



**ИНСТИТУТ ЗА КАРДИОВАСКУЛАРНЕ
БОЛЕСТИ ВОЈВОДИНЕ СРЕМСКА
КАМЕНИЦА**
Пут доктора Голдмана 4, 21204 Сремска Каменица
РЕПУБЛИКА СРБИЈА



ЈН-УСЛ-08/18
Број: 3518-3
Датум: 27.12.2018
Ср. Каменица

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку
ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ
обликоване по партијама од 1 до 4
- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-
ЈН-УСЛ-08/18

Позив и Конкурсна документација објављени на ПЈН и интернет страници наручиоца:	27.12.2018. године
Рок за подношење понуда:	28.1.2019. године до 09:00 сати
Јавно отварање понуда:	28.1.2019. године у 10:00 сати

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), а у вези са Одлуком о покретању поступка број 3518 од 27.12.2018. године (ЈН-УСП-08/18).

Комисија за јавну набавку образована Решењем директора Института за кардиоваскуларне болести Војводине број 3518-1 од 27.12.2018. године припремила је

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку
ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ
обликоване по партијама од 1 до 4
- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ

3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5) КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

6) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

7) МОДЕЛ УГОВОРА

8) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Комисија за јавну набавку:

1. Владан Барбек, председник
2. Мирослав Николић, члан
3. Жарко Јововић, члан

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) предмет јавне набавке (добра, услуге, радови):

Опис предмета набавке: предмет набавке су услуге ЈН-УСЛ-08/18 - Поправке и одржавање медицинске опреме обликована по партијама од 1 до 4

Назив и ознака из општег речника набавке: 50421000 - услуге поправке и одржавања медицинске опреме

(2) опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Предмет јавне набавке је обликован по партијама.

Партија бр.	Назив партије
1	поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за опрему произвођача медицинске опреме „GE Healthcare“
2	поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за опрему произвођача медицинске опреме „CareFusion U.K. 306 Limited“
3	поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за ултразвучне апарате произвођача медицинске опреме „GE Healthcare“
4	поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за интрааортну балон пумпу произвођача „Maquet Cardiac Assist“

2) ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ

2)1) врста, техничке карактеристике (спецификација)

Партија бр. 1 - поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за опрему произвођача медицинске опреме „GE Healthcare“
Спецификација опреме:

- Монитор Solar 8000 M	11 ком
- Екг MAC 5000	1 ком
- Екг MAC 1200 СТ	5 ком
- Дефибрилатор Респондер 3000	1 ком
- Монитор AS/5	3 ком
- Монитор Dash 4000	9 ком
- Екг MAC 2000	16 екг
- Екг MAC 800	3 екг

Наручилац захтева да услуга сервисирања медицинске опреме буде извршена по упутству произвођача.

- Ванредан сервис обухвата неограничен број позива у случају кvara, при чему је Наручилац дужан да писменим путем позове понуђача, мејлом или факсом.

Стандардни кварови – након извршене дефектаже отклањају се на лицу места, ако је то могуће, истог дана, без ометања процеса рада корисника.

Нестандардни (већи) кварови – за све кварове већег обима биће достављен извештај/понуда са спецификацијом радова, неопходних делова. На основу писмене сагласности овлашћеног лица ИКВБ Војводине приступиће се сервисирању.

- Редован сервис подразумева:

Пацијент монитори Solar 8000M:

- Визуелна инспекција:

Провера свих компоненти система

Физичка оштећења

- Функционална инспекција:

Опште функције

Дисплеј

Тастатура

CPU – централна јединица

RAC, кућиште за дискретне модуле

Тест електро безбедности

- Параметарска провера (TRAM модул):

EKG/RESP мерење

SpO2 мерење

NIBP мерење

Ц.О./ТЕМП мерење

- Гасни модул:

CO2/O2 мерење

Анестетски гасови, мерење

Калибрациони сет

- Параметарска провера(дискретни модули):

EtCO2 модул

ICG модул

BIS модул

Провера софтвера

Пацијент монитори AS/5:

- Визуелна инспекција:

Провера свих компоненти система

Физичка оштећења

- Функционална инспекција:

Опште функције/стартовање/искључивање(ON/Off)

Дисплеј

Тастатура
Тест електро безбедности
- Хемодинамски модул- E-PRESTN:
ЕКГ/RESP мерење
IBP мерење
SpO2 мерење
NIBP мерење
TEMP мерење
Тест E-COP модула:

Гасни модул E-CO:

Провера и калибрација модула
Калибрациони сет
Провера софтвера

Пацијент монитори DASH 4000:

- Визуелна инспекција:
Провера свих компоненти система
Физичка оштећења
Функционална инспекција:
Опште функције/стартовање/искључивање(ON/Off)
Дисплеј
Тастатура
Тест батерије
- Хемодинамски модул:
ЕКГ/RESP мерење
IBP мерење
SpO2 мерење
NIBP мерење
TEMP мерење
CO2 мерење (капнометрија)
- Гасни модул:
CO2/O2 мерење
Анестетски гасови, мерење
Калибрациони сет
Провера софтвера
ЕКГ апарат MAC 1200ST
- Визуелна инспекција:
Пацијент кабл
Тастатура/ LCD екран
Батерија/напојни кабл(220V)
Колица са носачем прибора
Спољни изглед
- Функционални/дијагностички тестови:
Запис ритам
Запис ЕКГ функционал
Складиштење података
Пренос података
Стање батерије
Дијагностика дисплеја
Тест звучника
Тест тастатуре
Дијагностика штампача
- Софтвер и тест електро безбедности:
Софтвер тест
Тест електро безбедности

ЕКГ апарат MAC 5000, MAC 1200, MAC 2000, MAC 800

- Визуелна инспекција:

Пацијент кабл

Тастатура/ЛЦД екран

Батерија/напојни кабл(220V)

Колица са носачем прибора

Спољни изглед

- Функционални/дијагностички тестови:

Power up/Self test

Запис ритам

Запис ЕКГ функционал

Складиштење података

Пренос података

Стање батерије

Дијагностика дисплеја

Тест звучника

Тест тастатуре

Дијагностика штампача

- Софтвер и тест електро безбедности:

Софтвер тест

Тест електро безбедности

Конфигурације:

Модем

12 SL+

Vector loops

Дефибрилатор Респондер 3000

- Визуелна инспекција:

Провера свих компоненти система

Физичка оштећења

- Функционална инспекција:

Повер Уп Тест

Тест тастатуре

Тест штампача

Тест испоруке енергије

ECG Тест

Тест батерије

Провера софтвера

Након извршених радова на провери апарата, исти ће бити прописно обележени и издаје се потврда о тестирањима.

Партија бр. 2 - поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за опрему произвођача медицинске опреме „CareFusion U.K. 306 Limited“

Спецификација опреме:

- Инфузиона пумпа Alaris GW 41 ком

- Инфузиона пумпа Imed PC2 13 ком

- Ињектомат Alaris CC 13 ком

- Ињектомат Alaris PK2 2 ком

- Инфузиона пумпа Alaris GP+ 40 ком

- Ињектомат Alaris GH 55 ком

- Наручилац захтева да услуга сервисирања медицинске опреме буде извршена по упутству произвођача.

- Ванредан сервис обухвата неограничен број позива у случају квара, при чему је Наручилац дужан да писменим путем позове понуђача, мејлом или факсом.

Стандардни кварови – након извршене дефектаже отклањају се на лицу места, ако је то могуће, истог дана, без ометања процеса рада корисника.

Нестандардни (већи) кварови – за све кварове већег обима биће достављен извештај/понуда са спецификацијом радова, неопходних делова. На основу писмене сагласности овлашћеног лица ИКВБ Војводине приступиће се сервисирању.

- Наручилац захтева да услуга редовног годишњег сервисирања апарата буде извршена по упутству произвођача.

Редован годишњи сервис обухвата:

Шприц пумпе:

1. Визуелни преглед пумпе, унутрашњи и спољашњи
2. Освежавање софтвера по потреби
3. Тест батерије (по потреби замена)
4. Калибрација пумпе:
 - калибрација хватаљке шприца (позиција)
 - калибрација стезача шприца (пречник)
 - калибрација силе степ-мотора
 - калибрација сензора притиска
5. Чишћење пумпе
6. Верификациони тест

Волуметријске пумпе:

1. Визуелни преглед пумпе, унутрашњи и спољашњи
2. Освежавање софтвера по потреби
3. Тест батерије (по потреби замена)
4. Калибрација пумпе:
 - калибрација сензора притиска
 - калибрација волуметричне прецизности
 - калибрација сензора за ваздух
5. Чишћење пумпе
6. Верификациони тест

Партија бр. 3 - поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за ултразвучне апарате произвођача медицинске опреме „GE Healthcare“

Спецификација опреме:

- UZ aparat Vivid 7 1 ком
- UZ aparat t Vivid E9 3 ком
- UZ aparat Vivid Iq 2 ком

- Наручилац захтева да услуга сервисирања медицинске опреме буде извршена по упутству произвођача.

- Ванредан сервис обухвата неограничен број позива у случају квара, при чему је Наручилац дужан да писменим путем позове понуђача, мејлом или факсом.

Стандардни кварови – након извршене дефектаже отклањају се на лицу места, ако је то могуће, истог дана, без ометања процеса рада корисника.

Нестандардни (већи) кварови – за све кварове већег обима биће достављен извештај/понуда са спецификацијом радова, неопходних делова. На основу писмене сагласности овлашћеног лица ИКВБ Војводине приступиће се сервисирању.

- Наручилац захтева да услуга редовног годишњег сервисирања апарата буде извршена по упутству произвођача.

Редован годишњи превентивни сервис се врши 2 пута годишње и обухвата:

- Провера свих каблова читавом дужином – имају ли посекотине или делове који недостају
- Провера конектора на кабловима – имају ли механичка оштећења
- Провера да ли уређај има непричвршћених делова или делова који недостају

- Провера контролну табле да ли има оштећења
- Провера кочница
- Чишћење филтера за ваздух како би се спречило да запушени филтер изазове прегревање уређаја и смањи његову функционалност и поузданост.
- Чишћење кућишта / конзоле система
- Провера да ли евентуално постоје знаци пропадања на кућишта, уводника кабла, сочива и заптивача
- Провера одводне струје на конзоли
- Провера одводне струје на периферијама
- Провера одводне струје на површини сонде
- Провера да ли на површини сонди постоје оштра или груба оштећења која могу да повреду осетљиво ткиво
- Провера функција апарата

Партија бр. 4 - поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за интрааортну балон пумпу произвођача „Maquet Cardiac Assist“

Спецификација опреме:

- Интрааортна балон пумпа CS100 1 ком
- Интрааортна балон пумпа Cardiosave 1 ком

- Наручилац захтева да услуга сервисирања медицинске опреме буде извршена по упутству произвођача.

- Ванредан сервис обухвата неограничен број позива у случају кvara, при чему је Наручилац дужан да писменим путем позове понуђача, мејлом или факсом.

Стандардни кварови – након извршене дефектаже отклањају се на лицу места, ако је то могуће, истог дана, без ометања процеса рада корисника.

Нестандардни (већи) кварови – за све кварове већег обима биће достављен извештај/понуда са спецификацијом радова, неопходних делова. На основу писмене сагласности овлашћеног лица ИКВБ Војводине приступиће се сервисирању.

- Наручилац захтева да услуга редовног годишњег сервисирања апарата буде извршена по упутству произвођача.

Редован годишњи сервис обухвата:

Интрааортна балон пумпа CS100, сервис који се ради на 2500 часова рада

- чишћење и калибрација пумпе
- замена safety диска
- инсталација кита 2500

2)2) Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета пружених услуга

Услуге одржавања и поправки медицинске опреме и пуштања у рад се примају у просторијама наручиоца потписивањем радног налога од стране представника Добављача и наручиоца. Наручилац је у овлашћен да врши контролу квалитета пружене услуге на месту извршења, током, и после извршења, са правом да уграђене резервне делове и потрошни материјал достави независној специјализованој институцији ради анализе. Уколико се након контроле квалитета установи да испоручене услуге и добра не одговарају уговореном квалитету и стандардима, Добављач ће бити у обавези да наручиоцу одмах, а најкасније у року од једног дана, достави, угради и пусти у рад резервне делове и потрошни материјал одговарајућег квалитета и стандарда. У том случају сви трошкови анализе и рекламације падају на терет Добављача.

Сматра се да је Добављач предао сва уговорена добра и пружио све уговорене услуге из које су предмет набавке када их без примедби прими представник наручиоца потписивањем радног налога о извршеним услугама и уграђеним резервним деловима.

2)3) Захтеви наручиоца у погледу рока извршења

Понуђач је у обавези да предметну услугу одржавања по позиву – хаваријске ситуације, са радом и заменом делова, извршава у току 365 дана од дана закључења уговора.

Рокови према захтеву наручиоца (најдужи):

рок одазива (изласка на терен) по позиву, од момента пријаве кvara од стране Наручиоца, (без обзира на потврду пријема пријаве кvara путем електронске поште):

- хитне сервисне интервенције (наручилац ће на обрасцу пријаве назначити природу кvara): 4 часа

- остале сервисне интервенције: 24 часа

рок извршења услуга за:

- сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције 24 часа

- сервисирање већег обима (уколико Добављач не поседује потребне делове на сервисном лагеру) 5 дана

- рок за испоруку резервних делова 5 дана

Понуђач је у обавези да предметне услуге превентивног сервиса медицинске опреме са издавањем сертификата изврши у договору са овлашћеним лицем техничке службе Наручиоца (због приступа опреми) у току летње и зимске паузе на Клиници за кардиохирургију или у другим терминима у складу са потребама и могућностима Наручиоца.

2)4) Захтев наручиоца у погледу гарантног рока

Понуђач је у обавези да обезбеди гарантни рок за извршене услуге и уграђене резервне делове у трајању од најмање 12 месеци од дана извршења услуге, уградње резервних делова и пуштања у рад на услуга.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни рок, његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

2)5) Захтеви наручиоца у погледу резервних делова и потрошног материјала

Наручилац захтева од понуђача да сви понуђени резервни делови и потрошни материјал буду нови, некоришћени, оригинални делови за опрему која је предмет одржавања и поправки.

Резервни делови и потрошни материјал према ознакама произвођача за одређени тип опреме, морају бити испоручени у оригиналном паковању, са декларацијом произвођача.

Резервне делове и потрошни материјал, неопходне за рад свих апарата, испоручује сервисер по потписивању уговора, а на захтев одговорног лица Одсека за биоелектронику ИКВБВ, према указаним потребама (хаваријске ситуације).

У обрасцу понуде потребно је дати јединичне цене најчешће мењаних резервних делова (наведених у табелама у обрасцу понуде), који ће се уграђивати само у случају ако се за то укаже потреба (у случају хаваријских дешавања), а фактурисаће се према наведеној цени и стварном утрошку резервних делова и утрошених радних сати по цени радног сата из понуде.

Резервне делове који нису обухваћени у табелама у обрасцу понуде (због великог броја резервних делова по апарату, а нису до сада мењани) сервисер уграђује по одобрењу одговорног лица Одсека за биоелектронику ИКВБВ, али само до износа уговорених средстава за хаваријско одржавање опреме која је предмет уговора.

2)6) Место испоруке - извршења

Понуђач је дужан да услугу која је предмет јавне набавке извршава искључиво у просторијама које му одреди Наручилац, тј. у просторијама ИКВБВ.

Понуђач је дужан да резервне делове и технички потрошни материјал који су предмет јавне набавке испоручи Одељењу за биоелектронику ИКВБВ.

3) ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

- ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове -

**4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.
75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО
СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

4) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	4.1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
4	/
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)

Ред. број	4.1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН
1	Финансијски капацитет Да је у периоду 6 месеци пре слања, односно пре објављивања Позива за подношење понуда био ликвидан, тј. да није имао ниједан дан неликвидности (период од 27.6.2018. године до 27.12.2018. године)
2	Технички капацитет Да је понуђач ауторизовани сервис за сервисирање предметне опреме. Право на учешће у поступку има понуђач уколико је овлашћени сервис опреме – апарата /на територији Републике Србије/ чије су услуге сервисирања и поправке предмет ове набавке. Уколико понуђач није и ауторизовани сервис потребно је доставити уговор о пословно техничкој сарадњи између понуђача и ауторизованог сервиса.

4.2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	4.2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

4	/
5	/

Ред. број	4.2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1	Финансијски капацитет	/
2	Технички капацитет	/

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) 2) и 4) ЗЈН – услови под редним бројем 1, 2, и 3. дела 4.2.1. Конкурсне документације.

Додатни услови из дела Конкурсне документације 4.2.2. под редним бројем 1 и 2 не односе се на подизвођача и исти не треба да их испуњава.

4.3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и докази којима се доказује њихова испуњеност:

Ред. број	4.3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
2	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
4	/	
5	да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН)	

Ред. број	4.3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1	Финансијски капацитет	Да је у периоду 6 месеци пре слања, односно пре објављивања Позива за подношење понуда био ликвидан, тј. да није имао ниједан дан великвидности (период од 27.6.2018. године до 27.12.2018. године)
2	Технички капацитет	Да је понуђач ауторизовани сервис за сервисирање предметне опреме. Право на учешће у поступку има понуђач уколико је овлашћени сервис опреме – апарата /на територији Републике Србије/ чије су услуге сервисирања и поправке предмет ове набавке. Уколико понуђач није и ауторизовани сервис потребно је доставити уговор о пословно техничкој сарадњи између понуђача и ауторизованог сервиса.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН – и став 2 ЗЈН услови и докази под редним бројем 1, 2, 3 и 5 дела 4.3.1. Конкурсне документације, а додатне услове из дела Конкурсне документације 4.3.2. испуњавају заједно.

4.4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1) прецизно навођење једног или више доказа одређених Законом и Правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

Ред. број	4.4.1. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
1	<u>извод из регистра надлежног органа</u>
	ПРАВНО ЛИЦЕ: -извода из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u> односно извод из регистра надлежног <u>Привреденог суда</u> .
	ПРЕДУЗЕТНИК: -извод из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u> односно извод из одговарајућег регистра
	ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -/ <u>орган надлежан за издавање:</u> -Агенција за привредне регистре -Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)
2	<u>потврда надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а</u> <u>* не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда</u> <u>* уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника</u>
	ПРАВНО ЛИЦЕ: -извод из казнене евиденције: 1) правно лице - <u>уверење надлежног суда</u> 2) законски заступник- <u>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u> да његов законски заступник није осуђиван за: -неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, -кривична дела против привреде, -кривична дела против животне средине, -кривично дело примања или давања мита -кривично дело преваре
	ПРЕДУЗЕТНИК: -извод из казнене евиденције: 1) <u>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u> да предузетник није осуђиван за: -неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, -за кривична дела против привреде, -кривична дела против животне средине -кривично дело примања или давања мита -кривично дело преваре
	ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -извод из казнене евиденције: 1) <u>уверење надлежне полицијске управе МУП-а</u> да физичко лице и његов законски заступник није осуђиван за: -неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, -кривична дела против привреде, -кривична дела против животне средине, -кривично дело примања или давања мита

	-кривично дело преваре
	<p><u>орган надлежан за издавање:</u> <u>ПРАВНА ЛИЦА:</u> -извод из казнене евиденције <u>основног суда и вишег суда</u> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица односно седиште представништва или огранка страног правног лица -извод из казнене евиденције <u>Посебног одељења</u> (за организовани криминал) <u>Вишег суда у Београду</u> С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење: http://www.bg.vi.sud.rs/cr/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html -уверење из казнене евиденције <u>надлежне полицијске управе МУП-а</u> за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта). <u>ПРЕДУЗЕТНИК/ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> -уверење из казнене евиденције <u>надлежне полицијске управе МУП-а</u> (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
3	<p><u>потврда надлежног пореског органа или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације</u> <i>*-не може бити старије од 2 месеца пре отварања понуда</i></p> <p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> -уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>И</u> -уверења <u>надлежне локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u> -уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења <u>надлежне управе локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u> -уверење <u>Пореске управе Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења <u>надлежне управе локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>орган надлежан за издавање:</u> -Република Србија Министарство финансија Пореска управа Регионални центар - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. - Град односно општина - градска односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. *уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа</p>
4	/
	/
5	Потписан и оверен ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

	<p>- <u>Образац Изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН чини саставни део ове конкурсне документације.</u></p> <p>*изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.</p> <p>*Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.</p>
--	--

Ред. број	4.4.2.ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
	<p style="text-align: center;"><u>Финансијски капацитет</u></p> <p>1) Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за период од 27.6.2018. године до 27.12.2018 године или</p> <p>2) www.nbs.rs линк – принудна наплата – претраживање дужника у принудној наплати</p> <p>-линк принудна наплата претраживање дужника у принудној наплати</p> <p>1) Орган надлежан за издавање: Потврду издаје: 1.НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ Дирекција за регистре и принудну наплату Одељење за принудну наплату - Одсек за пријем основа и налога принудне наплате, Крагујевац Адреса: Бранка Радичевића 16А, 34000 Крагујевац Потврда се може наручити електронски, слањем захтева са потребним подацима о фирми и исказом која се потврда жели. Адреса: службазапорескаицаринска@нбс.рс захтевзапотврде@нбс.рс Све додатне информације могу се добити на телефон 034/307-890.</p> <p>2) www.nbs.rs линк – принудна наплата – претраживање дужника у принудној наплати (понуђач може да достави потврду НБС или да на Обрасцу понуде наведе интернет адресу где наручилац може да изврши увид у тражени податак)</p>
	<p style="text-align: center;"><u>Технички капацитет</u></p> <p>да је понуђач ауторизовани сервис за сервисирање предметне опреме што доказује достављањем доказа: Потврде о ауторизованом сервису за понуђача издата од стране произвођача опреме. Уколико понуђач није и ауторизовани сервис потребно је доставити уговор о пословно техничкој сарадњи између понуђача и ауторизованог сервиса.</p>

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у

понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач.1 до 4. ЗЈН.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 10. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. **Образац изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН** чини саставни део ове Конкурсне документације – део конкурсне документације 6)6) Образац изјаве на основу члана 79. став 10. ЗЈН.

5) Доказивање испуњености услова о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона: понуђач је у обавези да, на Обрасцу из конкурсне документације, уз понуду као доказ и испуњавању услова из члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама достави потписану и оверену ИЗЈАВУ којом под пуном материјално и кривичном одговорношћу, потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. У супротном понуда ће се одбити као неприхватљива. Образац изјаве дат је у делу ВИ/8 Конкурсне документације (Конкурсна документација део 6)5) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН)

6) текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона: Испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се НЕ ДОКАЗУЈЕ изјавом у смислу члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, већ достаљањем доказа наведених у тачки 4. овог дела конкурсне документације («Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама»), тако да конкурсна документација не садржи текст изјаве из члана 77. став 4. Закона

7) обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази: На основу члана 78. став 5. и члана 79. став 5. ЗЈН лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (члан 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН) односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Понуђач има обавезу да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1 до 4. ЗЈН. На основу члана 79. став 5. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН

- регистар понуђача: www.apr.gov.rs

8) обавештење да ће наручилац у случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, поступити у складу са чланом 79. став 2. и 3. Закона:

испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке се НЕ доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона

5) КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

5)1) сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Одлука о додели уговора о јавној набавци Поправке и одржавање медицинске опреме - ЈН-УСЛ-08/18 обликовану у више посебних истоврсних целина - партија од 1 до 4 је „**најнижа понуђена цена**“ и то:

Партија бр. 1 - Понуђена цена редовног годишњег сервиса

Партија бр. 2 - Понуђена цена редовног годишњег одржавање по једној пумпи

Партија бр. 3 - Понуђена цена редовног годишњег сервиса

Партија бр. 4 – Понуђена цена редовног годишњег сервиса

5)2) елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

А) У случају када постоје две или више понуда са једнаком ценом као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најдужи рок плаћања.

Б) У случају и исте цене и истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок одзива по позиву наручиоца за хитне сервисне интервенције.

Ц) У случају и исте цене, истог понуђеног рока плаћања и истог понуђеног рок одзива по позиву наручиоца за хитне сервисне интервенције, најповољнија понуда ће бити изабрана жребом и то извлачењем имена понуђача, у присуству представника понуђача који имају исту: цену, рок плаћања и рок одзива по позиву наручиоца за хитне сервисне интервенције. Понуђач који буде „извучен“ у жребу имаће предност у додели уговора.

6) ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

6)1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.: _____
 Место издавања понуде: _____
 Датум: _____
 Рок важења понуде изражен у броју дана од отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана): _____

Понуда за ЈН-УСП-08/18, партија бр. 1 - поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за опрему произвођача медицинске опреме „GE Healthcare“

Пословно име:			Матични број:		
Адреса седишта (улица и број):			Шифра делатности:		
Поштански број:	Град:	Општина:	ПИБ:		
Телефон:	Факс:	Текући рачун:			
Адреса за пријем електронске поште:			Носилац платног промета:		
Подаци о подизвођачу и подаци о проценту укупне вредности који ће поверити подизвођачу, као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача:					
Подаци о групи понуђача:					
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):					
Понуђач се налази у регистру понуђача а АПР-а (да/не):					

Начин давања понуде (уписати): _____ (-самостално; - са подизвођачем; - група понуђача (заједничка понуда))

ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Р. Бр	Опис	Јединица мере	ком	Јединична цена (динара без ПДВ-а)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Цена радног сата	Радни сат	1						
2	Цена радног сата - ван радног времена	Радни сат	1						
Превентивни сервис									

1	Превентивни годишњи сервис пац. монитора solar 8000	ком	11						
2	Превентивни годишњи сервис анест. монитора AS/5	ком	3						
3	Превентивни годишњи сервис пац. монитора DASH 4000	ком	9						
4	Превентивни годишњи сервис ЕКГ апарата MAC 1200	ком	5						
5	Превентивни годишњи сервис ЕКГ апарата MAC 5000	ком	1						
6	Превентивни годишњи сервис ЕКГ апарата MAC 2000	ком	16						
7	Превентивни годишњи сервис ЕКГ апарата MAC 800	ком	3						
8	Превентивни годишњи сервис дефибрилатора	ком	1						
Цена редовног сервиса на годишњем нивоу		комплет	1	укупна цена без ПДВ-а=				укупна цена са ПДВ-ом=	

ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ			ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ							Гарантни рок (најкраће 12 месеци)
Р. Бр	Опис	Каталогски број произвођача опреме	ком	Јединична цена (динара без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом	
Резервни делови - ЕКГ апарати MAC 1200/5000										
1	Battery	30344270	1							
2	Pcb Battery Carging	38803290	1							
3	Pcb. Power Supply	93011858	1							
4	Drive Flap complete with Gearwh	2000078-001	1							
5	Printhead MAC1200	2031002-001	1							
6	Keypad International	39000200	1							
7	Handle	30344319	1							
8	Leaf Spring	41611818	1							
9	Battery cover	43252198	1							
10	Spare Pcb.Control for MAC 1200	2000072-002	1							
11	Exchange Pcb.Control for MAC 1200	2000073-002	1							
12	PCB Modem Supply	2000771-001	1							
13	Spare Pcb.Control for MAC 1200. Need Sw Version 6.2	2018357-003	1							
14	Display FRU Kit works with Product Code MH	2019106-002	1							
15	Display FRU Kit works with Product Code MP and WT	2019106-003	1							
16	Bezel Display 10.5 DIAG	416003-001	1							
17	Cover Display	416004-001	1							
18	Adhesive Bezel Corner	419740-002	1							
19	Video Flex cable: Fit only into the CPU board 801212-002	801656-001	1							
20	Writer Assembly installed for Product Code MP / WT / AAY	421108-005	1							

21	CAM-14 PCB MAIN BOARD	801280-001	1							
22	CAM-14 ASSY	900995-001	1							
Потрошни материјал										
1	Cable, ECG, Multi-Link 10-Ld, MAC 500/1200/3500 IEC, 2.2m	22341808	1							
2	Leadwire Set/10, 4 mm Banana connector, 70-130 cm, IEC	38401816	1							
3	Electrode Suction Chest Blue Ball, 22 mm Ag/AgCl, Each	21714401	1							
4	Clamp Limb Electrodes IEC (Set/ 4)	91920232	1							
5	REUSABLE VALUE BULB ELECTRODE 6/SET BOXED	2029892-001	1							
Резервни делови - дефибрилатор Responder 3000										
1	Graphics LCD modul	93011851	1							
2	PCB LCD converter	93011852	1							
3	PCB Analog 2 (usable only with Software version 2.11)	2009583-001	1							
4	PCB Power Supply	93011857	1							
5	Discharge resistor	30344666	1							
6	Loudspeaker	30344681	1							
7	Energy switch from S/N 101015619	2001312-001	1							
8	Energy switch up to S/N 101015618	91432666	1							
9	Battery Pack for Responder 3000	2009218-001	1							
10	Power Supply, complete	20510801	1							
11	Recorder complete	21811402	1							
12	Transport Roller	30344466	1							
13	Mark Reader old. Used up to S/N 101053215	30344467	1							
14	Printer Head	30344516	1							
Потрошни материјал										
1	Kabl za EKG, CaRe MultiLink 3/5 odvoda, 3,6 m, IEC	2017003-003	1							
2	Kabl za EKG, CaRe MultiLink 3/5 odvoda,sa ESU Filterom, 3,6 m, IEC	2022948-002	1							
3	Set odvoda za EKG, Multi-Link, 5-Ld Grabber, IEC, 74cm	414556-003	1							
4	Set odvoda za EKG, Multi-Link, 3-Ld Grabber, IEC, 74cm	412682-003	1							

Резервни делови - пацијент монитори серије SOLAR 8000 i DASH 4000										
1	SWITCH ROT OPT ENCODER 24 POS 3.3V ROHS	420854-003	1							
2	FRU SOLAR 8000 M/I PROCESSOR PCB	2026943-008	1							
3	FRU KIT KEYPAD ADULT W/ LANG LABELS	2026967-001	1							
4	FRU KIT KEYPAD OR W/ LANG LABELS	2026967-002	1							
5	PCB Power Supply (without bracket)	801674-001	1							
6	ASSY DASH 8IN SERIES DISPLAY N9	2015617-003	1							
7	Battery rechargeable National Power SM201-6	2017857-001	1							
8	FRU Assembly Dash Handle (for Dash with light without antenna) completely assembled.	2004095-002	1							
9	Front Bezel (plastic) Note: Label Kit and filter glass has to be ordered seperately	418633-001	1							
10	Filter Display: Includes Filter Display and double sided sticky tape	418961-001	1							
11	FRU DASH 4K DSPLY ASSY (N9) (PUR)	2026653-004	1							
12	FRU DASH GEN-OHM DAS (HLA)	2026653-008	1							
13	FRU DASH MASIMO DAS (HLA)	2026653-009	1							
14	FRU DASH NEL-OXI DAS (HLA)	2026653-010	1							
15	FRU DASH WLAN PCMCIA 802.11 (HLA)	2026653-011	1							
16	FRU DASH WLAN CF 802.11B (HLA)	2026653-012	1							
17	FRU DASH HDL W/O ALRM W/RFLAN (N9) (HLA)	2026653-013	1							
18	NIBP Assembly including Pcb., Flex Cable, Pump and Tubing, compatible to 2000976-001	2000976-002	1							
19	Thermal Printer 50mm (CS2) loaded with latest software.	419743-003	1							
20	THERMAL PRINTER 50MM CS2 GRAY N8	419743-004	1							
21	Keypad Assembly incl. Trim potentiometer.	2002220-001	1							
22	Flex Circuit Pcb. for Dash 4000 31P Color Display	2003784-001	1							
23	FRU Flex assembly for new Display assembly with LCD Display (Sharp LQ104V1DG51)	2013114-026	1							
Потрошни материјал										
1	Kabl za EKG, CaRe MultiLink 3/5 odvoda, 3,6 m, IEC	2017003-003	1							
2	Kabl za EKG, CaRe MultiLink 3/5 odvoda,sa ESU Filterom, 3,6 m, IEC	2022948-002	1							
3	Set odvoda za EKG, Multi-Link, 5-Ld Grabber, IEC, 74cm	414556-003	1							
4	Set odvoda za EKG, Multi-Link, 3-Ld Grabber, IEC, 74cm	412682-003	1							
5	Crevo za NIBP, dvostruko, odrasli-deca, 3.6m	2017008-001	1							
6	Manžetna Dura-cuf, deca, 2TB, Submin, Green	002201E	1							
7	Manžetna Dura-cuf, manji odrasli, 2TB, Submin, Royal Blue	002202E	1							
8	Manžetna Dura-cuf, odrasli, 2 TB, Navy,	002203E	1							
9	Manžetna Dura-cuf, krupni odrasli, 2 TB, Wine,	002204E	1							
10	Kabl za SpO2, Nellcor OxiMax, 3m	2021406-001	1							
11	Adapter kabl za SpO2, Nellcor OxiSmart, 2.9m	2006644-001	1							
12	Senzor za SpO2, Nellcor DS100A, odrasli, višekratni	70124021	1							

13	OxyTip .interkon.kabl, 3m, GE konektor	OXY-ES3	1							
14	Prst senzor za SpO2,OxyTip+ sa univer.interkon.kablom, 1m	OXY-F-UN	1							
15	Dvostruki temperaturni kabl, 700/400 series, 0,5 m	2016998-001	1							
16	Jednostruki temperaturni kabl,400 series, 0,5 m	2021700-001	1							
17	Temperaturna sonda, rectal/esophageal, odrasli, 14FR(4.7 mm), 400 Series, višekr.	M1024247	1							
18	Kožna temperaturna sonda, odrasli/deca, 9.5 mm, 400 Series, višekr.	M1024254	1							
19	IBP interfejs kabl, BD Spectramed Transducer, 3,6 m	2016995-001	1							
20	IBP interfejs kabl, Abbott Transpac-IV Transducer, 3,6 m	2021196-001	1							
21	IBP kabl Transducer B Braun - EAGLE- DASH TRAM	22339301	1							
22	BP transducer SP 844 for Eagle/Dash/Solar	91920389	1							
23	IBP interfejs kabl, Edwards LS Truwave Transducer, 3,6 m	2021197-001	1							
24	BioZtect Interfejs kabl za ICG Modul	2003977-001	1							
25	BioZtect Senzor za ICG Modul (Kutija za 50 primena)	2006412-002	1							
26	Konekcioni kabl za Cardiac Output, CaRe, 3,6 m	2025248-001	1							
27	Temperaturna sonda za injektat 6FT (1,8 m)	9446-909	1							
28	Aqua-Knot II - 0,8 mikrona za SAM gasni modul (12 u kutiji)	402668-009	1							
29	Capnostat III mainstream senzor za merenje CO2	412340-002	1							
30	Linija za uzorkovanje sa krivim adapterom (50/ kutiji)	900604-003	1							
31	Linija za uzorkovanje sa ravnim adapterom (50/ u kutiji)	900604-004	1							
32	Linija za uzorkovanje (50/ u kutiji)	900604-005	1							
33	Ravni Adapter za vazduh (150/ u kutiji)	400149-002	1							
34	Odvodna linija za Scavenging system (1/ kutiji)	9504-016	1							
Резервни делови - пацијент монитори серије AS/5										
1	Power Cord 6ft AUSTRAL right angle	422845-006	1							
2	Power Supply TOTOKU Display 12 Volt 4 AMP	2009709-001	1							
3	Medical Grade 12 V DC 4.2 Amp Power Supply	2009709-003	1							
4	Lead acid battery, 6V, 1.2Ah	17006-HEL	1							
5	Loudspeaker, AM/CCM (rev.03)	882509-HEL	1							
6	Module mother board, AM/CCM (rev.03)	882954-HEL	1							
7	Power supply unit for AM/CCM (-22), spare part	884591-HEL	1							
8	Triac board, AM/CCM	887364-HEL	1							
9	UPI board, AM/CCM (rev.04)	890356-HEL	1							
10	Mains transformer 250VA, 110V	26133	1							
11	Mains transformer, 220-230V	26135	1							
12	Mains transformer, 220-240V	26137	1							

13	CPU board for F-CU8	8002252	1							
14	Power supply unit for F-CU8 220-240V rev 10	M1028721	1							
15	Mains transformer, 230V	M1007982	1							
16	Pressure input board, E-COPsV	M1021398	1							
17	CO input Board, E-COP	M1025553	1							
18	Front Chassis Unit, E-COPSV	M1026573	1							
19	ASSY-HKI, CPU Board, M-CAiOVX, Spare part - Make	8001806-S	1							
20	ASSY-HKI, PVX Unit, E-CAiOV, Manufacturing assembly	M1029209	1							
21	Timekeeper MK48T08	139422	1							
22	PP input board, M-PP	891308	1							
23	PP board, M-PP (Rev.00-01)	8000998	1							
24	Entropy Board, E-Entropy, Printed Circuit Assembly	M1093919	1							
25	Entropy board, M-ENTROPY	8004787	1							
26	PART, Angled hose, E-(P)RE(S)TN, Injection molded	M1023083	1							
27	PART, Membrane Keyboard, E-(P)RE(S)TN, Sheet metal	M1023085	1							
28	ASSY-HKI, for E-PRESTN Module bus connection board, Printed Circuit Assembly	M1024653	1							
29	ASSY-HKI, Front Chassis Unit, E-PRESTN, Manufacturing assembly	M1027514	1							
30	ASSY-HKI, NIBP Pump Extension Wires, E-PRESTN, Cable assembly	M1027664	1							
31	ASSY-HKI, NIBP Manifold Unit, E-PRESTN, Manufacturing assembly	M1027676	1							
32	STP_120 board	M1006153	1							
33	ECG_120 board	M1008909	1							
34	NIBP_unit	M1012677	1							
35	NMT Connector board, E-NMT	M1024116	1							
36	NMT board, M-NMT (rev.00-01)	887487	1							
37	UPI board	888734	1							
38	UPINET- board, B-UPINET, rev 01	895112	1							
39	ASSY-HKI, S/5 CPU Board, B-CPU5, Finished good - Make	B-CPU5-00	1							
40	KIT ICG MODULE PCBS	2004177-001	1							
41	MODIFIED OXYGEN TRANSDUCER	410788-004	1							
42	TUBE BRAIDED NAFION	410789-001	1							
43	ASSEMBLY LIQUID DETECTOR	414492-001	1							
44	KIT SAM VALVE/MANIFOLD SERVICE	417883-001	1							
45	KIT SAM 80 VALVE/MANIFOLD SERV	417883-002	1							
46	SAM AQUA-KNOT SWITCH KIT	418668-001	1							
47	PCB SAM MODULE CPU	800544-001	1							
48	Firmware memory kit,NIBP	MEMSM621008 LLP55	1							
49	Firmware memory kit,SpO2	MEMSM621008 LLP55.	1							

50	Firmware memory kit, ECG	MEMSM621008 LLP55TS	1							
51	SpO2 ploca za TRAM modul		1							
52	Servisni kit za gasni modul	8001758-HEL	1							
53	Kalibracioni gas, boca	755583-HEL	1							
54	Servisni kit za DAS		1							
Потрошни материјал										
1	Kabl za EKG, CaRe MultiLink 3/5 odvoda, 3,6 m, IEC	2017003-003	1							
2	Kabl za EKG, CaRe MultiLink 3/5 odvoda, sa ESU Filterom, 3,6 m, IEC	2022948-002	1							
3	Set odvoda za EKG, Multi-Link, 5-Ld Grabber, IEC, 74cm	414556-003	1							
4	Set odvoda za EKG, Multi-Link, 3-Ld Grabber, IEC, 74cm	412682-003	1							
5	Dvostruki temperaturni kabl, 700/400 series, 0,5 m	2016998-001	1							
6	Jednostruki temperaturni kabl, 400 series, 0,5 m	2021700-001	1							
7	Temperaturna sonda, rectal/esophageal, odrasli, 14FR(4.7 mm), 400 Series, višekr.	M1024247	1							
8	Kožna temperaturna sonda, odrasli/deca, 9.5 mm, 400 Series, višekr.	M1024254	1							
9	GE Entropy Cable, 1/box	M1050784	1							
10	Heart paddles	21733301	1							
11	Linija za uzokrovanje CO2, 2m, 10 kom	733162-HEL	1							
12	Linija za uzokrovanje CO2, 3m, 10 kom	733163	1							
13	Sampling line, 2m, M/M Luer, 10 kom	73318-HEL	1							
14	Sampling line, 3m M/M Luer, 10 kom	73319-HEL	1							
15	Sampling line male/female Luer 10 kom	73325-HEL	1							
16	Kabl za NMT Senzor, 3m	888414	1							
17	MechanoSenzor za NMT	888418	1							
18	NMT elektrode AG/AGC1 P 30	57268-HEL	1							
19	GE Entropija Senzor, kutija sa 25 kom	M1038681	1							
20	D-fend casica za prikupljanje vode 10kom/pak	876446-HEL	1							
21	Manžetna Dura-cuf, deca, 2TB, Submin, Green	2751E	1							
22	Manžetna Dura-cuf, manji odrasli, 2TB, Submin, Royal Blue	2752E	1							

23	Manžetna Dura-cuf, odrasli, 2 TB, Navy,	2753E	1							
24	Manžetna Dura-cuf, krupni odrasli, 2 TB, Wine,	2754E	1							
25	Trusignal interconnect cable with GE connector	TS-G3	1							
26	TruSignal SpO2 FingerTip sensor adult, 1m	TS-SA-D	1							
27	TruSignal SpO2 FingerTip sensor pediatric, 1m	TS-SP-D	1							
28	Trusignal interconnect cable with Ohmeda connector	TS-H3	1							
29	Trusignal interconnect cable with DO connector	TS-N3	1							
30	Konekcioni kabl za Cardiac Output kateter	16590-HEL	1							
31	Temperaturna sonda za injektat	16591	1							
Резервни делови - ЕКГ апарат MAC 2000										
1	FRU - COVER TOP, COLOR CHASIS, HARDWARE	2066261-005	1							
2	FRU - DISPLAY AND O RINGS	2066261-014	1							
3	FRU - HARDWARE 1	2066261-009	1							
4	FRU - DISPLAY PLASTIC PARTS 1	2066261-007	1							
5	FRU - STATIC BRUSH	2066261-020	1							
6	FRU - DISPLAY OVERLAY AND O RINGS	2066261-015	1							
7	FRU - COVER TOP AND PLASTIC PARTS - 1	2066261-016	1							
8	FRU - HARNESS / CABLES	2066261-010	1							
9	FRU - PRINT HEAD ASSY	2066261-019	1							
10	FRU - PRINTER MOTOR AND GEARS	2066261-003	1							
11	FRU - PRINTER DOOR	2066261-004	1							
12	FRU - DOOR SENSOR AND PLASTIC PARTS - PRINTER PAPER	2066261-017	1							
13	FRU - COVER BOTTOM	2066261-001	1							
14	FRU - POWER SUPPLY	2066261-012	1							
15	FRU - PRINTER	2066261-002	1							
16	FRU - BATTERY	2066261-013	1							
17	FRU - PAPER SENSOR	2066261-018	1							
18	FRU-KEYPAD (STRESS)	2066261-041	1							
19	FRU - HARDWARE 3 POWER IN MODULE	2066261-011	1							
20	FRU - KEYPAD (NON STRESS)	2066261-008	1							
21	FRU - MODEM	2066261-022	1							
22	FRU - KISS PUMP	2066261-021	1							
23	FRU - MAIN PWA	2066261-006	1							
24	FRU - PRINTER DATA CABLES	2066261-066	1							
25	FRU - DOOR SENSOR PARTS	2066261-070	1							
26	FRU MAC2000 PRINT CABLE12 WITH MOLEX HEAD	2066261-076	1							
27	FRU MAC2000 MAINBOARD WITH MOLEX PRINT SOCKET	2066261-077	1							
28	FRU MAC 2000 PRINTER	2066261-080	1							
Резервни делови - ЕКГ апарат MAC 800										

1	Ekran	2039940-001	1							
2	Printer	2039941-001	1							
3	Glavna Ploca	2039942-001	1							
4	Donji deo kucista	2039943-001	1							
5	Kuciste za bateriju	2039944-001	1							
6	Tastatura engleski	2040049-001	1							
7	Napajanje	2040052-001	1							
8	Programirana SD kartica	2040760-001	1							
9	Ver/2 Baterija za sat	2040761-001	1							
10	Seriski Kabal	2041488-001	1							
11	Ver/2 Ekran	2061574-001	1							
12	Ver/2 Glavna Ploca	2061575-001	1							
13	Baterija	2039944-001	1							

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ

2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

За ову набавку процентуално учешће одређене врсте трошкова није неопходан податак ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената).

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене уколико су основни елементи понуђене цене – правилно попуњени у обрасцу понуде – колоне: Цена по ЈМ без ПДВ, Укупна вредност без ПДВ-а, Цена по ЈМ са ПДВ, Укупна вредност са ПДВ.

Попуњава понуђач:		
Рок одзива по позиву наручиоца за: Хитне интервенције _____ часа (наручилац неће прихватити рок дужи од 24 часа) Остале сервисне интервенције _____ часа (наручилац неће прихватити рок дужи од 48 часова) Начин и рок плаћања: _____ (Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре или профактуре и овереног радног налога и неће прихватити рок краћи од 90 дана) Напомена: _____	Рок извршења услуге за: Сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције _____ дана (Наручилац неће прихватити рок дужи од 48 часова) Сервисирање већег обима _____ дана (наручилац неће прихватити рок дужи од 5 дана) Рок испоруке резервних делова и техничког потрошног материјала _____ дана (наручилац неће прихватити рок дужи од 5 дана од тренутка пријема поруџбенице) _____ (Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре или профактуре и овереног радног налога и неће прихватити рок краћи од 90 дана)	Гарантни рок за: Извршене услуге _____ месеци (Наручилац неће прихватити краћи рок од 12 месеци)

Потпис и печат: _____

Понуда бр.: _____
Место издавања понуде: _____
Датум: _____
Рок важења понуде изражен у броју дана од отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана): _____

Понуда за ЈН-УСЛ-08/18, партија бр. 2 - поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за опрему произвођача медицинске опреме „CareFusion U.K. 306 Limited“

Пословно име:			Матични број:		
Адреса седишта (улица и број):			Шифра делатности:		
Поштански број:	Град:	Општина:	ПИБ:		
Телефон:	Факс:	Текући рачун:			
Адреса за пријем електронске поште:			Носилац платног промета:		
Подаци о подизвођачу и подаци о проценту укупне вредности који ће поверити подизвођачу, као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача:					
Подаци о групи понуђача:					
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):					
Понуђач се налази у регистру понуђача а АПР-а (да/не):					

Начин давања понуде (уписати):

(-самостално; - са подизвођачем; - група понуђача (заједничка понуда))

ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Р. Бр	Опис	Јединица мере	ком	Јединична цена (динара без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Цена радног сата	Радни сат	1						
2	Цена радног сата - ван радног времена	Радни сат	1						
3	Цена редовног годишњег одржавања по пумпи	комплет	1						

ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ			ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ							
Р. Бр	Опис	Каталошки број произвођача опреме	ком	Јединична цена (динара без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом	Гарантни рок (најкраће 12 месеци)
Резервни делови										
1	Врата	1000SP00253	1							
2	Мотор пумпе	1000SP00257	1							
3	Предња маска	1000SP00252	1							
4	Дисплеј за СС и GW пумпе	1000SP01119	1							
5	Батерија	1000SP01122	1							
6	Улаз за напајање	1000SP01124	1							
7	Потенциометар за шприц	1000SP01125	1							
8	Звучник	1000SP01130	1							
9	Држач	1000SP01107	1							
10	Стега за шприц	1000SP01114	1							
11	Задња маска	1000SP01154	1							
12	Мотор	1000SP01109	1							
13	Одмеривач шприца	1000SP01116	1							
14	Поклопац мотора	1000SP01110	1							
15	Предња маска	1000SP01153	1							
16	Поклопац батерије	1000SP01121	1							
17	Кит кућиште	1000SP01112	1							
18	Стега за шприц	1000SP01123	1							
19	Клип за пумпу	1000SP01113	1							
20	Сензор за притисак	1000SP1155	1							
21	Alaris GP Vrata	1000SP01244	1							
22	Alaris GP Poluga od vrata	1000SP01245	1							
23	Alaris GP Set šarki od vrata	1000SP01246	1							

24	Alaris GP Mehanizam	1000SP01247	1							
25	Alaris GP Prednja maska	1000SP01248	1							
26	Senzor za vazduh GP	1000SP01839	1							
27	Alaris GP zadnja maska bez etiketa	1000SP01250	1							
28	Alaris GP Ulaz napajanja 220V	1000SP01251	1							
29	Alaris GP Steznik kit	1000SP01252	1							
30	Alaris GP/VP Senzor pritiska	1000SP01783	1							
31	Alaris GP/VP Ekran kit	1000SP01255	1							
32	Alaris GP Komunikacioni PCB kit	1000SP01256	1							
33	Alaris GP Motor kit	1000SP01296	1							
34	Alaris GP/VP Nosač ekrana	1000SP01297	1							
35	Alaris GP Matična ploča PCB DD	1000SP01851	1							
36	Alaris GP Matična ploča PCB Plus	1000SP01848	1							
37	Alaris GP Matična ploča PCB Plus Guardrails	1000SP01849	1							
38	Alaris GP Glavna baterija	1000SP01794	1							
39	Alaris GP Napajanje 220V PSU	1000SP01467	1							
40	Alaris GP Kit Zvučnika	1000SP01306	1							
41	Alaris GP IRDA flexi kit	1000SP01308	1							
42	Alaris GP Steznik za vertikalni stalak	1000SP00115	1							
43	Alaris GP Kit za Dregerovu šinu	1000SP01323	1							
44	Alaris GP Set šrafova	1000SP01694	1							
45	Alaris GP Brava za šarke	1000SP01697	1							
46	Alaris GP Poluga za otpustanje sa šine sa semeringom	1000SP01761	1							
47	Alaris GP RS232 poklopac kit sa šrafovim	1000SP01775	1							
48	Alaris GP Tastatura kit	1000LB01534	1							
49	Alaris GP Etiketa na vratima	1000LB01040	1							
50	Alaris GP Etikete ceo set	1000SP01556	1							

51	Alaris GP Guardrails set etiketa	1000SP01557	1							
52	Alaris GP Plus set etiketa	1000SP01558	1							
53	Alaris GP Plus Guardrails set etiketa	1000SP01559	1							
54	Alaris GP Guardrails etiketa na vratima	1000LB01475	1							
55	Alaris GP Plus etiketa na vratima	1000LB01515	1							
56	Alaris GP Plus Guardrails etiketa na vratima	1000LB01516	1							
57	Alaris GP Plus set etiketa TIG 2Ed	1000SP01928	1							
58	Alaris GP GR Plus set etiketa TIG 2Ed	1000SP01929	1							
59	Osigurač IEC 1.25A MXAP	0000EL00991	1							
60	Alaris GP Kabel za brojač kapi	1000EL00605	1							
61	Alaris GP RS232 kabel	1000EL00606	1							
62	Alaris GP kabel za napajanje	1000EL00607	1							
63	Alaris GP Opruga od ručke	1000ME00630	1							
64	Alaris GP Nosač ručke	1000ME00632	1							
65	Alaris GP Ručka	1000ME01845	1							
66	Alaris GP Ram od utičnice	1000ME00636	1							
67	Alaris GP Poklopac osigurača	1000ME01957	1							
68	Alaris GP Magnet za detektovanje DS/AGW	1000ME01303	1							
69	Alaris GP prednje nožice	1000ME00649	1							
70	Alaris GP dihtung kućišta	1000ME01611	1							
71	Alaris GP MECH membrana	1000ME00667	1							
72	Alaris GP Kolo za detektovanje vratiju	1000EL00643	1							
73	Alaris GP Gornji steznik	1000ME00701	1							

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ

2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

За ову набавку процентуално учешће одређене врсте трошкова није неопходан податак ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената).

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене уколико су основни елементи понуђене цене – правилно попуњени у обрасцу понуде – колоне: Цена по ЈМ без ПДВ, Укупна вредност без ПДВ-а, Цена по ЈМ са ПДВ, Укупна вредност са ПДВ.

Попуњава понуђач:		
Рок одзива по позиву наручиоца за: Хитне интервенције _____ часа (наручилац неће прихватити рок дужи од 24 часа) Остале сервисне интервенције _____ часа (наручилац неће прихватити рок дужи од 48 часова) Начин и рок плаћања: _____ (Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре или профактуре и овереног радног налога и неће прихватити рок краћи од 90 дана) Напомена: _____	Рок извршења услуге за: Сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције _____ дана (Наручилац неће прихватити рок дужи од 48 часова) Сервисирање већег обима _____ дана (наручилац неће прихватити рок дужи од 5 дана) Рок испоруке резервних делова и техничког потрошног материјала _____ дана (наручилац неће прихватити рок дужи од 5 дана од тренутка пријема поруџбенице)	Гарантни рок за: Извршене услуге _____ месеци (Наручилац неће прихватити краћи рок од 12 месеци)

Понуда бр.: _____
Место издавања понуде: _____
Датум: _____
Рок важења понуде изражен у броју дана од отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана): _____

Понуда за ЈН-УСЛ-08/18, партија бр. 3 - поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за ултразвучне апарате произвођача медицинске опреме „GE Healthcare“

Пословно име:			Матични број:		
Адреса седишта (улица и број):			Шифра делатности:		
Поштански број:	Град:	Општина:	ПИБ:		
Телефон:	Факс:	Текући рачун:			
Адреса за пријем електронске поште:			Носилац платног промета:		
Подаци о подизвођачу и подаци о проценту укупне вредности који ће поверити подизвођачу, као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача:					
Подаци о групи понуђача:					
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):					
Понуђач се налази у регистру понуђача а АПР-а (да/не):					

Начин давања понуде (уписати): (-самостално; - са подизвођачем; - група понуђача (заједничка понуда))

ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Р. Бр	Опис	Јединица мере	ком	Јединична цена (динара без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Цена радног сата	Радни сат	1						
2	Цена радног сата - ван радног времена	Радни сат	1						
3	Редован годишњи превентивни сервис (2 пута годишње, за апарате Vivid 7 и Vivid E9, укупно 4 ком.)	комплет цена	1						

ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ						
Р. Бр	Опис	Каталошки број произвођача опреме	ком	Јединична цена (динара без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом	Гарантни рок (најкраће 12 месеци)
Резервни делови- VIVID iq										
1	AC Power Cord Europe	5177123-2	1							
2	Sage Flexible Arm SVC Assy	5721390-S	1							
3	Sage KBD Assy SVC Kit	5721713-S	1							
4	SAGE KBD PWA SVC Kit	5694177-S	1							
5	SAGE SSD SVC Kit	5725969-S	1							
6	SAGE Internal Battery	5717315-S	1							
7	Sage CPU Assy SVC Kit	5725673-S	1							
8	SAGE PS ASSY SVC Kit	5726620-S	1							
9	SAGE CPU FAN ASSY SVC Kit	5721481-S	1							
10	SAGE ACDC module SVC Kit	5693770-S	1							
11	Sage Bottom Cover Assy	5721461-S	1							
12	Sage cart AC and DC spring cable	5748242	1							
Rezervni delovi - VIVID 7 DIMENSION										
1	BACKPLANE	FC200230	1							
2	RLY-3	FB200060	1							
3	RX128-4	FC200057	1							
4	BF64 WITH 4 MLA	FC200100	1							
5	RFI	FC200507	1							
6	XD BUS 3	FC200239	1							
7	BEP POWER SUPPLY	066E7503	1							
8	PC2IP3	FD200033	1							

9	PATIENT IO MODULE	FC200805	1							
10	V7 AN KEYBOARD UNIVERSAL, ENGLISH	066E3101	1							
11	V7 OP MAIN CONTROLLER BOARD'	066E2311	1							
12	V7 OP LEFT SWITCH BOARD W/ELASTOMER	066E2313	1							
13	V7 OP RIGHT SWITCH BOARD VER. 2	066E2314	1							
14	AC TRAFO BOX COMPLETE	FB200581	1							
15	AC POWER 220-240V FRU VERSION	FC200404	1							
Резервни делови - VIVID E9 BT12 4D										
1	Main power supply Vivid E9	GA200730-03	1							
2	DVD Drive SATA Sony OptiarcAD-7280S-0B	066E0855	1							
3	BEP6.X HDD ASSEMBLY – SPAREPART	5433408-50	1							
4	BEP 6.0 POWER BOARD ASSEMBLY	5433408-20	1							
5	GTX - TLP 3.0	GA200625	1							
6	GECKO RELAY BOARD (GRLY)	GA200695	1							
7	GFI 2	5161631	1							
8	BULKHEAD BOARD ASSY	GA200290	1							
9	Laser Trackball Assembly	GB200017	1							
10	Main board, Video board, Video Cable, USB Aux Board	5207000-50	1							
11	USB Connector BoardForUpper OP Panel	5207000-41	1							

12	A/N Keyboard, Universal	066E3201	1							
13	GA200683	GA200683	1							
Резервни делови - VIVID E9 BT12 2D										
1	Main power supply Vivid E9	GA200730-03	1							
2	DVD Drive SATA Sony OptiarcAD-7280S-0B	066E0855	1							
3	BEP6.X HDD ASSEMBLY – SPAREPART	5433408-50	1							
4	BEP 6.0 POWER BOARD ASSEMBLY	5433408-20	1							
5	GTX - TLP 3.0	GA200625	1							
6	GECKO RELAY BOARD (GRLY)	GA200695	1							
7	GFI 2	5161631	1							
8	BULKHEAD BOARD ASSY	GA200290	1							
9	Laser Trackball Assembly	GB200017	1							
10	Main board, Video board, Video Cable, USB Aux Board	5207000-50	1							
11	USB Connector BoardForUpper OP Panel	5207000-41	1							
12	A/N Keyboard, Universal	066E3201	1							
13	GA200683	GA200683	1							

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 124/12, 14/15 и 68/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ

2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

За ову набавку процентуално учешће одређене врсте трошкова није неопходан податак ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената).

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене уколико су основни елементи понуђене цене – правилно попуњени у обрасцу понуде – колоне: Цена по ЈМ без ПДВ, Укупна вредност без ПДВ-а, Цена по ЈМ са ПДВ, Укупна вредност са ПДВ.

Попуњава понуђач:		
Рок одзива по позиву наручиоца за: Хитне интервенције _____ часа (наручилац неће прихватити рок дужи од 24 часа) Остале сервисне интервенције _____ часа (наручилац неће прихватити рок дужи од 48 часова) Начин и рок плаћања: _____ (Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре или профактуре и овереног радног налога и неће прихватити рок краћи од 90 дана) Напомена: _____	Рок извршења услуге за: Сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције _____ дана (Наручилац неће прихватити рок дужи од 48 часова) Сервисирање већег обима _____ дана (наручилац неће прихватити рок дужи од 5 дана) Рок испоруке резервних делова и техничког потрошног материјала _____ дана (наручилац неће прихватити рок дужи од 5 дана од тренутка пријема поруџбенице) _____ (Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре или профактуре и овереног радног налога и неће прихватити рок краћи од 90 дана)	Гарантни рок за: Извршене услуге _____ месеци (Наручилац неће прихватити краћи рок од 12 месеци)

Потпис и печат: _____

Понуда бр.: _____

Место издавања понуде: _____

Датум: _____

Рок важења понуде изражен у броју дана од отварања понуде (не може бити краћи од 60 дана): _____

Понуда за ЈН-УСП-08/18, партија бр. 4 - поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за интрааортну балон пумпу произвођача „Maquet Cardiac Assist“

Пословно име:		Матични број:	
Адреса седишта (улица и број):		Шифра делатности:	
Поштански број:	Град:	Општина:	ПИБ:
Телефон:	Факс:	Текући рачун:	
Адреса за пријем електронске поште:		Носилац платног промета:	
Подаци о подизвођачу и подаци о проценту укупне вредности који ће поверити подизвођачу, као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача:			
Подаци о групи понуђача:			
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):			
Понуђач се налази у регистру понуђача а АПР-а (да/не):			

Начин давања понуде (уписати):

(-самостално; - са подизвођачем; - група понуђача (заједничка понуда))

ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ				ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
Р. Бр	Опис	Јединица мере	ком	Јединична цена (динара без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	Цена радног сата	Радни сат	1						
2	Цена радног сата - ван радног времена	Радни сат	1						
3	Цена редовног годишњег одржавања, пумпа CS100	комплет	1						

ПОПУЊАВА НАРУЧИЛАЦ			ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ							
Р. Бр	Опис	Каталожки број произвођача опреме	ком	Јединична цена (динара без ПДВ-а)	Стопа ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом	Гарантни рок (најкраће 12 месеци)
Резервни делови CS100										
1	Kit 2500 HR preventive	0040-00-0146	1							
2	Kit 5000 HR preventive	0040-00-0147	1							
3	Manifold drive	0104-00-0018	1							
4	Fill manifold assy	0104-00-0023	1							
5	Purge valve assy	0104-00-0026	1							
6	Battery assy	0146-00-0047-01	1							
7	Compressor manifold	0391-00-0072	1							
8	IABP main board	0670-00-1152	1							
9	Safety Disk assy	0997-00-0985-01	1							
10	Compressor module assy	0997-00-0345-02	1							
11	Display assy	0997-00--0800	1							
12	Helium cylinder	0075-00--0024-01	1							
13	Filter tubing assy	0008-00-0331	1							
14	Power supply	0014-00-0033-01	1							

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр.124/12, 14/15 и 68/15) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ

2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

За ову набавку процентуално учешће одређене врсте трошкова није неопходан податак ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената).

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене уколико су основни елементи понуђене цене – правилно попуњени у обрасцу понуде – колоне: Цена по ЈМ без ПДВ, Укупна вредност без ПДВ-а, Цена по ЈМ са ПДВ, Укупна вредност са ПДВ.

Попуњава понуђач:		
Рок одзива по позиву наручиоца за: Хитне интервенције _____ часа (наручилац неће прихватити рок дужи од 24 часа) Остале сервисне интервенције _____ часа (наручилац неће прихватити рок дужи од 48 часова) Начин и рок плаћања: _____ (Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре или профактуре и овереног радног налога и неће прихватити рок краћи од 90 дана) Напомена: _____	Рок извршења услуге за: Сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције _____ дана (Наручилац неће прихватити рок дужи од 48 часова) Сервисирање већег обима _____ дана (наручилац неће прихватити рок дужи од 5 дана) Рок испоруке резервних делова и техничког потрошног материјала _____ дана (наручилац неће прихватити рок дужи од 5 дана од тренутка пријема поруџбенице) Потпис и печат: _____	Гарантни рок за: Извршење услуге _____ месеци (Наручилац неће прихватити краћи рок од 12 месеци)

6)2) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15) у обрасцу структуре цене по потреби наводе се основни елементи понуђене цене:

- 1) цена (јединична и укупна) са и без пдв-а
- 2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада енергената)

Сматраће се да је сачињен образац структуре цене, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде.

***У предметној набавци није потребно приказати процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената) с обзиром да је цена фиксна (непроменљива) токо рока важења уговора**

6)3) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), уз понуду прилажем

ТРОШКОВЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку ЈН-УСЛ-08/18– Поправке и одржавање медицинске опреме, за партију бр.

израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без пдв
трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
укупни трошкови без пдв-а	_____ динара без пдв
пдв	_____ динара
укупни трошкови са ПДВ-ом	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

*образац трошкова припреме понуда попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надонади.

*остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН, „Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

*уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

6)4) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15) понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је за набавку – Поправке и одржавање медицинске опреме (Редни број ЈН-УСЛ-08/18) за партију бр. _____, Наручиоца – Института за кардиоваскуларне болести Војводине, Ср. Каменица, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца 27.12.2018. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће, сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

***Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**6)5) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ
ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА
ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			
Телефон:			
Е-маил:			
Деловодни број:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15) дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању понуде за јавну набавку услуга – Поправке и одржавање медицинске опреме, ред. бр. ЈН-УСЛ-08/18 за партију бр. _____ у отвореном поступку поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине и да у време подношења Понуде, за јавну набавку немам на снази изречену меру забране обављања делатности.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____

*Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

*Уколико има више понуђача у групи овај образац се може умножити

6)6) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 10. ЗЈН

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 79. став 10. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под кривичном и материјалном одговорношћу као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), те исту оверену пред судским – управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____, прилажем уз понуду за јавну набавку _____ у поступку јавне набавке (ЈН-УСЛ-08/18) за партију бр. _____.

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: изјава мора бити оверена пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом државе у којој понуђач има седиште.

**6)7) ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ
ПОНУЂАЧА**

ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга – Поправке и одржавање медицинске опреме ред. бр. ЈН-УСЛ-08/18 за партију бр. _____ - објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 27.12.2018. године изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача/заједничка понуда.

ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**1. носилац посла**

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни <i>*(уколико се не достављају уз понуду):</i>	
Члан групе понуђача се налази у регистру понуђача АПР: <i>*(да/не)</i>	

2. члан групе

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни	

* <i>(уколико се не достављају уз понуду):</i>	
Члан групе понуђача се налази у регистру понуђача АПР: <i>*(да/не)</i>	

3. члан групе

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	
Подаци о обавези за извршење уговора:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни <i>*(уколико се не достављају уз понуду):</i>	
Члан групе понуђача се налази у регистру понуђача АПР: <i>*(да/не)</i>	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

*Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду
Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњавају и не достављају.
Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњава и потписује лице одређено Споразумом
Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац се може умножити.

6)8) ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са позивом за подношење понуде за јавну набавку услуга – Поправке и одржавање медицинске опреме, ред. бр. ЈН-УСЛ-08/18 за партију бр. _____ - објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 27.12.2018. године изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачима.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА**1. Подизвођач бр. 1**

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни <i>*(уколико се не достављају уз понуду):</i>	
Члан групе понуђача се налази у регистру понуђача АПР: <i>*(да/не)</i>	

2. Подизвођач бр. 2

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни <i>*(уколико се не достављају уз понуду):</i>	
Члан групе понуђача се налази у	

прегистру понуђача АПР: <i>*(да/не)</i>	
---	--

3. Подизвођач бр. 3

Пуно пословно име:	
Назив – скраћено пословно име:	
Правни облик:	
Место и адреса седишта	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Проценат укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Интернет страница на којој су докази из чл.77.3ЈН јавно доступни <i>*(уколико се не достављају уз понуду):</i>	
Члан групе понуђача се налази у прегистру понуђача АПР: <i>*(да/не)</i>	

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

*Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља.

Образац општи подаци о подизвођачима попуњава понуђач, односно његово овлашћено лице.

Уколико има више подизвођача Образац се може умножити.

7) МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА

Напомена: Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем је уговор додељен дужан је да у року од 8 дана од дана пријема уговора исти потпише и овери и врати Наручиоцу.

МОДЕЛ УГОВОРА ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ, ОВЕРАВАЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ.

УГОВОР

о јавној набавци – ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ

Редни број ЈН-УСЛ-08/18

за партију бр. ____ -

Закључен дана _____.2019*. године, у Ср. Каменици, између:

***попуњава Наручилац приликом закључења уговора**

1. **Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Ср. Каменица**, Пут доктора Голдмана 4 (у даљем тексту: Наручилац), који заступа **директор проф. др Александар Реџек** и

2*. _____ из _____, ул.

_____ бр. _____, (у даљем тексту: Добављач), кога заступа

***попуњава понуђач**

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:*

***попуњава понуђач – носилац посла**

2.* Групу понуђача чине:

2.1. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2.2. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2.3. _____ из _____,
(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

(у даљем тексту: Добављачи), а коју заступа _____,
(име и презиме)

_____ (функција) _____ (навести скраћено пословно име из АПР-а)

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке број: * _____

од * _____ је саставни део овог уговора.

*** попуњава понуђач – носилац посла**

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Подаци о наручиоцу:

Подаци о добављачу*:

ПИБ:	100807232	ПИБ:	
Матични број:	8113645	Матични број:	
Број рачуна:	840-513661-87	Број рачуна:	
Телефон:	021/480-57-49	Телефон:	
Факс:	021/66-22-152	Факс:	
Е-маил:	komercijala3@ikvbnv.ns.ac.rs	Е-маил:	

***попуњава понуђач**

Основ уговора*:

Број ЈН:	ЈН-УСЛ-08/18
Датум објављивања јавне набавке на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа:	27.12.2018. године
Број и датум одлуке о додели уговора:	(попуњава Наручилац приликом закључења уговора)
Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ .2019. године	

*попуњава Наручилац приликом закључења уговора

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 1.**

Предмет уговора су услуге – услуге – поправке и одржавање медицинске опреме за партију бр. _____*.

Врста, количина и цена услуга утврђене су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа, у спроведеном отвореном поступку и прихваћеној понуди број: _____ од _____ * 2019. године (у даљем тексту: Понуда).

Понуда, са јединичним ценама и укупном ценом из става 2. овог члана и техничка спецификација из дела 2.1. конкурсне документације чине саставни део овог Уговора.

*попуњава понуђач

ЦЕНА**Члан 2.**

Уговорена цена за испоручена услуге из члана 1. овог уговора, према спецификацији услуга са структуром цене из понуде:

Планирани износ на који се потписује уговор (динара без пдв-а)	Планирани износ на који се потписује уговор (динара са пдв-ом)	Јединична цена радног сата (динара без пдв-а)*	Јединична цена радног сата ван радног времена (динара без пдв-а) *	Цена редовног превентивног сервиса (динара без пдв-а)*
попуњава Наручилац приликом закључења уговора Пр. 1 – 3.650.000,00 Пр. 2 – 2.400.000,00 Пр. 3 – 2.000.000,00 Пр. 4 – 800.000,00	попуњава Наручилац приликом закључења уговора Пр. 1 – 4.380.000,00 Пр. 2 – 2.880.000,00 Пр. 3 – 2.400.000,00 Пр. 4 – 960.000,00			

Укупно уговорена цена и јединичне цене из усвојене понуде Додављача су, непроменљиве, фиксне за све време трајања уговора.

Јединичне цене резервних делова су дате у обрасцу понуде у табелама и уграђиваће се само у случају ако се за то укаже потреба, а фактурисаће се према наведеној цени и стварном утрошку резервних делова и утрошених радних сати по цени радног сата из понуде.

Резервне делове који нису обухваћени у табелама у обрасцу понуде Додављач уграђује по одобрењу одговорног лица Одсека за биоелектронику ИКВБВ, али само до износа уговорених средстава за хаваријско одржавање опреме која је предмет уговора.

Путни трошкови: 30 динара x број пређених километара (за понуђаче ван Новог Сада)**

*попуњава понуђач, уколико је предвиђен редован сервис

**само за понуђаче ван Новог Сада

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

Члан ____.*

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____,
(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____,
(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

Добављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____,
(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Добављач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2.,3. овог члана.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће плаћање уговорене цене из члана 2. овог уговора извршити преносом средстава на рачун у року од ____* дана од дана пријема рачуна за извршене услуге и комплетирања документације за плаћање.

Добављач се обавезује да за плаћање Наручиоцу достави рачун за пружене услуге и радни налог (евентуално отпремницу) потписану од стране овлашћених представника Наручиоца и Добављача.

***попуњава понуђач**

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Добављач се обавезује да преда Наручиоцу:

- у тренутку закључења уговора – меницу као гаранцију за добро извршење посла са роком важења који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора,

Наручилац може и овлашћен је да уновчи поднету меницу, дату уз уговор ако добављач не испуњава своје уговорене обавезе:

- у потпуности, уколико Добављач у току спровођења Уговора одустане од истог или уколико Добављач неспровођењем уговора омете наручиоца у редовном раду и нанесе му штету или угрози живот пацијената на ма који начин, као и у случајевима једностраног раскида уговора од стране Наручиоца из члана 12 овог уговора;

- делимично, у висини настале штете (разлике у цени и другим трошковима) уколико наручилац буде принуђен да у току спровођења уговора, одређену услугу набави од другог понуђача у складу са уговором, а због неуредног или неадекватног извршења од стране Добављача.

- у тренутку закључења уговора, меницу као гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року са роком важења који је 30 дана дужи од датог гарантног рока.

Наручилац може и овлашћен је да уновчи поднету меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да добављач не изврши обавезу отклањања квара у гарантном року који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Добављач се обавезује да Наручиоцу истовремено преда и копију картона депонованог потписа овлашћеног лица Добављача, овлашћења за Наручиоца да менице може попунити у складу са овим уговором, доказ да су менице евидентирани у Регистру меница и овлашћења који води НБС.

РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА

Члан 5.

Добављач је у обавези да предметну услугу одржавања по позиву – хаваријске ситуације, са радом и заменом делова, извршава у току 365 дана од дана закључења уговора.

Добављач се обавезује да ће услугу вршити према следећим роковима:

рок одазива (изласка на терен) по позиву од момента пријаве квара од стране Наручиоца, (без обзира на потврду пријема пријаве квара путем електронске поште, факса или другим путем):

- хитне сервисне интервенције (наручилац се обавезује да у пријави назначи природу квара): _____*

- остале сервисне интервенције: _____*

рок извршења услуга за:

- сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције _____*

- сервисирање већег обима (уколико Добављач не поседује потребне делове на сервисном лагеру) _____*

- рок за испоруку резервних делова _____*

Добављач је у обавези да предметне услуге превентивног сервиса медицинске опреме са издавањем сертификата изврши у договору са овлашћеним лицем техничке службе Наручиоца (због приступа опреми) у току летње и зимске паузе на Клиници за кардиохирургију или у другим терминима у складу са потребама и могућностима Наручиоца..

Добављач се обавезује да ће услугу која је предмет јавне набавке извршавати искључиво у просторијама које му одреди Наручилац, тј. у просторијама ИКВБВ.

Добављач се обавезује да ће резервне делове и технички потрошни материјал који су предмет јавне набавке испоручивати Одељењу за биоелектронику ИКВБВ.

***попуњава понуђач**

ГАРАНТНИ РОК

Члан 6.

Резервне делове и потрошни материјал, неопходне за рад свих апарата, испоручује сервисер по потписивању уговора, а на захтев одговорног лица Одсека за биоелектронику ИКВБВ, према указаним потребама (хаваријске ситуације).

Добављач се обавезује да ће испоручивати нове, некоришћене, оригиналне резервне делове и потрошни материјал за опрему која је предмет одржавања и поправки у оригиналном паковању произвођача која имају гарантни рок најмање 12 месеци од дана пријема добара и пуштању у рад код Наручиоца, док услуге морају да изврше искључиво лица са сертификатом произвођача за медицинску опрему која је предмет уговора.

У том року сва добра која, при нормалној употреби и прописаном чувању, претрпе трајне промене или оштећења, а која нису проузрокована непрописним начином коришћења или радом у условима за које нису предвиђена, биће замењена о трошку Добављача.

За све пружене услуге сервиса Добављач даје гаранцију у трајању од 12 месеци од дана потписивања радног налога у Одсеку за биоелектронику наручиоца од стране представника Добављача и Наручиоца у коме се констатују недостаци у извршеним услугама, које је Добављач дужан да отклони у року до једног дана од дана сачињавања записника.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 7.

Добављач се обавезује:

1. да испоручи добра и пружи услуге из члана 1. овог уговора, у свему према усвојеној понуди, квалитетно, професионалним правилима струке предвиђених за ову врсту услуга, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима;
2. да ће сервисне интервенције вршити искључиво лица са сертификатом произвођача за медицинску опрему која је предмет уговора
3. да испоручи резервне делове и пружи услуге из члана 1. овог уговора у року и на месту извршења утврђеном у члану 5. овог уговора;
4. да за време испоруке услуга и пружања услуга из члана 1. овог уговора, извршава захтеве овлашћеног лица наручиоца, који се односе на та услуге, у складу са одредбама овог уговора;
5. да накнади штете које приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом физичким и/или правним лицима;
6. да приликом испоруке/извршења достави Наручиоцу потребну документацију (сертификат, атест уколико подлеже атестирању, извештај о превентивном прегледу и декларацију) на српском језику;
7. да се приликом пружања предметних услуга придржава законских прописа о безбедности и здравља на раду, запошљавања и условима рада

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује:

1. да Добављачу омогући пружање уговорених услуга и испоруку добара;
2. да са Добављачем сачини радни налог (евентуално отпремницу) о примопредаји услуга и испоручи уговорених добара потписан од стране овлашћених представника Наручиоца и Добављача и
3. да Добављачу уредно плати цену, на начин и у роковима ближе одређеним одредбама овог уговора

ПРИЈЕМ УСЛУГА

Члан 9.

Услуге одржавања и поправки медицинске опреме и пуштање у рад се примају у просторијама наручиоца потписивањем радног налога од стране представника Добављача и наручиоца у коме се констатују недостаци у извршеним услугама, које је Добављач дужан да отклони у року до једног дана од дана сачињавања записника.

Наручилац је у овлашћен да врши контролу квалитета пружене услуге на месту извршења, током и после извршења, са правом да уграђене резервне делове и потрошни материјал достави независној специјализованој институцији ради анализе. Уколико се након контроле квалитета установи да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету и стандардима, Добављач ће бити у обавези да наручиоцу без одлагања достави, угради и пусти у рад резервне делове и потрошни материјал одговарајућег квалитета и стандарда. У том случају сви трошкови анализе и рекламације падају на терет Добављача.

Сматра се да је Добављач предао сва уговорена добра и пружио све уговорене услуге из члана 1. овог уговора када их без примедби прими представник наручиоца потписивањем радног налога о извршеним услугама и уграђеним резервним деловима.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Уколико Добављач несавесним извршењем својих уговорних обавеза, посебно у погледу динамике извршења, квалитета резервних делова и потрошног материјала омете наручиоца у обављању своје делатности, дужан је да му надокнади причињену штету.

Члан 11.

Свака уговорна страна може да раскине овај уговор ако се током реализације уговора деси случај више силе, под условом да случај више силе другој уговорној страни писмено пријави и јавним исправама докаже, у року од осам дана од дана догађаја.

Услов за раскид уговора је да стање или последице изазване дејством више силе трају дуже од 30 дана од дана настанка.

Као случај више силе сматрају се догађаји и околности које су настале после закључења уговора и које кумулативно испуњавају два следећа услова:

- да спречавају извршење уговора и
- да спречена страна није могла својом вољом утицати на случај више силе нити је исти могла разумно предвидети

Несташица материјала, штрајк или раскид радног односа радне снаге ангазоване од стране Додављача не представља случај више силе.

Настанак, трајање и престанак случаја више силе констатује се записнички.

Члан 12.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор у случајевима када:

- Додављач не приступи извршењу услуге која је предмет ове набавке,
- Додављач на извршење услуге не пошаље лица са сертификатом произвођача за медицинску опрему која је предмет уговора
- Додављач не изврши услугу и не испоручи резервне делове и потрошни материјал у уговореном року или уговореном квалитету или испоручи резервне делове и потрошни материјал која нису упакована у оригинално паковање произвођача или не пружи уговорене услуге у уговореним роковима,
- Додављач не отклони уочене недостатке у уговореном року или
- Додављач приликом испоруке не достави потребну документацију (сертификате, атесте уколико подлеже атестирању и декларацију)

Члан 13.

Овај уговор се закључује на одређено време, у трајању од годину дана.

Уколико се финансијска средства из члана 2. овог уговора утроше пре истека наведеног рока, Уговор ће престати да важи.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

8) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Уколико је било који део понуде дат на неком страном језику понуђач је дужан да достави оверен превод тог дела понуде сачињен од стране овлашћеног судског тумача

2) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:

2а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуду доставити на адресу Наручиоца: Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр. 4, са обавезном знаком на лицу коверте: „Не отварати-понуда за ЈН-УСЛ-08/18– Поправке и одржавање медицинске опреме, партија бр. ____ - _____“, поштом или лично преко писарнице Наручиоца (*V спрат ИКВБВ*). На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца (буду примљене у писарници наручиоца) до 28.1.2019. године до 09:00 сати.

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се понуде могу подносити сматраће се неблаговременом.

Обавезна садржина понуде је:

1. Ако понуђач подноси понуду самостално доставља:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 4 Конкурсне документације
2.	Образац понуде
3.	Образац структуре понуђене цене
4.	Образац трошкова припреме понуда <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду</i>
5.	Образац изјаве о независној понуди
6.	Образац изјаве на основу чл. 79. ст.10 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
7.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
9.	Модел уговора

2. Ако понуђач подноси понуду са подизвођачем доставља:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 4 Конкурсне документације за понуђача и подизвођача
2.	Образац понуде
3.	Образац општи подаци о подизвођачу
4.	Образац структуре понуђене цене

5.	Образац трошкова припреме понуда <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду</i>
6.	Образац изјаве о независној понуди
7.	Образац изјаве на основу чл. 79. ст.10 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
8.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
9.	Модел уговора

3. Ако понуду подноси група понуђача – заједничка понуда, доставља:

1.	Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. ЗЈН наведене у делу 4 Конкурсне документације за све чланове групе понуђача
2.	Образац понуде
3.	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
4.	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
5.	Образац структуре понуђене цене
6.	Образац трошкова припреме понуда <i>*само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду</i>
7.	Образац изјаве о независној понуди
8.	Образац изјаве на основу чл. 79. ст.10 ЗЈН <i>*само ако понуђач има седиште у другој држави</i>
9.	Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН
10.	Модел уговора

2б) начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације. Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 1.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 2.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији (Споразум), изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из Конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела Конкурсне документације.

3) обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Ова набавка је обликована по партијама од 1 до 4 и то:

Бр. Партије	Назив партије
Партија бр. 1	поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за опрему произвођача медицинске опреме „GE Healthcare“
Партија бр. 2	поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за опрему произвођача медицинске опреме „CareFusion U.K. 306

	Limited“
Партија бр. 3	поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за ултразвучне апарате произвођача медицинске опреме „GE Healthcare“
Партија бр. 4	поправке и одржавање са испоруком оригиналних резервних делова и техничког потрошног материјала за интрааортну балон пумпу произвођача „Maquet Cardiac Assist“

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Понуда за сваку партију подноси се посебно, у засебној коверти са јасним назнакама на коју партију се понуда односи. На коверти у којој се подноси понуда обавезно назначити „Понуда за ЈН-УСЛ-08/18 – _____, партија бр. ____ - _____“ и приложити тражену документацију.

Понуђач који подноси понуде за више партија, доказе о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка од 1) до 5) ЗЈН доставља само уз прву партију за коју подноси понуду, односно исте не мора да достави уз понуде које подноси за друге партије у којима учествује. Доказе о испуњавању додатних услова из чл 76. ЗЈН, Изјаву на основу члана 75. став 2. ЗЈН, образце и друге елементе одређене конкурсном документацијом за предметну партију, доставља за сваку партију посебно, уз понуду за ту партију.

4) обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:

Не постоји могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољено.

5) начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца:

Институт за кардиоваскуларне болести Војводине Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр.4, путем поште или непосредно преко писарнице, са обавезном назнаком: „ИЗМЕНА ПОНУДЕ за навести број и назив ЈН – НЕ ОТВАРАТИ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈН навести број и назив ЈН – НЕ ОТВАРАТИ“, или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈН навести број и назив ЈН“, или „ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ навести број и назив ЈН – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

6) обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У образцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално или као заједничку понуду групе понуђача или подноси понуду са подизвођачем.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става ове подтачке (члан 87. став 5. ЗЈН).

7) захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН,

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају, Наручилац је дужан да о томе обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу, потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјасни да ли је приговор потраживања доспео и да, евентуално, да приговор. Након одговора понуђача, Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност добављача.

8) обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (Споразум о заједничком извршењу јавне набавке), а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9) захтеве у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Процењене вредности радног сата и резервних делова:

Наручилац неће прихватити цене веће од процењених и то по партијама:

Бр. партије	Процењена вредност (динара без пдв-а)
1	Редовно годишње одржавање 1.609.650,00 дин. Радни сат – 3.900,00 Радни сат ван радног времена може бити увећан мах. за износ до 50% вредности радног сата.
2	Редовно годишње одржавање по пумпи 11.200,00 дин Радни сат – 2.500,00 Радни сат ван радног времена може бити увећан мах. за износ до 50% вредности радног сата.
3	Редовно годишње одржавање 132.000,00 дин. Радни сат - 4.500,00 Радни сат ван радног времена може бити увећан мах. за износ до 50% вредности радног сата.
4	Редовно годишње одржавање 163.750,00 дин. Радни сат – 4.000,00 Радни сат ван радног времена може бити увећан мах. за износ до 50% вредности радног сата.

9.2. Начин и рок плаћања: вирмански, у року од најмање 90 дана од дана испостављања фактуре.

9.3. Путни трошкови: 30 динара x број пређених километара (за понуђаче ван Новог Сада)

9.4. Рокови:

Рок одзива по позиву наручиоца за:

- хитне сервисне интервенције - Наручилац неће прихватити рок дужи од 24 часа
- остале сервисне интервенције - Наручилац неће прихватити рок дужи од 48 часова

Рок извршења услуге за:

- сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције - Наручилац неће прихватити рок дужи од 48 часова
- сервисирање већег обима (уколико извршилац не поседује потребне делове на сервисном лагеру) - Наручилац неће прихватити рок дужи од 5 дана
- рок испоруке резервних делова и техничког потрошног материјала - Наручилац неће прихватити рок дужи од 5 дана од тренутка пријема поруџбенице

Гарантни рок за извршене услуге:

- извршене услуге - Наручилац неће прихватити краћи рок од 12 месеци

Гарантни рок за резервне делове:

- резервне делове - Наручилац неће прихватити краћи рок од 12 месеци

9.5. Други захтеви Наручиоца:

Понуђене услуге морају у потпуности одговарати свим захтевима Наручиоца прецизираним техничким карактеристикама (спецификацијом) и техничком документацијом;

Рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су, нпр. одмах, по договору, од – до и сл.).

9.6. Захтев у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

Уколико понуђач понуди краћи рок важења понуде од траженог, то ће бити битни недостатак понуде и наручилац ће сходно члану 106. став 1. тачка 4) ЗЈН такву понуду одбити као неприхватљиву.

10) валуту и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

10)1) Валута: Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

10)2) Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цене у понуди се исказују у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ-а, сматраће се, сагласно Закону о јавним набавкама, да је иста дата без ПДВ-а.

Уколико понуђач понуди опције плаћања и испоруке ван оквира понуђених опција у обрасцу понуде, понуда се одбија.

Цене које понуди понуђач биће фиксне током извршења уговора и неће подлегати променама ни из каквог разлога.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11) податке о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева:

Врста финансијског обезбеђења:

11.1. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла (у тренутку закључења уговора):

- бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје у тренутку закључења уговора, као гаранција за добро извршење посла.

Садржина: Бланко, соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв-а, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 10 % од процењене вредности набавке од и изражена у динарима без пдв-а.

Рок важности: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен и може да уновчи меницу дату уз уговор ако добављач не испуњава своје уговорене обавезе.

11.2. средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року (у тренутку закључења уговора):

- бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје у тренутку закључења уговора, као гаранција за отклањање недостатака у гарантном року.

Садржина: Бланко, соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (пored осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв-а, са навођењем рока важности – који је са роком важења који је 30 дана дужи од датог гарантног рока.

Начин подношења: у тренутку закључења уговора.

Висина: 10 % од процењене вредности набавке и изражена у динарима без пдв-а.

Рок важности: који је 30 дана дужи од датог гарантног рока.

Наручилац је овлашћен и може да уновчи меницу дату уз уговор ако добављач не испуњава своје уговорене обавезе које се односе на гарантни рок.

Бланко соло менице морају бити регистроване код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/11).

Захтев за регистрацију менице Понуђач подноси својој пословној банци на прописаном обрасцу, при чему је дужан да унесе серијски број бланко менице и основ издавања. Менична овлашћења не треба посебно регистровати.

Понуђач је дужан да уз бланко соло меницу, менично овлашћење и картон депонованих потписа достави Наручиоцу потврду своје пословне банке о регистрованој меници,

односно оверен примерак захтева за регистрацију менице од стране пословне банке или извод из регистра Народне банке Србије.

Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом, исте ће се сматрати неприхватљивим и понуда ће се одбити због битних недостатака.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне вредности уговора без пдв-а.

12) дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

13) обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити: Предметна набавка не садржи техничке документације и планове односно поједине њихове делове, те се не даје обавештење о начину њиховог преузимања.

14) обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде за јавну набавку (ЈН-УСЛ-08/18)“ може се упутити наручиоцу:

- писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу наручиоца (Институт за кардиоваскуларне болести Војводине, Пут доктора Голдмана бр. 4, Ср. Каменица)

- писарница се налази на петом спрату ИКВБВ. Радно време писарнице за непосредан пријем докумената је од 07.00 до 14.00 сати, радним даном.

- није прихватљиво непосредно достављање докумената на друго место осим Писарнице. или

- путем електронске поште, на е-маил: комерцијала3@иквбв.нс.ац.рс

- електронска пошта се прима од 06:30 до 14:30 сати, радним даном. Електронска пошта која је приспела на маил сервер у другом временском периоду биће примљена и заведена наредног радног дана.

- није прихватљиво слање електронске поште на друге е-маил адресе осим горе наведене. или

- путем факса, на број 021/66-22-152.

- факс је расположив за пријем од 06:30 до 14:30 сати, радним даном. Факс који је приспео у другом временском периоду биће заведен наредног радног дана.

- није прихватљиво слање факса на друге бројеве осим горе наведеног.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке вршиће се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

15) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача:

После отварања понуда Наручилац може, приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, Наручилац је понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву односно омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16) обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17) обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. Закона:

17.1) Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење

понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. ове подтачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

17.2) Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

17.3) Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1) - 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије (број рачун Буџета Републике Србије за уплату таксе: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50 - 016) уплати таксу у износу од 120.000 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

17.4) Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу **оним редоследом како је то приказано** у наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за преноси примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/> односно: <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

5. Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС) 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17, Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ: Министарство финансија Управа за трезор ул. Поп Лукина бр. 7-9 11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању – „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

Инструкције за уплате у валутама: EUR i USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT