



**INSTITUT ZA KARDIOVASKULARNE
BOLESTI VOJVODINE, SREMSKA KAMENICA**
Put doktora Goldmana 4, 21204 Sremska Kamenica
REPUBLIKA SRBIJA
Tel: 021/48 05 700; Fax: 021/66 22 881



Komisija za javnu nabavku
Broj: 2158-3
Datum: 02.07.2013. godine
Sremska Kamenica

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA
ZA JAVNU NABAVKU RADOVA - BRAVARSKI RADOVI I IZRADA
NAMEŠTAJA**

**- OTVORENI POSTUPAK-
JN-R-03/13**

Na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" br. 124/12) i člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 29/13) a u vezi sa Odlukom o pokretanju postupka javne nabavke 2158 od 01.07.2013. godine, Komisija za javnu nabavku obrazovana Rešenjem broj 2158-1 od 01.07.2013. godine pripremila je

KONKURSNU DOKUMENTACIJU

za javnu nabavku radova - bravarski radovi i izrada nameštaja u otvorenom postupku

Konkursna dokumentacija sadrži:

- 1) OPŠTE PODATKE O JAVNOJ NABAVCI**
- 2) PODATKE O PREDMETU JAVNE NABAVKE**
- 3) VRSTU, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET I OPIS RADOVA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK I MESTO IZVRŠENJA RADOVA, EVENTUALNE DODATNE RADOVE I SL.**
- 4) TEHNIČKU DOKUMENTACIJU I PLANOVE**
- 5) USLOVE ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**
- 6) UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**
- 7) OBRAZAC PONUDE**
- 8) MODEL UGOVORA**
- 9) OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**
- 10) OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**
- 11) OBRAZAC IZJAVE DA SU POŠTOVALI OBAVEZE KOJE PROIZLAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA O ZAŠTITI NA RADU, ZAPOSŁJAVANJU I USLOVIMA RADA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, KAO I DA PONUĐAČ GARANTUJE DA JE IMALAC PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE**
- 12) DRUGE ELEMENTE KOJI SU NEOPHODNI ZA PRIPREMU PONUDE (OBRASCI)**

KOMISIJA ZA JAVNU NABAVKU:

- 1) Dragica Marčetić, predsednik
 - Radmila Radanović, zamenik predsednika
- 2) Dr Jadranka Stojković, član
 - Mr sci. med. Jasna Kmezić Grujin, zamenik člana
- 3) Tatjana Nikitović, dipl. pravnik, član
 - Žarko Jovović, službenik za javne nabavke, zamenik člana

1) OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

(1) naziv, adresa i internet stranica naručioca:

Naziv: Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sremska Kamenica

Adresa: Put doktora Goldmana br. 4, 21204 Sremska Kamenica

Internet stranica naručioca: www.ikvbv.ns.ac.rs/javne-nabavke

(2) napomena da se sprovodi otvoreni postupak:

Za predmetnu javnu nabavku sprovodi se otvoreni postupak.

(3) predmet javne nabavke (dobra, usluge, radovi):

Vrsta predmeta: **radovi**

(4) naznaka da se postupak sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma:

Postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

(5) napomena ukoliko je u pitanju rezervisana nabavka:

U predmetnom postupku nije u pitanju rezervisana javna nabavka.

(6) napomena ukoliko se sprovodi elektronska licitacija:

U predmetnom postupku i javnoj nabavci ne sprovodi se elektronska licitacija.

(7) kontakt (lice ili služba):

Kontakt lice u predmetnom postupku je:

Žarko Jovović

telefon: 021/480-5749

e-mail: komercijala3@ikvbv.ns.ac.rs

2) PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

(1) opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki:

Opis predmeta nabavke: **bravarski radovi i izrada nameštaja**

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

Bravarski radovi: 45421160

Nameštaj: 39100000

(2) opis partije, ako je predmet javne nabavke oblikovan po partijama, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki:

Predmet javne nabavke je oblikovan po partijama od 1 do 2 i to:

Partija br.1	Bravarski radovi
Partija br.2	Izrada nameštaja

(3) vrsta okvirnog sporazuma (između jednog ili više naručilaca i jednog ili više ponuđača), trajanje okvirnog sporazuma, način dodele ugovora u slučaju da se okvirni sporazum zaključuje sa više ponuđača, naziv, adresa i internet strana naručilaca koji mogu da koriste okvirni sporazum za dodelu ugovora, kada okvirni sporazum zaključuje telo za centralizovane nabavke, ako se otvoreni postupak sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma:

Otvoreni postupak se ne sprovodi radi zaključenja okvirnog sporazuma.

**3) VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE),
KVALITET I OPIS RADOVA, NAČIN SPROVOĐENJA
KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA,
ROK I MESTO IZVRŠENJA RADOVA, EVENTUALNE DODATNE
RADOVE I SL.**

SPECIFIKACIJA RADOVA – BRAVARSKI RADOVI I IZRADA NAMEŠTAJA

BRAVARSKI RADOVI II SPRAT - KARDIOLOGIJA			
<p>Ovi radovi obuhvataju izradu, prevoz, prenos i montažu alu bravarije na licu mesta, komplet montirano i u funkciji. Završna obrada u beloj pečenoj boji, a okov standardni, beli. Izvesti po šemama i GN. Spoljašnje venecijaner žaluzine tipa solomatik (širina lamela oko 8 cm) i rolo mrežica protiv insekata. Sve sa mehanizmima za podizanje - spuštanje, kompletno u funkciji. Obračun po kom</p>			
1	Severoistočna strana dim 210/195 cm		
1.1	prost.br.31, žaluz.+ mrežica	kom	1
1.2	prost.br.32, žaluz.+mrežica	kom	1
1.3	prost.br.36, žaluz.+mrežica	kom	1
1.4	prost.br.37, žaluz.+mrežica	kom	1
2	Jugoistočna strana dim 95/195 cm		
2.1	prost.br.26, žaluzina	kom	1
3	Jugoistočna strana dim 190/195 cm		
3.1	prost.br.26, žaluz.+mrežica	kom	1
3.2	prost.br.28, žaluz.+mrežica	kom	2
4	Severoistočna strana dim 105/195 cm (na balk.v.)		
4.1	prost.br.32.1, žaluzina	kom	1
4.2	prost.br.37, žaluzina	kom	1
5	Severoistočna strana dim 100/95 cm		
5.1	prost.br.32.1, žaluz.+mrežica	kom	1
5.2	prost.br.35, žaluz.+mrežica	kom	2
6	Nabavka i montaža zaštite balkona od golubova, pocinkovanom žičanom mrežom, veličina okca 20/20 mm. Mrežu razapeti po celom obimu i visini balkona. obračun po m2		
6.1	prost. br.32.1 i 37	m2	22
BRAVARSKI RADOVI III SPRAT - KARDIOHIRURGIJA			

1	Severoistočna strana dim 240/190 cm		
1.1	prost.br.1, žaluz.+mrežica	kom	1
2	Severoistočna strana dim 210/190 cm		
2.1	prost.br.5, žaluz.+mrežica	kom	1
2.2	prost.br.6, žaluz.+mrežica	kom	1
2.3	prost.br.7, žaluz.+mrežica	kom	1
2.4	prost.br.8, žaluz.+mrežica	kom	1
2.5	prost.br.9, žaluz.+mrežica	kom	1
2.6	prost.br.10, žaluz.+mrežica	kom	1
2.7	prost.br.15, žaluz.+mrežica	kom	1
2.8	prost.br.16, žaluz.+mrežica	kom	1
2.9	hodnik, mrežica	kom	2
3	Severoistočna strana dim 150/180 cm		
3.1	prost.br.18, žaluz.+mrežica	kom	1
4	Severoistočna strana dim 120/180 cm		
4.1	prost.br.19, žaluz.+mrežica	kom	2
5	Severoistočna strana dim 100/190 cm (na balk.v.)		
5.1	prost.br.5, žaluzina	kom	1
5.2	prost.br.9, žaluzina	kom	1
5.3	prost.br.14, žaluzina	kom	1
6	Severoistočna strana dim 100/90 cm		
6.1	prost.br.3, mrežica	kom	3
6.2	prost.br.4, mrežica	kom	2
6.3	prost.br.11, mrežica	kom	1
6.4	prost.br.12, mrežica	kom	1
6.5	prost.br.13, mrežica	kom	2

6.6	prost.br.14, mrežica	kom	1
6.7	prost.br.17, mrežica	kom	1
BRAVARSKI RADOVIV SPRAT			
1	Jugoistočna strana dim 140/180 cm		
1.1	prost.br.30, žaluzina	kom	1
2	Jugoistočna strana dim 205/180 cm		
2.1	prost.br.30, žaluzina	kom	1
3	Jugoistočna strana dim 210/180 cm		
3.1	prost.br.29, žaluzina	kom	2
3.2	prost.br.28, žaluzina	kom	3
3.3	prost.br.28.1, žaluzina	kom	1
3.4	prost.br.27, žaluzina	kom	2
4	Jugoistočna strana dim 140/210 cm		
4.1	prost.br.26, žaluzina	kom	2
4.2	prost.br.24, žaluzina	kom	2
5	Jugozapadna strana dim 125/180 cm		
5.1	prost.br.37, žaluzina	kom	5
6	Severoistočna strana dim 125/180 cm		
6.1	prost.br.1, žaluzina	kom	2
6.2	prost.br.2, žaluzina	kom	2
6.3	prost.br.3, žaluzina	kom	4
6.4	prost.br.4, žaluzina	kom	10
6.5	prost.br.5, žaluzina	kom	2
6.6	prost.br.6, žaluzina	kom	4
6.7	prost.br.7, žaluzina	kom	4

6.8	prost.br.7.1, žaluzina	kom	2
7	Jugozapadna strana dim 125/180 cm		
6.1	prost.br.14, žaluzina	kom	2
6.2	prost.br.15, žaluzina	kom	2
6.3	prost.br.18, žaluzina	kom	4
6.4	prost.br.19, žaluzina	kom	2

NAMEŠTAJ I OPREMA II SPRAT - KARDIOLOGIJA			
<p>Nabavka, transport i montaža nameštaja po prostorijama, kao i manje prepravke. Ovim predmerom se planira nabavka i izrada nameštaja po meri. Zahteva se da drveni delovi budu izrađeni u univer pločama, a metalni delovi od kutijastih profila u pečenoj boji. Postolja stoli ca moraju biti od metala u hromiranoj, odnosno bojenoj varijanti. Tapacirani delovi stolica se predviđaju od eko kože. Zastakljeni delovi u leksanu. Deo nameštaja koji se radi po meri, uskladiti sa bojom i nivoom obrade postojećeg nameštaja u datoj prostoriji. Materijal za krila i korpuse plakara i vitrina je univer d=18mm, Falko wood industry, silver 303 FS 02, unutrašnje police od belog univera d=18mm. Okov iz proizvodnog programa Hefe, tip ručica Gondol mat hrom 96mm, a usadne bravice za zaključavanje i šarke, standardne od istog proizvođača. Ili materijali drugih proizvođača adekvatnog kvaliteta. Sve radove izvesti po šemama kao i opšte priznatim norma stolarske prakse. Obračun po kom Pos. komplet montirano, odnosno razmešteno na dato mesto.</p>			
1	Zaštitni odbojnici na zidovima, v =20cm, montirano navisini 75cm od poda.		
1.1	Odbojnik-prost. br.13	m1	3,6
1.2	Odbojnik-prost. br.13.1	m1	3,5
1.3	Odbojnik-prost. br.13.1 (visine 40 cm)	m1	2
1.4	Odbojnik-prost. br.14-17	m1	50
1.5	Odbojnik-prost. br.18-23	m1	69,6
1.6	Odbojnik-prost. br.26	m1	6,5
1.7	Odbojnik-prost. br.27	m1	4,8
1.8	Odbojnik-prost. br.31	m1	3
1.9	Odbojnik-prost. br.33	m1	4
1.10	Odbojnik-prost. br.34	m1	5,4

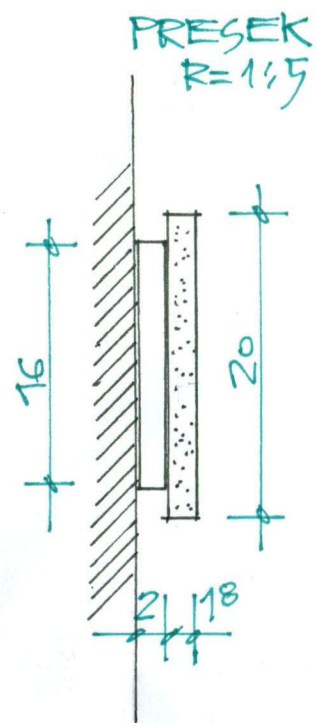
1.11	Odbojnik-prost. br.35	m1	6,4
1.12	Odbojnik-prost. br.36	m1	3
1.13	Odbojnik-prost. br.37	m1	2
2	Noćni ormarić sa fijokom i krilom na zaključavanje, na točkićima. dim. 40/45 cm, v=80cm obračun po kom		
2.1	prost. br. 14-23	kom	38
3	Trpezarijski sto sa cenrtalnom metalnom nogom. Gornja ploča pravougaona, a donja ploča metalnog postolja okrugla. Ploča siva, metalno postolje takođe sivo. dim. 60/80 cm, v=75cm obračun po kom		
3.1	prost. br. 14-17	kom	4
4	Stolica, metalna hromirana baza, sedište i naslon u eko koži, Astra K2/N, ili drugih proizvođača, adekvatnog kvaliteta. obračun po kom		
4.1	prost. br.14-17	kom	8
5	Medicinska stolica za pregled bolesnika, vrtuljak sa metalnim postoljem i mehanizmom za regulisanje visine. Tapacirano sedište u eko koži, crne boje. obračun po kom		
5.1	prost. br.13	kom	1
5.2	prost. br.13.1	kom	1
5.3	prost. br.31	kom	1
5.4	prost. br.32	kom	1
6	Polica za odlaganje flašica i guski , metalna od inoks lima. dim. 35/40 cm, v =35cm obračun po kom		
6.1	prost. br.14.1 - 23.1	kom	10
7	Donji radni element (u produžetku postojećih), otvoren sa jednom polisom. dim. 37/57cm, v =75cm obračun po kom		
7.1	prost. br.13	kom	1
8	Pokretni radni sto na točkićima (za sušenje manžetni i kablova), otvoren sa jedne strane i policom na polovini visine. Sa dve strane u gornjem delu montirati hromirane cevi za sušenje istih. dim. 90/50cm, v =75cm obračun po kom		
8.1	prost. br.13	kom	1
9	Garderobni ormar za dve osobe sa dve police (u gornjem i donjem delu po jedna sa mogućnošću pomeranja po visini), šipkom za vešalice i bravicama za zaključavanje. dim. 100/50cm, v =200cm obračun po kom		
9.1	prost. br.31	kom	1

10	Viseći zastakljeni element sa jednom pomerljivom policom u sredini, zastakljenim (leksanom) alu krilom sa bravicama za zaključavanje. Otvaranje na kip. dim. obračun po kom 130/30cm, v =70cm		
10.1	prost. br.31	kom	2
11	Izrada donje police u postojećim garderobnim ormarima (za smeštaj cipela). dim. 40/40cm obračun po kom		
11.1	prost. br.13	kom	4
11.2	prost. br.31	kom	2
11.3	prost. br.32	kom	2
12	Prepravka vertikalne pregrade i horizontalnih polica u postojećim garderobnim ormarima, na taj način što se vertikalna pregrada pomera 10 cm u stranu (kako bi se povećao garderobni deo), a smanjuju police. Postojeći ormari su dim 80/40 cm, v =200cm. obračun po kom		
12.1	prost. br.32	kom	1
12.2	prost. br.36	kom	1
13	Prepravka arhivskog ormara u garderobni, na taj način što će se izbaciti police , a ostavlja se jedna donja i jedna gornja polica i ugrađuje podužna šipka za kačenje garderobe. Postojeći ormar ima dim 80/40 cm, v =200cm. obračun po kom		
13.1	prost. br.26	kom	1
14	Otvorena stojeća stelaža sa punim leđima od bojenog lesonita, sa dve korisne police (srednja je pomerljiva). Stelažu fiksirati za zid. dim 100/50 cm, v =200cm. obračun po kom		
14.1	prost. br.27	kom	2
15	Boks za smeštaj kontejnera za rublje. dim 110/70 cm, v =100cm. obračun po kom		
15.1	prost. br.38	kom	1
16	Nabavka i montaža metalnih hromiranih kuka za vešanje garderobe u sanitarnim prostorijama (kupatilo, tuš kabine i wc). Montaža direktno na zid. obračun po kom		
16.1	prost. br. 14.1 - 23.1	kom	20
16.2	prost. br.28.1	kom	2
16.3	prost. br . 33.1 - 33.2	kom	4

17	Nabavka i montaža zidnih metalnih rukohvata (za pridržavanje bolesnika), bojenih elektrostatički u beloj boji , preseka fi 30mm, sa rozetnama koje skrivaju mesto pričvršćivanja, proizvođača "Provex" ili drugih proizvođača, adekvatnog kvaliteta. Obratiti pažnju na montažu obzirom da su zidovi gipsani (upotrebiti "kišobran" tiple, a na mestima gde je moguće provrteti vijak na drugu stranu zida i stegnuti obostrano). obračun po kom prost. br.14.1-23.1 - kupatila		
17.1	serija 200 SG 01 I = oko 50cm	kom	10
17.2	serija 200 SG 01 I = oko100cm	kom	10
17.3	serija ANIMO SG 01 I= 64 cm	kom	4
18	Nabavka i postavljanje protivkliznih prostirki u tuš kadice u sanitarnim prostorijama. dim 65/65 cm obračun po kom		
18.1	prost. br.14.1 - 23.1	kom	10
18.2	prost. br.28.1	kom	1
18.3	prost. br.33.1	kom	1
19	Nabavka i postavljanje protivkliznih prostirki na pod u sanitarnim prostorijama. dim 65/100 cm obračun po kom		
19.1	prost. br.14.1 - 23.1	kom	10
19.2	prost. br.28.1	kom	1
19.3	prost. br.33.1	kom	1
20	Ugradnja bravica za zaključavanje postojećih gornjih visećih elemenata i fijoka na donjim postojećim radnim elementima. obračun po kom		
20.1	prost. br.35	kom	4
21	Zamena - ugradnja kompletnih brava na postojećim drvenim vratima sestrinskih i lekarskih soba. Radovi obuhvataju demontažu postojeće brave, nabavku i montažu brave sa cilindričnim uloškom, kvakama i šiltovima, u boji aluminijuma.		
21.1	prost. br.13	kom	1
21.2	prost. br.13	kom	1
21.3	prost. br.26	kom	1
21.4	prost. br. - 28, 31, 32, 32.1	kom	4
21.5	prost. br.36	kom	1
NAMEŠTAJ I OPREMA III SPRAT - KARDIOLOGIJA			

1	<p>Izrada i montaža kabina za presvlačenje (muška i ženska), sa vratima snabdevenim magnetnim bravicama, od univera d=18 mm. Kabine su u donjem delu otvorene i postavljene na metalne alu nožice, a prema čeonom i bočnom zidu su otvorene (nemaju stranice).</p> <p>Fiksiranje kabina je na zid . dim 200/90 cm, v =210cm. obračun po kom</p>		
1.1	prost. br.32	kom	1

4) TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVİ

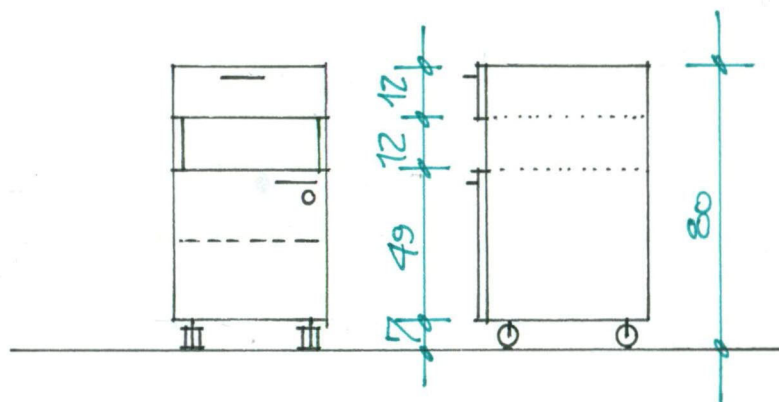


zaštitni
odbojnici

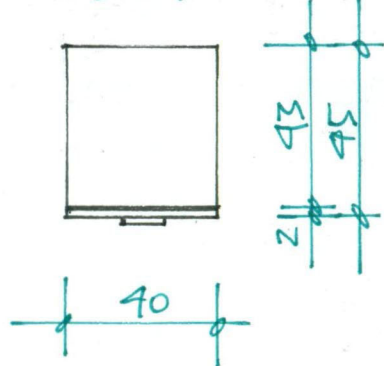
— BOLESNIČKE I
LEKARSKE SOBE
NA CELOM
ODELENJU
II SPRAT

ČEONÍ
IZGLED

BOČNÍ
IZGLED



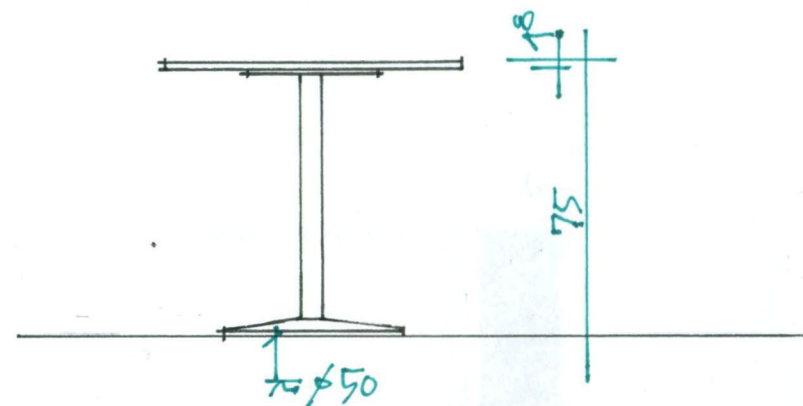
OSNOVA $R=1:20$



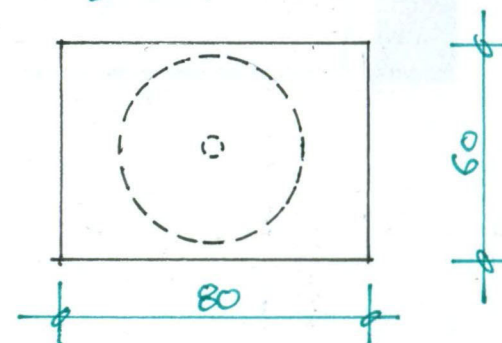
noční ormarič

— BOLESNIČKE SOBE
BR. 14 DO 23, II SPRAT

BOČNÍ IZGLED



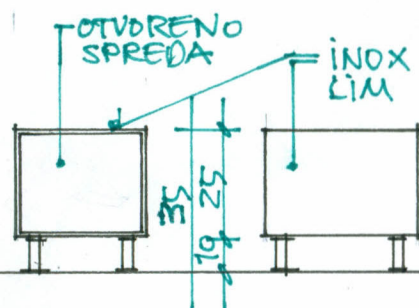
OSNOVA $R=1:20$



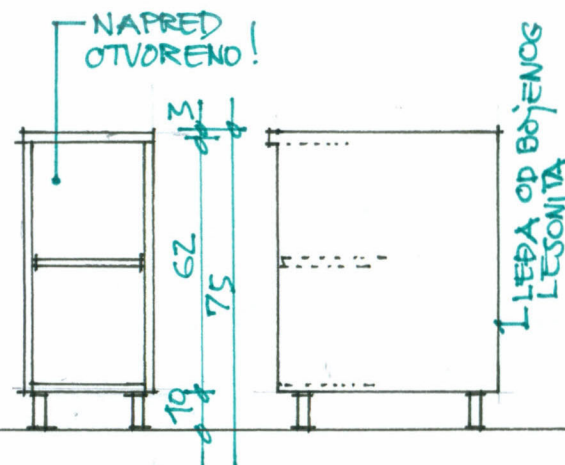
trpezarijski
sto

— BOLESNIČKE SOBE
BR. 14-17, II SPRAT

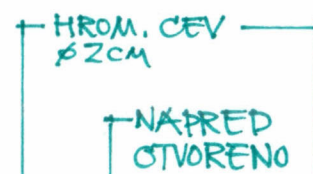
ČEONÍ IZGLEĐ
BOČNÍ IZGLEĐ



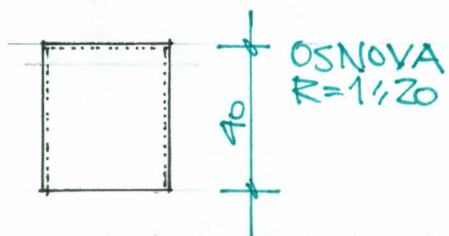
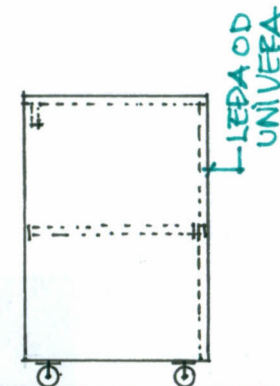
ČEONÍ IZGLEĐ
BOČNÍ IZGLEĐ



ČEONÍ IZGLEĐ

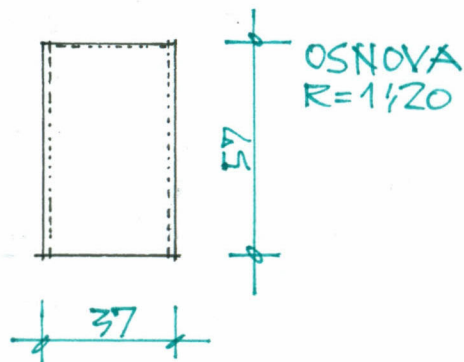


BOČNÍ IZGLEĐ



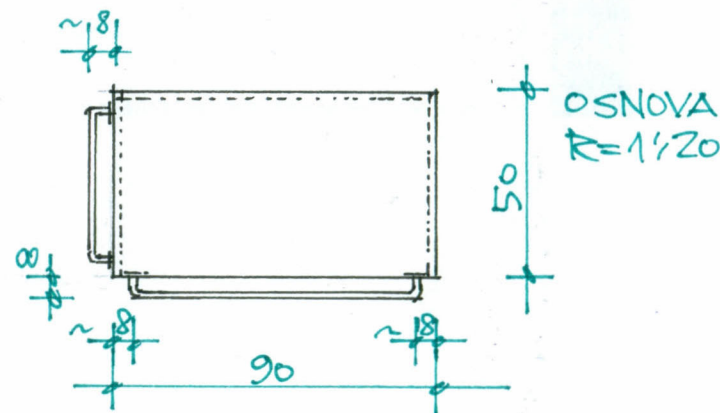
polica za odlaganje...

- BOLESNIČKA KUPATIŁA
BR. 14.1 DO 23.1, II SPRAT



donji radni element

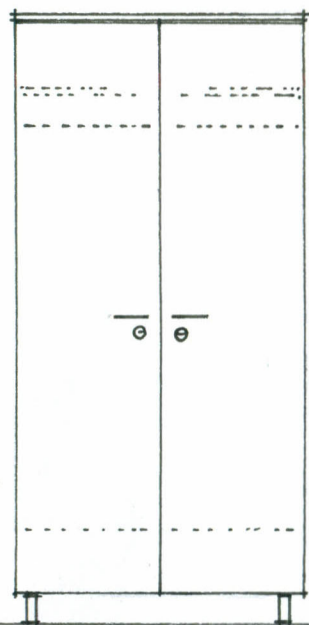
- HOLTER BR. 13, II SPRAT



pokretni radni sto

- HOLTER BR. 13, II SPRAT

ČEONÍ
IZGLED



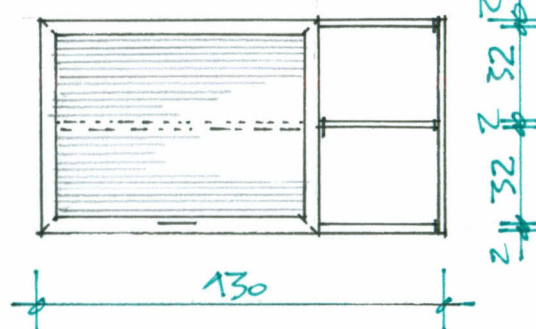
1288
10

BOČNÍ
IZGLED



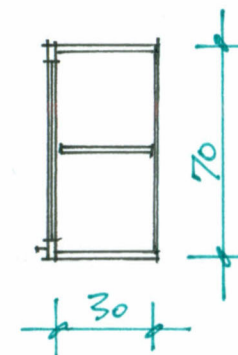
200

ČEONÍ
IZGLED

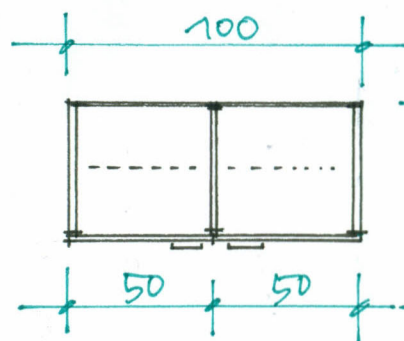


viseća
zastakljena
vitřina

PRESEK



— LÉKARSKÁ SOBA BR. 31, II SPRAT

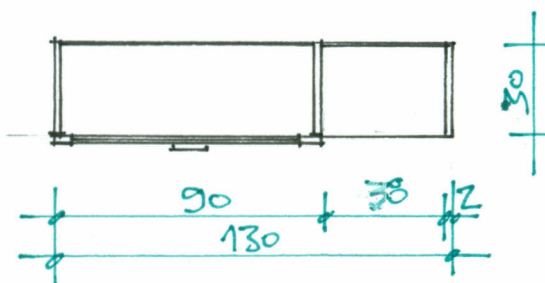


48
59

OSNOVA
 $R=1:25$

garderobní ormar

— LÉKARSKÁ SOBA BR. 31, II SPRAT



OSNOVA
 $R=1:25$

stolica K2/N

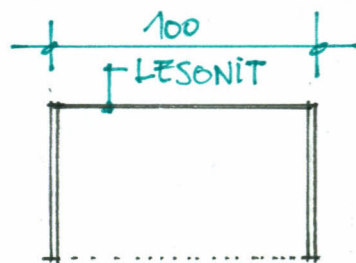
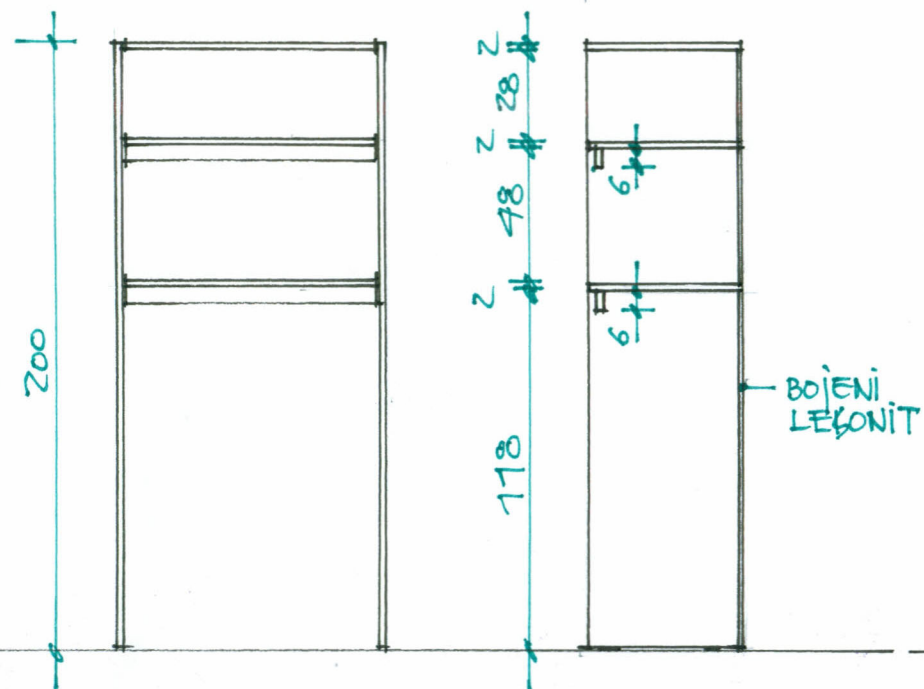


stolica

— BOLESNÍČKÉ SOBY
BR. 14-17, II SPRAT

ČEONÍ IZGLEĐ

BOČNÍ IZGLEĐ



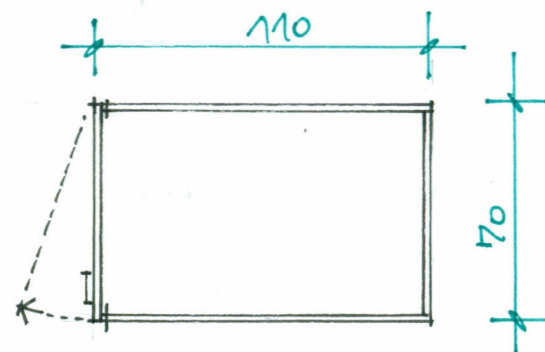
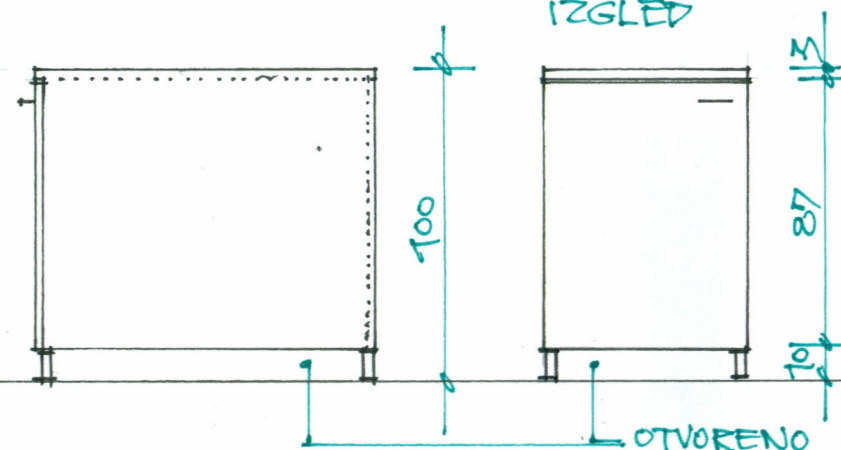
OSNOVA
R=1/25

otvorena stelaža
- OSTAVA BR. 27, II SPRAT
APARATA

boks za
kontejnere - HOONIK BR. 38, II SPRAT

ČEONÍ IZGLEĐ

BOČNÍ IZGLEĐ



OSNOVA
R=1/25

PREDNJI
IZGLED

FIKSNO

KRILO

ALU NOGA

210

15

185

10

POSTOJEĆA
NIŠA
U ZIDU

POSTOJEĆA
KLUPICA

PRESEK

KABINE
NIŠA

M. KABINA

Ž. KABINA

50

90

OSNOVA
 $R = 1:25$

2

98

2

200

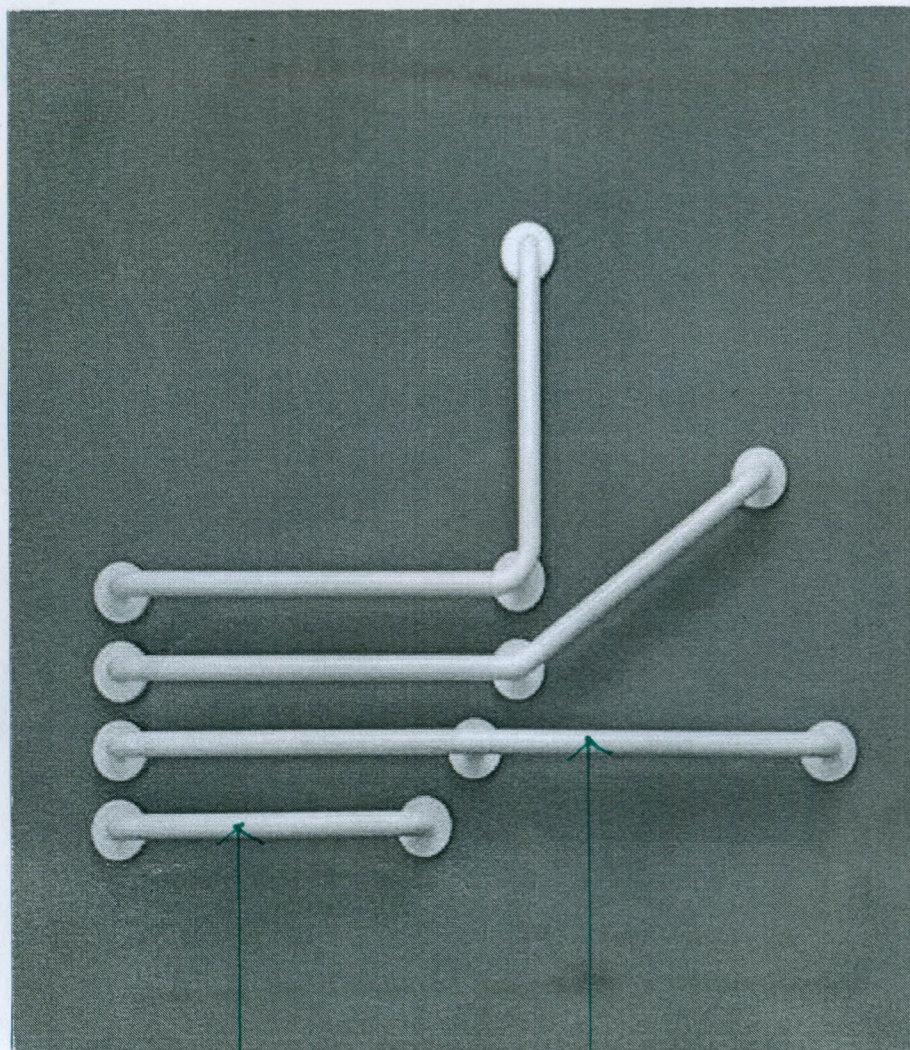
98

2

kabine
za
presvlačenje

— REHABILITACIJA
BR. 32

III SPRAT



200 SG 01

— BOLESNÍČKA KUPATILA
II SPRAT

ANIMO SG 01



držači
„provex industrie“ ili sl.

**5) USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA
75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA I UPUTSTVO KAKO SE
DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

5.1. Uslovi koje PONUĐAČ mora da ispuni da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke kao i dokazi kojima se dokazuje njihova ispunjenost:

Red. broj	5.1.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5	da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom

Red. broj	5.1.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN	
1	finansijski kapacitet	da ponuđač nema dana nelikvidnosti u periodu od 02.01.2013. do 02.07.2013. godine
2	kadrovski kapacitet za partiju 1	da ponuđač ima najmanje četiri kvalifikovana bravara zaposlena na neodređeno vreme sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan zdrav rad
	kadrovski kapacitet za partiju 2	da ponuđač ima najmanje četiri kvalifikovana stolara zaposlena na neodređeno vreme sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan zdrav rad

5.2.Uslovi koje PODIZVOĐAČ mora da ispuni, u skladu sa članom 80. ZJN da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke kao i dokazi kojima se dokazuje njihova ispunjenost:

Red. broj	5.2.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5	da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom

Red. broj	5.2.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN
1	<div>finansijski kapacitet</div> <div>da ponuđač nema dana nelikvidnosti u periodu od 02.01.2013. do 02.07.2013. godine</div>
2	<div>kadrovski kapacitet za partiju 1</div> <div>da ponuđač ima najmanje četiri kvalifikovana bravara zaposlena na neodređeno vreme sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad</div>
	<div>kadrovski kapacitet za partiju 2</div> <div>da ponuđač ima najmanje četiri kvalifikovana stolara zaposlena na neodređeno vreme sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad</div>

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tač 1) do 4) ZJN – uslovi i dokazi pod rednim brojem 1., 2., 3. i 4. dela 5.2. Konkursne dokumentacije, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN -važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti ,za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako je za izvršenje dela javne nabavke čija vrednost ne prelazi 10% ukupne vrednosti javne nabavke potrebno ispuniti obavezan uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN -važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, ponuđač može dokazati ispunjenost tog uslova preko podizvođača kojem je poverio izvršenje tog dela nabavke.

5.3.Uslovi koje mora da ispuni SVAKI OD PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA, u skladu sa članom 81. ZJN, da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke, kao i dokazi kojima se dokazuje njihova ispunjenost:

Red. broj	5.3.1. OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN
1	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2	da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3	da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4	da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5	da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom

Red. broj	5.3.2. DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZJN
1	<div> <div>finansijski kapacitet</div> <div>da ponuđač nema dana nelikvidnosti u periodu od 02.01.2013. do 02.07.2013. godine</div> </div>
2	<div> <div>kadrovski kapacitet za partiju 1</div> <div>da ponuđač ima najmanje četiri kvalifikovana bravara zaposlena na neodređeno vreme sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad</div> </div>
	<div> <div>kadrovski kapacitet za partiju 2</div> <div>da ponuđač ima najmanje četiri kvalifikovana stolara zaposlena na neodređeno vreme sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad</div> </div>

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN –uslovi i dokazi pod rednim brojem 1., 2., 3. i 4. dela 5. 3. Konkursne dokumentacije, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN - važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

5.4. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN

1) precizno navođenje jednog ili više dokaza određenih Zakonom i Pravilnikom za svaki od predviđenih uslova za učešće u postupku javne nabavke i organa nadležnog za njihovo izdavanje:

Red. broj	5.4.1. DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE
1	<p data-bbox="708 595 1193 629"><u>izvod iz registra nadležnog organa</u></p> <p data-bbox="389 674 603 703">PRAVNO LICE:</p> <p data-bbox="389 707 1356 775">-izvoda iz registra <u>Agencije za privredne registre</u> odnosno izvod iz registra nadležnog <u>Privrenog suda</u></p> <p data-bbox="389 786 611 815">PREDUZETNIK:</p> <p data-bbox="389 819 1436 887">-izvod iz registra <u>Agencije za privredne registre</u> odnosno izvod iz odgovarajućeg registra</p> <p data-bbox="389 898 611 927">FIZIČKO LICE: /</p> <p data-bbox="389 972 798 1001"><u>organ nadležan za izdavanje:</u></p> <p data-bbox="389 1005 1442 1072">-Agencija za privredne registre (za pravna lica i preduzetnike) -Privredni sud (za pravna lica i druge subjekte za koje nije nadležan drugi organ)</p>
2	<p data-bbox="531 1115 1370 1144"><u>potvrda nadležnog suda i nadležne policijske uprave MUP-a</u></p> <p data-bbox="563 1149 1339 1178"><i>*ne može biti starija od 2 meseca pre otvaranja ponuda</i></p> <p data-bbox="408 1182 1493 1249"><i>*ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da potvrdu dostavi za svakog zakonskog zastupnika</i></p> <p data-bbox="389 1261 603 1290">PRAVNO LICE:</p> <p data-bbox="389 1294 767 1323"><u>-izvod iz kaznene evidencije:</u></p> <p data-bbox="389 1328 1259 1597">1)pravno lice - <i>uverenje nadležnog suda</i> 2)zakonski zastupnik- <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP-a</i> da pravno lice i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za: -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe -krivična dela protiv privrede -krivična dela protiv životne sredine -krivično delo primanja ili davanja mita -krivično delo prevare</p> <p data-bbox="389 1608 611 1637">PREDUZETNIK:</p> <p data-bbox="389 1641 767 1671"><u>-izvod iz kaznene evidencije:</u></p> <p data-bbox="389 1675 1214 1910">1) <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP-a</i> da preduzetnik nije osuđivan za: -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe -za krivična dela protiv privrede, -krivična dela protiv životne sredine -krivično delo primanja ili davanja mita -krivično delo prevare</p> <p data-bbox="389 1921 595 1951">FIZIČKO LICE:</p> <p data-bbox="389 1955 767 1984"><u>-izvod iz kaznene evidencije:</u></p> <p data-bbox="389 1989 968 2018">1) <i>uverenje nadležne policijske uprave MUP</i></p>

	<p>da fizičko lice i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za:</p> <ul style="list-style-type: none"> -neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe -krivična dela protiv privrede -krivična dela protiv životne sredine -krivično delo primanja ili davanja mita -krivično delo prevare <p>organ nadležan za izdavanje: PRAVNA LICA: -izvod iz kaznene evidencije <u>osnovnog suda</u> na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica -izvod iz kaznene evidencije <u>Posebnog odeljenja</u> (za organizivani kriminal) <u>Višeg suda u Beogradu</u> http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestjenje-ke-za-pravna-lica.html -uverenje iz kaznene evidencije <u>nadležne policijske uprave MUP-a</u> za zakonskog zastupnika (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ali i prema mestu prebivališta). PREDUZETNIK/FIZIČKA LICA: -uverenje iz kaznene evidencije <u>nadležne policijske uprave MUP-a</u> (zahtev se može podneti prema mestu rođenja, ali i prema mestu prebivališta).</p>
3.	<p><u>potvrda nadležnog suda ili nadležnog organa za registraciju privrednih subjekata</u></p> <p>*ne mogu biti starije od 2 meseca pre otvaranja ponuda *moraju biti izdate nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda *da nije izrečena mera koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva</p> <p>PRAVNO LICE: -potvrde <u>privrednog i prekršajnog suda</u> da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda <u>Agencije za privredne registre</u> da kod ovog organa nije registrovano da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti</p> <p>PREDUZETNIK: -potvrda <u>prekršajnog suda</u> da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti ili potvrda <u>Agencije za privredne registre</u> da kod ovog organa nije registrovano da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti</p> <p>FIZIČKO LICE: -potvrda <u>prekršajnog suda</u> da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova</p> <p>organ nadležan za izdavanje: -Privredni sud prema sedištu pravnog lica -Prekršajni sud prema sedištu pravnog lica odnosno preduzetnika/fizičkog lica ili -Agencija za privredne registre za pravna lica i preduzetnike</p>
4	<p><u>potvrda nadležnog poreskog organa i organizacije za obavezno socijalno osiguranje ili potvrda nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije</u></p> <p>*ne može biti starije od 2 meseca pre otvaranja ponuda</p>

	<p>PRAVNO LICE:</p> <p>-uverenje <u>Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose i</p> <p>-uverenja nadležne <u>lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda</p>
	<p>PREDUZETNIK:</p> <p>-uverenje <u>Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose i</p> <p>-uverenja nadležne uprave <u>lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda</p>
	<p>FIZIČKO LICE:</p> <p>-uverenje <u>Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede</u> da je izmirio dospele poreze i doprinose i</p> <p>-uverenja nadležne uprave <u>lokalne samouprave</u> da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda</p>
	<p><u>organ nadležan za izdavanje:</u></p> <p>-Republika Srbija Ministarstvo finansija Poreska uprava Regionalni centar-Filijala/ekspozitura -prema mestu sedišta poreskog obveznika pravnog lica, odnosno prema prebivalištu fizičkog lica, odnosno propisanoj nadležnosti za utvrđivanje i naplatu određene vrste javnog prihoda.</p> <p>- Grad, odnosno opština – gradska, odnosno opštinska poreska uprava prema mestu sedišta poreskog obveznika pravnog lica, odnosno prema prebivalištu fizičkog lica, odnosno propisanoj nadležnosti za utvrđivanje i naplatu određene vrste javnog prihoda.</p> <p>*ukoliko lokalna (opštinska) poreska uprava u svojoj potvrdi navede da se dokazi za određene izvorne lokalne javne prihode pribavljaju i od drugih lokalnih organa/organizacija/ustanova ponuđač je dužan da uz potvrdu lokalne poreske uprave priloži i potvrde ostalih lokalnih organa/organizacija/ustanova</p>
5	<p><u>važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti, izdate od strane nadležnog organa</u></p>
	<p>PRAVNO LICE:</p> <p>-važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom</p>
	<p>PREDUZETNIK:</p> <p>-važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom</p>
	<p>FIZIČKO LICE:</p> <p>-važeća dozvola za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom</p>
	<p><u>organ nadležan za izdavanje:</u> /</p>
Red. broj	<p>5.4.2. DOKAZI</p> <p>O ISPUNJENOSTI DODATNIH USLOVA</p> <p>ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE</p>
1	<p><u>finansijski kapacitet</u></p> <p>da ponuđač nema dana nelikvidnosti u periodu od 02.01.2013. do 02.07.2013. godine</p> <p><u>organ nadležan za izdavanje:</u></p> <p>a)Potvrdu izdaje:</p> <p>NARODNA BANKA SRBIJE</p>

	<p>Direkcija za registre i prinudnu naplatu Odeljenje za prinudnu naplatu - Odsek za prijem osnova i naloga prinudne naplate, Kragujevac Adresa: Branka Radičevića 16A, 34000 Kragujevac Potvrda se može naručiti elektronski, slanjem zahteva sa potrebnim podacima o firmi i iskazom koja se potvrda želi.</p> <ul style="list-style-type: none"> - potvrda može da obuhvati i duži vremenski period od traženog. <p>Adresa: sluzbazaporeskaicarinska@nbs.rs zahtevzapotrde@nbs.rs Sve dodatne informacije mogu se dobiti na telefon 034/307-890.</p> <p>b) Bilans stanja i bilans uspeha sa mišljenjem ovlašćenog revizora za 2012. godinu c) Izveštaj o bonitetu za javne nabavke BON-JN koji izdaje Agencija za privredne registre, sa bilansom stanja i bilansom uspeha za 2010, 2011. i 2012. godinu iz koga se može videti da je Ponuđač iskazao pozitivan finansijski rezultat u 2010, 2011. i 2012. godini i</p> <p>Pozitivno mišljenje u izveštaju ovlašćenog revizora za 2010, 2011. i 2012. godinu za srednja i velika pravna lica. Mala pravna lica dostavljaju Izveštaj o bonitetu za javne nabavke BON-JN koji izdaje Agencija za privredne registre, za 2010, 2011. i 2012. godinu i dokaz o razvrstavanju za 2012. godinu.</p>
	<p style="text-align: center;"><u>kadrovski kapacitet</u></p>
2	<p>kadrovski kapacitet za <u>partiju 1</u>: da ponuđač ima najmanje četiri kvalifikovana bravara zaposlena na neodređeno vreme sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad</p> <p><u>Dokaz:</u> Potpisana i overena pečatom izjava data pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da ima najmanje četiri zaposlena kvalifikovana bravara, sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad, a u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu, na neodređeno vreme, koji su kvalifikovani za izvođenje radova koji su predmet javne nabavke. Uz izjavu je potrebno dostaviti i:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kopije obrazaca prijave osiguranja - kopije radnih knjižica - kopije obrazaca br. 6 <p>za sva četiri navedena zaposlena.</p>
	<p>kadrovski kapacitet za <u>partiju 2</u>: da ponuđač ima najmanje četiri kvalifikovana stolara zaposlena na neodređeno vreme sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad</p> <p><u>Dokaz:</u> Potpisana i overena pečatom izjava data pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da ima najmanje četiri zaposlena kvalifikovana bravara, sa dokazom o izvršenoj osposobljenosti za bezbedan i zdrav rad, a u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu, na neodređeno vreme, koji su kvalifikovani za izvođenje radova koji su predmet javne nabavke. Uz izjavu je potrebno dostaviti i:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kopije obrazaca prijave osiguranja - kopije radnih knjižica - kopije obrazaca br. 6 <p>za sva četiri navedena zaposlena.</p>

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Naručilac ne može odbiti kao neprihvatljivu, ponudu zato što ne sadrži dokaz određen ZJN ili Konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač, naveo u ponudi internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, Naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, Naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Na osnovu člana 79. stav 9. ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. ZJN, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države. Obrazac izjave čini sastavni deo ove konkursne dokumentacije i dat je u delu 12).

2) tekst izjave ukoliko se ispunjenost uslova dokazuje izjavom iz člana 77. stav 4. Zakona: s obzirom da se ne radi o sprovođenju postupka javne nabavke male vrednosti i pregovaračkog postupka iz člana 36. stav 1. tač. 2) – isključiva prava i 3) – hitnost ZJN čija je procenjena vrednost manja od iznosa iz člana 39. stav 1. ZJN (3.000.000,00 dinara), Naručilac ne definiše tekst izjave u smislu člana 77. stav 4. ZJN.

3) precizno navođenje dokaza u slučaju dokazivanja ispunjenosti uslova na način propisan članom 77. stav 5. Zakona: s obzirom da se ne radi o sprovođenju postupka iz člana 36. stav 1. tač. 4) do 7) ZJN – dodatne isporuke dobara, dodatne usluge ili radovi, ponuđači u likvidaciji i nabavke na robnim berzama, Naručilac nije u obavezi da precizno navede dokaze u slučaju dokazivanja ispunjenosti uslova na način propisan članom 77. stav 5. ZJN.

4) obaveštenje da ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa i da navede koji su to dokazi:

Na osnovu člana 79. stav 4. ZJN ponuđač nije dužan da dostavlja sledeće dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa: dokaz o registraciji kod nadležnog organa.

6) UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1) podaci o jeziku na kojem ponuda mora biti sastavljena, a ukoliko je dozvoljena mogućnost da se ponude, u celini ili delimično, daju i na stranom jeziku, jasnu naznaku na kom stranom jeziku, kao i koji deo ponude može biti na stranom jeziku:

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku.

Naručilac dozvoljava da se deo ponude koji se odnosi na tehničke karakteristike, kvalitet i tehničku dokumentaciju da na engleskom jeziku.

2) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo:

2.1. posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena: Ponuda se sačinjava u pisanom obliku, u jednom primerku, podnosi se neposredno ili putem pošte, na obrascu iz Konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena – otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, i overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača (lice ovlašćeno za zastupanje).

Ponuda se podnosi u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

2.2. način popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo: Ponuda se sačinjava tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo Konkursne dokumentacije. Sve obrasce overava i potpisuje lice ovlašćeno za zastupanje.

Ispravka grešaka u popunjavanju obrasca ponude i drugih priloženih obrazaca i izjava mora se overiti inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i pečatom ponuđača.

3) obaveštenje o mogućnosti da ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija:

Ova nabavka je oblikovana po partijama i to:

Partija 1 - Bravarski radovi

Partija 2 - Izrada nameštaja

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu partiju ili za više partija.

U slučaju da ponuđač podnese ponudu za više partija, ona mora biti podneta tako da se može ocenjivati za svaku partiju posebno.

Ponuda za svaku partiju podnosi se posebno, u zasebnoj koverti sa jasnim naznakama na koju partiju se ponuda odnosi. Na koverti u kojoj se podnosi ponuda obavezno naznačiti „Ponuda za JN-R-03/13 - _____, partija ____“ i priložiti traženu dokumentaciju.

4) obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama, ukoliko je podnošenje takve ponude dozvoljeno:

Ne postoji mogućnost podnošenja ponude sa varijantama, jer podnošenje takve ponude nije dozvoljena.

5) način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona:

Ponuđač može, u roku za podnošenje ponuda da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu nakon podnošenja, pod uslovom da Naručilac primi pismeno obaveštenje o izmeni ili povlačenju ponude. Nijedna ponuda ne može biti menjana niti povučena u periodu između isteka roka za podnošenje ponude i isteka roka važenja ponude.

6) obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove podtačke (član 87. stav 4. ZJN).

7) zahtev da ponuđač, ukoliko angažuje podizvođača, navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospelala potraživanja prenose direktno podizvođaču:

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede u svojoj ponudi, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač, odnosno Izvođač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Izvođač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu. U tom slučaju Naručilac je dužan da obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije.

Izvođač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

8) obaveštenje o tome da je sastavni deo zajedničke ponude sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke:

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunji obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ZJN dužan je da ispunji ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja
- 4) ponuđaču koji će izdati račun
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje
- 6) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Naručilac ne može od grupe ponuđača da zahteva da se povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Članovi grupe ponuđača dužni su da u ponudama navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

9) zahteve u pogledu traženog načina i uslova plaćanja, garantnog roka, kao i eventualnih drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude:

9.1. Način i uslovi plaćanja: ili sa avansom do 30%, a ostatak od 70% po potpisivanju okončane situacije i primopredaje radova ili bez avansa, sa plaćanjem po potpisivanju okončane situacije i primopredaje radova.

9.2. Rok plaćanja: za dati avans je po ispostavljenom predračunu, a ostatak 7 dana od dana ispostavljanja ispravnog računa za izvršene radove i prilaganja Zapisnika o primopredaji izvedenih radova.

Bez avansa - virmanski, u roku od 7 dana od dana ispostavljanja ispravnog računa za izvršene radove i prilaganja Zapisnika o primopredaji izvedenih radova.

9.3. Rok izvođenja: 30 dana od dana potpisivanja ugovora

9.4. Mesto izvođenja radova: Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sremska Kamenica.

9.5. Garantni rok: Minimalni garantni rok je dve godine.

Garantni rok se računa od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji za izvedene radove.

Ukoliko se zapisnički konstatuju nedostaci u kvalitetu za izvedene radove, ponuđač je u obavezi u roku u kome odredi naručilac iste otkloni.

Rok teče od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji. Ako ponuđač ponudi kraći rok od traženog ponuda će se odbiti.

Ponuđač je u obavezi da bez naknade otkloni sve eventualne nedostatke na radovima, koji se uoče u garantnom roku.

Ponuđač koji bude izabran je u obavezi da dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku.

Ukoliko ponuđač ponudi opcije plaćanja, garantnog roka i roka izvođenja radova van okvira zahtevanog ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

9.6. Drugi zahtevi naručioca:

- ponuđeni radovi moraju u potpunosti odgovarati svim zahtevima Naručioca preciziranim tehničkim karakteristikama (specifikacijom) i tehničkom dokumentacijom

- rokovi moraju biti precizno određeni. Naručilac neće prihvatiti neprecizno određene rokove kao što su npr. odmah, po dogovoru, od – do i sl.)

- ponuđač je u obavezi da se pri podnošenju ponude, odnosno sačinjavanju iste pridržava tehničke specifikacije koja čini sastavni deo Konkursne dokumentacije i da ponudi sve tražene radove. U protivnom, ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

10) valutu i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

10.1. Valuta: Vrednosti se u postupku javne nabavke iskazuju u dinarima.

10.2. Način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi:

Cene u ponudi se iskazuju u dinarima, na način tražen u obrascu ponude.

Ugovorena cena je fiksna.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama.

11) podatke o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri

zapošljavanju, uslovima rada i sl, a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci u slučaju javnih nabavki kod kojih je poziv za podnošenje ponude objavljen na stranom jeziku:

U predmetnoj nabavci poziv za podnošenje ponuda se ne objavljuje na stranom jeziku, u smislu stava 4. člana 57. ZJN.

12) podatke o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača, ukoliko isto naručilac zahteva:

12.1. sredstvo obezbeđenja kojim ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza u postupku javne nabavke:

a) sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude (uz ponudu):

Blanko solo menicu ponuđač predaje Institutu za kardiovaskularne bolesti Vojvodine kao garanciju za ozbiljnost ponude.

Način podnošenja: Blanko solo menicu ponuđač predaje Institutu za kardiovaskularne bolesti Vojvodine uz ponudu.

Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz izabrani ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menica, overenog od poslovne banke izabranog ponuđača.

Visina: 10 % od vrednosti ponude bez pdv-a

Rokovi: do isteka roka važenja ponude

Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju datu uz ponudu ako ponuđač suprotno zabrani povuče ili izmeni svoju ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda i ako ne potpiše ugovor kada je njegova ponuda izabrana kao najpovoljnija.

Ukoliko menica i menično ovlašćenje nisu dati u skladu sa prethodnim stavom iste će se smatrati neprihvatljivim i ponuda će se odbiti.

Ponuđačima koji ne budu izabrani, sredstvo finansijskog obezbeđenja biće vraćeno odmah nakon potpisivanja ugovora sa izabranim ponuđačem.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude, a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ponude.

b) sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla (u trenutku zaključenja ugovora):

Blanko solo menicu ponuđač predaje Institutu za kardiovaskularne bolesti Vojvodine kao garanciju dobro izvršenje posla u trenutku zaključenja ugovora

Način podnošenja: Blanko solo menicu ponuđač predaje Institutu za kardiovaskularne bolesti u trenutku zaključenja ugovora

Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz izabrani ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menica, overenog od poslovne banke izabranog ponuđača.

Visina: 10 % od vrednosti ponude bez pdv-a

Rokovi: roka važnosti 30 dana dužeg od dana okončanja realizacije ugovora.

Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju datu u u trenutku zaključenja ugovora ako izabrani ponuđač ne ispunjava svoje ugovorene obaveze.

Ukoliko menica i menično ovlašćenje nisu dati u skladu sa prethodnim stavom iste će se smatrati neprihvatljivim i ponuda će se odbiti.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude, a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ugovorene cene bez pdv-a.

c) sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku (u trenutku primopredaje radova)

Blanko solo menicu ponuđač predaje Institutu za kardiovaskularne bolesti Vojvodine u trenutku primopredaje radova, kao garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom roku

Način podnošenja: Blanko solo menicu ponuđač predaje Institutu za kardiovaskularne bolesti u trenutku primopredaje radova

Menica mora biti registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz izabrani ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menica, overenog od poslovne banke izabranog ponuđača.

Visina: 10 % od vrednosti ponude bez pdv-a

Rokovi: roka važnosti koji je 5 dana duži od datog garantnog roka

Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju datu u trenutku primopredaje radova ako izabrani ponuđač ne otkloni uočene nedostatke u garantnom roku.

Ukoliko menica i menično ovlašćenje nisu dati u skladu sa prethodnim stavom iste će se smatrati neprihvatljivim i ponuda će se odbiti.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude, a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez poreza na premiju osiguranja.

d) Ponuđači koji traže avans uz ponudu dostavljaju:

Originalno pismo o namerama poslovne banke da će izdati bankarsku garanciju za povraćaj avansa koja će biti sa klauzulom neopoziva, bezuslovna, «naplativa na prvi poziv» i bez prava na prigovor, na iznos ugovorenog avansa, koji je obračunat na ugovorenu vrednost radova uvećane za vrednost obračunatog PDV-a i sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od roka datog za izvršenje posla.

f) Ponuđač kome bude dodeljen ugovor o javnoj nabavci, a koji je tražio avans dužan je da pre zaključenja ugovora dostavi naručiocu:

Ponuđač čija ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, dužan je da u roku od 15 dana od dana prijema obaveštenja o prihvatanju ponude, a pre zaključenja ugovora o javnoj nabavci preda Naručiocu u depozit bankarsku garanciju za povraćaj avansnog plaćanja, u visini plaćenog avansa sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od roka datog za izvršenje posla.

Ukoliko napred navedena finansijska obezbeđenja nisu data u skladu sa navedenim, ponuda će se odbiti kao neprihvatljiva.

Naručilac je ovlašćen da unovči finansijsku garanciju datu uz ponudu ako izabrani ponuđač ne ispunjava svoje ugovorene obaveze.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude ponuđači (članovi zajedničke ponude/konzorcijuma) mogu dati jednu garanciju pribavljenu od strane samo jednog člana ili više garancija od svih članova zajedničke ponude, a ukupna vrednost garancija ne može biti manja od 10% od ukupne vrednosti ponude sa pdv-om, za sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude i za dobro izvršenje posla.

13) definisanje posebnih zahteva, ukoliko isti postoje, u pogledu zaštite poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače: /.

14) obaveštenje da ponuđač može u pisanom obliku tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, uz napomenu da se komunikacija u postupku javne nabavke vrši na način određen članom 20. Zakona:

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja **u vezi sa pripremanjem ponude**, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac je dužan da zainteresovanom licu u roku od tri dana od dana prijema zahteva, pošalje odgovor u pisanom obliku i da istovremeno tu informaciju objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen članom 20. ZJN i to:

- pisanim putem, odnosno putem:
 - **pošte** (na adresu naručioca sa naznakom - „Dodatne informacije/pojašnjenja za Komisiju za javnu nabavku radova - bravarski radovi i izrada nameštaja JN-R-03/13),
 - **elektronske pošte** (na mail adresu: komercijala3@ikvbnv.ns.ac.rs) ili
 - **faksom** (na fax broj: 021/66-22-152 od 8-14h radnim danom – nakon slanja je poželjno nazvati na 021/480-5749 za potvrdu da li je fax primljen),
- sredstvo komunikacije široko dostupno, tako da ne ograničava mogućnost učešća zainteresovanih lica u postupku javne nabavke
- na način da se poštuju rokovi predviđeni ZJN i da se u tom cilju, kada je to moguće, koriste elektronska sredstva
- da se obezbedi čuvanje poverljivih i podataka o zainteresovanim licima, podataka o ponudama i ponuđačima do otvaranja ponuda, da se obezbedi evidentiranje radnji preduzetih u postupku i čuvanje dokumentacije u skladu sa propisima kojima se uređuje oblast dokumentarne građe i arhiva
- da koriste proizvode informacionih tehnologija u opštoj upotrebi
- ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponuđača putem elektronske pošte ili faksom, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna i da učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

15) obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača:

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može od izabranog ponuđača u postupku konkurentnog dijaloga da zahteva da potvrdi obaveze prihvaćene u ponudi.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom, odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

16) zahtev u pogledu dodatnog obezbeđenja ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, a njegova vrednost ne može biti veća od 15% od ponuđene cene:

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, Naručilac zahteva dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza.

Ponuđač je u obavezi da dostavi dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza – blanko solo menica, registrovana u Registru menica NBS, sa meničnim ovlašćenjem i depo kartonom, u vrednosti od 15% od ponuđene cene bez pdv-a, sa rokom trajanja koliki je i rok za ispunjenje obaveze ponuđača.

Dodatno obezbeđenje se predaje Naručiocu u momentu zaključenja ugovora.

17) elemente ugovora o kojima će se pregovarati i način pregovaranja, u slučaju sprovođenja pregovaračkog postupka: /.

18) vrstu kriterijuma za dodelu ugovora, sve elemente kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor, koji moraju biti opisani i vrednosno izraženi, kao i metodologiju za dodelu pondera za svaki elemenat kriterijuma koja će omogućiti naknadnu objektivnu proveru ocenjivanja ponuda:

Odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci radova - bravarski radovi i izrada nameštaja JN-R-03/13, doneće se primenom kriterijuma „najniža ponuđena cena“

19) elemente kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom:

A) U situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakom ponuđenom cenom kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji ima kraći rok izvođenja radova.

B) U slučaju jednake ponuđene cene i jednakog roka izvođenja radova, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji ponudi duži rok plaćanja.

20) obaveštenje o tome da je ponuđač ili kandidat dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine:

Naručilac zahteva od ponuđača da pri sastavljanju svojih ponuda izričito navedu da su poštovali obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

Ponuđač je u obavezi da da Izjavu u smislu prethodnog stava.

Obrazac Izjave čini sastavni deo ove konkursne dokumentacije.

21) obaveštenje da naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač:

Naknadu za korišćenje патената, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.

22) obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača i navođenje broja računa na koji je podnosilac zahteva prilikom podnošenja zahteva dužan da uplati taksu određenu Zakonom:

22.1. Način i rok podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača

Ponuđač može da podnese zahtev za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ZJN nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana prijema odluke.

Na dostavljanje zahteva za zaštitu prava shodno se primenjuju odredbe o načinu dostavljanja odluke iz člana 108. st. 6. do 9. ZJN.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za

njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz stava 3. člana 149. ZJN, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

22.2. Broj računa na koji je podnosilac zahteva prilikom podnošenja zahteva dužan da uplati taksu određenu Zakonom:

Broj račun Budžeta Republike Srbije za uplatu takse: 840-742221843-57 broj modela 97 poziv na broj 50-016.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da navedeni broj računa Budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000 dinara.

23) obaveštenje da će ugovor biti zaključen u roku od osam dana od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona, odnosno u slučaju iz člana 112. stav 2. Zakona, navesti rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci:

Naručilac može zaključiti ugovor o javnoj nabavci nakon donošenja odluke o dodeli ugovora i ako u roku predviđenom ZJN nije podnet zahtev za zaštitu prava ili je zahtev za zaštitu prava odbačen ili odbijen.

Naručilac može i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ako naručilac ne dostavi potpisan ugovor ponuđaču u roku od osam dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ponuđač nije dužan da potpiše ugovor što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen zahtev za zaštitu prava.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem. Ako je u tom slučaju zbog metodologije dodele pondera potrebno utvrditi prvog sledećeg najpovoljnijeg ponuđača, naručilac će ponovo izvršiti stručnu ocenu ponuda i doneti odluku o dodeli ugovora.

7) OBRAZAC PONUDE

PONUDA br.: _____
Mesto izdavanja ponude: _____
Datum: _____
Rok važenja ponude izražen u broju dana od dana otvaranja ponude (ne može biti kraći od 30 dana): _____

PONUDA ZA: JN-R-03/13 Bravarski radovi i izrada nameštaja, Partija 1 - Bravarski radovi

Poslovno ime: _____				Ponudač: _____			
Adresa sedišta (ulica i broj): _____				Matični broj: _____			
Poštanski broj: _____		Grad: _____		Opština: _____		Šifra delatnosti: _____	
Telefon: _____		Fax: _____		PIB: _____		Tekući račun: _____	
Adresa za prijem elektronske pošte: _____				Nosilac platnog prometa: _____			
Podaci o podizvođaču i podaci o procentu ukupne vr. koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmetne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača: _____							
Podaci o grupi ponuđača: _____							
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni (ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu): _____							

Način davanja ponude (upisati): _____ / -ostavno; -sa podizvođačem; - grupa ponuđača (zajednička ponuda))

POPUNJAVA NARUČILAC				POPUNJAVA PONUĐAČ						
R. Br	Opis	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena (dinara bez PDV-a)	Svi troškovi koji čine jediničnu cenu (carina, prevoz, materijal, rad i druge dažbine) u procentima	Stopa PDV-a	Iznos PDV-a na jediničnu cenu	Ukupna cena bez PDV-a	Iznos PDV-a na ukupnu cenu	Ukupna cena sa PDV-om
BRAVARSKI RADOVI II SPRAT - KARDIOLOGIJA										
Ovi radovi obuhvataju izradu, prevoz, prenos i montažu alu bravarije na licu mesta, komplet montirano i u funkciji. Završna obrada u beloj pečenoj boji, a okov standardni, beli. Izvesti po šemama i GN. Spoljašnje venecijaner žaluzine tipa solomatik (širina lamela oko 8 cm) i rolo mrežica protiv insekata. Sve sa mehanizmima za podizanje - spuštanje, kompletno u funkciji. Obračun po kom										
1	Severoistočna strana dim 210/195 cm									
1.1	prost.br.31, žaluz. + mrežica	kom	1							
1.2	prost.br.32, žaluz. + mrežica	kom	1							
1.3	prost.br.36, žaluz. + mrežica	kom	1							
1.4	prost.br.37, žaluz. + mrežica	kom	1							
2	Jugoistočna strana dim 95/195 cm									
2.1	prost.br.26, žaluzina	kom	1							

3	Jugoistočna strana dim 190/195 cm									
3.1	prost.br.26, žaluz.+mrežica	kom	1							
3.2	prost.br.28, žaluz.+mrežica	kom	2							
4	Severoistočna strana dim 105/195 cm (na balk.v.)									
4.1	prost.br.32.1, žaluzina	kom	1							
4.2	prost.br.37, žaluzina	kom	1							
5	Severoistočna strana dim 100/95 cm									
5.1	prost.br.32.1, žaluz.+mrežica	kom	1							
5.2	prost.br.35, žaluz.+mrežica	kom	2							
6	Nabavka i montaža zaštite balkona od golubova, pocinkovanom žičanom mrežom, veličina okca 20/20 mm. Mrežu razapeti po celom obimu i visini balkona. obračun po m2									
6.1	prost. br.32.1 i 37	m2	22							
BRAVARSKI RADOVI III SPRAT - KARDIOHIRURGIJA										
1	Severoistočna strana dim 240/190 cm									
1.1	prost.br.1, žaluz.+mrežica	kom	1							
2	Severoistočna strana dim 210/190 cm									
2.1	prost.br.5, žaluz.+mrežica	kom	1							
2.2	prost.br.6, žaluz.+mrežica	kom	1							
2.3	prost.br.7, žaluz.+mrežica	kom	1							
2.4	prost.br.8, žaluz.+mrežica	kom	1							
2.5	prost.br.9, žaluz.+mrežica	kom	1							
2.6	prost.br.10, žaluz.+mrežica	kom	1							
2.7	prost.br.15, žaluz.+mrežica	kom	1							
2.8	prost.br.16, žaluz.+mrežica	kom	1							
2.9	hodnik, mrežica	kom	2							
3	Severoistočna strana dim 150/180 cm									
3.1	prost.br.18, žaluz.+mrežica	kom	1							

4	Severoistočna strana dim 120/180 cm									
4.1	prost.br.19, žaluz.+mrežica	kom	2							
5	Severoistočna strana dim 100/190 cm (na balk.v.)									
5.1	prost.br.5, žaluzina	kom	1							
5.2	prost.br.9, žaluzina	kom	1							
5.3	prost.br.14, žaluzina	kom	1							
6	Severoistočna strana dim 100/90 cm									
6.1	prost.br.3, mrežica	kom	3							
6.2	prost.br.4, mrežica	kom	2							
6.3	prost.br.11, mrežica	kom	1							
6.4	prost.br.12, mrežica	kom	1							
6.5	prost.br.13, mrežica	kom	2							
6.6	prost.br.14, mrežica	kom	1							
6.7	prost.br.17, mrežica	kom	1							
BRAVARSKI RADOVI V SPRAT										
1	Jugoistočna strana dim 140/180 cm									
1.1	prost.br.30, žaluzina	kom	1							
2	Jugoistočna strana dim 205/180 cm									
2.1	prost.br.30, žaluzina	kom	1							
3	Jugoistočna strana dim 210/180 cm									
3.1	prost.br.29, žaluzina	kom	2							
3.2	prost.br.28, žaluzina	kom	3							
3.3	prost.br.28.1, žaluzina	kom	1							
3.4	prost.br.27, žaluzina	kom	2							
4	Jugoistočna strana dim 140/210 cm									
4.1	prost.br.26, žaluzina	kom	2							
4.2	prost.br.24, žaluzina	kom	2							
5	Jugozapadna strana dim 125/180 cm									
5.1	prost.br.37, žaluzina	kom	5							

6	Severoistočna strana dim 125/180 cm									
6.1	prost.br.1, žaluzina	kom	2							
6.2	prost.br.2 , žaluzina	kom	2							
6.3	prost.br.3, žaluzina	kom	4							
6.4	prost.br.4, žaluzina	kom	10							
6.5	prost.br.5, žaluzina	kom	2							
6.6	prost.br.6, žaluzina	kom	4							
6.7	prost.br.7, žaluzina	kom	4							
6.8	prost.br.7.1, žaluzina	kom	2							
7	Jugozapadna strana dim 125/180 cm									
6.1	prost.br.14, žaluzina	kom	2							
6.2	prost.br.15, žaluzina	kom	2							
6.3	prost.br.18, žaluzina	kom	4							
6.4	prost.br.19, žaluzina	kom	2							
								Ukupno bez PDV-a:		Ukupno sa PDV-om:

Podaci o izvršenju usluge i načinu

Rok izvođenja:

Način i uslovi plaćanja:

Rok plaćanja:

Garantni rok:

Slovima bez pdv-a:

Potpis i pečat :

Smatraće se da je sačinjen obrazac strukture cene, ukoliko su osnovni elementi ponuđene cene sadržani u obrascu ponude.

PONUDA br.: _____
Mesto izdavanja ponude: _____
Datum: _____
Rok važenja ponude izražen u broju dana od dana otvaranja ponude (ne može biti kraći od 30 dana): _____

PONUDA ZA: JN-R-03/13 Bravarski radovi i izrada nameštaja, Partija 2 - Izrada nameštaja

Ponudač:

Poslovno ime:			
Adresa sedišta (ulica i broj):		Matični broj:	
Poštanski broj:	Grad:	Opština:	Šifra delatnosti:
Telefon:	Fax:	PIB:	
Adresa za prijem elektronske pošte:		Tekući račun:	
Nosilac platnog prometa:			
Podaci o podizvođaču i podaci o procentu ukupne vr. koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmetne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:			
Podaci o grupi ponuđača:			
Internet stranica na kojoj su dokazi iz čl.77.ZJN javno dostupni (ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu):			

Način davanja ponude (upisati): _____ (- poštalno; - sa podizvođačem; - grupa ponuđača (zajednička ponuda))

POPUNJAVA NARUČILAC				POPUNJAVA PONUĐAČ						
R. Br	Opis	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena (dinara bez PDV-a)	Svi troškovi koji čine jediničnu cenu (carina, prevoz, materijal, rad i druge dažbine) u procentima	Stopa PDV-a	Iznos PDV-a na jediničnu cenu	Ukupna cena bez PDV-a	Iznos PDV-a na ukupnu cenu	Ukupna cena sa PDV-om
NAMEŠTAJ I OPREMA II SPRAT - KARDIOLOGIJA										
Nabavka, transport i montaža nameštaja po prostorijama, kao i manje prepravke. Ovim predmerom se planira nabavka i izrada nameštaja po meri. Zahteva se da drveni delovi budu izrađeni u univer pločama, a metalni delovi od kutijastih profila u pečenoj boji. Postolja stoli ca moraju biti od metala u hromiranoj, odnosno bojenoj varijanti. Tapacirani delovi stolica se predviđaju od eko kože. Zastakljeni delovi u leksanu. Deo nameštaja koji se radi po meri, uskladiti sa bojom i nivoom obrade postojećeg nameštaja u datoj prostoriji. Materijal za krila i korpuse plakara i vitrina je univer d=18mm, Falko wood industry, silver 303 FS 02, unutrašnje police od belog univera d=18mm. Okov iz proizvodnog programa HefeLe, tip ručica Gondol mat hrom 96mm, a usadne bravice za zaključavanje i šarke, standardne od istog proizvođača. Ili materijali drugih proizvođača adekvatnog kvaliteta. Sve radove izvesti po šemama kao i opšte priznatim norma stolarske prakse. Obračun po kom Pos. komplet montirano, odnosno razmešteno na dato mesto.										
1	Zaštitni odbojnici na zidovima, v =20cm, montirano na visini 75cm od poda.									
1.1	Odbojnik-prost. br.13	m1	3,6							
1.2	Odbojnik-prost. br.13.1	m1	3,5							
1.3	Odbojnik-prost. br.13.1 (visine 40 cm)	m1	2							
1.4	Odbojnik-prost. br.14-17	m1	50							
1.5	Odbojnik-prost. br.18-23	m1	69,6							
1.6	Odbojnik-prost. br.26	m1	6,5							

1.7	Odbojnik-prost. br.27	m1	4,8							
1.8	Odbojnik-prost. br.31	m1	3							
1.9	Odbojnik-prost. br.33	m1	4							
1.10	Odbojnik-prost. br.34	m1	5,4							
1.11	Odbojnik-prost. br.35	m1	6,4							
1.12	Odbojnik-prost. br.36	m1	3							
1.13	Odbojnik-prost. br.37	m1	2							
2	Noćni ormarić sa fijokom i krilom na zaključavanje, na točkicama. dim. 40/45 cm, v=80cm obračun po kom									
2.1	prost. br. 14-23	kom	38							
3	Trpezarijski sto sa centralnom metalnom nogom. Gornja ploča pravougaona, a donja ploča metalnog postolja okrugla. Ploča siva, metalno postolje takođe sivo. dim. 60/80 cm, v=75cm obračun po kom									
3.1	prost. br. 14-17	kom	4							
4	Stolica, metalna hromirana baza, sedište i naslon u eko koži, Astra K2/N, ili drugih proizvođača, adekvatnog kvaliteta. obračun po kom									
4.1	prost. br.14-17	kom	8							
5	Medicinska stolica za pregled bolesnika, vrtuljak sa metalnim postoljem i mehanizmom za regulisanje visine. Tapacirano sedište u eko koži, crne boje. obračun po kom									
5.1	prost. br.13	kom	1							
5.2	prost. br.13.1	kom	1							
5.3	prost. br.31	kom	1							
5.4	prost. br.32	kom	1							
6	Polica za odlaganje flašica i guski, metalna od inoks lima. dim. 35/40 cm, v =35cm obračun po kom									
6.1	prost. br.14.1 - 23.1	kom	10							
7	Donji radni element (u produžetku postojećih), otvoren sa jednom polisom. dim. 37/57cm, v =75cm obračun po kom									
7.1	prost. br.13	kom	1							
8	Pokretni radni sto na točkicama (za sušenje manžetni i kablova), otvoren sa jedne strane i policom na polovini visine. Sa dve strane u gornjem delu montirati hromirane cevi za sušenje istih. dim. 90/50cm, v =75cm obračun po kom									
8.1	prost. br.13	kom	1							
9	Garderobni ormar za dve osobe sa dve police (u gornjem i donjem delu po jedna sa mogućnošću pomeranja po visini), šipkom za vešalice i bravicama za zaključavanje. dim. 100/50cm, v =200cm obračun po kom									
9.1	prost. br.31	kom	1							

10	Viseći zastakljeni element sa jednom pomerljivom policom u sredini, zastakljenim (leksanom) alu krilom sa bravicama za zaključavanje. Otvaranje na kip. dim. obračun po kom130/30cm, v =70cm									
10.1	prost. br.31	kom	2							
11	Izrada donje police u postojećim garderobnim ormarima (za smeštaj cipela). dim. 40/40cm obračun po kom									
11.1	prost. br.13	kom	4							
11.2	prost. br.31	kom	2							
11.3	prost. br.32	kom	2							
12	Prepravka vertikalne pregrade i horizontalnih polica u postojećim garderobnim ormarima, na taj način što se vertikalna pregrada pomera10 cm u stranu (kako bi se povećao garderobni deo), a smanjuju police. Postojeći ormari su dim 80/40 cm, v =200cm. obračun po kom									
12.1	prost. br.32	kom	1							
12.2	prost. br.36	kom	1							
13	Prepravka arhivskog ormara u garderobni, na taj način što će se izbaciti police , a ostavlja se jedna donja i jedna gornja polica i ugrađuje podužna šipka za kačenje garderobe.Postojeći ormar ima dim 80/40 cm, v =200cm. obračun po kom									
13.1	prost. br.26	kom	1							
14	Otvorena stojeća stelaža sa punim leđima od bojenog lesonita, sa dve korisne police (srednja je pomerljiva). Stelažu fiksirati za zid. dim 100/50 cm, v =200cm. obračun po kom									
14.1	prost. br.27	kom	2							
15	Boks za smeštaj kontejnera za rublje. dim 110/70 cm, v =100cm. obračun po kom									
15.1	prost. br.38	kom	1							
16	Nabavka i montaža metalnih hromiranih kuka za vešanje garderobe u sanitarnim prostorijama (kupaćilo, tuš kabine i wc). Montaža direktno na zid. obračun po kom									
16.1	prost. br. 14.1 - 23.1	kom	20							
16.2	prost. br.28.1	kom	2							
16.3	prost. br . 33.1 - 33.2	kom	4							
17	Nabavka i montaža zidnih metalnih rukohvata (za pridržavanje bolesnika), bojenih elektrostatički u beloj boji , preseka fi 30mm, sa rozetnama koje skrivaju mesto pričvršćivanja, proizvođača "Provex" ili drugih proizvođača, adekvatnog kvaliteta. Obratiti pažnju na montažu obzirom da su zidovi gipsani (upotrebiti "kišobran" tiple, a na mestima gde je moguće provrteti vijak na drugu stranu zida i stegnuti obostrano). obračun po kom prost. br.14.1-23.1 - kupatila									
17.1	serija 200 SG 01 l = oko 50cm	kom	10							
17.2	serija 200 SG 01 l = oko100cm	kom	10							
17.3	serija ANIMO SG 01 l= 64 cm	kom	4							
18	Nabavka i postavljanje protivkliznih prostirki u tuš kadice u sanitarnim prostorijama. dim 65/65 cm obračun po kom									
18.1	prost. br.14.1 - 23.1	kom	10							
18.2	prost. br.28.1	kom	1							
18.3	prost. br.33.1	kom	1							

19	Nabavka i postavljanje protivkliznih prostirki na pod u sanitarnim prostorijama. dim 65/100 cm obračun po kom									
19.1	prost. br.14.1 - 23.1	kom	10							
19.2	prost. br.28.1	kom	1							
19.3	prost. br.33.1	kom	1							
20	Ugradnja bravica za zaključavanje postojećih gornjih visećih elemenata i fijoka na donjim postojećim radnim elementima. obračun po kom									
20.1	prost. br.35	kom	4							
21	Zamena - ugradnja kompletnih brava na postojećim drvenim vratima sestrinskih i lekarskih soba. Radovi obuhvataju demontažu postojeće brave, nabavku i montažu brave sa cilindričnim uloškom, kvakama i šiltovima, u boji aluminijuma.									
21.1	prost. br.13	kom	1							
21.2	prost. br.13	kom	1							
21.3	prost. br.26	kom	1							
21.4	prost. br. - 28, 31, 32, 32.1	kom	4							
21.5	prost. br.36	kom	1							
NAMEŠTAJ I OPREMA III SPRAT - KARDIOLOGIJA										
1	Izrada i montaža kabina za presvlačenje (muška i ženska), sa vratima snabdevenim magnetnim bravicama, od univera d=18 mm. Kabine su u donjem delu otvorene i postavljene na metalne alu nožice, a prema čeonom i bočnom zidu su otvorene (nemaju stranice). Fiksiranje kabina je na zid . dim 200/90 cm, v =210cm. obračun po kom									
1.1	prost. br.32	kom	1							
							Ukupno bez PDV-a:		Ukupno sa PDV-om:	

Podaci o izvršenju usluge i načinu

Rok izvođenja: _____
Način i uslovi plaćanja: _____
Rok plaćanja: _____
Garantni rok: _____

Slovima bez pdv-a: _____

Potpis i pečat : _____

Smatraće se da je sačinjen obrazac strukture cene, ukoliko su osnovni elementi ponuđene cene sadržani u obrascu ponude.

8) MODEL UGOVORA

MODEL UGOVORA

(ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora)

*U slučaju podnošenja zajedničke ponude, odnosno ponude sa učešćem podizvođača, u modelu ugovora odnosno ugovoru moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

U G O V O R

o javnoj nabavci - bravarski radovi i izrada nameštaja

Redni broj JN-R-03/13

Zaključen dana _____, 2013*. godine, u Sr. Kamenici, između:

***popunjavanje Naručilac prilikom zaključenja ugovora**

1. Institut za kardiovaskularne bolesti Vojvodine Sr. Kamenica, Put doktora Goldmana br. 4, koji zastupa direktor prof. dr Nada Čemerlić Adić (u daljem tekstu: Naručilac) i

2*. _____ iz _____, ul. _____ br. _____, koga zastupa _____ (u daljem tekstu: Izvođač)

***popunjavanje ponuđač**

AKO JE PODNETA PONUDA GRUPE PONUĐAČA-ZAJEDNIČKA PONUDA:*

***popunjavanje ponuđač – nosilac posla**

2.* Grupu ponuđača čine:

2.1. _____ iz _____, ul. _____ br. _____,

2.2. _____ iz _____, ul. _____ br. _____,

2.3. _____ iz _____, ul. _____ br. _____,

(u daljem tekstu: Izvođač) , a koju zastupa _____, (navesti skraćeno poslovno ime iz APR-a)

Sporazum grupe ponuđača broj: * _____ od * _____ je sastavni deo ovog ugovora.

Podaci o naručiocu:

Podaci o Izvođaču*:

PIB:	100807232	PIB:	
Matični broj:	8113645	Matični broj:	
Broj računa:	840-513661-87	Broj računa:	
Telefon:	021/480-57-60	Telefon:	
Faks:	021/66-22-152	Faks:	
E-mail:	komercijala3@ikvbnv.ns.ac.rs	E-mail:	

***popunjavanje ponuđač**

Osnov ugovora*:

Broj JN:	JN-R-03/13
Datum objavljivanja javne nabavke na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca:	02.07.2013. godine
Broj i datum odluke o dodeli ugovora:	(popunjavanje Naručilac prilikom zaključenja ugovora)
Ponuda izabranog ponuđača broj _____ od _____, 2013. godine	

***popunjavanje Naručilac prilikom zaključenja ugovora**

Predmet ugovora

Član 1.

Ugovorne strane su saglasne da je predmet ugovora – **Bravarski radovi i izrada nameštaja** (u daljem tekstu: radovi), a prema javnom pozivu Naručioca objavljenom na portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca dana _____ godine i usvojenoj ponudi br. _____ od _____ godine, koja čini sastavni deo ovog ugovora.

Cena

Član 2.

Ugovorne strane prihvataju cenu koju je Izvođač dao u ponudi, u iznosu od _____ **dinara bez pdv-a**, odnosno _____ **dinara sa pdv-om**.

U ugovorenoj ceni su sadržani svi prateći troškovi koje Izvođač ima u realizaciji predmetne nabavke (transport, dostava, osiguranje, carina i drugi troškovi). Ugovorene jedinične cene za materijal, instalacije i svu ugrađenu opremu podrazumevaju franko objekat, ugrađeno, odnosno uneto, razmešteno i montirano shodno glavnom projektu i tehničkoj dokumentaciji.

Ugovorena jedinačna cena je fiksna za sve vreme trajanja ugovora.

Radovi se izvode po sistemu "ključ u ruke" - ugovorena cena obuhvata i vrednost svih nepredviđenih radova i viškova radova i isključen je uticaj manjka radova na ugovorenu cenu.

Plaćanje

Član 3.

Naručilac će ugovorenu cenu za radove po ovom ugovoru koja iznosi _____ *dinara bez pdv-a, platiti na sledeći način: - ____% od vrednosti ugovorenih radova putem avansa, nakon obostrano potpisanog ugovora što iznosi _____ dinara bez pdv-a i - ____% od vrednosti izvedenih radova po završetku radova, a na osnovu ispostavljenog računa.

Naručilac će izvršiti plaćanje avansa tek nakon što mu Izvođač dostavi garanciju za povraćaj avansnog plaćanja izdatu od strane poslovne banke Izvođača na način kako je to definisano u konkursnoj dokumentaciji, najranije 10 dana pre početka izvođenja radova.

Član _____

AKO JE PONUDA DATA SA PODIZVOĐAČEM/PODIZVOĐAČIMA:

****popunjava ponuđač u slučaju ako nastupa sa podizvođačem***

Član _____

Izvođač radova je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora – _____, poverio podizvođaču _____ PIB _____, matični broj _____, a koja čini _____% od ukupno ugovorene vrednosti.

Izvođač radova je deo nabavke koja je predmet ovog ugovora – _____, poverio podizvođaču _____ PIB _____, matični broj _____, a koja čini _____% od ukupno ugovorene vrednosti.

Za uredno izvršenje nabavke od strane podizvođača odgovara Izvođač radova kao da je sam izvršio delove nabavke poverene podizvođačima iz stava 1. i 2 ovog člana.

Dodatni radovi

Član 4.

Dodatni radovi se ne mogu izvoditi na objektu koji je predmet ove nabavke.

Rok izvođenja radova

Član 5.

Izvođač se obavezuje da će izvršiti ugovorene radove u roku od _____ dana.

Izvođač će Naručiocu izvršiti radove u skladu sa potrebama Naručioca u pogledu vrste, količine, dinamike i mesta izvođenja radova, a prema datoj ponudi.

Ustupanje radova podizvođaču

Član 6.

Izvođač radova je izvođenje radova _____ poverio drugom izvođaču-podizvođaču _____, a koji čine _____ % od ukupno ugovorene vrednosti.

Za uredno izvođenje radova od strane podizvođača odgovara Izvođač radova kao da je sam izvodio radove.

Utvrđivanje kvaliteta i količine

Član 7.

Kvalitativnu i kvantitativnu kontrolu materijala Naručilac će izvršiti pre ugradnje istih. Prijem radova Naručilac će izvršiti komisijski, o čemu će se sačiniti zapisnik o primopredaji.

Izvođač radova dužan je da se prilikom izvođenja radova u predmetnom objektu u svemu pridržava ponude iz člana 1. ovog ugovora, važećih tehničkih propisa, propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada normativa i standarda.

Član _____

AKO JE DATA ZAJEDNIČKA PONUDA/PONUĐA GRUPE PONUĐAČA:

****popunjava ponuđač u slučaju ako se daje zajednička ponuda***

Član _____.

Izvođač radova garantuje da će izvršiti sve ugovorene količine radova, a u slučaju da ih ne ispoštuje, saglasan je da nadoknadi Naručiocu svu pretrpljenu štetu koja usled toga nastane.

Na osnovu zaključenog ugovora _____ od _____ godine, radi učešća u postupku javne nabavke radova – **Bravarski radovi i izrada nameštaja**, u otvorenom postupku, red. br. JN-R-03/13 između _____ iz _____, ul. _____ br. _____, _____ iz _____, ul. _____ br. _____ i _____ iz _____ ul. _____ br. _____, ugovorne strane su se saglasile da u predmetnoj javnoj nabavci nastupa privredno društvo/preduzetnik - _____, ul. _____ br. _____ i bude nosilac i garant izvršenja posla.

Ugovorne strane su se saglasile da zajednički punomoćnik grupe ponuđača bude direktor _____, ul. _____ br. _____ – _____, koji je ovlašćen da preduzima sve potrebne pravne radnje u predmetnom postupku javne nabavke.

Ugovorne strane odgovaraju neograničeno solidarno naručiocu za izvršenje preuzetog posla.

Ugovor _____ je sastavni deo ovog ugovora.

Član 8.

Finansijsko obezbeđenje

Izvođač je dužan da Naručiocu preda pre potpisivanja ugovora odgovarajuće sredstvo obezbeđenja i to:

- 1) Bankarsku garanciju poslovne banke za povraćaj avansa koja će biti sa klauzulom neopoziva, bezuslovna, «naplativa na prvi poziv» i bez prava na prigovor, na iznos ugovorenog avansa koji je obračunat na ugovorenu vrednost radova uvećane za vrednost obračunatog pdv-a i sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od roka datog za izvršenje posla
- 2) Izvođač radova predaje Naručiocu u depozit, u trenutku zaključenja ugovora, kao garanciju za dobro izvršenje posla, bezuslovnu, neopozivu, naplativu po prvom pozivu blanko solo menicu serije _____* sa meničnim ovlašćenjem na iznos od 10% od vrednosti ugovora što iznosi _____* dinara bez pdv-a, sa rokom važnosti koji je 30 dana duži od dana okončanja realizacije ugovora, koja je registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije.

3) Izvođač radova predaje Naručiocu u depozit, u trenutku primopredaje radova, kao garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku, bezuslovnu, neopozivu, naplativu po prvom pozivu blanko solo menicu serije _____* sa meničnim ovlašćenjem na iznos od 10% od vrednosti ugovora što iznosi _____* dinara bez pdv-a, sa rokom važnosti koji je 5 dana duži od garantnog roka, koja je registrovana u Registru menica Narodne banke Srbije.

Potpisivanjem ovog ugovora Izvođač radova daje svoju bezuslovnu saglasnost Naručiocu da može relizovati deponovanu blanko solo menicu u slučaju da ne izvrši svoju obavezu iz Ugovora koja se odnosi na ugovorenu cenu, kvalitet, kvantitet izvedenih radova, kao na rok izvođenja radova.

Obavezuje se Naručilac da Izvođaču radova na njegov pismeni zahtev vrati nerealizovanu deponovanu blanko solo menicu u roku od 14 dana od dana kada je Izvođaču radova u celosti izvršio svoje obaveze preuzete ovim ugovorom.

U slučaju da Izvođaču radova jednostrano raskine Ugovor, Naručilac ima pravo da realizuje blanko solo menicu za dobro izvršenje posla datu u depozit, kao i na troškove nastale zbog naknadne nabavke radova od drugog izvođača.

U slučaju da izvođač radova ne otkloni nedostatke u garantnom roku, Naručilac ima pravo da realizuje blanko solo menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku datu u depozit, kao i na troškove nastale zbog angažovanja drugog izvođača radova radi otklanjanja nedostataka.

*popunjava naručilac prilikom zaključenja ugovora

Garantni rok i garancija izvršenja

Član 9.

Garantni rok za radove iznosi _____ - računajući od dana primopredaje izvedenih radova.

Za ukupan ugrađeni materijal Izvođač mora da ima sertifikate kvaliteta i ateste koji se zahtevaju po važećim propisima i merama za objekte te vrste u skladu sa projektnom dokumentacijom i usvojenom ponudom.

Član 10.

Izvođač garantuje da će izvršiti sve ugovorene količine radova, a u slučaju da ih ne ispoštuje, saglasan je da nadoknadi svu pretrpljenu štetu koja usled toga nastane.

Obaveze izvođača

Član 11.

Izvođač je dužan da:

- rešenjem odredi odgovorno lice za radove na objektu Naručioca i dostavi rešenje Naručiocu
- izvodi radove prema postojećoj dokumentaciji i u skladu sa propisima, standardima, tehničkim normativima i normama kvaliteta
- obezbedi sigurnost objekta
- organizuje mesto izvođenja radova na način da se zaštiti okolina za sve vreme izvođenja radova od prašine, mehaničkih udara i sl.
- obezbedi dokaze o kvalitetu ugrađenog materijala, instalacija
- pismeno upozorava Naručioca o nedostacima u tehničkoj dokumentaciji i nastupanju nepredviđenih okolnosti
- dostavi Naručiocu podatke o zaposlenima koji će izvoditi radove, radi kontrole ulaska i izlaska iz objekta Naručioca na propisan način
- primenjuje sve potrebne zakonske i podzakonske propise iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, kao i iz oblasti zaštite životne sredine
- organizuje svakodnevno i završno čišćenje mesta na kome se izvode radovi i odvoženje istog iz objekta Naručioca
- pismeno obavesti Naručioca o završetku ugovorenih radova.

Obaveze naručioca

Član 12.

Naručilac je obavezan da Izvođaču:

- Izvođača radova uvede u posao i omogući mu nesmetano izvođenje radova
- preda svu potrebu dokumentaciju za izvođenje radova
- omogući nesmetan rad u smislu dinamike radova i poštovanja roka, a u skladu sa svojim procesom rada
- uplati ugovoreni avans u iznosu definisanom u članu 3. ovog ugovora.

Ostale obaveze naručioca i izvođača

Član 13.

Izvođač je dužan da za vreme izvođenja ugovorenih radova, do primoredaje, blagovremeno preduzima mere sigurnosti za zaštitu objekata i radova, materijala, radnika i susednih objekata - prostorija.

Izvođač se obavezuje da će na pogodan način obezbediti i čuvati izvedene radove od oštećenja ili uništenja do primopredaje naručiocu.

Ukoliko Izvođač ne izvrši svoje obaveze iz stava 1. i 2. ovog člana, a treće lice usled toga pretrpi štetu, dužan je da mu istu nadoknadi.

Član 14.

Izvođač odgovara Naručiocu za skrivene nedostatke radova, shodno važećem Zakonu o planiranju i izgradnji.

Član 15.

Izvođač radova za odgovorno lice imenuje _____.
Predstavnik Naručioca je _____.

Član 16.

Greške, odnosno nedostatke koje utvrdi Naručilac u toku izvođenja ili prilikom preuzimanja i predaje radova, Izvođač mora da otkloni bez odugovlačenja. Ukoliko te nedostatke Izvođač ne počne da otklanja u roku od 8 (osam) dana i ako ih ne otkloni u sporazumno utvrđenom roku, sa dodatkom svih troškova koje je pretrpeo Naručilac, radovi će se ustupiti drugom izvođaču na račun Izvođača radova.

Eventualno ustupanje otklanjanja nedostataka drugom izvođaču Naručilac će učiniti po tržišnim cenama i u skladu sa pravnim standardima o pažnji dobrog privrednika.

Ugovorna kazna

Član 17.

Ukoliko Izvođač u ugovorenom roku ne završi radove iz tačke 1. ovog ugovora dužan je da Naručiocu plati ugovornu kaznu za svaki dan zakašnjenja 0,5 promila od ukupno ugovorene vrednosti radova, s tim što iznos ove kazne ne može preći 5 % od vrednosti ugovorenih radova.

Naplatu ugovorne kazne Naručilac će izvršiti, bez prethodnog pristanka Izvođača, umanjnjem računa.

Završne odredbe

Član 18.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve međusobne odnose koji nisu definisani ovom ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o planiranju i izgradnji.

Član 19.

U slučaju spora nadležan je stvarno nadležan sud u Novom Sadu.

Član 20.

Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovetnih primeraka, od kojih Naručilac zadržava 3 (tri) primerka, a Izvođač 2 (dva) primerka.

ZA NARUČIOCA

ZA IZVOĐAČA

9) OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12), a shodno članu 6. stav 1. tačka 9.) Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 29/2013), uz ponudu prilažem

TROŠKOVE PRIPREME PONUDE

za javnu nabavku u otvorenom postupku - bravarski radovi i izrada nameštaja, JN-R-03/13 i to:

izrada uzorka ili modela koji su izrađeni u skladu sa traženom tehničkom specifikacijom naručioca	_____ dinara bez pdv-a
troškovi pribavljanja sredstava obezbeđenja	_____ dinara bez pdv-a
Ukupni troškovi bez pdv	_____ dinara bez pdv-a
pdv	_____ dinara
Ukupni troškovi sa PDV-om	_____ dinara

Strukturu troškova pripreme ponude prilažem i tražim naknadu navedenih troškova ukoliko naručilac predmetni postupak javne nabavke obustavi iz razloga koji su na strani naručioca, shodno članu 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br.124/12)

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

- Obrazac troškova pripreme ponude popunjavaju samo oni ponuđači koji su imali navedene troškove i koji traže da mu ih naručilac nadoknadi
- Ostale troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br.124/12))
- Ukoliko ponuđač ne popuni obrazac troškova pripreme ponude, naručilac nije dužan da mu nadoknadi troškove.

10) OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/2012) i člana 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova («Službeni glasnik RS» br.29/2013) ponuđač _____ iz _____ ul. _____ br. _____ daje

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

i pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da je Ponudu delovodni broj: _____ za javnu nabavku bravarski radovi i izrada nameštaja (Redni broj JN-R-03/13) Naručioca – Instituta za kardiovaskularne bolesti Vojvodine, po Pozivu za podnošenje ponuda objavljenom na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca dana 02.07.2013. godine, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

U suprotnom upoznat je da će shodno članu 168. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br.124/12), ugovor o javnoj nabavci biti ništavan.

PONUĐAČ

m.p. _____
(potpis ovlašćenog lica)

**11) OBRAZAC IZJAVE DA SU POŠTOVALI OBAVEZE KOJE
PROIZLAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA O ZAŠTITI NA RADU,
ZAPOŠLJAVANJU I USLOVIMA RADA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE,
KAO I DA PONUĐAČ GARANTUJE DA JE IMALAC PRAVA
INTELEKTUALNE SVOJINE**

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU (podaci iz APR-a)			
Poslovno ime:			
Skraćeno poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			

Na osnovu člana 75. stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/2012) i člana 8. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS“ br. 29/2013) dajem

IZJAVU

da sam pri sastavljanju Ponude delovodni broj _____ za javnu nabavku bravarski radovi i izrada nameštaja, u otvorenom postupku red. broj JN-R-03/13, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da sam imalac prava intelektualne svojine.

PONUĐAČ

m.p. _____
(potpis ovlašćenog lica)

**12) DRUGI ELEMENTI KOJI SU NEOPHODNI ZA PRIPREMU
PONUDE (OBRASCI)**

- OBRAZAC IZJAVE PO ČLANU 79. STAV 9. ZJN

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač može umesto dokaza priložiti svoju pismenu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, odnosno izjavu overenu pred sudskim ili upravnim organom, notarom ili drugim nadležnim organom te države.

U ostalim slučajevima nije neophodno priložiti izjavu ponuđača po čl. 79 stav 9 ZJN uz ponudu.

- OBRAZAC OPŠTI PODACI O PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

Popunjava ponuđač samo ukoliko se podnosi zajednička ponuda.

- OBRAZAC OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU

Popunjava ponuđač samo ukoliko se podnosi ponuda sa podizvođačem.

OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU			
Poslovno ime:			
Pravna forma:			
Sedište:	Opština:	Mesto:	Ulica i broj:
Matični broj:			
PIB:			
Telefon:			
Mail:			
Delovodni broj:			

IZJAVU

da se u državi - _____, u kojoj imam sedište, ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ br. 124/12), te istu overenu pred sudskim - upravnim organom – javnim beležnikom – drugim nadležnim organom države _____ - _____, prilažem uz ponudu za javnu nabavku JN-R-03/13 - Bravarski radovi i izrada nameštaja.

Upoznat sam sa mogućnošću Naručioca da proveri da li su ispunjeni uslovi za davanje ove izjave, odnosno da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa države gde imam sedište.

PONUĐAČ

M.P. _____

OBRAZAC OPŠTI PODACI O SVAKOM PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

U vezi sa Pozivom za podnošenje ponuda za javnu nabavku bravarski radovi i izrada nameštaja - JN-R-03/13, objavljenim na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca izjavljujemo da ponudu podnosimo kao grupa ponuđača/zajednička ponuda.

OPŠTI PODACI O SVAKOM PONUĐAČU IZ GRUPE PONUĐAČA

1. (nosilac zajedničke ponude)

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

2. ČLAN GRUPE

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

3. ČLAN GRUPE

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E–mail adresa:	

4. ČLAN GRUPE

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora:	
Podaci o obavezi za izvršenje ugovora:	
Telefon:	
E–mail adresa:	

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

*Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu

Ako ponuđač ne nastupa u zajedničkoj ponudi, Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača se ne popunjavaju i ne dostavljaju.

Obrazac opšti podaci o svakom ponuđaču iz grupe ponuđača popunjava ponuđač–nosilac posla

Ukoliko ima više ponuđača u grupi ponuđača Obrazac se može umnožiti.

OBRAZAC OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA

U vezi sa Pozivom za podnošenje ponuda za javnu nabavku bravarski radovi i izrada nameštaja JN-R-03/13, objavljenim na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca izjavljujemo da ponudu podnosimo sa podizvođačima.

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČIMA

1. PODIZVOĐAČ BR. 1

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

2. PODIZVOĐAČ BR. 2

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište :	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E-mail adresa:	

3. PODIZVIĐAČ BR. 3

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E–mail adresa:	

4. PODIZVIĐAČ BR. 4

Puno poslovno ime:	
Pravni oblik:	
Sedište:	
Adresa sedišta:	
Naziv – skraćeno poslovno ime:	
Matični broj:	
PIB:	
Naziv banke i broj računa:	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će se poveriti podizvođaču:	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača:	
Telefon:	
E–mail adresa:	

PONUĐAČ

M.P. _____
(potpis ovlašćenog lica)

*Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem. Ako ponuđač nastupa bez podizvođača Obrazac opšti podaci o podizvođaču se ne popunjava i ne dostavlja.
 Obrazac opšti podaci o podizvođačima popunjava ponuđač.