



**INSTITUT ZA KARDIOVASKULARNE
BOLESTI VOJVODINE, SREMSKA KAMENICA**
Put doktora Goldmana 4, 21204 Sremska Kamenica
REPUBLIKA SRBIJA
Tel: 021/48 05 700; Fax: 021/66 22 881



JNOPOS-08/20
Br. 781-3/20
Datum: 06.03.2020.

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
za javnu nabavku SANITETSKI I MEDICINSKI POTROŠNI MATERIJAL:
ENDOTRAHEALNI TUBUSI SA BALONOM
u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje
ponuda, shodno članu 36. stav 1. tačka 3) zakona o javnim nabavkama
JN-08/20 PPBOPZPP

Konkursna dokumentacija u štampanom obliku - pdf
(+ Tabele-obrazca ponude i u Excel-u)

Poziv i konkursna dokumentacija objavljeni:	06.03.2020.godine
Rok za podnošenje ponuda:	12.03.2020.godine do 9:50 sati
Javno otvaranje ponuda:	12.03.2020.godine u 10:00 sati

Sremska Kamenica

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br.124/12, 14/15 i br.68/15) i člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“, br.86/15) a u vezi sa Odlukom o pokretanju postupka javne nabavke 781/20 od 06.03.2020 godine, Komisija za javnu nabavku obrazovana Rešenjem broj 694-1/20 od 28.02.2020.godine pripremila je

KONKURSNU DOKUMENTACIJU
za nabavku sanitetski i medicinski potrošni materijal: endotrahealni tubusi sa balonom
u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, shodno članu
36. stav 1. tačka 3) Zakona o javnim nabavkama

Konkursna dokumentacija sadrži:

1) OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI	3
2) VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINU I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL	5
3) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI	9
4)USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA	10
5)KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA	19
6) OBRAZACI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE	20
6.1.OBRAZAC PONUDE	21
6.2.)OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE – sa uputstvom kako da se popuni.	25
6.3.)OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE.....	26
6.4 OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI	28
6.5. Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN: obrazac izjave o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude	30
6.6.ostali obrazci	32
7) UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU	40

KOMISIJA:

1. Mr ph Andrea Sakalaš, predsednik
2. Vesna Dunđerski, član
3. Jovan Jovanović, službenik za javne nabavke, član

1) OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1)predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke je nabavka dobara – Sanitetski i medicinski potrošni materijal: endotrahealni tubusi sa balonom

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:: 33140000 - medicinski potrošni materijal

(2) opis svake partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama: ova nabavka nije oblikovana po partijama.

3. Ako se postupak javne nabavke sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma, shodno vrsti postupka i prirodi predmeta javne nabavke, naznaka da li se okvirni sporazum zaključuje sa jednim ili više ponuđača, vreme trajanja okvirnog sporazuma, način zaključenja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma i podaci o naručiocima koji mogu da koriste okvirni sprazum: Nabavka se ne sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma.

4. Vrsta postupka javne nabavke: Pregovarački postupak bez objavljivanja javnog poziva, u skladu sa čl. 36. stav 1. tačka 3. ZJN, radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

5. Osnov za primenu pregovaračkog postupka iz ZJN i podaci koji opravdavaju njegovu primenu:

Primenjuje se pregovarački postupak bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, shodno članu 36. stav 1. tačka 3) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12, br.14/15 i br.68/15) iz razloga:

- Dana 06.02.2020., u toku realizacije pojedinačnih ugovora broj KP-198/19 i KP-538/19, od dobavljača Sinofarm d.o.o. Beograd primili smo dopis kojim nas obaveštava o nastupanju više sile kao nepredviđenog i neotklonjivog uzroka kašnjenja prodavca u ispunjenju obaveza po ugovorima, kao i zahtev za produženje ugovorenog roka za robu koja se proizvodi u fabrikama koje se nalaze u NR Kini na teritoriji gde se nalaze sedišta i fabrike kooperanata koji proizvode predmetnu robu, zbog izbijanja pandemije „Korona“ (2019-nCoV) virusa, nakon čega je Svetska zdravstvena Organizacija, na njenom drugom plenumu, održanom 30.1.2020. godine, proglasila vanrednu situaciju i epidemiju svetskih razmera „Korona“ virusa, okarakterisavši je kao razlog za obustavu rada i uvođenja vanrednog stanja u svim regionima pogođenim epidemijom.

Dobavljač u svom dopisu dalje navodi, da su mu njegovi ino - dobavljači iz NR Kine dostavili uredna obaveštenja da zbog gore navedenih razloga, neće biti u mogućnosti da isporuče robu i da proizvodnju za potrebe ino-tržišta neće ponovo početi pre sredine marta meseca.

Takođe, dobavljač se poziva na odredbe Zakona o obligacionim odnosima, koji predviđa da se dužnik oslobađa za štetu ako dokaže da nije mogao da ispunji svoju obavezu, odnosno da je zakasnio sa ispunjenjem obaveza zbog okolnosti nastalih posle zaključenja ugovora, koje nije mogao sprečiti ni izbeći i da podnosi zahtev za produženje roka isporuke robe do prestanka važenja upravnih mera zabrane proizvodnje kod svojih kooperanata u NR Kini i obaveštava Kupca da neće imati prava da potražuje bilo kakvu naknadu od Prodavca zbog kašnjenja u isporuci robe prouzrokovanog gore navedenim okolnostima.

-IKVBV je dana 06.02.2020. o navedenom obavestio nadležne Institucije.

-Dana 02.03.2020.g. primili smo dopis Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje u kojem se navodi da je Radna grupa Ministarstva zdravlja donela odluku kojom predlaže da se lična zaštitna oprema (hirurške maske, rukavice itd) skladišti u centralnom magacinu Kliničkih centara i da se ista distribuira iz četiri klinička centra prema potrebama zdravstvenih ustanova.

-Iz dopisa prozilazi da je cetralizovano obezbeđena lična zaštitna oprema (hirurške maske, rukavice itd), a da centralizovano nisu obezbeđeni endotrahealni tubusi sa balonom.

-Dobavljač Sinofarm d.o.o. Beograd nam nije mogao isporučiti endotrahealne tubuse sa balonom po narudžbinama u februaru 2020.g. Po telefonskom razgovoru od 4.3.2020.g sa dobavljačem konstatovano je da nemaju endotrahijalne tubuse sa balonom na lageru, niti ima naznake kada će stići od inodobavljača.

-Lager endograhijalnih tubusa sa balonom na IKVBV je dovoljan za još dve nedelje rada.

-Uzimajući u obzir navedeno: nemogućnost dobavljača „Sinofarm“ da obezbedi redovno snabdevanje endotrahealnih tubusa sa balonom zbog više sile, da tubusi nisu obezbeđeni centralizovano, da naručilac ne može da obezbedi materijal u rokovima određenim za otvoreni postupak, naručilac, iz razloga izuzetne hitnosti čije nastupanje ni u kom slučaju ne zavisi od volje naručioca, za obezbeđivanjem nedostajućih endotrahijalnih tubusa sa balonom za period od dva meseca, koristi mogućnost primene pregovaračkog postupka saglasno članu 36. stav 1. tačka 3) ZJN.

**2)VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE),
KVALITET, KOLIČINU I OPIS DOBARA, RADOVA ILI
USLUGA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I
OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK
IZVRŠENJA, MESTO IZVRŠENJA ILI ISPORUKE DOBARA,
EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL**

2.1

Procenjena vrednost javne nabavke, bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, iznosi **82.500,00 dinara bez pdv.**

2.2 **kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga:**

2.2.1.

Ponuda mora u svemu da odgovara zahtevima definisanim od strane Naručioca.

2.2.2.

Naručilac će izvršiti proveru uskladjenosti ponudjenih dobara za zahtevima iz konkursne dokumentacije.

2.2.3 **Katalog**

Ponuđač uz ponudu dostavlja katalog(e) proizvoda koji nudi ili fotokopije kataloga sa označenim brojem strana na kojem se nalaze ponuđeni proizvodi.

Pod katalogom se prihvata svaka papirna kolekcija koja sadrži tačne podatke o proizvodima i njihovu specifikaciju na osnovu koje Naručilac može izvršiti proveru traženih tehničkih karakteristika.

Potrebno je: priložiti katalog ili više kataloga (ukoliko se sva roba koju nudite ne nalazi u jednom katalogu) i označiti strane na kojima se nalaze ponuđeni proizvodi ili označiti ponuđene proizvode.

Nije prihvatljivo dostavljanje samo elektronskog oblika kataloga.

Nije prihvatljivo dostavljanje izjave u kojoj se navodi da ponuđeni materijal koji se ne nalazi ni u jednom od priloženih kataloga, niti u dostavljenim uzorcima, može da se proizvede.

Stranice kataloga ili fotokopije stranica nije neophodno potpisivati i overavati.

Ponuđač je dužan da za ponuđeno medicinsko sredstvo, dostavi katalog sa podacima o tehničkim karakteristikama, iz koga se na nesumnjiv način može utvrditi da ponuđeno dobro odgovara zahtevima iz konkursne dokumentacije, odnosno da ispunjava sve zahtevane tehničke karakteristike.

U slučaju da se u katalogu ne nalaze podaci kojima se dokazuje ispunjenost svih obaveznih tehničkih karakteristika, ponuđač je dužan da za nedostajuće podatke dostavi pisanu izjavu proizvođača ponuđenih dobara. Izjava mora da sadrži: naziv, komercijalni naziv, model i kataloški broj ponuđenog dobra, naznaku da li ponuđeno dobro ispunjava zahtev ili ne ispunjava, vrednost parametra ukoliko se isti iskazuje bročano i sliku. Izjava mora biti sačinjena na memorandumu davaoca izjave, mora imati datum, mora biti pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica proizvođača.

Naručilac zadržava pravo da, ukoliko se za tim ukaže potreba, pismeno zatraži dodatne informacije od ponuđača ili proizvođača, o ponuđenom dobru – koje je ponuđač dužan da dostavi u primerenom roku (*koji nije duži od 2 dana*).

Naručilac zadržava pravo da izvrši proveru dobijenih podataka.

-Naručilac dozvoljava da se deo ponude koji se odnosi na katalog, tehničke karakteristike, kvalitet i tehničku dokumentaciju da na engleskom jeziku, s tim što Naručilac zadržava pravo da ukoliko oceni potrebnim zatraži prevod na srpski jezik od ponuđača.

-Ukoliko je tekst u katalogu, kojim se dokazuje ispunjenost obavezne tehničke karakteristike na drugom stranom jeziku koji nije engleski, ponuđač je dužan da dostavi prevod na srpski jezik, a Naručilac ima pravo da zahteva od ponuđača da naknadno dostavi i overeni prevod sudskog tumača.

2.2.4.Registracija medicinskih sredstava

Ponuđena dobra moraju biti upisana u Registar medicinskih sredstava, koji vodi Agencija za lekove i medicinska sredstva Srbije Ponuđač popunjava i dostavlja: „*obrazac – Izjava da su ponuđena dobra upisana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava*” koji je sastavni deo konkurse dokumentacije. Uz ovaj obrazac ponuđač dostavlja priloge u skladu sa obrascem i uputstvom za popunjavanje obrasca.

2.2.5.

Ponuđeno medicinsko sredstvo pri isporuci mora biti sterilno upakovano.

-Preostali rok trajanja materijala na dan isporuke ne sme biti kraći od 1/2 ukupnog roka trajanja

(nije neophodno navoditi posebno u ponudi– biće propisano u ugovoru sa izabranim ponuđačem.)

2.2.6. Zahtev naručioca u vezi dostavljanja uzoraka

NARUČILAC ZAHTEVA DOSTAVLJANJE UZORAKA po specifikaciji iz kolone „dostaviti uzorak” u tabeli pod 2.2.7.

Uzorci se dostavljaju uz ponudu.

Komisija naručioca će izvršiti vizuelnu inspekciju dostavljenih uzoraka.

Ponuđena dobra kod kojih se vizuelnom inspekcijom utvrde određeni nedostaci koji utiču na sigurnost, kvalitet i brzinu izvođenja procedura - na način kako se one vrše u IKVBV, biće odbijeni kao neodgovarajuća za naručioca, uz obrazloženje komisije.

Ukoliko komisija naručioca utvrdi da ponuđač uz svoju ponudu nije dostavi uzorak, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

Ukoliko komisija naručioca utvrdi da je ponuđač uz svoju ponudu dostavio uzorke koji nisu u skladu sa zahtevom iz konkursne dokumentacije, njegova ponuda će biti odbijena kao neodgovarajuća.

Dostavljeni Uzorci su bespovratni i bez naknade.

Uzorci koje naručilac prilikom stručne ocene ponuda, ne utroši, biće vraćeni ponuđačima nakon završetka postupka nabavke.

2.2.7.

	teh specifikacija	dostaviti uzorak
	ENDOTRAHEALNI TUBUSI	
1	Endotrahealni tubus sa balonom velikog volumena i malog pritiska, oralno/nazalni, sa standardnim konektorom od 15cm. Čitavom dužinom obeležen indikator linijom, graduisan na svaki cm, oznake na 2cm. U pojedinačnom sterilnom pakovanju. Broj 7	ne
2	Endotrahealni tubus sa balonom velikog volumena i malog pritiska, oralno/nazalni, sa standardnim konektorom od 15cm. Čitavom dužinom obeležen indikator linijom, graduisan na svaki cm, oznake na 2cm. U pojedinačnom sterilnom pakovanju. Broj 7,5	ne
3	Endotrahealni tubus sa balonom velikog volumena i malog pritiska, oralno/nazalni, sa standardnim konektorom od 15cm. Čitavom dužinom obeležen indikator linijom, graduisan na svaki cm, oznake na 2cm. U pojedinačnom sterilnom pakovanju. Broj 8	da 1 kom
4	Endotrahealni tubus sa balonom velikog volumena i malog pritiska, oralno/nazalni, sa standardnim konektorom od 15cm. Čitavom dužinom obeležen indikator linijom, graduisan na svaki cm, oznake na 2cm. U pojedinačnom sterilnom pakovanju. Broj 8,5	ne
5	Endotrahealni tubus sa balonom velikog volumena i malog pritiska, oralno/nazalni, sa standardnim konektorom od 15cm. Čitavom dužinom obeležen indikator linijom, graduisan na svaki cm, oznake na 2cm. U pojedinačnom sterilnom pakovanju. Broj 9	ne

2.3 način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:

Naručilac i ponudjač će zapisnički konstatovati preuzimanje dobara prilikom isporuke. U slučaju zapisnički utvrdjenih nedostataka u kvalitetu i očiglednih grešaka, ponudjač mora iste otkloniti najkasnije u roku od 8 dana od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji.

Ako u navedenom roku ponudjač ne može da otkloni greške, ponudjač je u obavezi da predmetno dobro zameni novim.

2.4 mesto izvršenja ili isporuke dobara:**Mesto isporuke**

Adresa Naručioca –fco Apoteka –Instituta KVB. Radno vreme Apoteke za prijem robe: 8 do 14 časova, radnim danom.

2.5.Rok isporuke dobara:**Rok isporuke**

U skladu sa rokovima iz konkursne dokumentacije pod 9.2. i prihvaćene ponude ponuđača.

3)TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI

Ova konkursna dokumentacija ne sadrži tehničku dokumentaciju i planove.

**4)USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ
ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I
UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

4.1. Uslovi koje PONUĐAČ mora da ispuni da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke:

Red. broj	4.1.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
4	da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom
5	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Red. broj	4.1.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN	
1	finansijski kapacitet	/
2	poslovni kapacitet	Ponuđač ima na lageru najmanje: -50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 8 i -50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 9 spremnih za isporuku za IKVBV u slučaju dodele ugovora.

4.2.Uslovi koje **PODIZVOĐAČ** mora da ispuni , u skladu sa članom 80. ZJN

Red. broj	4.2.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
4	da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom
5	/

Red. broj	4.2.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN
1	finansijski kapacitet /
2	poslovni kapacitet Ponuđač ima na lageru najmanje: -50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 8 i -50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 9 spremnih za isporuku za IKVBV u slučaju dodele ugovora.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1), 2) i 4) ZJN – uslovi i dokazi pod rednim brojem 1., 2., i 3. dela 4.2.1. Konkursne dokumentacije, dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN –uslov iz tačke 4. dela 4.2.1. Konkursne dokumentacije za deo nabavke koji će izvršiti preko podzivođača.važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti ,za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN konkursne dokumentacije važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Dodatne uslove iz dela 4.2.2. podizvođač ispunjava na isti način kao i ponuđač.

4.3.Uslovi koje mora da ispuni SVAKI OD PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA, u skladu sa članom 81. ZJN

Red. broj	4.3.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
4	da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom
5	da je pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Red. broj	4.3.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN
1	finansijski kapacitet /
2	poslovni kapacitet Ponudač ima na lageru najmanje: -50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 8 i -50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 9 spremnih za isporuku za IKVBV u slučaju dodele ugovora.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 2) ZJN uslovi i dokazi pod rednim brojem 1., 2., i 3. dela 4.3.1. Konkursne dokumentacije Konkursne dokumentacije, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN – uslov pod rednim brojem 4 dela 4.3.1. Konkursne dokumentacije - važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

4.4. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN

1) precizno navođenje jednog ili više dokaza određenih Zakonom i Pravilnikom za svaki od predviđenih uslova za učešće u postupku javne nabavke i organa nadležnog za njihovo izdavanje:

Red. broj	4.4.1. DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
1	<u>izvod iz registra nadležnog organa</u>
	PRAVNO LICE: -izvoda iz registra Agencije za privredne registre odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda.
	PREDUZETNIK: -izvod iz registra Agencije za privredne registre odnosno izvod iz odgovarajućeg registra
	FIZIČKO LICE: -/ organ nadležan za izdavanje: -Agencija za privredne registre -Privredni sud (za pravna lica i druge subjekte za koje nije nadležan drugi organ)
2	<u>potvrda nadležnog suda i nadležne policijske uprave MUP-a</u> * ne može biti starija od 2 meseca pre otvaranja ponuda * ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da potvrdi dostavi za svakog zakonskog zastupnika
	PRAVNO LICE: -izvod iz kaznene evidencije: 1) pravno lice - <i>uverenje nadležnog suda</i> 2) zakonski zastupnik- <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP-a</i> da njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za: -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, -krivična dela protiv privrede, -krivična dela protiv životne sredine, -krivično delo primanja ili davanja mita -krivično delo prevare
	PREDUZETNIK: -izvod iz kaznene evidencije: 1) <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP-a</i> da preduzetnik nije osuđivan za: -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, -za krivična dela protiv privrede, -krivična dela protiv životne sredine -krivično delo primanja ili davanja mita -krivično delo prevare
	FIZIČKO LICE: -izvod iz kaznene evidencije: 1) <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP-a</i> da fizičko lice i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za: -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, -krivična dela protiv privrede, -krivična dela protiv životne sredine, -krivično delo primanja ili davanja mita -krivično delo prevare
	organ nadležan za izdavanje: PRAVNA LICA:

	<p>-izvod iz kaznene evidencije <u>osnovnog suda i višeg suda</u> na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica</p> <p>-izvod iz kaznene evidencije <u>Posebnog odeljenja</u> (za organizivani kriminal) <u>Višeg suda u Beogradu</u></p> <p>S tim u vezi na internet stranici Višeg suda u Beogradu objavljeno je obaveštenje: http://www.bg.vi.sud.rs/cr/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica-i-fizicka-lica.html</p> <p>-uverenje iz kaznene evidencije <u>nadležne policijske uprave MUP-a</u> za zakonskog zastupnika (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ali i prema mestu prebivališta).</p> <p><u>PREDUZETNIK/FIZIČKA LICA:</u></p> <p>-uverenje iz kaznene evidencije <u>nadležne policijske uprave MUP-a</u> (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).</p>
3	<p><u>potvrda nadležnog poreskog organa ili potvrda nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije</u></p> <p><i>*-ne može biti starije od 2 meseca pre otvaranja ponuda</i></p> <p><u>PRAVNO LICE:</u></p> <p>-<u>uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose <u>I</u></p> <p>-<u>uverenja nadležne lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda</p> <p><u>PREDUZETNIK:</u></p> <p>-uverenje <u>Poreske uprave Ministarstva finansija</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose i</p> <p>-uverenja nadležne uprave <u>lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda</p> <p><u>FIZIČKO LICE:</u></p> <p>-uverenje <u>Poreske uprave Ministarstva finansija</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose i</p> <p>-uverenja nadležne uprave <u>lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda</p> <p><u>organ nadležan za izdavanje:</u></p> <p>-Republika Srbija Ministarstvo finansija Poreska uprava Regionalni centar - prema mestu sedišta poreskog obveznika pravnog lica, odnosno prema prebivalištu fizičkog lica, odnosno propisanoj nadležnosti za utvrđivanje i naplatu određene vrste javnog prihoda.</p> <p>- Grad odnosno opština - gradska odnosno opštinska poreska uprava prema mestu sedišta poreskog obveznika pravnog lica, odnosno prema prebivalištu fizičkog lica, odnosno propisanoj nadležnosti za utvrđivanje i naplatu određene vrste javnog prihoda.</p> <p>*ukoliko lokalna (opštinska) poreska uprava u svojoj potvrdi navede da se dokazi za određene izvorne lokalne javne prihode pribavljaju i od drugih lokalnih organa/organizacija/ustanova ponuđač je dužan da uz potvrdu lokalne poreske uprave priloži i potvrde ostalih lokalnih organa/organizacija/ustanova</p>

4	<p><u>važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa</u></p> <p>PRAVNO LICE: -važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom -Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije kojim je utvrđeno da su ispunjeni uslovi propisani zakonom za obavljanje delatnosti odnosno za obavljanje određenih poslova zdravstvene delatnosti: - Rešenje za promet na veliko, koje obuhvata i promet dobara koji su predmet ove javne nabavke.</p>
	<p>PREDUZETNIK: -važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom -važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom -Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije kojim je utvrđeno da su ispunjeni uslovi propisani zakonom za obavljanje delatnosti odnosno za obavljanje određenih poslova zdravstvene delatnosti: - Rešenje za promet na veliko koje obuhvata i promet dobara koji su predmet ove javne nabavke.</p>
	<p>FIZIČKO LICE: -važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom -važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom -Rešenje Ministarstva zdravlja Republike Srbije kojim je utvrđeno da su ispunjeni uslovi propisani zakonom za obavljanje delatnosti odnosno za obavljanje određenih poslova zdravstvene delatnosti: - Rešenje za promet na veliko koje obuhvata i promet dobara koji su predmet ove javne nabavke.</p> <p><u>organ nadležan za izdavanje:</u> Ministarstvo zdravlja Republike Srbije</p>
5	<p>Potpisan i overen OBRAZAC IZJAVE NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZJN <u>-Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN čini sastavni deo o</u> <u>konkursne dokumentacije.</u> *izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. *Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača mora dostaviti Izjavu, koja mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica tog ponuđača i overena pečatom.</p>

Red. broj	4.4.2.DOKAZI O ISPUNJENOSTI DODATNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
1	<u>finansijski kapacitet</u>
	/
	/
2	<u>poslovni kapacitet</u>
	Ponuđač ima na lageru najmanje: -50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 8 i -50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 9 spremnih za isporuku za IKVBV u slučaju dodele ugovora.
	Dokaz: -Ponuđač dostavlja izjavu potpisanu od ovlašćenog lica, datu u slobodnoj formi, da u momentu davanja ponude ima na lageru najmanje: -50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 8 i -50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 9 spremnih za isporuku za IKVBV u slučaju dodele ugovora. -Ponuđač dostavlja lager listu kojom dokazuje lager.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Na osnovu člana 78. stav 5. i člana 79. stav 6. ZJN lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova (član 75. stav 1. tač.1 do 4. ZJN) odnosno Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu, ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ZJN ili Konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač, naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni. Ponuđač ima obavezu da u svojoj ponudi jasno navede da se nalazi u registru ponuđača , ukoliko na taj način želi da dokaže ispunjenost uslova iz člana 75. stav 1. tač.1 do 4. ZJN.

Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ZJN ili Konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač naveo u ponud internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, Naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Na osnovu člana 79. stav 10. ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. ZJN, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države. **Obrazac izjave na osnovu člana 79. stav 10. ZJN** čini sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom vaeženja ugovora u javnoj nabavki i da je dokumentuje na propisan način.

2) tekst izjave o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona: ponuđač je u obavezi da, na Obrascu iz Konkursne dokumentacije, uz ponudu, dostavi potpisanu i overenu Izjavu o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama. U suprotnom ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN: obrazac izjave o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude- čini sastavni deo ove konkursne dokumentacije.

3) tekst izjave ukoliko se ispunjenost uslova dokazuje izjavom iz člana 77. stav 4. Zakona: Naručilac ne definiše tekst izjave u smislu člana 77. stav 4. ZJN. Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke se NE DOKAZUJE izjavom u smislu člana 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, već dostavljanjem dokaza navedenim u tački 4. ovog dela konkursne dokumentacije.

4) precizno navođenje dokaza u slučaju dokazivanja ispunjenosti uslova na način propisan članom 77. stav 5. Zakona: /

5) obaveštenje da ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa i da navede koji su to dokazi:

Na osnovu člana 79. stav 5. ZJN ponuđač nije dužan da dostavlja sledeće dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa, i to:

1) izvod iz registra nadležnog organa:

- izvod iz registra APR: www.apr.gov.rs

2) dokazi iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 2) ZJN

- registar ponuđača: www.apr.gov.rs

3) finansijski kapacitet:

- www.nbs.rs link – prinudna naplata – pretraživanje dužnika u prinudnoj naplati

5)KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA

5)1) svi elementi kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologija za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:

Kriterijum za dodelu ugovora su:

- najniža ponuđena cena

5)2) Način otvaranja ponuda i pregovaranja:

Nakon otvaranja ponuda i unošenja relevantnih podataka u zapisnik, odmah će se preći na pregovaranje. U pregovaračkom postupku, pregovaraće se o ceni u jednom krugu, sa svim prisutnim ponuđačima zajedno i to pismenim putem. Cene koje ponuđači budu dali, pismeno u prvom krugu biće konačne i one će se bodovati.

Ponuđači koji podnesu ponude, a ne budu na otvaranju ili pregovaranju, smatraće se da su ostali pri ceni koju su dali u ponudi (zatvorenoj koverti)-cena iz ponude će se smatrati konačna.

5)3) elementi kriterijuma, odnosno način, na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:

U slučaju postoje dve ili više ponuda i sa cenom i rokom isporuke ponuda će biti izabrana žrebom i to: Naručilac će pismeno obavestiti sve ponuđače o datumu kada će se održati izvlačenje putem žreba. Izvlačenje putem žreba naručilac će izvršiti javno, u prisustvu predstavnika ponuđača, i to tako što će nazive ponuđača koji imaju istu: cenu ispisati na odvojenim papirima, koji su iste veličine i boje, te će sve te papire staviti u kutiju odakle će član Komisije izvući samo jedan papir. Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru će imaće prednost u dodeli ugovora.

6) OBRAZACI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE

6.1 Obrazac ponude;

6.2 Obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se ponudi;

6.3. Obrazac troškova pripreme ponude;

6.4 Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi;

6.5. Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN: Obrazac izjave o poštovanju obaveza koje poizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude;

6.6. Ostali obrazci.

6.1 OBRAZAC PONUDE

PONUĐA br.: _____

Mesto izdavanja ponude: _____

Datum: _____

Rok važenja ponude izražen u broju dana od dana otvaranja ponude (*Naručilac neće prihvatiti kraći rok od 60 dana*) : _____

Ponuda za sanitetski i medicinski potrošni materijal – endotrahealni tubusi sa balonom, broj javne nabavke: jnopus-08-20 PPBOPZPP

Opšti podaci o ponuđaču:

Poslovno ime:			Matični broj:
Adresa sedišta (ulica i broj):			PIB:
Poštanski broj:	Grad:	Opština:	Šifra delatnosti:
Telefon:	Fax:	Tekući račun:	
Adresa za prijem elektronske pošte:			Nosilac platnog prometa:
Podaci o podizvođaču i podaci o procentu ukupne vr. koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmetne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:			
Podaci o grupi ponuđača:			
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni (ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):			
Ponuđač se nalazi u registru ponuđača APR-a (<i>da/ne</i>) :			

Način davanja ponude (**upisati**):

(-samostalno; -sa podizvođačem; - grupa ponuđača (zajednička ponuda))

					popunjava ponuđač							
R.br.	Naziv	Dostaviti uzorak	Jedinica mere	Količina	Cena po JM bez PDV	Ukupna vrednost bez PDV-a	Stopa PDV	Alims registracija	Komercijalni naziv	Proizvođač	Cena po JM SA PDV	Ukupna vrednost SA PDV
1	ENDOTRAHEALNI TUBUS SA BALONOM BROJ 7	ne	KOM	20								
2	ENDOTRAHEALNI TUBUS SA BALONOM BROJ 7,5	ne	KOM	80								
3	ENDOTRAHEALNI TUBUS SA BALONOM BROJ 8	da - 1 kom	KOM	240								
4	ENDOTRAHEALNI TUBUS SA BALONOM BROJ 8,5	ne	KOM	40								
5	ENDOTRAHEALNI TUBUS SA BALONOM BROJ 9	ne	KOM	120								
	UKUPNO BEZ PDV							UKUPNO SA PDV:				

Podaci o isporuci i načinu plaćanja:

Mesto isporuke :Adresa Naručioca –fco MAGACIN/APOTEKA –Instituta KVB. Radno vreme za prijem robe: 8 do 14 časova, radnim danom.

Rok isporuke po prijemu narudžbine: **1 dan**

Način i rok plaćanja: **virmanski, 90 dana od dana ispostavljene fakture, a po izvršenoj isporuci.**

Posebne napomene:

Potpis i pečat:

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRASCA PONUDE

Ponuđač:

- Popunjava popunjava zaglavlje obrasca ponude.

- Ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem:

U koloni: „*Podaci o podizvođaču i podaci o procentu ukupne vr. koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmetne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:*”

upisuje: „u prilogu” i popunjava i prilaže- obrazac opšti podaci o podizvođačima.

- Ukoliko se podnosi zajednička ponuda:

U koloni: „*Podaci o grupi ponuđača:*”

upisuje: „u prilogu” i popunjava i prilaže - obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača.

- Upisuje način davanja ponuda.

- Popunjava podatke za koje dostavlja ponudu.

- Potpisuje i pečatira (upotreba pečata nije obavezna shodno tački 8.2 konkursne dokumentacije)

Rok isporuke po prijemu narudžbine: 1 dan

Način i rok plaćanja: Naručilac je propisao rok plaćanja od 90 dana u obrascu ponude.

Ukoliko je adresa (sedišta) ponuđača, različita od adrese ponuđača za prijem pošte, ponuđač treba da u napomeni (obrasca ponude) unese adresu za prijem pošte.

6.2.)OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE – sa uputstvom kako da se popuni.

Odredbama Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS», br. 86/15) – član 12 propisano je:

„U obrascu strukture cene po potrebi navode se osnovni elementi ponuđene cene:

1) cena (jedinična i ukupna) sa i bez PDV-a;

2) procentualno učešće određene vrste troškova u slučaju kada je navedeni podatak neophodan radi usklađivanja cene tokom perioda trajanja ugovora, odnosno okvirnog sporazuma (učešće troškova materijala, rada, energenata i dr.).

Smatraće se da je sačinjen obrazac strukture cene, ukoliko su osnovni elementi ponuđene cene sadržani u obrascu ponude.”

Za ovu nabavku procentualno učešće određene vrste troškova nije neophodan podatak radi usklađivanja cene tokom perioda trajanja ugovora, odnosno okvirnog sporazuma (učešće troškova materijala, rada energenata).

Smatraće se da je sačinjen obrazac strukture cene ukoliko su osnovni elementi ponuđene cene – pravilno popunjeni u obrascu ponude – kolone: Cena po JM bez PDV, Ukupna vrednost bez PDV-a, Cena po JM sa PDV, Ukupna vrednost sa PDV.

6.3.)OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

delovodni broj: _____

ponuđač _____

iz _____

ul. _____

br. _____

daje

Na osnovu člana 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12, 14/15 i br.68/15) i člana 2. stav 1. tačka 6) podtačka (3) i člana 15 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 86/15), uz ponudu prilažem

STRUKTURU TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE

za javnu nabavku JN-08/20 PPBOPZPP sanitetski i medicinski potrošni materijal – endotrahealni tubusi sa balonom: endotrahealni tubusi sa balonom i to :

-izrada uzorka ili modela koji su izrađeni u skladu sa traženom tehničkom specifikacijom naručioca	_____ dinara bez pdv
troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	_____ dinara bez pdv
Ukupni troškovi bez pdv	_____ dinara bez pdv
pdv	_____ dinara
Ukupni troškovi sa PDV	_____ dinara

Strukturu troškova pripreme ponude prilažem i tražim naknadu navedenih troškova ukoliko naručilac predmetni postupak javne nabavke obustavi iz razloga koji su na strani naručioca , shodno članu 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12, 14/15 i br.68/15)

PONUĐAČ

m.p. _____
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

*obrazac troškova pripreme ponuda popunjavaju samo oni ponuđači koji su imali navedene troškove i koji traže da mu ih naručilac nadonadi.

*ostale troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88.stav 2. ZJN, „Službeni glasnik RS“, br.124/12, 14/15 i br.68/15)

*ukoliko ponuđač ne popuni obrazac troškova pripreme ponude, naručilac nije dužan da mu nadoknadi troškove.

6.4 OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.**

delovodni broj: _____

ponuđač _____

iz _____

ul. _____

br. _____

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/2012, 14/15 i 68/15) i člana 2. stav 1. tačka 6) podtačka (4) i člana 16. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS», br.86/15)

daje

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

i pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je ponudu za javnu nabavku Sanitetski i medicinski potrošni materijal: endotrahealni tubusi sa balonom (Redni broj JN-08/20 PPBOPZPP) Naručioca – IKVBV Sremska Kamenica, po Pozivu za podnošenje ponuda objavljenom na Portalu javnih nabavki i sajtu naručioca podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U suprotnom upoznat sam da će shodno članu 168.stav 1.tačka 2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12, 14/15 i br.68/15), ugovor o javnoj nabavci biti ništavan.

PONUĐAČ

m.p. _____
(potpis ovlašćenog lica)

***Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.**

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.**

6.5. Obrazac Izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN:
obrazac izjave o poštovanju obaveza koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača mora dostaviti Izjavu, koja mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica tog ponuđača i overena pečatom.**

delovodni broj: _____
ponuđač _____
iz _____
ul. _____
br. _____

Na osnovu člana 75. stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/2012, 14/15 i 68/15) kao ponuđač

dajem

IZJAVU

I

Da sam pri sastavljanju Ponude za javnu nabavku Sanitetski i medicinski potrošni materijal: endotrahealni tubusi sa balonom (Redni broj JN-08/20 PPBOPZPP) Naručioca – IKVBV Sremska Kamenica, po Pozivu za podnošenje ponuda objavljenom na Portalu javnih nabavki i sajtu naručioca poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

II

Da u vreme podnošenja Ponude, za javnu nabavku Sanitetski i medicinski potrošni materijal: endotrahealni tubusi sa balonom (Redni broj JN-08/20 PPBOPZPP) nemam na snazi izrečenu meru zabrane obavljanja delatnosti.

PONUĐAČ

m.p. _____
(potpis ovlašćenog lica)

***Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.**

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki član grupe ponuđača mora dostaviti Izjavu, koja mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica tog ponuđača i overena pečatom.**

6.6.ostali obrazci

-OBRAZAC – Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava

-Uz ovaj obrazac PONUĐAČ dostavlja kopije rešenja (dozvole) za stavljanje u promet za svaki pojedinačni proizvod koji je predmet ponude.

-Ukoliko ponuđač NIJE nosilac rešenja o upisu (stavljanju u promet) - Ponuđač treba dostaviti i autorizaciju od nosioca registracije ponuđenih dobara za korišćenje rešenja.

-OBRAZAC IZJAVE PO ČLANU 79. STAV 10. ZJN

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pismenu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, odnosno izjavu overenu pred sudskim ili upravnim organom, notarom ili drugim nadležnim organom te države.

U ostalim slučajevima nije neophodno prilagati izjavu ponuđača po čl.79 stav 10 ZJN uz ponudu.

-OBRAZAC OPŠTI PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

Popunjava ponuđač samo ukoliko se podnosi zajednička ponuda.

-OBRAZAC OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

Popunjava ponuđač samo ukoliko se podnosi ponuda sa podizvođačem.

OBRAZAC – Izjava da su ponuđena dobra upisana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava

Broj:_____

Datum:_____

Izjavljujem da su ponuđena dobra u postupku javne nabavke JN-08/20 PPBOPZPP - Sanitetski i medicinski potrošni materijal: endotrahealni tubusi sa balonom upisana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava, i to:

Broj rešenja	navesti koji redni broj u ALIMS rešenju se odnosi za koju ponuđenu partiju

PONUĐAČ

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

-Uz ovaj obrazac PONUĐAČ dostavlja kopije rešenja (dozvole) za stavljanje u promet za proizvod koji je predmet ponude.

-Ukoliko ponuđač NIJE nosilac rešenja o upisu (stavljanju u promet) - Ponuđač treba dostaviti i autorizaciju od nosioca registracije ponuđenih dobara za korišćenje rešenja.

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRAZCA – IZJAVA da su ponuđena dobra upisana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava

-Uz ovaj obrazac PONUĐAČ dostavlja kopije rešenja (dozvole) za stavljanje u promet za svaki proizvod koji je predmet ponude.

-Ukoliko ponuđač NIJE nosilac rešenja o upisu (stavljanju u promet) - Ponuđač treba dostaviti i autorizaciju od nosioca registracije ponuđenih dobara za korišćenje rešenja.

U kolonu „*broj rešenja*“ **uneti broj svakog dostavljenog ALIMS rešenja.**

U kolonu „*navesti koji redni broj u ALIMS rešenju se odnosi za koju ponuđenu partiju*“ se unosi koji se redni broj u rešenju odnosi za koju ponuđenu partiju.

U slučaju da se jedan redni broj u Alims rešenju odnosi na ponuđena dobra u više partija navesti kao u primeru.

U slučaju da se prilaže rešenje o izmeni rešenja, u koloni „*navesti koji redni broj u ALIMS rešenju se odnosi za koju ponuđenu partiju*“ navesti da se radi o izmeni rešenja.

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			
Telefon:			
Mail:			
Delovodni broj:			

Na osnovu člana 79. stav 10. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12, 14/15 i br.68/15), pod krivičnom i materijalnom odgovornošću kao ponuđač dajem

I Z J A V U

da se u državi - _____, u kojoj imam sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12, 14/15 i br.68/15), te istu overenu pred sudskim - upravnim organom – javnim beležnikom – drugim nadležnim organom države _____ - _____, prilažem uz ponudu za javnu nabavku JN-08/20 PPBOPZPP sanitetski i medicinski potrošni materijal – endotrahealni tubusi sa balonom : endotrahealni tubusi sa balonom .

Upoznat sam sa mogućnošću Naručioca da proveriti da li su ispunjeni uslovi za davanje ove izjave odnosno da proveriti da li su dokumneti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa države gde imam sedište.

PONUĐAČ

M.P. _____

OBRAZAC OPŠTI PODACI O SVAKOM PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

U vezi sa Pozivom za podnošenje ponude za javnu nabavku Sanitetski i medicinski potrošni materijal: endotrahealni tubusi sa balonom JN-08/20 PPBOPZPP, objavljenog na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca izjavljujemo da ponudu podnosimo kao grupa ponuđača/zajednička ponuda.

OPŠTI PODACI O SVAKOM PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

1.(nosilac posla)

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje okvirnog sporazuma:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u registru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

2.član grupe

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje okvirnog sporazuma:	
Podaci o obavezi za izvršenje okvirnog sporazuma:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u registru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

3.član grupe

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje okvirnog sporazuma:	
Podaci o obavezi za izvršenje okvirnog sporazuma:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u registru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

4. član grupe

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje okvirnog sporazuma:	
Podaci o obavezi za izvršenje okvirnog sporazuma:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u registru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

*Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu. Ako ponuđač ne nastupa u zajedničkoj ponudi, Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača se ne popunjavaju i ne dostavljaju.

Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača popunjava i potpisuje lice određeno Sporazumom. Ukoliko ima više ponuđača u grupi ponuđača Obrazac se može umnožiti.

OBRAZAC OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA

U vezi sa Pozivom za podnošenje ponude za javnu nabavku Sanitetski i medicinski potrošni materijal: endotrahealni tubusi sa balonom JN-08/20 PPBOPZPP, objavljenog na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca izjavljujemo da ponudu podnosimo sa podizvođačima.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA

1. PODIZVOĐAČ br.1.

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u registru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

2. PODIZVOĐAČ br.2.

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u registru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

3.PODIZVOĐAČ br.3.

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u registru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

4.PODIZVOĐAČ br.4.

Puno poslovno ime:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Mesto i adresa sedišta	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E – mail adresa:	
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni <i>*(ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):</i>	
Član grupe ponuđača se nalazi u registru ponuđača APR: <i>*(da/ne)</i>	

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

*Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. Ako ponuđač nastupa bez podizvođača Obrazac opšti podaci o podizvođaču se ne popunjava i ne dostavlja.

Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjava ponuđač, odnosno njegovo ovlašćeno lice.

Ukoliko ima više podizvođača Obrazac se može umnožiti.

7) UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1)podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku.

Naručilac dozvoljava da se deo ponude koji se odnosi na katalog, tehničke karakteristike, kvalitet i tehničku dokumentaciju da na engleskom jeziku, s tim što Naručilac zadržava pravo da ukoliko oceni potrebnim zatraži prevod na srpski jezik od ponuđača.

2)način podnošenja ponude:

2a)posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena: Ponuda se sačinjava u pisanom obliku, u jednom primerku, podnosi se neposredno ili putem pošte, na obrascu iz Konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena-otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača (lice ovlašćeno za zastupanje).

Prilikom sačinjavanja ponude upotreba pečata nije obavezna.

U ponudi je potrebno dostaviti obrazac OP (fotokopija) – overa potpisa lica ovlašćenog za zastupanje.

Ponuda se podnosi u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenoj na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponudu dostaviti na adresu Naručioca: Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4., sa obaveznom naznakom na licu koverta: "Ne otvarati-ponuda za JN-08/20 PPBOPZPP sanitetski i medicinski potrošni materijal – endotrahealni tubusi sa balonom : endotrahealni tubusi sa balonom ", poštom ili lično preko pisarnice Naručioca. Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača na koverti ili na kutiji je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Blagovremenom će se smatrati sve ponude koje stignu na adresu Naručioca (budu primljene u pisarnici naručioca do 12. mart 2020.g. do 10:00 sati.

Naručilac će po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća.

Ponuda koju Naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se ponude mogu podnositi smatraće se neblagovremenom.

Obavezna sadržina ponude je:

1.Ako ponuđač podnosi ponudu samostalno dostavlja:

1.	Obrazac OP (fotokopija) – overa potpisa lica ovlašćenog za zastupanje.
2.	Dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 5.4. Konkursne dokumentacije
3.	Dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 5.4. Konkursne dokumentacije: - <u>Ponuđač dostavlja</u> izjavu potpisanu od ovlašćenog lica, datu u slobodnoj formi, da u momentu davanja ponude ima na lageru najmanje: 50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 8 i 50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 9 spremnih za isporuku za IKVBV u slučaju dodele ugovora. - <u>Ponuđač dostavlja</u> lager listu kojom dokazuje lager.
4.	Obrazac ponude
5.	Obrazac strukture ponuđene cene (kako je precizirano u 9. obrazac strukture cene – uputstvo)
6.	Obrazac troškova pripreme ponuda <i>*samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu</i>
7.	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
8.	Obrazac izjave na osnovu čl.79.st.10 ZJN <i>*samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi</i>
9.	Obrazac izjave na osnovu člana 75.stav 2. ZJN
10.	Obrazac – Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava (sa priložima u skladu sa uputstvom).
11.	Katalog u skladu sa 3.1 konkursne dokumentacije
12.	Uzorci kako je zahtevano pod 2.2.6 konkursne dokumentacije po specifikaciji iz kolone „dostaviti uzorak” u tabeli pod 2.2.7

2.Ako ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dostavlja:

1.	obrazac OP (fotokopija) – overa potpisa lica ovlašćenog za zastupanje.
2.	Dokaze o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 5.4. Konkursne dokumentacije
3.	Dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 5.4. Konkursne dokumentacije: - <u>Ponuđač dostavlja</u> izjavu potpisanu od ovlašćenog lica, datu u slobodnoj formi, da u momentu davanja ponude ima na lageru najmanje: 50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 8 i 50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 9 spremnih za isporuku za IKVBV u slučaju dodele ugovora. - <u>Ponuđač dostavlja</u> lager listu kojom dokazuje lager.
4.	Obrazac ponude
5.	Obrazac opšti podaci o podizvođaču
6.	Obrazac strukture ponuđene cene (kako je precizirano u 9. obrazac strukture cene – uputstvo)
7.	Obrazac troškova pripreme ponuda <i>*samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu</i>

8.	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
9.	Obrazac izjave na osnovu čl.79.st.10 ZJN <i>*samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi</i>
10.	Obrazac izjave na osnovu člana 75.stav 2. ZJN
11.	Obrazac – Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava <u>(sa priložima u skladu sa uputstvom).</u>
12.	Katalog u skladu sa 3.1 konkursne dokumentacije
13.	Uzorci kako je zahtevano pod 2.2.6 konkursne dokumentacije po specifikaciji iz kolone „dostaviti uzorak” u tabeli pod 2.2.7

3.Ako ponudu podnosi grupa ponuđača – zajednička ponuda, dostavlja:

1.	obrazac OP (fotokopija) – overa potpisa lica ovlašćenog za zastupanje.
2.	Dokaze o ispunjenosti obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 5.4. Konkursne dokumentacije
3.	Dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 75. i 76. ZJN navedene u delu 5.4. Konkursne dokumentacije: - <u>Ponuđač dostavlja</u> izjavu potpisanu od ovlašćenog lica, datu u slobodnoj formi, da u momentu davanja ponude ima na lageru najmanje: 50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 8 i 50 komada endorahealnih tubusa sa balonom u veličini broj 9 spremnih za isporuku za IKVBV u slučaju dodele ugovora. - <u>Ponuđač dostavlja</u> lager listu kojom dokazuje lager.
4.	Obrazac ponude
5.	Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača
6.	Sporazum grupe ponuđača o zajedničkom izvršenju javne nabavke
7.	Obrazac strukture ponuđene cene (kako je precizirano u 9. obrazac strukture cene – uputstvo)
8.	Obrazac troškova pripreme ponuda <i>*samo ako je ponuđač imao troškove navedene u obrascu i ako traži njihovu nadoknadu</i>
9.	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
10.	Obrazac izjave na osnovu čl.79.st.10 ZJN <i>*samo ako ponuđač ima sedište u drugoj državi</i>
11.	Obrazac izjave na osnovu člana 75.stav 2. ZJN
12.	Obrazac – Izjava da su ponuđena dobra registrovana kod nadležnog organa za registraciju medicinskih sredstava <u>(sa priložima u skladu sa uputstvom).</u>
13.	Katalog u skladu sa 3.1 konkursne dokumentacije
14.	Uzorci kako je zahtevano pod 2.2.6 konkursne dokumentacije po specifikaciji iz kolone „dostaviti uzorak” u tabeli pod 2.2.7

2b)način popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo: Ponuda se sačinjava tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo Konkursne dokumentacije. Sve obrasce overeva i potpisuje lice ovlašćeno za zastupanje.

Ispravka grešaka u popunjavanju obrasca ponude i drugih priloženih obrazaca i izjava mora se overiti inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i pečatom ponuđača.

AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SAMOSTALNO ovlašćeno lice ponuđača potpisuje i overava pečatom sve obrasce iz tabele 1.

AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM ovlašćeno lice ponuđača potpisuje i overava pečatom sve obrasce iz tabele 2.

AKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA – ZAJEDNIČKA PONUDA grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u Konkursnoj dokumentaciji potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i overavati pečatom obrasce date u Konkursnoj dokumentaciji (Sporazum), izuzev Obrasca izjave o nezavisnoj ponudi i Obrasca izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan od ponuđača iz grupe ponuđača potpisuje i pečatom overava obrasce iz Konkursne dokumentacije (izuzev dva navedena) to pitanje treba definisati Sporazumom kojim se ponuđači iz grupe ponuđača međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude shodno članu 81. ZJN, kako je to i objašnjeno u tački 8) ovog dela Konkursne dokumentacije.

3) obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:

Ova nabavka nije oblikovana u partijama.

4) obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:

Ne postoji mogućnost podnošenja ponude sa varijantama, jer podnošenje takve ponude nije dozvoljena.

5) način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona:

U roku za podnošenje ponuda ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu Naručioca:

Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, Sremska Kamenica, Put doktora Goldmana 4., putem pošte ili neposredno preko pisarnice, sa obaveznom naznakom: „IZMENA PONUDE za navesti broj i naziv JN – NE OTVARATI“, ili „DOPUNA PONUDE za JN navesti broj i naziv JN – NE OTVARATI“, ili „OPOZIV PONUDE za JN navesti broj i naziv JN NE OTVARATI“, ili „IZMENA I DOPUNA PONUDE navesti broj i naziv JN – NE OTVARATI“.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača na koverti ili na kutiji je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adrese svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti menja svoju ponudu.

6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U **obrascu ponude** ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li ponudu podnosi samostalno, ili kao zajedničku ponudu grupe ponuđača, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove podtačke(stav 4. člana 87. ZJN).

7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi podatke o podizvođaču procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se opredelio da iskoristi mogućnost da dospelu potraživanja prenose direktno podizvođaču za deo nabavke koji se izvršava preko tog podizvođača:

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50 % kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko okvirni sporazum između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u okvirnom sporazumu.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1), 2) i 4) ZJN, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezni uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

Dodatne uslove podizvođač ispunjava na isti način kao i ponuđač.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno dobavljač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje obaveza iz okvirnog sporazuma, bez obzira na broj podizvođača.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti okvirni sporazum, osim ako bi raskidom okvirnog sporazuma naručilac pretrpeo znatnu štetu. U tom slučaju Naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospelu potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača, u kom slučaju je naručilac dužan da omogući dobavljaču da prigovori ako potraživanje nije dospelo. U tom smislu potrebno je da se podizvođač obrati Naručiocu pismenim zahtevom, a Naručilac će u roku od 3 dana od dana prijema zahteva uputiti dopis ponuđaču da se u daljem roku od 3 dana pismeno izjasni da li je prigovor potraživanja dospeo i da eventualno da prigovor. Nakon odgovora ponuđača Naručilac će doneti odgovarajuću odluku. Ova pravila postupanja ne utiču na odgovornost dobavljača.

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, kao i podatke o obaveznoj sadržini tog sporazuma:

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1), 2) i 4) ZJN, a uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Dodatne uslove iz člana 76. ZJN članovi grupe ponuđača ispunjavaju zajedno.

U skladu sa članom 81. stav 4 ZJN sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke (Sporazum o zajedničkom izvršenju javne nabavke), a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju okvirnog sporazuma.

Naručilac ne može od grupe ponuđača da zahteva da se povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

U ponudi je potrebno navesti imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

9.1 Način i uslovi plaćanja:

Način plaćanja: Virmanski, na račun ponuđača.

Uslovi plaćanja: 90 dana od dana ispostavljanja fakture, a po izvršenoj isporuci.

9.2. Rok isporuke dobara:

Ugovorena dobra će se isporučivati sukcesivno, po podnetom zahtevu Naručioca:

1 dan od dana prijema narudžbine.

9.3. Zahtev u pogledu roka važenja ponude:

Rok važenja ponude **ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.**

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje važenja ponude ne može menjati ponudu.

Ukoliko ponuđač ponudi kraći rok važenja ponude od 60 dana, to će biti bitan nedostatak ponude i naručilac će shodno članu 106. stav 1 tačka 4) ZJN takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

9.4. Druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

Ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva i u sledećim slučajevima:

-Ukoliko ponuđač ponudi kraći ili duži rok plaćanja nego što je precizirano pod 9.1: 90 dana.

-Ukoliko ponuđač ponudi duži rok isporuke nego što je precizirano pod 9.2.

-Ukoliko ponuđač ne dostavi potpisanu i overenu Izjavu o nezavisnoj ponudi.

-Ukoliko ponuđač ne ispuni Zahteve naručioca pod 2.2.3 K.D. u vezi dostave Kataloga.

-Ukoliko ponuđač ne ispuni Zahteve naručioca pod 2.2.4 K.D. u vezi dostave Alims registracija za ponuđena dobra

-Ukoliko ponuđač ne ispuni Zahteve naručioca pod 2.2.6 K.D. u vezi dostave uzoraka.

10) valutu i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

10)1) Valuta: Vrednosti se u postupku javne nabavke iskazuju u dinarima.

Valuta: vrednosti u Konkursnoj dokumentaciji i u ponudi iskazuju se u dinarima.

Način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Cene u ponudi se iskazuju u dinarima, bez poreza na dodatu vrednost.

U slučaju da u podnetoj ponudi nije naznačeno da li je ponuđena cena sa ili bez PDV, smatraće se, da je ista data bez PDV.

Cene bez PDV su fiksne i nepromenljive tokom trajanja okvirnog sporazuma.

10)2) Način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Cene u ponudi se iskazuju u dinarima, bez poreza na dodatu vrednost, (zaokružena na dve decimale).

U slučaju da u podnetoj ponudi nije naznačeno da li je ponuđena cena sa ili bez PDV, smatraće se, saglasno Zakonu o javnim nabavkama, da je ista data bez PDV.

Ukoliko ponuđač ponudi opcije plaćanja i isporuke van okvira ponuđenih opcija u obrascu ponude, ponuda se odbija.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama.

11) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:

11)1) sredstvo obezbeđenja – za dobro izvršenje posla:

DOSTAVLJA SAMO IZABRANI PONUĐAČ NAKON ODLUKE O DODELI UGOVORA- PRI ZAKLJUČIVANJU ugovora, (nije potrebno priložiti uz ponudu)

Vrsta finansijskog obezbeđenja (nakon odluke o dodeli okvirnog sporazuma):

-blanko, solo menica sa meničnim pismom/ovlašćenjem i depo kartonom, koja se predaje u momentu zaključenja ugovora, kao garancija za dobro izvršenje posla. Menično ovlašćenje se daje na obrascu iz Konkursne dokumentacije. Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menice, overenog od svoje poslovne banke ili snimak ekrana registrovane menice sa sajta NBS.

Sadržina: Blanko solo menica mora biti bezuslovna, plativa na prvi poziv, ne može sadržati dodatne uslove za isplatu, kraće rokove od rokova koje je odredio Naručilac, manji iznos od onoga koji je odredio Naručilac ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Blanko solo menica mora da sadrži potpis i pečat ponuđača. Menično pismo/ovlašćenje obavezno mora da sadrži (pored ostalih podataka) i tačan naziv korisnika meničnog pisma/ovlašćenja (Naručioca), predmet javne nabavke – broj JN i naziv javne nabavke, iznos na koji se izdaje – 10% od ukupne vrednosti ugovora i u dinarima bez pdv, sa navođenjem roka važnosti – 30 dana duži od dana okončanja okvirnog sporazuma.

Način podnošenja: Dobavljač se obavezuje da u roku od 3 dana od dana potpisivanja ugovora dostavi Naručiocu, kao garanciju za dobro izvršenje posla, naplativu blanko solo menicu sa meničnim ovlašćenjem na iznos od 10% od vrednosti ponude bez PDV.

Dobavljač dobara se obavezuje da Naručiocu istovremeno preda i:

1. kopije kartona sa deponovanim potpisima ovlašćenog lica Dobavljača dobra;
2. Menično pismo/ovlašćenje za Naručioca da menicu može popuniti u skladu sa ovim ugovorom;
3. Dokaz da je menica evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koji vodi NBS.

Visina: 10 % od ukupne vrednosti ugovora i izražena u dinarima, bez pdv

Rok trajanja: do realizacije ugovorenih obaveza

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude- grupe ponuđača) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude, a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez pdv.

12) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače: /.

13) obaveštenje o načinu preuzimanja tehničke dokumentacije i planova, odnosno pojedinih njenih delova, ako zbog obima i tehničkih razloga istu nije moguće objaviti: /.

14) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, kao i da može da ukaže naručiocu na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona:

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualne uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Zahtev za dodatne informacije, sa obaveznom naznakom „Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude za javnu nabavku *navesti naziv i broj javne nabavke*” može se uputiti naručiocu:

- ❖ Pisanim putem na adresu naručioca, ili neposredno preko pisarnice.
 - Pisarnica se nalazi na V spratu IKVBV. Radno vreme pisarnice za neposredan prijem dokumenata je od 7:30-14:00h radnim danom.
 - Nije prihvatljivo neposredno dostavljanje dokumenata na drugo mesto osim Pisarnice.
- ❖ Putem elektronske pošte, na email: plan@ikvbv.ns.ac.rs.
 - Nije prihvatljivo slanje elektronske pošte na druge email adrese osim gore navedene.

Naručilac će u roku od tri dana od dana prijema zahteva, poslati odgovor u pisanom obliku i istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vršiće se na način određen članom 20. ZJN – Komunikacija se u postupku javne nabavke i u vezi sa obavljanjem poslova javnih nabavki odvija pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom, kao i objavljivanjem od strane naručioca na Portalu javnih nabavki.

Izabrano sredstvo komunikacije mora biti široko dostupno, tako da ne ograničava mogućnost učešća zainteresovanih lica u postupku javne nabavke.

Komunikacija treba da se odvija na način da se poštuju rokovi predviđeni ovim zakonom i da se u tom cilju, kada je to moguće, koriste elektronska sredstva.

Komunikacija se mora odvijati na način da se obezbedi čuvanje poverljivih i podataka o zainteresovanim licima, podataka o ponudama i ponuđačima do otvaranja ponuda, da se obezbedi evidentiranje radnji preduzetih u postupku i čuvanje dokumentacije u skladu sa propisima kojima se uređuje oblast dokumentarne građe i arhiva.

Alati koji se koriste u komunikaciji elektronskim sredstvima i njihove tehničke karakteristike moraju biti široko dostupni i interoperativni, takvi da koriste proizvode informacionih tehnologija u opštoj upotrebi.

Ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta. Što je druga strana dužna i da učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

Ako naručilac u roku predviđenom za podnošenje ponuda izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju osam ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, naručilac je dužan da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

15) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača:

Posle otvaranja ponuda Naručilac može, prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Ukoliko Naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, Naručilac je ponuđaču ostaviti primeren rok da postupi po pozivu odnosno omogući Naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16) obaveštenje da naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač:

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.

17) obaveštenje o rokovima i načinu podnošenja zahteva za zaštitu prava, sa uputstvom o sadržini potpunog zahteva za zaštitu prava u skladu sa članom 151. stav 1. tač. 1)-7) Zakona, kao i iznosom takse iz člana 156. stav 1. tač. 1)-3) Zakona i detaljnim uputstvom o potvrdi iz člana 151. stav 1. tačka 6) Zakona kojom se potvrđuje da je uplata takse izvršena, a koja se prilaže uz zahtev za zaštitu prava prilikom podnošenja zahteva naručiocu, kako bi se zahtev smatrao potpunim.

17.1) rokovi i način podnošenja zahteva za zaštitu prava

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ZJN nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2 ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava 3. smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Radno vreme i mesto za prijem Zahteva za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije :

Pisanim putem na adresu naručioca, ili neposredno preko pisarnice.

-Pisarnica se nalazi na V spratu IKVBV.

-Radno vreme pisarnice za neposredan prijem dokumenata je od 7:30-14:00h radnim danom.

-Nije prihvatljivo neposredno dostavljanje dokumenata na drugo mesto osim Pisarnice.

-Putem elektronske pošte, na email: plan@ikvbv.ns.ac.rs.

-Nije prihvatljivo slanje elektronske pošte na druge email adrese osim gore navedene.

St. 3 i 4. ove podtačke ne primenjuju se u slučaju pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, ako podnosilac zahteva ili sa njim povezano lice nije učestvovao u tom postupku.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. i 4. ove podtačke, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ZJN.

Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava, koje sadrži podatke iz Priloga 3Lj.

zaštitu prava, koje sadrži podatke iz Priloga 3Lj.

17.2) Detaljno uputstvo o sadržini potpunog zahteva za zaštitu prava u skladu sa članom

151. stav 1. tač. 1) – 7) ZJN:

Zahtev za zaštitu prava sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt
- 2) naziv i adresu naručioca
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN
- 7) potpis podnosioca.

Ako podneti zahtev za zaštitu prava ne sadrži sve obavezne elemente naručilac će takav zahtev odbaciti zaključkom.

Zaključak naručilac dostavlja podnosiocu zahteva i Republičkoj komisiji u roku od tri dana od dana donošenja.

Protiv zaključka naručioca podnosilac zahteva može u roku od tri dana od dana prijema zaključka podneti žalbu Republičkoj komisiji, dok kopiju žalbe istovremeno dostavlja naručiocu.

17.3) Iznos takse iz člana 156. stav 1. tač. 1) ZJN:

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije (broj račun Budžeta Republike Srbije za uplatu takse: 840-30678845-06 poziv na broj: *broj ili oznaka javne nabavke*) uplati taksu od:

- 1) 60.000 dinara u postupku javna nabavke male vrednosti i pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.;

Svaka stranka u postupku snosi troškove koje prouzrokuje svojim radnjama.

Ako je zahtev za zaštitu prava osnovan, naručilac mora podnosiocu zahteva za zaštitu prava na pisani zahtev nadoknaditi troškove nastale po osnovu zaštite prava.

Ako zahtev za zaštitu prava nije osnovan, podnosilac zahteva za zaštitu prava mora naručiocu na pisani zahtev nadoknaditi troškove nastale po osnovu zaštite prava.

Ako je zahtev za zaštitu prava delimično usvojen, Republička komisija odlučuje da li će svaka stranka snositi svoje troškove ili će troškovi biti podeljeni srazmerno usvojenom zahtevu za zaštitu prava.

Stranke u zahtevu moraju precizno da navedu troškove za koje traže naknadu.

Naknadu troškova moguće je tražiti do donošenja odluke naručioca, odnosno Republičke komisije o podnetom zahtevu za zaštitu prava.

O troškovima odlučuje Republička komisija. Odluka Republičke komisije je izvršni naslov.

17.4) Detaljno uputsvo o potvrdi iz člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN kojom se potvrđuje da je uplata takse izvršena, a koja se prilaže uz zahtev za zaštitu prava prilikom podnošenja zahteva naručiocu, kako bi se zahtev smatrao potpunim:

Članom 151. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/12, 14/15 i 68/15) je propisano da zahtev za zaštitu prava mora da sadrži, između ostalog, i potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. ZJN.

Kao dokaz o uplati takse u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvatiće se:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. **Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.*
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke.

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente izpotvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

Primerak pravilno popunjenog naloga za prenosi primerak pravilno popunjenog naloga za uplatu mogu se videti na sajtu Republičke komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki <http://www.kjn.gov.rs/> odnosno: <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

UPLATA IZ INOSTRANSTVA

Uplata takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz inostranstva može se izvršiti na devizni račun Ministarstva finansija – Uprave za trezor

NAZIV I ADRESA BANKE:

Narodna banka Srbije (NBS)

ul. Nemanjina br. 17

11000 Beograd

Srbija

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

NAZIV I ADRESA INSTITUCIJE:

Ministarstvo finansija

Uprava za trezor

ul. Pop Lukina br. 7-9

11000 Beograd

IBAN: RS 35908500103019323073

NAPOMENA: Prilikom uplata sredstava potrebno je navesti sledeće informacije o plaćanju – „detalji plaćanja“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

-broj u postupku javne nabavke na koje se zahtev za zaštitu prava odnosi i naziv naručioca u postupku javne nabavke.

U prilogu su instrukcije za uplate u valutama: EUR i USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT
SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL

	BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT