu		
4.4	Mogućnost prikaza krive petizmografije sa SpO2 senzora		
5	<b>ECG monitoring</b>		
5.1	monitoring sa 3-žilnog ekg kabela, padli ili samolepljivih defibrilacionih elektroda		
5.2	Pacemaker detekcija		
5.3	EKG odvodi : I, II, III preko 3-žilnog pacijent kabla, i jedan odvod sa padli		
5.4	Opseg srčane frekvence: 15-300 otkucaja u minuti sa prikazom numeričke vrednosti na ekranu aparata		
6	<b>Defibrilacija</b>		
6.1	maksimalna energija: od 200 J do 360 J u zavisnosti od vrste i tehnologije Bifazičnog defibrilacionog talasa		
6.2	Opseg transtorokalne impedance pacijenta: 15-200 Ohm		
6.3	Mogućnost sinhrona kardioverzije		
6.4	Sinhrono isporučivanje energije u odnosu na R zubac korišćenjem samo defibrilacionih elektroda bez potrebe povezivanja ekg kabla na pacijenta		



6.5	Vreme punjenja do max. energije koju ponuđeni uređaj može da isporuči: manje od 7 sekundi pri radu sa punom baterijom		
6.6	Elektrode za defibrilaciju: čvrste elektrode za defibrilaciju sa adapterom za korišćenje u pedijatriji		
6.7	Podesivi protokoli isporuke energije: automatska eskalacija, podesiva od strane korisnika, i u manualnom i poluautomatskom režimu rada		
6.8	Padle za defibrilaciju: rasklopive, sa postojanjem i manjih defibrilacionih kontaktnih pločica u sklopu padle (za upotrebu u pedijatriji), postojanje vizuelnog indikatora da je uređaj napunjen i spreman za isporuku šoka		
7	<b>Printer</b>		
7.1	Štampač: termalni, minimalne širine 90 mm		
7.2	način štampe: automatski po događaju, i manualno po zahtevu (komande za start štampe na padlama i na aparatu), detaljan štampani izveštaj o korišćenju aparata, sa događajima i EKG krivama		
7.3	Memorijska kartica: Mogućnost povezivanja memorijske kartice za skladištenje zapamćenih događaja i ekg snimka.		
8	<b>Pouzdanost</b>		
8.1	Test defibrilacije: isporuke defibrilacionog šoka bez uklanjanja defibrilacionih elektroda iz ležišta		
8.2	Automatski test: Aparat poseduje mogućnost samo testiranja u unapred zadatom vremenu. Test treba da vrši minimum sledeće provere; ispravnost elektronike, ispravnost baterije, da li je uređaj uključen na mrežno napajanje i da vrši test isporuke DC šoka (da se napuni i isporuči energiju).		
8.3	Prikaz ispravnosti aparata: Lako uočljiv indikator ispravnosti na aparatu (npr zeleno ISPRAVAN, crveno NEISPRAVAN)		
9	<b>Kompatibilan sa preporukama:</b> Da uređaj radi u skladu sa aktuelnim ERC preporukama		
10	<b>Pribor uz aparat:</b>		
10.1	-padle za eksternu defibrilaciju (za odrasle i decu), 1 par		
10.2	-samolepljive elektrode za defibrilaciju i pejsing, 2 para.		
10.3	-trožilni EKG pacijent kabl, 1kom		
10.4	-papir za printer, 1kom		
10.5	-uputstvo na srpskom jeziku		
10.6	-kabel za mrežno napajanje 220-240V, 1kom		
10.7	-punjiva akumulatorska baterija, 1kom		
10.8	-SpO2 senzor za odrasle za višekratnu upotrebu (Masimo tehnologija), 1kom		

## **2)2) način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:**

Ponuđač je dužan da uz ponudu, za dobra koja nudi dostavi katalog proizvođača na srpskom ili engleskom jeziku, sa fotografijom ponuđenog dobra i tehničkim i drugim karakteristikama dobara koja nudi, i iz koga Naručilac nedvosmisleno može utvrditi da ponuđena dobra odgovaraju zahtevu Naručioca iz konkursne dokumentacije.

Naručilac dozvoljava da se dostavi i izvod iz kataloga izdatog od strane proizvođača dobara ili drugo štampano izdanje izdato od strane proizvođača dobara koje mora da sadrži sve tehničke karakteristike dobara koja se nude, a prema zahtevu Naručioca.

Za Naručioca je prihvatljivo da Ponuđač dostavi i izjavu proizvođača ili evropskog zastupnika da ponuđeno dobro sadrži sve one tehničke karakteristike koje se ne mogu naći u priloženim katalogima, navedene i nabrojane, u skladu sa zahtevanim rednim brojevima iz tabele tehničke specifikacije.

U priloženom katalogu proizvođača, ili drugom štampanom izdanju izdatom od strane proizvođača ili izjavi proizvođača, obavezno je označiti rednim brojem traženu karakteristiku. Ukoliko naručilac utvrdi da dostavljeni katalog ili drugo štampano izdanje izdato od strane proizvođača ili izjavu proizvođača, sadrži podatke o ponuđenim dobrima, koja nisu u skladu sa zahtevom Naručioca, Naručilac će takvu ponudu odbiti kao neodgovarajuću.

Ponuđena dobra treba da ispune minimalne tehničke karakteristike zahtevane konkursnom dokumentacijom iz tabele tehničke specifikacije.

**Ponuđač obavezno popunjava kolone 3 i 4 u tabeli tehničkih karakteristika** na način što u predviđena polja unosi zahtevane podatke i to:

**Kolonu broj 3** – „Da/Ne“, ponuđač popunjava sa rečima DA ili NE, odnosno da li ponuđeni uređaj ispunjava ili ne ispunjava zahtevanu tehničku karakteristiku

Sve ponude čije su tehničke karakteristike jednake ovim ili bolje od njih, smatraće se odgovarajućima. U suprotnom, ponude neće biti uzete u dalje razmatranje, već će biti odbijene kao neodgovarajuće.

**U kolonu broj 4** - "Komentar" ponuđač je dužan da precizno navede broj strane iz kataloga ili priloga u kome je opisana tražena karakteristika.

## **2)3) kvantitativni i kvalitativni prijem:**

Prilikom **kvantitativnog prijema** Ponuđač je u obavezi da isporuči dobro o svom trošku u prostorije Naručioca dobara i to u one prostorije koje za to odredi Naručilac, da obezbedi liste pakovanja za svako koletu i da sa prijemnom komisijom Kupca obavi postupak kvantitativnog prijema.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporučenih dobara u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema, tokom i posle isporuke.

Ponuđač isporučuje dobra upakovana na način koji je uobičajen za tu vrstu dobara i isporučuje u originalnoj ambalaži proizvođača.

Kvantitativni prijem robe vrši se u sedištu Naručioca i ograničava se na utvrđivanje količina isporučenih u originalnom pakovanju.

Eventualna odstupanja isporučene količine, u odnosu na „packing“ listu ili drugi dokument koji Ponuđač dostavlja uz robu, Naručilac će konstatovati zapisnikom i uputiti reklamaciju u pisanom obliku odmah, a najkasnije u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata.

Ponuđač je dužan da reklamaciju reši odmah, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana.

### **Kvalitativni prijem**

Ponuđač je dužan da predmetna dobra unese u za to pripremljene prostorije, instalira i pusti u rad, na lokaciji Naručioca.

Zapisnik o stavljanju opreme u funkciju, potpisan od strane Naručioca i Ponuđača (ili ovlašćenog serviser), predstavlja dokaz o izvršenom kvalitativnom prijemu robe.

Nakon kvantitativnog prijema se potpisuje Zapisnik o kvantitativnom prijemu.

Nakon kvalitativnog prijema se potpisuje Zapisnik o kvalitativnom prijemu.

Od trenutka potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom usaglašenom prijemu, odnosno od momenta stavljanja opreme u funkciju, počinje da teče garantni rok.

#### 2)4) obuka zaposlenih:

Ponuđač će u prostorijama sedišta Naručioca, nakon instalacije, a pre puštanja opreme u rad, obezbediti obuku zaposlenih za pravilan i bezbedan rad i rukovanje opremom koja je predmet ove javne nabavke, u trajanju od jednog dana i izdati potvrdu medicinskom osoblju nakon sprovedene obuke.

Ponuđač je dužan da prilikom puštanja u rad opreme, dostavi Uputstvo za upotrebu i servisnu dokumentaciju, u elektronskoj ili papirnoj formi, u minimalno jednom primerku. Ukoliko je navedena dokumentacija u originalnoj verziji na stranom jeziku, Ponuđač je dužan da pored originalne verzije dostavi i prevod iste.

#### 2)5) rok isporuke:

Ponuđač će isporuku dobara koja su predmet ove javne nabavke izvršiti jednokratno u roku koji je naveo u Dokumentu 6 – Obrazac ponude, a koji ne može biti duži od 60 kalendarskih dana.

Isporučka dobara koja su predmet ove javne nabavke podrazumeva istovar, dopremanje opreme u prostorije koje za to odredi Naručilac, otpakivanje, montažu, stavljanje opreme u funkciju, proveru funkcionalnosti i obuku zaposlenih u prostorijama sedišta Naručioca.

Produženje roka isporuke tolerisaće se samo u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, Ponuđač mora obavestiti Naručioca pismenim putem, bez odlaganja. U slučaju da ponuđeni rok isporuke bude duži od navedenog ili isti nije izražen u kalendarskim danima ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

#### 2)6) mesto izvršenja usluge ili isporuke dobara:

Prostorije sedišta Naručioca - Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, Put doktora Goldmana br. 4, Sremska Kamenica.

#### 2)7) Garantni rok i obaveze isporučioca predmetne opreme u njegovom važenju:

Naručilac zahteva da garantni rok, koji se računa od momenta stavljanja opreme u funkciju (potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom usaglašenom prijemu) iznosi **minimum 24 meseca** za sva isporučena dobra.

Besplatno održavanje u garantnom roku u slučaju:

- Kada se korisnik pridržava dostavljenog uputstva za rukovanje
- Kada nema nepredviđenih negativnih okolnosti koje utiču na rad opreme

Ponuđač se obavezuje da preko ovlašćenog servisa obezbedi redovno servisiranje opreme u garantnom roku i to:

##### **A. Servisna podrška u garantnom i vangarantnom roku**

Održavanje i servisiranje opreme koja je predmet ove javne nabavke, isključivo će se obavljati od strane serviseru koji poseduju odgovarajući sertifikat proizvođača opreme.

Ponuđač garantuje da će serviser/servisna služba u garantnom roku i najmanje 5 (pet) godina nakon isteka garantnog roka, bez odlaganja, a najkasnije u roku od dva dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka o servisnoj podršci za predmet javne nabavke, o toj promeni pismeno obavestiti Naručioca i dokumentovati na propisan način.

##### **B. Postprodajno održavanje u garantnom roku**

Ponuđač je u obavezi da u garantnom roku jednom godišnje o svom trošku obezbedi preventivno održavanje isporučenih dobara u skladu sa uputstvima i preporukama proizvođača opreme.

U navedenom periodu, ponuđač će o svom trošku obezbediti sve rezervne delove i potrošni materijal potreban za usluge preventivnog održavanja i održavanja po pozivu, uz pokrivanje svih pratećih troškova, troškova rada serviseru i troškova dolaska serviseru.

Ponuđač garantuje da će u toku garantnog roka obezbediti odziv serviseru/servisne službe za predmet javne nabavke, u roku od maksimum 24 časa od momenta prijave kvara od strane Naručioca, (bez obzira na potvrdu prijema prijave kvara putem elektronske pošte) i pristupanje utvrđivanju i otklanjanju kvara u roku od 48 časova od momenta prijave kvara.

Naručilac poziv za servisnu intervenciju upućuje putem elektronske pošte ili faksom, slanjem popunjenog i potpisanog obrasca za prijavu kvara opreme, u skladu sa procedurom Naručioca.

Ukoliko kvar ne može da se otkloni u roku od 48 časova od momenta prijave, ponuđač je dužan da obezbedi zamensku opremu minimum istih tehničkih karakteristika. Ukoliko kvar nije moguće otkloniti, ponuđač je dužan da isporuči novu opremu prema prihvaćenoj ponudi.

Za vreme trajanja garantnog roka Ponuđač snosi sve troškove otklanjanja nedostataka na dobru koje je predmet Ugovora. Naručilac opreme je dužan da bez odlaganja obavesti Ponuđača u pisanoj formi o bilo kakvom uočenom nedostatku i da Ponuđaču omogući nesmetan pristup opremi.

Ponuđač je u obavezi da pri isteku garantnog perioda, uradi detaljan preventivni servis.

### **C. Postprodajno održavanje po isteku garantnog roka**

Ponuđač je u obavezi da najmanje pet godina, nakon isteka garantnog roka, obezbedi servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova i pratećeg potrošnog pribora) na teritoriji Republike Srbije.

Kao dokaz o spremnosti ponuđača da obezbedi rezervne delove i servisnu podršku na teritoriji Republike Srbije u post-prodajnom periodu održavanja opreme Ponuđač je dužan da dostavi originalnu izjavu izdatu od strane proizvođača opreme ili izjavu inozastupnika proizvođača za Evropu.

Ponuđač garantuje da će najmanje pet godina po isteku garantnog roka, u slučaju kvara opreme koji nije moguće otkloniti u roku od trideset dana, obezbediti Naručiocu zamensku opremu minimum istih tehničkih karakteristika prema prihvaćenoj ponudi, do okončanja popravke.

#### **2)8) eventualne dodatne usluge i sl.**

Izabrani ponuđač je obavezan da prilikom isporuke predmetne opreme dostavi sledeću dokumentaciju:

- a) Uputstvo za upotrebu na srpskom i engleskom jeziku u papirnoj i elektronskoj formi
- b) Overen garantni list
- c) Osnovnu servisnu dokumentaciju u papirnoj i elektronskoj formi, na srpskom i engleskom jeziku u dva primerka.

#### **2)9) Posebni zahtev**

Ponuđač je dužan da ponudi isključivo novu i nekorišćenu opremu koja je predstavljena u trenutno važećim katalogima. Naručilac neće prihvatiti ponude za korišćenu, demo ili repariranu opremu, kao ni za opremu koja nije u tekućem proizvodnom programu proizvođača.

#### **2)10) Ostali zahtevi Naručioca**

Ponuđač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za isporuku dobara koja su predmet ove javne nabave.

Prilikom isporuke, ponuđač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.

**3) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVİ**  
**- ova konkursna dokumentacija ne sadrži tehničku dokumentaciju i planove -**

**4) USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL.  
75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO  
SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

#### 4) USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

4.1. Uslovi koje **PONUĐAČ** mora da ispuni da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke, kao i dokazi kojima se dokazuje njihova ispunjenost:

Red. broj	4.1.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
4	da ima važeću dozvolu za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdatu od strane nadležnog organa
5	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (član 75. stav 2. ZJN)

Red. broj	4.1.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN
1	Finansijski kapacitet da nema dana nelikvidnosti u periodu od 6 (šest) meseci pre objavljivanja Poziva za dostavljanje ponuda – period od 24.08.2015. godine do 24.02.2016. godine
2	Tehnički kapacitet da poseduje ovlašćeni servis ili da ima ugovor sa ovlašćenim servisom
3	Kadrovski kapacitet najmanje jedno lice obučeno za održavanje ponuđenog dobra
4	Poslovni kapacitet Posedovanje CE/EC sertifikata i sertifikat ISO 13485 proizvođača ponuđenog dobra - ponuđeno dobro mora biti usklađeno sa evropskom direktivom za medicinska sredstva 93/42 EEC, a proizvođač ponuđenog dobra mora imati uspostavljen i primenljiv sistem ISO 13485

4.2. Uslovi koje **PODIZVOĐAČ** mora da ispuni, u skladu sa članom 80. ZJN da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke, kao i dokazi kojima se dokazuje njihova ispunjenost:

Red. broj	4.2.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare

3	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
4	da ima važeću dozvolu za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdatu od strane nadležnog organa
5	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (član 75. stav 2. ZJN)

Red. broj	<b>4.2.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN</b>	
1	Finansijski kapacitet	da nema dana nelikvidnosti u periodu od 6 (šest) meseci pre objavljivanja Poziva za dostavljanje ponuda – period od 24.08.2015. godine do 24.02.2016. godine
2	Tehnički kapacitet	da poseduje ovlašćeni servis ili da ima ugovor sa ovlašćenim servisom
3	Kadrovski kapacitet	najmanje jedno lice obučeno za održavanje ponuđenog dobra
4	Poslovni kapacitet	Posedovanje CE/EC sertifikata i sertifikat ISO 13485 proizvođača ponuđenog dobra - ponuđeno dobro mora biti usklađeno sa evropskom direktivom za medicinska sredstva 93/42 EEC, a proizvođač ponuđenog dobra mora imati uspostavljen i primenljiv sistem ISO 13485

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) ZJN – uslovi i dokaze pod rednim brojem 1., 2., 3. i 4. dela 4.2.1 Konkursne dokumentacije, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN - važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN - važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Dodatni uslov iz dela 4.2.2. pod r. br. 1 podizvođač ispunjava na isti način kao i ponuđač.

**4.3. Uslovi koje mora da ispuni SVAKI OD PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA, u skladu sa članom 81. ZJN, da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke, kao i dokazi kojima se dokazuje njihova ispunjenost:**

Red. broj	<b>4.3.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN</b>	
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar	
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare	
3	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji	
4	da ima važeću dozvolu za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdatu od strane nadležnog organa	
5	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da	



	nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (član 75. stav 2. ZJN)
--	--

Red. broj	4.3.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN	
1	Finansijski kapacitet	da nema dana nelikvidnosti u periodu od 6 (šest) meseci pre objavljivanja Poziva za dostavljanje ponuda – period od 24.08.2015. godine do 24.02.2016. godine
2	Tehnički kapacitet	da poseduje ovlašćeni servis ili da ima ugovor sa ovlašćenim servisom
3	Kadrovski kapacitet	najmanje jedno lice obučeno za održavanje ponuđenog dobra
4	Poslovni kapacitet	Posedovanje CE/EC sertifikata i sertifikat ISO 13485 proizvođača ponuđenog dobra - ponuđeno dobro mora biti usklađeno sa evropskom direktivom za medicinska sredstva 93/42 EEC, a proizvođač ponuđenog dobra mora imati uspostavljen i primenljiv sistem ISO 13485

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN – uslovi i dokazi pod rednim brojem 1., 2. 3. i 4. dela 4.3.1. Konkursne dokumentacije, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN - važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

#### 4.4. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN

1) precizno navođenje jednog ili više dokaza određenih Zakonom i Pravilnikom za svaki od predviđenih uslova za učešće u postupku javne nabavke i organa nadležnog za njihovo izdavanje:

Red. broj	4.4.1.DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
1	<b><u>izvod iz registra nadležnog organa</u></b>
	<b>PRAVNO LICE:</b> -izvoda iz registra <u>Agencije za privredne registre</u> odnosno izvod iz registra nadležnog <u>Privrednog suda</u> .
	<b>PREDUZETNIK:</b> -izvod iz registra <u>Agencije za privredne registre</u> odnosno izvod iz odgovarajućeg registra
	<b>FIZIČKO LICE:</b> -/ <b><u>organ nadležan za izdavanje:</u></b> -Agencija za privredne registre -Privredni sud (za pravna lica i druge subjekte za koje nije nadležan drugi organ)
2	<b><u>potvrda nadležnog suda i nadležne policijske uprave MUP-a</u></b> <b><u>* ne može biti starija od 2 meseca pre otvaranja ponuda</u></b> <b><u>* ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da potvrdi dostavi za svakog zakonskog zastupnika</u></b>

	<p><b><u>PRAVNO LICE:</u></b>          -izvod iz kaznene evidencije:          1)pravno lice - <i>uverenje nadležnog suda</i>          2)zakonski zastupnik- <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP-a</i>          da njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za:          -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe,          -krivična dela protiv privrede,          -krivična dela protiv životne sredine,          -krivično delo primanja ili davanja mita          -krivično delo prevare</p> <p><b><u>PREDUZETNIK:</u></b>          -izvod iz kaznene evidencije:          1) <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP-a</i>          da preduzetnik nije osuđivan za:          -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe,          -za krivična dela protiv privrede,          -krivična dela protiv životne sredine          -krivično delo primanja ili davanja mita          -krivično delo prevare</p> <p><b><u>FIZIČKO LICE:</u></b>          -izvod iz kaznene evidencije:          1) <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP-a</i>          da fizičko lice i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za:          -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe,          -krivična dela protiv privrede,          -krivična dela protiv životne sredine,          -krivično delo primanja ili davanja mita          -krivično delo prevare</p>
	<p><b><u>organ nadležan za izdavanje:</u></b>  <b><u>PRAVNA LICA:</u></b>          -izvod iz kaznene evidencije <b><u>osnovnog suda i višeg suda</u></b> na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica          -izvod iz kaznene evidencije <b><u>Posebnoq odeljenja</u></b> ( za organizivani kriminal) <b><u>Višeg suda u Beogradu</u></b>          S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje:  <a href="http://www.bq.vi.sud.rs/cr/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html">http://www.bq.vi.sud.rs/cr/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html</a>          -uverenje iz kaznene evidencije <b><u>nadležne policijske uprave MUP-a</u></b> za zakonskog zastupnika (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ali i prema mestu prebivališta).  <b><u>PREDUZETNIK/FIZIČKA LICA:</u></b>          -uverenje iz kaznene evidencije <b><u>nadležne policijske uprave MUP-a</u></b> (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).</p>
3	<p><b><u>potvrda nadležnog poreskog organa ili potvrda nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije</u></b>  <b><i>*-ne može biti starije od 2 meseca pre otvaranja ponuda</i></b></p> <p><b><u>PRAVNO LICE:</u></b>          -<b><u>uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija</u></b> da je izmirio dospele poreze i doprinose I          -<b><u>uverenja nadležne lokalne samouprave</u></b> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda</p>

	<p><b>PREDUZETNIK:</b></p> <p>-uverenje <u>Poreske uprave Ministarstva finansija</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose i</p> <p>-uverenja nadležne uprave <u>lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda</p> <p><b>FIZIČKO LICE:</b></p> <p>-uverenje <u>Poreske uprave Ministarstva finansija</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose i</p> <p>-uverenja nadležne uprave <u>lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda</p> <p><b><u>organ nadležan za izdavanje:</u></b></p> <p>-Republika Srbija Ministarstvo finansija Poreska uprava Regionalni centar - prema mestu sedišta poreskog obveznika pravnog lica, odnosno prema prebivalištu fizičkog lica, odnosno propisanoj nadležnosti za utvrđivanje i naplatu određene vrste javnog prihoda.</p> <p>- Grad odnosno opština - gradska odnosno opštinska poreska uprava prema mestu sedišta poreskog obveznika pravnog lica, odnosno prema prebivalištu fizičkog lica, odnosno propisanoj nadležnosti za utvrđivanje i naplatu određene vrste javnog prihoda.</p> <p>*ukoliko lokalna (opštinska) poreska uprava u svojoj potvrdi navede da se dokazi za određene izvorne lokalne javne prihode pribavljaju i od drugih lokalnih organa/organizacija/ustanova ponuđač je dužan da uz potvrdu lokalne poreske uprave priloži i potvrde ostalih lokalnih organa/organizacija/ustanova</p>
4	<p><b><u>Važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa</u></b></p> <p><b>PRAVNO LICE:</b></p> <p>-važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom</p> <p><b>-Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije kojim je utvrđeno da su ispunjeni uslovi propisani zakonom za obavljanje delatnosti odnosno za obavljanje određenih poslova zdravstvene delatnosti:</b></p> <p><b><u>- Rešenje za promet na veliko medicinskih sredstava koje obuhvata i promet dobara koji su predmet ove javne nabavke.</u></b></p> <p><b>PREDUZETNIK:</b></p> <p>-važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom</p> <p>-važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom</p> <p><b>-Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije kojim je utvrđeno da su ispunjeni uslovi propisani zakonom za obavljanje delatnosti odnosno za obavljanje određenih poslova zdravstvene delatnosti:</b></p> <p><b><u>- Rešenje za promet na veliko medicinskih sredstava koje obuhvata i promet dobara koji su predmet ove javne nabavke.</u></b></p> <p><b>FIZIČKO LICE:</b></p> <p>-važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom</p> <p>-važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom</p> <p><b>-Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije kojim je utvrđeno da su ispunjeni uslovi propisani zakonom za obavljanje delatnosti odnosno za obavljanje određenih poslova zdravstvene delatnosti:</b></p> <p><b><u>- Rešenje za promet na veliko medicinskih sredstava koje obuhvata i promet dobara koji su predmet ove javne nabavke.</u></b></p>

	<u>organ nadležan za izdavanje:</u> <b>Ministarstvo zdravlja Republike Srbije</b>
5	<p>Potpisan i overen <b>OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN</b> - <u>Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN čini sastavni deo ove konkursne dokumentacije.</u></p> <p>*izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.</p> <p>*Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača mora dostaviti Izjavu, koja mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica tog ponuđača i overena pečatom.</p>
Red. broj	<p style="text-align: center;"><b>5.4.2.DOKAZI</b> <b>O ISPUNJENOSTI DODATNIH USLOVA</b> <b>ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE</b></p>
	<p style="text-align: center;"><b><u>finansijski kapacitet</u></b></p> <p>1) potvrda NBS o broju dana nelikvidnosti za period od 24.08.2015. do 24.02.2016. godine (potvrda može da obuhvata i duži vremenski period) <b>ili</b> 2) <a href="http://www.nbs.rs">www.nbs.rs</a> link – prinudna naplata – pretraživanje dužnika u prinudnoj naplati -link prinudna naplata pretraživanje duznika u prinudnoj naplati</p> <p><b>1) Organ nadležan za izdavanje:</b> Potvrdu izdaje: 1.NARODNA BANKA SRBIJE Direkcija za registre i prinudnu naplatu Odeljenje za prinudnu naplatu - Odsek za prijem osnova i naloga prinudne naplate, Kragujevac Adresa: Branka Radičevića 16A, 34000 Kragujevac Potvrda se može naručiti elektronski, slanjem zahteva sa potrebnim podacima o firmi i iskazom koja se potvrda želi. Adresa: <a href="mailto:sluzbazaporeskaicarinska@nbs.rs">sluzbazaporeskaicarinska@nbs.rs</a> <a href="mailto:zahtevzapotvrde@nbs.rs">zahtevzapotvrde@nbs.rs</a> Sve dodatne informacije mogu se dobiti na telefon 034/307-890 <b>ili</b> 2) <a href="http://www.nbs.rs">www.nbs.rs</a> link – prinudna naplata – pretraživanje dužnika u prinudnoj naplati (ponuđač može da dostavi potvrdu NBS ili da na Obrascu ponude navede internet adresu gde naručilac može da izvrši uvid u traženi podatak)</p>
	<p style="text-align: center;"><b><u>Tehnički kapacitet</u></b></p> <p><b>- Ukoliko ponuđač poseduje servis, dostavlja:</b> Izjavu proizvođača ili izjavu inozastupnika proizvođača za Evropu da ponuđač ima ovlašćeni servis proizvođača, za održavanje ponuđenog dobra, na teritoriji Republike Srbije.</p> <p><b>- Ukoliko ponuđač ima ugovor o poslovno tehničkoj saradnji za servis, dostavlja:</b> Ugovor o poslovno tehničkoj saradnji za servis Izjavu proizvođača ili izjavu inozastupnika proizvođača za Evropu da je „druga ugovorna strana“ ovlašćeni servis proizvođača, za održavanje ponuđenog dobra, na teritoriji Republike Srbije Napomena: Ukoliko ponuđač ima zaključen ugovor o poslovno tehničkoj saradnji za servis, ta „druga ugovorna strana“ mora biti u ponudi navedena kao podizvođač ili član grupe ponuđača. Dokaz o ispunjenosti ovog uslova ponuđač će dostaviti za podizvođača samo u slučaju da će se ovaj deo nabavke izvršiti preko podizvođača.</p>
3	<b><u>Kadrovski kapacitet</u></b>

	<p><b><u>- Ukoliko ponuđač poseduje servisere, dostavlja:</u></b>  sertifikat o obučenosti serviseru za održavanje ponuđenog dobra (najmanje za jedno lice) ili  izjavu proizvođača ponuđenog dobra, ili evropskog predstavnika proizvođača, ili regionalnog predstavnika proizvođača da je (najmanje jedno lice) obučeno i osposobljeno za servisiranje ponuđenog dobra sa navođenjem broja sertifikata obrazac M o zaposlenosti (najmanje za jedno lica) serviseru kod ponuđača i fotokopiju radne knjižice, odnosno ugovora o radnom angažovanju</p> <p><b><u>- Ukoliko ponuđač ima ugovor o poslovno tehničkoj saradnji za servisere, za svaku ponuđenu partiju dostavlja</u></b>  sertifikat o obučenosti serviseru „druge ugovorne strane“ za održavanje ponuđenog dobra, (najmanje za jedno lice)  ili  izjavu proizvođača ponuđenog dobra, ili evropskog predstavnika proizvođača, ili regionalnog predstavnika proizvođača da je (najmanje jedno lice) obučeno i osposobljeno za servisiranje ponuđenog dobra sa navođenjem broja sertifikata obrazac M o zaposlenosti (najmanje za jedno lica) serviseru kod „druge ugovorne strane“ i fotokopiju radne knjižice, odnosno ugovora o radnom angažovanju</p>
	<b><u>Poslovni kapacitet</u></b>
4	Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi fotokopije: CE/EC sertifikata ili izjave o usklađenosti i Sertifikat ISO 13485 proizvođača ponuđenog dobra.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Na osnovu člana 78. stav 5. i člana 79. stav 5. ZJN lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova (član 75. stav 1. tač. 1 do 4. ZJN) odnosno Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu, ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ZJN ili Konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač, naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni. Ponuđač ima obavezu da u svojoj ponudi jasno navede da se nalazi u registru ponuđača, ukoliko na taj način želi da dokaže ispunjenost uslova iz člana 75. stav 1. tač.1 do 4. ZJN.

Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ZJN ili Konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, Naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Na osnovu člana 79. stav 10. ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. ZJN, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države. **Obrazac izjave na osnovu člana 79. stav 10. ZJN** čini sastavni deo ove Konkursne dokumentacije – deo konkursne dokumentacije 6)6) Obrazac izjave na osnovu člana 79. stav 10. ZJN.

**5) Dokazivanje ispunjenosti uslova o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona:** ponuđač je u obavezi da, na Obrascu iz konkursne dokumentacije, uz ponudu kao dokaz i ispunjavanju uslova iz člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama dostavi potpisanu i overenu

IZJAVU kojom pod punom materijalno i krivičnom odgovornošću, potvrđuje da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude. U suprotnom ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

Obrazac izjave dat je u delu VI/8 Konkursne dokumentacije (Konkursna dokumentacija deo 6)5) Obrazac izjave o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. ZJN)

**6) tekst izjave ukoliko se ispunjenost uslova dokazuje izjavom iz člana 77. stav 4. Zakona:** Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke se NE DOKAZUJE izjavom u smislu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, već dostavljanjem dokaza navedenih u tački 4. ovog dela konkursne dokumentacije («Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama»), tako da konkursna dokumentacija ne sadrži tekst izjave iz člana 77. stav 4. Zakona

**7) obaveštenje da ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa i da navede koji su to dokazi:** Na osnovu člana 78. stav 5. i člana 79. stav 5. ZJN lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova (član 75. stav 1. tač. 1 do 4. ZJN) odnosno Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ZJN ili Konkursnom dokumentacijom ako je ponuđač naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni.

Ponuđač ima obavezu da u svojoj ponudi jasno navede da se nalazi u registru ponuđača, ukoliko na taj način želi da dokaže ispunjenost uslova iz člana 75. stav 1. tač. 1 do 4. ZJN. Na osnovu člana 79. stav 5. ZJN ponuđač nije dužan da dostavlja sledeće dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa, i to:

1) izvod iz registra nadležnog organa:

- izvod iz registra APR: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

2) dokazi iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) ZJN

- registar ponuđača: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

**8) obaveštenje da će naručilac u slučaju kada se ispunjenost uslova dokazuje izjavom iz člana 77. stav 4. Zakona, postupiti u skladu sa članom 79. stav 2. i 3. Zakona:** ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke se NE dokazuje izjavom iz člana 77. stav 4. Zakona

## **5) KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA**

**5)1) svi elementi kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologija za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:**

Odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci JN - 07/16 - Medicinska oprema doneće se primenom kriterijuma: „**najniža ponuđena cena**“.

**5)2) elementi kriterijuma, odnosno način, na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:**

A) U slučaju kada postoje dve ili više ponuda sa jednakom cenom kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio duži rok važenja ponude.

B) U slučaju i iste cene i istog ponuđenog roka roka važenja ponude, najpovoljnija ponuda će biti izabrana žrebom i to izvlačenjem imena ponuđača, u prisustvu predstavnika ponuđača koji imaju istu: cenu i rok važenja ponude.

Ponuđač koji bude „izvučen“ u žrebu imaće prednost u dodeli ugovora



## **6) OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE**

- 6)1) OBRAZAC PONUDE
- 6)2) OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE
- 6)3) OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE
- 6)4) OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI
- 6)5) OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 75. stav 2. ZJN
- 6)6) OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 79. stav 10. ZJN
- 6)7) OBRAZAC OPŠTI PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA
- 6)8) OBRAZAC OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU
- 6)9) OSTALI OBRASCI

## **6)1) Obrazac ponude**

PONUDA br.: \_\_\_\_\_  
Mesto izdavanja ponude: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

Rok važenja ponude izražen u broju dana od dana otvaranja ponude (ne može biti kraći od 60 dana): \_\_\_\_\_

**Ponuda za: JN-07/16 -Medicinska oprema, partija br. 1 - Aparati za sukciju i O2**

**Ponuđač:**

Poslovno ime:			Matični broj:		
Adresa sedišta (ulica i broj):			Šifra delatnosti:		
Poštanski broj:	Grad:	Opština:	PIB:		
Telefon:	Fax:	Tekući račun:			
Adresa za prijem elektronske pošte:			Nosilac platnog prometa:		
Podaci o podizvođaču i podaci o procentu ukupne vr. koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmetne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:					
Podaci o grupi ponuđača:					
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni (ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):					
Ponuđač se nalazi u registru ponuđača a APR-a (da/ne):					

Način davanja ponude (upisati): \_\_\_\_\_ -samostalno; -sa podizvođačem; - grupa ponuđača (zajednička ponuda))

POPUNJAVA NARUČILAC				POPUNJAVA PONUĐAČ			
Partija 1	Aparati za sukciju i O2	Jedinica mere	Količina	Cena po JM bez PDV	Ukupna vrednost bez PDV-a	Model	Proizvođač
1	Bronhijalni aspirator	kom	4				
2	Aspirator za trajnu drenažu	kom	4				
3	Komplet za kiseoničku terapiju	kom	4				

**Ostali podaci:**

Rok isporuke: \_\_\_\_\_  
Mesto isporuke: \_\_\_\_\_  
Rok plaćanja: u roku od 45 dana od dana ispostavljanja fakture  
Garantni rok: \_\_\_\_\_  
Post-prodajno servisiranje: \_\_\_\_\_  
Odaziv na servisne intervencije u garantnom roku: \_\_\_\_\_

Ukupno bez PDV-a: \_\_\_\_\_  
PDV: \_\_\_\_\_  
**UKUPNO sa PDV-om:** \_\_\_\_\_  
Slovima: \_\_\_\_\_  
Potpis i pečat: \_\_\_\_\_

PONUĐA br.: \_\_\_\_\_  
Mesto izdavanja ponude: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_  
Rok važenja ponude izražen u broju dana od dana otvaranja ponude (ne može biti kraći od 60 dana): \_\_\_\_\_

**Ponuda za: JN-07/16 -Medicinska oprema, partija br. 2 - Defibrilator**

**Ponudač:**

Poslovno ime:			Matični broj:		
Adresa sedišta (ulica i broj):			Šifra delatnosti:		
Poštanski broj:	Grad:	Opština:	PIB:		
Telefon:	Fax:	Tekući račun:			
Adresa za prijem elektronske pošte:			Nosilac platnog prometa:		
Podaci o podizvođaču i podaci o procentu ukupne vr. koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmetne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:					
Podaci o grupi ponuđača:					
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni (ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):					
Ponudač se nalazi u registru ponuđača a APR-a (da/ne):					

Način davanja ponude (upisati):

(-samostalno; -sa podizvođačem; - grupa ponuđača (zajednička ponuda))

POPUNJAVA NARUČILAC				POPUNJAVA PONUĐAČ			
Partija 2	Defibrilator	Jedinica mere	Količina	Cena po JM bez PDV	Ukupna vrednost bez PDV-a	Model	Proizvođač
1	Defibrilator	kom	1				

**Ostali podaci:**

Rok isporuke:
Mesto isporuke:
Rok plaćanja: u roku od 45 dana od dana ispostavljanja fakture
Garantni rok:
Post-prodajno servisiranje:
Odaziv na servisne intervencije u garantnom roku:

Ukupno bez PDV-a	
PDV:	
<b>UKUPNO sa PDV-om:</b>	
Slovima:	
Potpis i pečat:	

## **6)2) Obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni**

Shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama («Službeni glasnik RS» br. 124/12, 14/15 i 68/15) i Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS» br. 86/15) u obrascu strukture cene po potrebi navode se osnovni elementi ponuđene cene:

1) cena ( jedinična i ukupna ) sa i bez pdv-a

2) procentualno učešće određene vrste troškova u slučaju kada je navedeni podatak neophodan radi usklađivanja cene tokom perioda trajanja ugovora, odnosno okvirnog sporazuma (učešće troškova materijala, rada energenata)

Smatraće se da je sačinjen obrazac strukture cene, ukoliko su osnovni elementi ponuđene cene sadržani u obrascu ponude.

**\*U predmetnoj nabavci nije potrebno prikazati procentualno učešće određene vrste troškova u slučaju kada je navedeni podatak neophodan radi usklađivanja cene tokom perioda trajanja ugovora, odnosno okvirnog sporazuma (učešće troškova materijala, rada, energenata) s obzirom da je cena fiksna (nepromenljiva) tokom roka važenja ugovora.**

### 6.2.1. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

**PONUĐAČA** \_\_\_\_\_,

u postupku dodele ugovora o javnoj nabavci medicinske opreme JN-07/16 partija br. 1- Aparati za sukciju i O2

R.br.	Naziv i karakteristike proizvoda ( Dobara )	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
			1	2	3	4 (1x2)	5 (1x3)
Aparati za sukciju i O2							
1	Bronhijalni aspirator	kom	4				
2	Aspirator za trajnu drenažu	kom	4				
3	Komplet za kiseoničku terapiju	kom	4				
Ukupna cena bez pdv-a:							
Ukupna cena sa pdv-om:							
NAPOMENA: U predmetnoj nabavci tokom perioda trajanja ugovora neće se vršiti usklađivanje cene iz razloga što su cene fiksne (na osnovu učešća troškova materijala, rada, energenata), te nije neophodno navoditi / dati procentualno učešće određene vrste troškova, s obzirom da taj podatak nije neophodan.							

Ukoliko ponuđač ima još nekih troškova koji ulaze u cenu ponuđenih dobara, može da dostavi prikaz strukture cene na svom obrascu u kome će biti navedeni svi elementi koji čine strukturu cene.

**PONUĐAČ**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA:

\*Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača popunjen obrazac struktura cene potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača ili ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača

### 6.2.2. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE

**PONUĐAČA** \_\_\_\_\_,

u postupku dodele ugovora o javnoj nabavci medicinske opreme JN-07/16 partija br. 2 - Defibrilator

R.br.	Naziv i karakteristike proizvoda	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
			1	2	3	4 (1x2)	5 (1x3)
Defibrilator							
1	Defibrilator	kom	1				
Ukupna cena bez pdv-a:							
Ukupna cena sa pdv-om:							
NAPOMENA: U predmetnoj nabavci tokom perioda trajanja ugovora neće se vršiti usklađivanje cene iz razloga što su cene fiksne ( na osnovu učešća troškova materijala, rada, energenata ), te nije neophodno navoditi / dati procentualno učešće određene vrste troškova, s obzirom da taj podatak nije neophodan.							

Ukoliko ponuđač ima još nekih troškova koji ulaze u cenu ponuđenih dobara, može da dostavi prikaz strukture cene na svom obrascu u kome će biti navedeni svi elementi koji čine strukturu cene.

**PONUĐAČ**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA:

\*Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača popunjen obrazac struktura cene potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača ili ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača

### **6)3) Obrazac troškova pripreme ponude**



OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12, 14/15 i 68/15), člana 2. stav 1. tačka 6) podtačka (3) i člana 15. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 86/15), uz ponudu prilažem

### TROŠKOVE PRIPREME PONUDE

za javnu nabavku JN-07/16 - Medicinska oprema za partiju br. \_\_\_\_ -

izrada uzorka ili modela koji su izrađeni u skladu sa traženom tehničkom specifikacijom naručioca	_____ dinara bez pdv
troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	_____ dinara bez pdv
ukupni troškovi bez pdv-a	_____ dinara bez pdv
pdv	_____ dinara
ukupni troškovi sa PDV-om	_____ dinara

Strukturu troškova pripreme ponude prilažem i tražim naknadu navedenih troškova ukoliko naručilac predmetni postupak javne nabavke obustavi iz razloga koji su na strani naručioca, shodno članu 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12, 14/15 i 68/15)

### PONUĐAČ

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

#### Napomena:

\*obrazac troškova pripreme ponuda popunjavaju samo oni ponuđači koji su imali navedene troškove i koji traže da mu ih naručilac nadonadi.

\*ostale troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88.stav 2. ZJN, „Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15)

\*ukoliko ponuđač ne popuni obrazac troškova pripreme ponude, naručilac nije dužan da mu nadoknadi troškove.

#### **6)4) Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12, 14/15 i 68/15) i člana 2. stav 1. tačka 6) podtačka (4) i člana 16. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS» br. 86/15) ponuđač \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_ daje

### IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

i pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je za nabavku Medicinska oprema za partiju br. \_\_\_\_-\_\_\_\_\_ (Redni broj JN-07/16), Naručioca – Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, Sr. Kamenica, po Pozivu za podnošenje ponuda objavljenom na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca dana 24.02.2016. godine, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U suprotnom upoznat je da će, shodno članu 168. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12, 14/15 i 68/15), ugovor o javnoj nabavci biti ništavan.

### PONUĐAČ

m.p. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**\*Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.**

**6)5) Obrazac izjave o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude**

**OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU (podaci iz APR-a)			
Poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			
Telefon:			
E-mail:			

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15) i člana 2. stav 1. tačka 6) podtačka (5) Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS», br. 86/15) dajem

**I Z J A V U**

da sam pri sastavljanju Ponude za javnu nabavku dobara – Medicinska oprema za partiju br. \_\_\_\_-\_\_\_\_\_, red. br. JN-07/16 u otvorenom postupku poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštite životne sredine i da u vreme podnošenja Ponude, za javnu nabavku nemam na snazi izrečenu meru zabrane obavljanja delatnosti

**PONUĐAČ**

M.P. \_\_\_\_\_

\*Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

\*Ukoliko ima više ponuđača u grupi ovaj obrazac se može umnožiti

**6)6) Obrazac izjave na osnovu člana 79. stav 10. zjn**

**OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU**

(podaci iz APR-a)

Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 79. stav 10. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15), pod krivičnom i materijalnom odgovornošću kao ponuđač dajem

**I Z J A V U**

da se u državi - \_\_\_\_\_, u kojoj imam sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15), te istu overenu pred sudskim - upravnim organom – javnim beležnikom – drugim nadležnim organom države \_\_\_\_\_, prilažem uz ponudu za javnu nabavku \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke (JN-07/16).

Upoznat sam sa mogućnošću Naručioca da proveriti da li su ispunjeni uslovi za davanje ove izjave odnosno da proveriti da li su dokumneti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa države gde imam sedište.

**PONUĐAČ**

M.P. \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena: izjava mora biti overena pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom države u kojoj ponuđač ima sedište.

**6)7) Obrazac opšti podaci o ponuđaču iz grupe ponuđača**



**OBRAZAC OPŠTI PODACI O SVAKOM PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA**

U vezi sa pozivom za podnošenje ponude za javnu nabavku dobara - Medicinska oprema za partiju br. \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ red. br. JN-07/16 - objavljenim na Portalu javnih nabavki, internet stranici Naručioca dana 24.02.2016. godine izjavljujemo da ponudu podnosimo kao grupa ponuđača/zajednička ponuda.

**OPŠTI PODACI O SVAKOM PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA****1. nosilac posla**

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u registru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

**2. član grupe**

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	

Član grupe ponuđača se nalazi u pregistru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	
---	--

### 3. član grupe

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u pregistru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

### 4. član grupe

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u pregistru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

## PONUĐAČ

**M.P.** \_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

\*Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu

Ako ponuđač ne nastupa u zajedničkoj ponudi, Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača se ne popunjavaju i ne dostavljaju.

Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača popunjava i potpisuje lice određeno Sporazumom

Ukoliko ima više ponuđača u grupi ponuđača Obrazac se može umnožiti.

## **6)8) Obrazac opšti podaci o podizvođaču**

## OBRAZAC OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA

U vezi sa pozivom za podnošenje ponude za javnu nabavku dobara - Medicinska oprema za partiju br. \_\_\_\_-\_\_\_\_\_, red. br. JN-07/16 - objavljenim na Portalu javnih nabavki, internet stranici Naručioca dana 24.02.2016. godini izjavljujemo da ponudu podnosimo sa podizvođačima.

### OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA

#### 1. Podizvođač br. 1

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u registru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

#### 2. Podizvođač br. 2

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	

Član grupe ponuđača se nalazi u pregistru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	
---	--

### 3. Podizvođač br. 3

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u pregistru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

### 4. Podizvođač br. 4

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u pregistru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

## **PONUĐAČ**

**M.P.** \_\_\_\_\_  
**(potpis ovlašćenog lica)**

\*Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. Ako ponuđač nastupa bez podizvođača Obrazac opšti podaci o podizvođaču se ne popunjava i ne dostavlja.

Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjava ponuđač, odnosno njegovo ovlašćeno lice.

Ukoliko ima više podizvođača Obrazac se može umnožiti.

## **6)9) Ostali obrasci**



**6)9)1) Obrazac – Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava**

Naručilac zahteva da dobra moraju imati važeće Rešenje o stavljanju u promet izdato od Agencije za lekove i medicinska sredstva RS i koje je neophodno dostaviti uz ponudu.

Uz ovaj obrazac PONUĐAČ dostavlja kopije rešenja (dozvole) za stavljanje u promet i u njemu označava rednim brojem svaki pojedinačni proizvod koji je predmet ponude.

Ukoliko ponuđač NIJE nosilac rešenja o registraciji (*stavljanju u promet*) - Ponuđač treba dostaviti i autorizaciju od nosioca registracije ponuđenih dobara za učestvovanje na tenderu.

**6)9)1) OBRAZAC – Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava**

Izjavljujem da su ponuđena dobra u postupku javne nabavke medicinske opreme JN-07/16 registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava i to:

Broj rešenja	navesti koji redni broj u ALIMS rešenju se odnosi za koju ponuđenu opremu

**PONUĐAČ**

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**Uz ovaj obrazac PONUĐAČ dostavlja kopije rešenja (dozvole) za stavljanje u promet za svaki pojedinačni proizvod koji je predmet ponude.**

**Ukoliko ponuđač NIJE nosilac rešenja o registraciji (stavljanju u promet) treba dostaviti i autorizaciju od nosioca registracije ponuđenih dobara za učestvovanje na tenderu.**

**Ukoliko nedostaje prostora za upis svih stavki iz obrasca ponude, ovaj obrazac PONUĐAČ može da kopira.**

**Uputstvo za popunjavanje obrasca – Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava**

**Uz ovaj obrazac PONUĐAČ dostavlja kopije rešenja (dozvole) za stavljanje u promet za svaki pojedinačni proizvod koji je predmet ponude.**

**Ukoliko ponuđač NIJE nosilac rešenja o registraciji (stavljanju u promet) treba dostaviti i autorizaciju od nosioca registracije ponuđenih dobara za učestvovanje na tenderu.**

U kolonu „*broj rešenja*” **uneti broj svakog dostavljenog ALIMS rešenja.**

U kolonu „*navesti koji redni broj u ALIMS rešenju se odnosi za koju ponuđenu opremu*” se unosi koji se redni broj u rešenju odnosi za koju ponuđenu opremu.

U slučaju da se prilaže rešenje o izmeni rešenja, u koloni „*navesti koji redni broj u ALIMS rešenju se odnosi za koju ponuđenu opremu*” navesti da se radi o izmeni rešenja.

U slučaju da ponuđač prilaže više ALIMS registracija nego što je to predviđeno u obrascu: Ponuđač može iskopirati obrazac u više primeraka i popuniti ga, s time što će iza „*Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava*” navesti „strana 1”, „strana 2”...

**Primer popunjavanja:**

<b>Broj rešenja</b>	<b>navesti koji redni broj u ALIMS rešenju se odnosi za koju ponuđenu opremu</b>
11-1111/09	rb 1 iz specifikacije rb 3 iz specifikacije
222-22-222-22-222	rb 4 iz specifikacije
333-33-333-33-333	izmena rešenja
444-44-444-44-444	rb 1 iz specifikacije rb 2 iz specifikacije

## **7) MODEL UGOVORA**

## MODEL UGOVORA

**Napomena:** Priloženi model ugovora je sastavni deo Konkursne dokumentacije i on predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem kome bude dodeljen ugovor o javnoj nabavci.

Naručilac će ugovor o javnoj nabavci dostaviti ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ponuđač kojem je ugovor dodeljen dužan je da u roku od 8 dana od dana prijema ugovora isti potpiše i veri i vrati Naručiocu.

**MODEL UGOVORA PONUĐAČI POPUNJAVAJU, OVERAVAJU I DOSTAVLJAJU UZ PONUDU**

**U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora odnosno ugovoru moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači**

## UGOVOR

o javnoj nabavci dobara – Medicinska oprema  
oblikovanoj po partijama od 1 do 2

za partiju br. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
redni broj JN-07/16

Zaključen dana \_\_\_\_\_, 2016\*. godine, u Sr. Kamenici, između:

**\*popunjava Naručilac prilikom zaključenja ugovora**

1. **Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sr. Kamenica**, Put doktora Goldmana 4 (u daljem tekstu: Naručilac), koji zastupa **direktor prof. dr Aleksandar Redžek** i

2\*. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, ul.

\_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Dobavljač), koga zastupa

**\*popunjava ponuđač**

**AKO JE PODNETA PONUDA GRUPE PONUĐAČA-ZAJEDNIČKA PONUDA:\***

**\*popunjava ponuđač – nosilac posla**

2.\* Grupu ponuđača čine:

2.1. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_,

2.2. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_,

2.3. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
(navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_,

(u daljem tekstu: Dobavljači), a koju zastupa \_\_\_\_\_,  
(ime i prezime)

\_\_\_\_\_ (funkcija)

\_\_\_\_\_ (navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

Sporazum o zajedničkom izvršenju javne nabavke broj: \*

od \* \_\_\_\_\_ je sastavni deo ovog ugovora.

**\*popunjava ponuđač – nosilac posla**

Članovi grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

**Podaci o naručiocu:**

**Podaci o dobavljaču\*:**

PIB:	100807232	PIB:	
Matični broj:	8113645	Matični broj:	
Broj računa:	840-513661-87	Broj računa:	
Telefon:	021/480-57-49	Telefon:	
Faks:	021/66-22-152	Faks:	
E-mail:	<a href="mailto:komercijala3@ikvbnv.ns.ac.rs">komercijala3@ikvbnv.ns.ac.rs</a>	E-mail:	

**\*popunjava ponuđač**

**Osnov ugovora\*:**

Broj JN:	JN-07/16
Datum objavljivanja javne nabavke na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca:	24.02.2016. godine
Broj i datum odluke o dodeli ugovora:	(popunjava <i>Naručilac</i> <i>prilikom zaključenja ugovora</i> )
Ponuda izabranog ponuđača broj _____ od _____ 2016. godine	

**\*popunjava *Naručilac* prilikom zaključenja ugovora**

**PREDMET UGOVORA****Član 1.**

Predmet ovog ugovora je javna nabavka dobra - medicinska oprema oblikovane po partijama od 1 do 2, i to za partiju broj \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\* u svemu prema Pozivu *Naručioca* objavljenom na Portalu javnih nabavki, internet stranici *Naručioca*, tehničkoj specifikaciji predmeta nabavke datoj u Konkursnoj dokumentaciji u sprovedenom otvorenom postupku i prihvaćenoj ponudi broj: \_\_\_\_\_\* od \_\_\_\_\_\*. 2016. godine (u daljem tekstu: Ponuda)

Ponuda, sa jediničnim cenama i ukupnom cenom iz stava 1. ovog člana, tabela - osnovni podaci kao i tehnička specifikacija predmeta nabavke data u Konkursnoj dokumentaciji čine sastavni deo Ugovora.

**\*popunjava ponuđač**

**CENA\*****Član 2.**

Ukupna cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, bez poreza na dodatu vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara i 00/100).

Porez na dodatu vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara i 00/100).

Ukupna cena dobara iz člana 1. ovog Ugovora, sa porezom na dodatu vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara i 00/100).

**\*popunjava ponuđač**

**Član 3.**

Ugovorena cena iz člana 2. ovog Ugovora je fiksna i neće podlegati promenama ni iz kakvih razloga.

**NAČIN PLAĆANJA****Član 4.**

Naručilac se obavezuje da Dobavljaču isplati vrednost isporučenih dobara u roku od 45 dana, nakon kvantitativnog i kvalitativno usaglašenog prijema dobara koje je predmet ovog ugovora, a na osnovu otpremnice, zapisnika o kvantitativno i kvalitativno usaglašenom prijemu dobara ispostavljenog i računa (fakture) koji sadrži pored osnovnih podataka iz člana 42. Zakona o PDV-u i sledeće podatke: naziv i broj javne nabavke, broj ugovora, jedinicu mere, cenu po jedinici mere, naziv proizvođača.

**FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE****Član 5.**

Dobavljač je dužan da preda Naručiocu:

Dobavljač se obavezuje da pri potpisivanju ovog ugovora dostavi *Naručiocu*, kao garanciju za dobro izvršenje posla, naplativu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem na iznos od 10% od vrednosti ponude bez pdv-a.

Dobavljač se obavezuje da će prilikom isporuke predmetnih dobara predati *Naručiocu*, kao garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, naplativu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem na iznos od 10% od vrednosti ponude bez pdv-a.

Dobavljač se obavezuje da *Naručiocu* istovremeno preda i kopiju kartona sa deponovanim potpisima ovlašćenog lica Dobavljača; ovlašćenje za *Naručioca* da gore navedene menice može

popuniti u skladu sa ovim ugovorom, dokaz da su menice evidentirane u Registru menica i ovlašćenja koji vodi NBS.

Obavezuje se Naručilac da Dobavljaču na njegov pismeni zahtev vrati nerealizovanu deponovanu blanko solo menicu u roku od 14 dana od dana kada je Dobavljač izvršio svoje obaveze preuzete ovim ugovorom.

**AKO JE PONUDA DATA SA PODIZVOĐAČEM/PODIZVOĐAČIMA:**

**\*popunjava ponuđač u slučaju ako nastupa sa podizvođačem**

Član \_\_\_\_.\*

Dobavljač je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora i to \_\_\_\_\_  
(navesti u čemu se sastoji učestvovanje podizvođača)  
poverio podizvođaču \_\_\_\_\_ PIB \_\_\_\_\_, matični broj \_\_\_\_\_,  
a koja čini \_\_\_\_\_% od ukupno ugovorene vrednosti.

Dobavljač je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora i to \_\_\_\_\_  
(navesti u čemu se sastoji učestvovanje podizvođača)  
poverio podizvođaču \_\_\_\_\_ PIB \_\_\_\_\_, matični broj \_\_\_\_\_,  
a koja čini \_\_\_\_\_% od ukupno ugovorene vrednosti.

Za uredno izvršenje nabavke od strane podizvođača odgovara Dobavljač kao da je sam izvršio delove nabavke poverene podizvođačima iz stava 1 i 2. ovog člana.

**AKO JE DATA ZAJEDNIČKA PONUDA/PONUDA GRUPE PONUĐAČA:**

**\*popunjava ponuđač u slučaju ako se daje zajednička ponuda**

Član \_\_\_\_.

Na osnovu zaključenog Sporazuma \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, radi učešća u postupku Javne nabavke JN-07/16 između

1. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_,

sporazumne strane su se saglasile da u predmetnoj javnoj nabavci nastupa firma - \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_ i bude nosilac i garant izvršenja posla.

Sporazumne strane su se saglasile da zajednički punomoćnik grupe ponuđača bude \_\_\_\_\_  
Navedi skraćeno poslovno ime iz \_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_, koji je ovlašćen da preduzima sve potrebne pravne radnje u postupku predmetne javne nabavke.

Sporazumne strane odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu, za izvršenje preuzetog posla.

Sporazum iz stava 1. ovog člana je sastavni deo ovog ugovora.

**ISPORUKA I ROK ISPORUKE**

Član 6.

Dobavljač će isporuku dobara iz člana 1. ovog Ugovora izvršiti u prostorijama sedišta Naručioca, u roku od \_\_\_\_\* (ne dužem od 60) kalendarskih dana, od dana uplate avansa.

Isporuca dobara koja su predmet ove javne nabavke podrazumeva istovar, otpakivanje, montažu, stavljanje opreme u funkciju, proveru funkcionalnosti i obuku zaposlenih koja će biti obavljena u prostorijama sedišta Naručioca.

Isporuka dobara iz člana 1. ovog Ugovora, vršiće se jednokratno. Naručilac će u pismenoj formi precizirati datum i vreme isporuke, kako bi isti bili usaglašeni sa obavezom Naručioca da izvrši pripremne radnje za isporuku, montažu i stavljanje u funkciju medicinske opreme.

Produženje roka isporuke tolerisaće se u slučaju više sile. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, dobavljač mora obavestiti Naručioca, bez odlaganja pismenim putem.

Dobavljač je dužan da obezbedi kadrovske i tehničke kapacitete za isporuku dobara iz člana 1. ovog Ugovora. Prilikom isporuke, Dobavljač je dužan da se prema imovini Naručioca odnosi sa pažnjom dobrog domaćina.

**\*popunjava ponuđač**

**Član 7.**

Ponuđač je dužan da prilikom isporuke predmetne opreme dostavi sledeću dokumentaciju:

- a) Uputstvo za upotrebu na srpskom i engleskom jeziku u papirnoj i elektronskoj formi
- b) Overen garantni list
- c) Osnovnu servisnu dokumentaciju u papirnoj i elektronskoj formi, na srpskom i engleskom jeziku u dva primerka.

**KVALITET I KOLIČINE**

**Član 8.**

Kvalitet dobara koja su predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati podacima iz ponude. Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta dobara u bilo koje vreme i bez prethodne najave na mestu prijema, tokom i posle isporuke.

Ponuđač isporučuje dobra upakovana na način koji je uobičajen za tu vrstu dobara u originalnoj ambalaži proizvođača.

Pakovanje mora štiti robu i u slučaju korišćenja dizalice ili viljuškara.

Ponuđač je dužan da dostavi detaljnu listu za svaku koletu, sa naznakom broja ugovora, nazivom, opisom i količinom spakovanih artikala, serijskim brojevima, neto i bruto težinom, na osnovu koje će se vršiti kvantitativni prijem.

Ponuđač odgovara za svaku štetu na robu koja nastane usled njenog neadekvatnog pakovanja i/ili nepravilnih instrukcija vezanih za skladištenje.

**Član 9.**

Potpisivanjem zapisnika o primopredaji od strane obe ugovorne strane, smatra se da je izvršena isporuka predmeta javne nabavke, koja je u svemu kvantitativno i kvalitativno usaglašena.

Tokom isporuke predmeta javne nabavke, ukoliko konstatuje eventualna odstupanja isporučene količine, u odnosu na „packing“ listu ili drugi dokument koji Ponuđač dostavlja uz robu, Naručilac će odstupanja konstatovati zapisnikom i odmah, a najkasnije u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata Dobavljaču pisanim putem uputiti reklamaciju.

Ponuđač je dužan da reklamaciju reši odmah, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana.

**Član 10.**

Dokazivanje kliničko-tehničkih karakteristika opreme, po proizvođačkom protokolu obaviće stručno lice Ponuđača sa sertifikatom proizvođača opreme, uz prisustvo predstavnika Naručioca, odmah po puštanju u rad.

**Član 11.**

Ukoliko Dobavljač ne izvrši isporuku dobara u skladu sa ovim Ugovorom, ili ne izvrši zamenu u slučaju da se konstatuje kvalitativna ili kvantitativna neusaglašenost, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i da traži naknadu štete.

Dobavljač odgovara za eventualne skrivene nedostatke dobara koja su isporučena i dužan je da nadoknadi štetu koja nastane kao posledica skrivenog nedostatka.

**GARANTNI ROK**

**Član 12.**

Garantni rok koji se računa od momenta stavljanja opreme u funkciju (potpisivanja zapisnika o kvantitativno i kvalitativno usaglašenom prijemu) iznosi \_\_\_\_\_ (minimum 24 meseca).



Ponuđač je dužan da u skladu sa uslovima garancije, izda garantne listove, odmah nakon stavljanja u funkciju dobara iz člana 1. ovog Ugovora.

#### Član 13.

Ponuđač je dužan da se u roku od \_\_\_\_\_, (najkasnije u roku od 24 sata) odazove na poziv Naručioca za prijavu kvara, upućen putem elektronske pošte na adresu Ponuđača bez obzira na potvrdu prijema elektronske pošte, te da će otkloniti kvar ili zameniti dobro u roku od najduže 48 časova od momenta prijave kvara od strane Naručioca.

Ukoliko kvar ne može da se otkloni u roku od 48 časova od momenta prijave, ponuđač je dužan da obezbedi zamensku opremu minimum istih tehničkih karakteristika. Ukoliko kvar nije moguće otkloniti, ponuđač je dužan da isporuči novu opremu prema prihvaćenoj ponudi.

Za sve zamenjene ili popravljene delove opreme u toku garantnog roka, računaće se novi garantni rok isti kao garantni rok iz ponude.

#### Član 14.

Ponuđač je u obavezi da najmanje pet godina, nakon isteka garantnog roka, obezbedi servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova i pratećeg potrošnog pribora od strane Naručioca) na teritoriji Republike Srbije o čemu dostavlja originalnu izjavu proizvođača opreme ili izjavu inozastupnika proizvođača za Evropu.

Izjava proizvođača opreme ili izjava inozastupnika proizvođača opreme za Evropu čini sastavni deo ovog ugovora.

### OBUKA ZAPOSLENIH

#### Član 15.

Ponuđač se obavezuje da po zahtevu Naručioca dobara organizuje i izvrši obuku potrebnog broja zaposlenih za pravilan i bezbedan rad i rukovanje dobrima koja su predmet ovog ugovora na licu mesta, u trajanju od **jednog** dana.

Obuku mora da vodi stručno lice Ponuđača ili proizvođača sa sertifikatom proizvođača opreme.

### POSTPRODAJNO ODRŽAVANJE I TEHNIČKA POMOĆ

#### Član 16.

Ponuđač se obavezuje da preko ovlašćenog servisa obezbedi redovno servisiranje opreme i to:

##### **A) Servisna podrška u garantnom i vangarantnom roku**

Održavanje i servisiranje opreme koja je predmet ove javne nabavke, isključivo će se obavljati od strane serviser-a koji poseduju odgovarajući sertifikat proizvođača opreme.

Ponuđač garantuje da će serviser/servisna služba u garantnom roku i najmanje 5 (pet) godina nakon isteka garantnog roka, bez odlaganja, a najkasnije u roku od dva dana od dana nastanka promene u bilo kojem od podataka o servisnoj podršci za predmet javne nabavke, o toj promeni pismeno obavestiti Naručioca i dokumentovati na propisan način.

##### **B) Postprodajno održavanje u garantnom roku**

Ponuđač je u obavezi da u garantnom roku jednom godišnje o svom trošku obezbedi preventivno održavanje isporučenih dobara u skladu sa uputstvima i preporukama proizvođača opreme.

U navedenom periodu, ponuđač će o svom trošku obezbediti sve rezervne delove i potrošni materijal potreban za usluge preventivnog održavanja i održavanja po pozivu, uz pokrivanje svih pratećih troškova, troškova rada serviser-a i troškova dolaska serviser-a.

Ponuđač garantuje da će u toku garantnog roka obezbediti odziv serviser-a/servisne službe za predmet javne nabavke, u roku od maksimum 24 časa od momenta prijave kvara od strane Naručioca, (bez obzira na potvrdu prijema prijave kvara putem elektronske pošte) i pristupanje utvrđivanju i otklanjanju kvara u roku od 48 časova od momenta prijave kvara.

Naručilac poziv za servisnu intervenciju upućuje putem elektronske pošte ili faksom, slanjem popunjenog i potpisanog obrasca za prijavu kvara opreme, u skladu sa procedurom Naručioca.

Ukoliko kvar ne može da se otkloni u roku od 48 časova od momenta prijave, ponuđač je dužan da obezbedi zamensku opremu minimum istih tehničkih karakteristika. Ukoliko kvar nije moguće otkloniti, ponuđač je dužan da isporuči novu opremu prema prihvaćenoj ponudi.

Za vreme trajanja garantnog roka Ponuđač snosi sve troškove otklanjanja nedostataka na dobru koje je predmet Ugovora. Naručilac opreme je dužan da bez odlaganja obavesti Ponuđača u pisanoj formi o bilo kakvom uočenom nedostatku i da Ponuđaču omogući nesmetan pristup opremi.

Ponuđač je u obavezi da pri isteku garantnog perioda, uradi detaljan preventivni servis.

### **C) Postprodajno održavanje po isteku garantnog roka**

Ponuđač je u obavezi da najmanje pet godina, nakon isteka garantnog roka, obezbedi servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova i pratećeg potrošnog pribora) na teritoriji Republike Srbije.

Kao dokaz o spremnosti ponuđača da obezbedi rezervne delove i servisnu podršku na teritoriji Republike Srbije u post-prodajnom periodu održavanja opreme Ponuđač je dužan da dostavi originalnu izjavu izdatu od strane proizvođača opreme ili izjavu inozastupnika proizvođača za Evropu.

Ponuđač garantuje da će najmanje pet godina po isteku garantnog roka, u slučaju kvara opreme koji nije moguće otkloniti u roku od trideset dana, obezbediti Naručiocu zamensku opremu minimum istih tehničkih karakteristika prema prihvaćenoj ponudi, do okončanja popravke.

## **VIŠA SILA**

### **Član 17.**

Nastupanje više sile oslobodja od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanja i prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne da bez odlaganja obaveste pismenim putem drugu ugovornu stranu.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, transportne nesreće, odluke organa vlasti, štrajk i drugi slučajevi koji se u momentu zaključenja ovog Ugovora nisu mogli predvideti i nisu prouzrokovani činjenjem tj. nečinjenjem nijedne ugovorne strane.

## **UGOVORNA KAZNA**

### **Član 18.**

Za slučaj zakašnjenja u ispunjenju obaveza iz ugovorenog roka, instalacije i stavljanja u funkciju opreme koja je predmet ovog ugovora, ukoliko je razlog zakašnjenja na strani Ponuđača, Ponuđač je dužan da Naručiocu isplati iznos od 0,05 % od ukupne ugovorene vrednosti, za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupan iznos ne može preći 5 % (slovima: pet procenata) od ukupne ugovorene vrednosti.

## **SPOROVI**

### **Član 19.**

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, u suprotnom ugovara se nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

## **RASKID UGOVORA**

### **Član 20.**

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, ukoliko su ispunjeni sledeći uslovi: da je prethodno, u pismenoj formi obavestila drugu ugovornu stranu o elementima realizacije ugovora za koje smatra da su neusaglašeni i da predstavljaju osnov za raskid ugovora; da je drugoj ugovornoj strani ostavila primereni rok za otklanjanje neusaglašenosti; da druga ugovorna strana nije otklonila neusaglašenosti ili ih nije otklonila na zadovoljavajući način; i da je ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane svoje ugovorene obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 (petnaest) dana.

U slučaju raskida ugovora, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

## **STUPANJE NA SNAGU UGOVORA I PERIOD VAŽENJA**

### **Član 21.**

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane Naručioca i Dobavljača, i dostavljanja sredstava finansijskog obezbeđenja iz člana 5. ovog Ugovora, osim sredstva finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koje se predaje u trenutku primopredaje predmeta javne nabavke.

Ovaj Ugovor važi do ispunjenja, uzimajući u obzir i garantni period.

### **ZAVRŠNE ODREDBE**

Član 22.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, kao i drugi važeći propisi koji regulišu ovu materiju.

Ovaj Ugovor sačinjen je u četiri istovetna primerka, za Naručioca 2 (dva) primerka i 2 (dva) primerka za Dobavljača.

**ZA NARUČIOCA**

**ZA DOBAVLJAČA**

---

---

## **8) UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

**1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:**

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku. Ukoliko je bilo koji deo ponude dat na nekom stranom jeziku ponuđač je dužan da dostavi overen prevod tog dela ponude sačinjen od strane ovlašćenog sudskog tumača

**2) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:**

2a) posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena: Ponuda se sačinjava u pisanom obliku, u jednom primerku, podnosi se neposredno ili putem pošte, na obrascu iz Konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena – otkucana ili napisana neobrisivim mastilom i overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača (lice ovlašćeno za zastupanje).

Ponuda se podnosi u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenoj na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponudu dostaviti na adresu Naručioca: Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana br. 4, sa obaveznom naznakom na licu koverta: "Ne otvarati-ponuda za JN-07/16 - Medicinska oprema, partija br. \_\_\_\_-\_\_\_\_\_, poštom ili lično preko pisarnice Naručioca (*V sprat IKVBV*). Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača na koverti ili na kutiji je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

**Blagovremenom će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu Naručioca (budu primljene u pisarnici naručioca do 24.03.2016. godine do 09:00 sati.**

Naručilac će po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća.

Ponuda koju Naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se ponude mogu podnositi smatraće se neblagovremenom.

**Obavezna sadržina ponude je:**

1. Ako ponuđač podnosi ponudu samostalno dostavlja:

1.	Dokaze o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 4 Konkursne dokumentacije
2.	Obrazac ponude
3.	Obrazac strukture ponuđene cene
4.	Obrazac troškova pripreme ponude <i>*samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu</i>
5.	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
6.	Obrazac izjave na osnovu čl. 79. st. 10 ZJN <i>*samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi</i>
7.	Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN
8.	Model ugovora
9.	Obrazac – Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava i kopija Rešenja ALIMS-a
10.	Popunjenu tabelu tehničke specifikacije iz 2.1. konkursne dokumentacije i katalog u skladu sa 2.2. konkursne dokumentacije
11.	Originalnu izjavu proizvođača opreme ili izjavu inozastupnika proizvođača za Evropu da će isti najmanje pet godina, nakon isteka garantnog roka, obezbediti servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova i pratećeg potrošnog pribora od strane Naručioca) na teritoriji Republike Srbije.

2. Ako ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dostavlja:

1.	Dokaze o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 4 Konkursne dokumentacije za ponuđača i podizvođača
2.	Obrazac ponude
3.	Obrazac strukture ponuđene cene
4.	Obrazac opšti podaci o podizvođaču
5.	Obrazac troškova pripreme ponude <i>*samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu</i>
6.	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
7.	Obrazac izjave na osnovu čl. 79. st. 10 ZJN <i>*samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi</i>
8.	Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN
9.	Model ugovora
10.	Obrazac – Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava i kopija Rešenja ALIMS-a
11.	Popunjenu tabelu tehničke specifikacije iz 2.1. konkursne dokumentacije i katalog u skladu sa 2.2. konkursne dokumentacije
12.	Originalnu izjavu proizvođača opreme ili izjavu inozastupnika proizvođača za Evropu da će isti najmanje pet godina, nakon isteka garantnog roka, obezbediti servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova i pratećeg potrošnog pribora od strane Naručioca) na teritoriji Republike Srbije.

3. Ako ponudu podnosi grupa ponuđača – zajednička ponuda, dostavlja:

1.	Dokaze o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 4 Konkursne dokumentacije za sve članove grupe ponuđača
2.	Obrazac ponude
3.	Obrazac strukture ponuđene cene
4.	Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača
5.	Sporazum grupe ponuđača o zajedničkom izvršenju javne nabavke
6.	Obrazac troškova pripreme ponuda <i>*samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu</i>
7.	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
8.	Obrazac izjave na osnovu čl. 79. st.10 ZJN <i>*samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi</i>
9.	Obrazac izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN
10.	Model ugovora
11.	Obrazac – Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava i kopija Rešenja ALIMS-a
12.	Popunjenu tabelu tehničke specifikacije iz 2.1. konkursne dokumentacije i katalog u skladu sa 2.2. konkursne dokumentacije
13.	Originalnu izjavu proizvođača opreme ili izjavu inozastupnika proizvođača za Evropu da će isti najmanje pet godina, nakon isteka garantnog roka, obezbediti servisnu i tehničku podršku za isporučenu opremu (mogućnost urednog servisiranja i mogućnost nabavke rezervnih delova i pratećeg potrošnog pribora od strane Naručioca) na teritoriji Republike Srbije.

2b) način popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo: Ponuda se sačinjava tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo Konkursne dokumentacije. Sve obrasce overeva i potpisuje lice ovlašćeno za zastupanje.

Ispravka grešaka u popunjavanju obrasca ponude i drugih priloženih obrazaca i izjava mora se overiti inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i pečatom ponuđača.

AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SAMOSTALNO ovlašćeno lice ponuđača potpisuje i overava pečatom sve obrasce iz tabele 1.

AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM ovlašćeno lice ponuđača potpisuje i overava pečatom sve obrasce iz tabele 2.

AKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA – ZAJEDNIČKA PONUDA grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u Konkursnoj dokumentaciji potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i overavati pečatom obrasce date u Konkursnoj dokumentaciji (Sporazum), izuzev Obrasca izjave o nezavisnoj ponudi i Obrasca izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan od ponuđača iz grupe ponuđača potpisuje i pečatom overava obrasce iz Konkursne dokumentacije (izuzev dva navedena) to pitanje treba definisati Sporazumom kojim se ponuđači iz grupe ponuđača međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude shodno članu 81. ZJN, kako je to i objašnjeno u tački 8) ovog dela Konkursne dokumentacije.

**3) obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija**

Ova nabavka je oblikovana u više posebnih istovrsnih celina (partija). Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija.

Ponuda mora da obuhvati najmanje jednu celokupnu partiju.

**4) obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:**

Ne postoji mogućnost podnošenja ponude sa varijantama, jer podnošenje takve ponude nije dozvoljeno.

**5) način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona:**

U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu Naručioca:

Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana br.4, putem pošte ili neposredno preko pisarnice, sa obaveznom naznakom: „IZMENA PONUDE za navesti broj i naziv JN – NE OTVARATI” ili „DOPUNA PONUDE za JN navesti broj i naziv JN – NE OTVARATI”, ili „OPOZIV PONUDE za JN navesti broj i naziv JN”, ili „IZMENA I DOPUNA PONUDE navesti broj i naziv JN – NE OTVARATI”.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti ili na kutiji je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti menja svoju ponudu.

**6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li ponudu podnosi samostalno ili kao zajedničku ponudu grupe ponuđača ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove podtačke (član 87. stav 5. ZJN).

**7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospelala potraživanja prenose direktno podizvođaču za deo nabavke koji se izvršava preko tog podizvođača:**

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) ZJN,

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač, u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom, Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U tom slučaju, Naručilac je dužan da o tome obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelu potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača, u kom slučaju je naručilac dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo. U tom smislu, potrebno je da se podizvođač obrati Naručiocu pismenim zahtevom, a Naručilac će u roku od 3 dana od dana prijema zahteva uputiti dopis ponuđaču da se u daljem roku od 3 dana pismeno izjasni da li je prigovor potraživanja dospeo i da, eventualno, da prigovor. Nakon odgovora ponuđača, Naručilac će doneti odgovarajuću odluku. Ova pravila postupanja ne utiču na odgovornost dobavljača.

**8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, kao i podatke o obaveznoj sadržini tog sporazuma:**

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke (Sporazum o zajedničkom izvršenju javne nabavke), a koji obavezno sadrži podatke o:

1) podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Naručilac ne može od grupe ponuđača da zahteva da se povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Članovi grupe ponuđača dužni su da u ponudama navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

**9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:**

**9.1. Rok plaćanja:** u roku od 45 dana od dana ispostavljanja fakture

**9.2. Rok isporuke dobara:** do 60 dana

**9.3. Garantni rok:** minimalno 2 godine, od dana kvalitativnog i kvantitativnog usaglašenog prijema robe.

**9.4. Post prodajno servisiranje:** obaveza servisne podrške minimum 5 godina nakon isteka garantnog roka



**9.5. Odaziv na servisne intervencije u garantnom roku:** odaziv i otklanjanje kvara maksimalno 24 časa od prijema poziva od strane Naručioca.

**9.6. Druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:**

Ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva i u sledećim slučajevima:

- Ukoliko ponuđač ponudi rokove suprotno nego što je precizirano pod 9.1.,9.2., 9.3.,9.4.,9.5.

- Ukoliko ponuđač ne dostavi potpisanu i overenu Izjavu o nezavisnoj ponudi.

**9.7. Zahtev u pogledu roka važenja ponude:**

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

Ukoliko ponuđač ponudi kraći rok važenja ponude od traženog, to će biti bitni nedostatak ponude i naručilac će shodno članu 106. stav 1. tačka 4) ZJN takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**10) valutu i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:**

**10)1) Valuta:** Vrednosti se u postupku javne nabavke iskazuju u dinarima.

**10)2) Način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:**

Cene u ponudi se iskazuju u dinarima, bez poreza na dodatu vrednost.

U slučaju da u podnetoj ponudi nije naznačeno da li je ponuđena cena sa ili bez PDV-a, smatraće se, saglasno Zakonu o javnim nabavkama, da je ista data bez PDV-a.

Ukoliko ponuđač ponudi opcije plaćanja i isporuke van okvira ponuđenih opcija u obrascu ponude, ponuda se odbija.

Cene koje ponudi ponuđač biće fiksne tokom izvršenja ugovora i neće podlegati promenama ni iz kakvog razloga.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama.

**11) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:**

Vrsta finansijskog obezbeđenja:

Vrsta finansijskog obezbeđenja:

**a) sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla (pri zaključenju ugovora):**

- blanko, solo menica sa meničnim pismom/ovlašćenjem i depo kartonom, koja se predaje pri zaključenju ugovora, kao garancija za dobro izvršenje posla.

Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menice, overenog od svoje poslovne banke.

Sadržina: Blanko solo menica mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 10% od ukupne vrednosti ponude i u dinarima bez pdv-a, koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora.

Način podnošenja: u toku zaključenja ugovora.

Visina: 10% od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima, bez pdv-a.

Rokovi: roka važnosti – koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora.

Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju datu uz ponudu ako izabrani ponuđač ne ispunjava svoje ugovorene obaveze.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude/konzorcijuma) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude, a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ponude bez pdv-a.

**b) sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku (u trenutku primopredaje/ugradnje dobara):**

- blanko, solo menica sa meničnim pismom/ovlašćenjem i depo kartonom, koja se predaje u trenutku primopredaje dobara, kao garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom roku.

Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menice, overenog od svoje poslovne banke.

**Sadržina:** Blanko solo menica mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 10% od ukupne vrednosti ponude i u dinarima bez pdv-a, koji je 5 dana duži od datog garantnog roka.

**Način podnošenja:** u trenutku primopredaje dobara.

**Visina:** 10 % od ukupne vrednosti ponude i izražena u dinarima, bez pdv-a.

**Rok važnosti:** - 5 dana duži od datog garantnog roka.

Naručilac je ovlašćen da unovči menicu datu uz ugovor ako dobavljač ne ispunjava svoje ugovorene obaveze.

Blanko solo menice moraju biti registrovane kod Narodne banke Srbije, u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („Službeni glasnik RS“ br. 56/11).

Zahtev za registraciju menice Ponuđač podnosi svojoj poslovnoj banci na propisanom obrascu, pri čemu je dužan da unese serijski broj blanko menice i osnov izdavanja. Menična ovlašćenja ne treba posebno registrovati.

Ponuđač je dužan da uz blanko solo menicu, menično ovlašćenje i karton deponovanih potpisa dostavi Naručiocu potvrdu svoje poslovne banke o registrovanoj menici, odnosno overen primerak zahteva za registraciju menice od strane poslovne banke ili izvod iz registra Narodne banke Srbije.

Ukoliko menica i menično ovlašćenje nisu dati u skladu sa prethodnim stavom, iste će se smatrati neprihvatljivim i ponuda će se odbiti zbog bitnih nedostataka.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude, a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv-a.

**12) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače: /**

**13) obaveštenje o načinu preuzimanja tehničke dokumentacije i planova, odnosno pojedinih njenih delova, ako zbog obima i tehničkih razloga istu nije moguće objaviti:** Predmetna nabavka ne sadrži tehničke dokumentacije i planove odnosno pojedine njihove delove, te se ne daje obaveštenje o načinu njihovog preuzimanja.

**14) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, kao i da može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona:**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Zahtev za dodatne informacije, sa obaveznom naznakom „Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude za javnu nabavku (JN-07/16)“ može se uputiti naručiocu:

- pisanim putem, odnosno putem pošte ili neposredno preko pisarnice na adresu naručioca (Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, Put doktora Goldmana br. 4, Sr. Kamenica)
  - pisarnica se nalazi na petom spratu IKVBV. Radno vreme pisarnice za neposredan prijem dokumenata je od 07.00 do 14.00 sati, radnim danom.
  - nije prihvatljivo neposredno dostavljanje dokumenata na drugo mesto osim Pisarnice.ili
- putem elektronske pošte, na e-mail: komercijala3@ikvvv.ns.ac.rs
  - elektronska pošta se prima od 06:30 do 14:30 sati, radnim danom. Elektronska pošta koja je prispela na mail server u drugom vremenskom periodu biće primljena i zavedena narednog radnog dana.

- nije prihvatljivo slanje elektronske pošte na druge e-mail adrese osim gore navedene.  
ili

- putem faksa, na broj 021/66-22-152.

- faks je raspoloživ za prijem od 06:30 do 14:30 sati, radnim danom. Faks koji je prispeo u drugom vremenskom periodu biće zaveden narednog radnog dana.

- nije prihvatljivo slanje faksa na druge brojeve osim gore navedenog.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od tri dana od dana prijema zahteva, poslati odgovor u pisanom obliku i istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vršiće se na način određen članom 20. ZJN. Komunikacija se u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom.

Izabrano sredstvo komunikacije mora biti široko dostupno, tako da ne ograničava mogućnost učešća zainteresovanih lica u postupku javne nabavke.

Komunikacija treba da se odvija na način da se poštuju rokovi predviđeni ovim zakonom i da se u tom cilju, kada je to moguće, koriste elektronska sredstva.

Komunikacija se mora odvijati na način da se obezbedi čuvanje poverljivih i podataka o zainteresovanim licima, podataka o ponudama i ponuđačima do otvaranja ponuda, da se obezbedi evidentiranje radnji preduzetih u postupku i čuvanje dokumentacije u skladu sa propisima kojima se uređuje oblast dokumentarne građe i arhiva.

Alati koji se koriste u komunikaciji elektronskim sredstvima i njihove tehničke karakteristike moraju biti široko dostupni i interoperativni, takvi da koriste proizvode informacionih tehnologija u opštoj upotrebi.

Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna i da učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

**15) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača:**

Posle otvaranja ponuda Naručilac može, prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Ukoliko Naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, Naručilac je ponuđaču ostaviti primeren rok da postupi po pozivu odnosno omogući Naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**16) obaveštenje da naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:**

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**17) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона:**

17.1) Rokovi i način podnošenja zahteva za zaštitu prava:

Zahtev za заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Zahtev за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Zahtev за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наруčilac исте није отклонио.

Zahtev за заштиту права којим се оспорavaju радње које наруčilac предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok за podnošenje zahteva за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Portalu javnih nabavki.

Zahtevom за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. ове подтачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ako је у истом поступку јавне набавке поново поднет заhtev за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ZJN.

Naručilac објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Portalu javnih nabavki и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Lj.

17.2) Detaljno uputstvo o sadržini potpunog zahteva за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. таč. 1) – 7) ZJN:

Zahtev за заштиту права садржи:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice за kontakt
- 2) naziv i adresu naručioca
- 3) podatke о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) povrede propisa kojima се uređuje postupak јавне набавке
- 5) činjenice i dokaze kojima се povrede dokazuju
- 6) potvrdu о уплати таксе из члана 156. ZJN
- 7) potpis podnosioca.

Ako podneti zahtev за заштиту права не садржи све обавезне елементе наруčilac će takav zahtev odbaciti zaključkom.

Zaključak наруčilac доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана donošenja.

Protiv zaključka наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема zaključka podneti žalbu Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

17.3) Iznos takse из члана 156. став 1. таč. 1) - 3) ZJN:

Podnosiлац захтева за заштиту права је дужан да на одређени račun budžeta Republike Srbije (broj račun Budžeta Republike Srbije за уплату таксе: 840-742221843-57 broj modela 97 poziv на broj 50 - 016) уплати тaksu у износу од 120.000 dinara.

Svaka stranka у поступку сноси трошкове које prouzrokuje svojim radnjama.

Ako је заhtev за заштиту права основан, наруčilac мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани zahtev nadoknaditi трошкове настале по основу zaštite права.

Ako zahtev za zaštitu prava nije osnovan, podnosilac zahteva za zaštitu prava mora naručiocu na pisani zahtev nadoknaditi troškove nastale po osnovu zaštite prava.

Ako je zahtev za zaštitu prava delimično usvojen, Republička komisija odlučuje da li će svaka stranka snositi svoje troškove ili će troškovi biti podeljeni srazmerno usvojenom zahtevu za zaštitu prava.

Stranke u zahtevu moraju precizno da navedu troškove za koje traže naknadu.

Naknadu troškova moguće je tražiti do donošenja odluke naručioca, odnosno Republičke komisije o podnetom zahtevu za zaštitu prava.

O troškovima odlučuje Republička komisija. Odluka Republičke komisije je izvršni naslov.

17.4) Detaljno uputstvo o potvrdi iz člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN kojom se potvrđuje da je uplata takse izvršena, a koja se prilaže uz zahtev za zaštitu prava prilikom podnošenja zahteva naručiocu, kako bi se zahtev smatrao potpunim:

Članom 151. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/12, 14/15 i 68/15) je propisano da zahtev za zaštitu prava mora da sadrži, između ostalog, i potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN. Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. ZJN.

**Kao dokaz o uplati takse u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvatiće se:**

**1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:**

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. \*Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke.

**2. Nalog za uplatu, prvi primerak**, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.

**3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor**, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

**4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1**, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

Primerak pravilno popunjenog naloga za prenos primerak pravilno popunjenog naloga za uplatu mogu se videti na sajtu Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki

<http://www.kjn.gov.rs/> odnosno: <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

**5. Uplata takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz inostranstva** može se izvršiti na devizni račun Ministarstva finansija – Uprave za trezor

NAZIV I ADRESA BANKE:

Narodna banka Srbije (NBS) 11000 Beograd, ul. Nemanjina br. 17, Srbija

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

NAZIV I ADRESA INSTITUCIJE: Ministarstvo finansija Uprava za trezor ul. Pop Lukina br. 7-9 11000 Beograd

IBAN: RS 35908500103019323073

NAPOMENA: Prilikom uplata sredstava potrebno je navesti sledeće informacije o plaćanju – „detalji plaćanja“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):-broj u postupku javne nabavke na koje se zahtev za zaštitu prava odnosi i naziv naručioca u postupku javne nabavke.

Instrukcije za uplate u valutama: EUR i USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT